

**Ata de Reunião do Comitê de TI****1. Dados da Reunião**

Data	Hora Inicial	Hora Final	Local
31/07/2015	16:00	18:00	Sala de Reuniões da STI

2. Participantes

Nome	Setor	Comparecimento
Carlos Magno Moulin Lima	Juiz de Direito	Não
Gil Vellozo Taddei	Juiz de Direito	Sim
Marcelo Tavares de Albuquerque	Secretário Geral	Sim
Jean Carlos de Oliveira	Secretaria de Tecnologia da Informação	Sim
Adriano Vieira Spessimilli	Assessoria de Planejamento, Orçamento e Gestão Estratégica	Não
Fabio Cardoso Mello	Secretaria de Finanças e Execução Orçamentária	Sim
Marcos Rosi Marinho	Secretaria de Tecnologia da Informação	Sim
Alamir Louro	Secretaria de Tecnologia da Informação	Sim

3. Pauta

Item	Descrição
1.	Acompanhamento das Ações da Reunião Anterior (sem ações definidas na ultima reunião)
2.	Acompanhamento e Controle Orçamentário
3.	Acompanhamento dos Projetos / Projetos para Aprovação
4.	Certidão Negativa
5.	Assuntos Diversos de Urgência e/ou Relevância ao PJES



4. Ações da Reunião Anterior

Item	Descrição	Responsável	Status
1.			
2.			
3.			

5. Relato da reunião

No dia 31 de Julho de 2015, na Sala de Reuniões da STI - Tribunal de Justiça do Espírito Santo.

Reunião aberta pelo Secretário de Tecnologia da Informação – Sr. Jean Carlos de Oliveira.

Item 1: Acompanhamento das Ações da Reunião Anterior

No início da reunião o Sr. Jean Carlos Oliveira apresentou as ações da reunião anterior. Foi apresentado o problema da Tabela de órgãos. Foi deliberado que os dados referentes ao Segundo Grau será verificado com a servidora Simone na Secretaria de Controle Interno.

Item 2: Acompanhamento e Controle Orçamentário

Apresentado pelo Sr. Jean Carlos de Oliveira – Secretário de Tecnologia da Informação o controle orçamentário da Secretaria de Tecnologia da Informação e realizado o acompanhamento dos valores. Foi apresentada a nova planilha de controle orçamentário que deverá ser utilizada por todas as Secretarias.

Item 3: Acompanhamento dos Projetos / Projetos para Aprovação

Apresentado aos membros do CGTI, o status dos projetos de Governança em TI, Certificados A3, Licenças Autocad.

Foram apresentados os projetos para aprovação do CGTI:

Consultoria Gartner: Foi apresentado o projeto de contratação de serviços de consultoria especializada no desenvolvimento do planejamento estratégico e tático de Tecnologia da Informação e Telecomunicações. Foi aprovado pelos membros presentes o prosseguimento da contratação.

Service Desk: Foi apresentado o projeto para implantação de Central de Serviços (Service Desk) com serviços gerenciados e integrados para suporte técnico remoto e presencial. Foi aprovado pelos membros presentes o prosseguimento da contratação



Aquisição de Biblioteca de Fitas Automatizadas para Backup/Restore (2015.00.020.584): Foi apresentado o projeto de aquisição da Biblioteca de Fitas Automatizadas e informado os valores de cotação realizadas pela Seção de Compras. Foi aprovado pelos membros presentes o prosseguimento da contratação.

Os projetos foram aprovados por unanimidade pelos membros presentes do CGTI.

Adquirir e Implantar um Sistema Integrado de Gestão Administrativa – ERP: Foi apresentado pelo Sr. Jean o projeto de contratação de ERP e as demandas necessárias para continuidade do projeto. A sugestão é que o projeto seja realocado para o ano de 2020, as atuais demandas de Gestão de folha, contratos e almoxarifado seriam atendidas pelos sistemas SIGA e folha de pagamento do TST.

Foi deliberado pelos membros presentes a convocação de representantes da Secretaria de Infraestrutura e da SGP para tratar o assunto. Para tal, será realizada uma reunião coordenada pela Secretaria Geral com as participações da STI, SGP e Infraestrutura durante a próxima semana para deliberação da estratégia. Os resultados serão apresentados em reunião extraordinária do CGTI agendada para o próximo dia 07/08/2015.

Item 4: Certidão Negativa

O Sr. Almir Louro solicitou a palavra para apresentar os problemas relativos a Certidão Negativa. Foi comentado a respeito do ato nº 197/2014 e que as unidades judiciárias não estão cumprindo o prazo estipulado no referido Ato. Será informada a Presidência sobre o descumprimento do ato e solicitado a adoção das medidas necessárias.

Item 5: Assuntos Diversos de Urgência e/ou Relevância ao PJES

Foi apresentado a aprovação das iniciativas estratégicas. Dentre as iniciativas foi mencionado que a reestruturação da STI está em primeiro lugar e que será encaminhado cópia do ofício que trata da reestruturação.

Foi sentido a falta de um representante da presidência na participação das reuniões do CGTI.

Ficou acordado que a próxima reunião extraordinária do CGTI será agendada para o próximo dia 07/08/15 a respeito da Folha de Pagamento. E outra reunião extraordinária que será agendada para o

(Handwritten signatures and initials)



próximo dia 14/08/15 a respeito do SIGA.

6. Ações

Item	Descrição	Responsável	Data Limite
01	Convocar representantes da Infraestrutura e SGP	STI	03/08/2015
02	Solicitar novo representante da Presidência	STI	28/08/2015
03	Agendar Reuniões Extraordinárias	STI	03/08/2015

7. Próxima reunião

Data	Hora Inicial	Hora Final	Local
28/08/2015	16:00	18:00	Sala de Reuniões da STI

8. Aprovação

Nome	Assinatura
Dr. Carlos Magno Moulin Lima	
Dr. Gil Vellozo Taddei	
Sr. Adriano Vieira Spessimilli	
Sr. Fabio Cardoso Mello	
Sr. Marcelo Tavares	
Sr. Jean Carlos de Oliveira	
Sr. Marcos Rosi Marinho	
Sr. Alamir Costa Louro	