

**Ata de Reunião do Comitê de TI****1. Dados da Reunião**

Data	Hora Inicial	Hora Final	Local
27/02/2015	16:00	17:30	Sala de Reuniões da STI

2. Participantes

Nome	Setor	Comparecimento
Carlos Magno Moulin Lima	Juiz de Direito	Não
Gil Vellozo Taddei	Juiz de Direito	Sim
Giselle da Silva Coelho	Secretária Geral	Sim
Jean Carlos de Oliveira	Secretária de Tecnologia da Informação	Sim
Adriano Vieira Spessimilli	Assessoria de Assuntos de Planejamento, Orçamento e Gestão Estratégica	Sim
Fabio Cardoso Mello	Secretária de Fianças e Execução Orçamentária	Sim
Marcos Rosi Marinho	Secretária de Tecnologia da Informação	Sim
Alamir Costa Louro	Secretária de Tecnologia da Informação	Sim

3. Pauta

Item	Descrição
1.	Acompanhamento das Ações da Reunião Anterior
2.	Acompanhamento e Controle Orçamentário
3.	Acompanhamento dos Projetos
4.	Demandas de Aquisição de Outras Áreas
5.	Plano de Capacitação 2015
6.	Certidão Negativa
7.	Base de Dados de Advogados
8.	Assuntos Diversos de Urgência e/ou Relevância ao PJES

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

**4. Ações da Reunião Anterior**

Item	Descrição	Responsável	Status
1.	Parecer sobre real necessidade do quantitativo de licenças do software Autocad.	Marcos Marinho	Concluído
2.	Reestruturação do layout do site da CGJ.	Alamir Louro	Concluído

5. Relato da reunião

No dia 27 de Fevereiro de 2015, na Sala de Reuniões da STI - Tribunal de Justiça do Espírito Santo.

Item 1: Acompanhamento das Ações da Reunião Anterior

No início da reunião o Sr. Jean Carlos Oliveira apresentou as ações da reunião anterior que envolvem ajustes no site da Corregedoria e respostas sobre a aquisição do software Autocad, informando que com os ajustes propostos o valor do processo ficará próximo ao valor esperado, caso não ocorra o processo passará novamente pelo CGTI.

Item 2: Acompanhamento e Controle Orçamentário

Apresentado pelo Sr. Jean Carlos de Oliveira – Secretário de Tecnologia da Informação o controle orçamentário da Secretaria de Tecnologia da Informação.

Informado que o orçamento solicitado para o ano de 2015 foi apenas para atender as demandas de manutenção essenciais. Novas contratações serão trabalhadas com suplementação.

Item 3: Acompanhamento dos Projetos

Apresentado aos membros do CGTI, o status dos projetos de Aquisição de Desktops e de Governança de TI.

Item 4: Demandas de Aquisição de Outras Áreas

Apresentado ao Comitê três demandas recebidas por esta STI para que o mesmo deliberasse sobre a contratação. Processo de aquisição de mesas para desenho digital, processo de aquisição de lousa digital e aquisição de impressora A3.

Foi informado pelo Sr. Marcos Marinho que já existe um projeto para aquisição de projetores e lousas digitais já prevendo a solicitação da EMES, o presente processo será arquivado.

Para o projeto de aquisição de impressoras A3 o Comitê Gestor solicitou que fosse elaborada



nova justificativa para a contratação, mais fundamentada e detalhada, incluindo estimativa de demanda mensal, uma vez que já existe equipamento compatível no Tribunal.

Para a aquisição de mesas para desenho digital foi autorizado à continuidade dos procedimentos de análise para a contratação, ficando consignado que a contratação ocorra em 2016, após inclusão do PDTI.

Item 5: Plano de Capacitação 2015

O Secretário da STI apresentou aos membros do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação o Plano de Capacitação da STI para o ano de 2015. Todos deliberaram a favor do plano.

Solicitado a inclusão de uma capacitação em gerenciamento de projetos, incluindo uma consulta a Secretaria Geral e Assessoria de Planejamento para definição do quantitativo. O Comitê Gestor deliberou a favor da inclusão.

Item 6: Certidão Negativa

O assunto será tratado na próxima reunião.

Item 7: Base de Advogados

O assunto será tratado na próxima reunião.

Item 8: Assuntos Diversos de Urgência e/ou Relevância ao PJES

O Secretário de TI informou que foi encaminhado para o e-mail dos integrantes o relatório de gestão do ano de 2014 da STI.

6. Ações

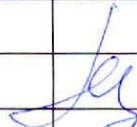




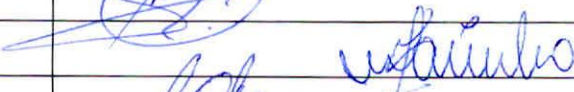
Item	Descrição	Responsável	Data Limite
-	-	-	-

7. Próxima reunião

Data	Hora Inicial	Hora Final	Local
27/03/2015	16:00	18:00	Sala de Reuniões da STI



8. Aprovação

Nome	Assinatura
Dr. Carlos Magno Moulin Lima	
Dr. Gil Vellozo Taddei	
Sr. Adriano Vieira Spessimilli	
Sr. Fabio Cardoso Mello	
Sra. Giselle da Silva Coelho	
Sr. Jean Carlos de Oliveira	
Sr. Marcos Rosi Marinho	
Sr. Almir Costa Louro	