



Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo

STI - Secretaria de Tecnologia da Informação

A background graphic featuring a central globe surrounded by various data elements like charts, graphs, and network lines, all in a blue color scheme.

STI

**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO**

Reunião do COMITÊ GESTOR DE TI (CGTI)

Junho/2014




Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo

STI - Secretaria de Tecnologia da Informação

Pauta



- 
- 1.Acompanhamento das Ações da Reunião Anterior**
 - 2.Acompanhamento do Controle Orçamentário**
 - 3.Apresentação da Demanda da Coordenadoria de Supervisão das Varas de Infância e Juventude – Dr^a. Janete Pantaleão Alves**
 - 4.Deliberação dos DOD's Encaminhados ao CGTI**
 - 5.Segurança da Informação - Corregedoria**
 - 6.Assuntos Diversos de Urgência e/ou Relevância ao PJES**



Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo

STI - Secretaria de Tecnologia da Informação

A futuristic digital interface background with a grid pattern, glowing blue lines, and a central globe. A blue rounded rectangle is overlaid on the center, containing the title text.

Acompanhamento das Ações da Reunião Anterior

Gerenciamento de Ações



Descrição	Responsável	Data Limite	Status
Enviar minuta de ato de Padronização de Equipamentos de TI para apreciação junto ao Sindicato dos Judiciários .	Jean	15 dias	● Minuta enviada em 05/05/2014.
Encaminhar aos membros do comitê as minutas dos atos normativos para apreciação.	Todos	15 dias	● Minuta enviada a todos os membros do comitê em 30/04/2014.
Avaliar a entrada das coordenadorias da STI no Comitê Gestor de Segurança da Informação, bem como a quantidade de participantes da composição.	Jean	15 dias	● Inserido os nomes dos Coordenadores de Suporte e Desenvolvimento da STI.



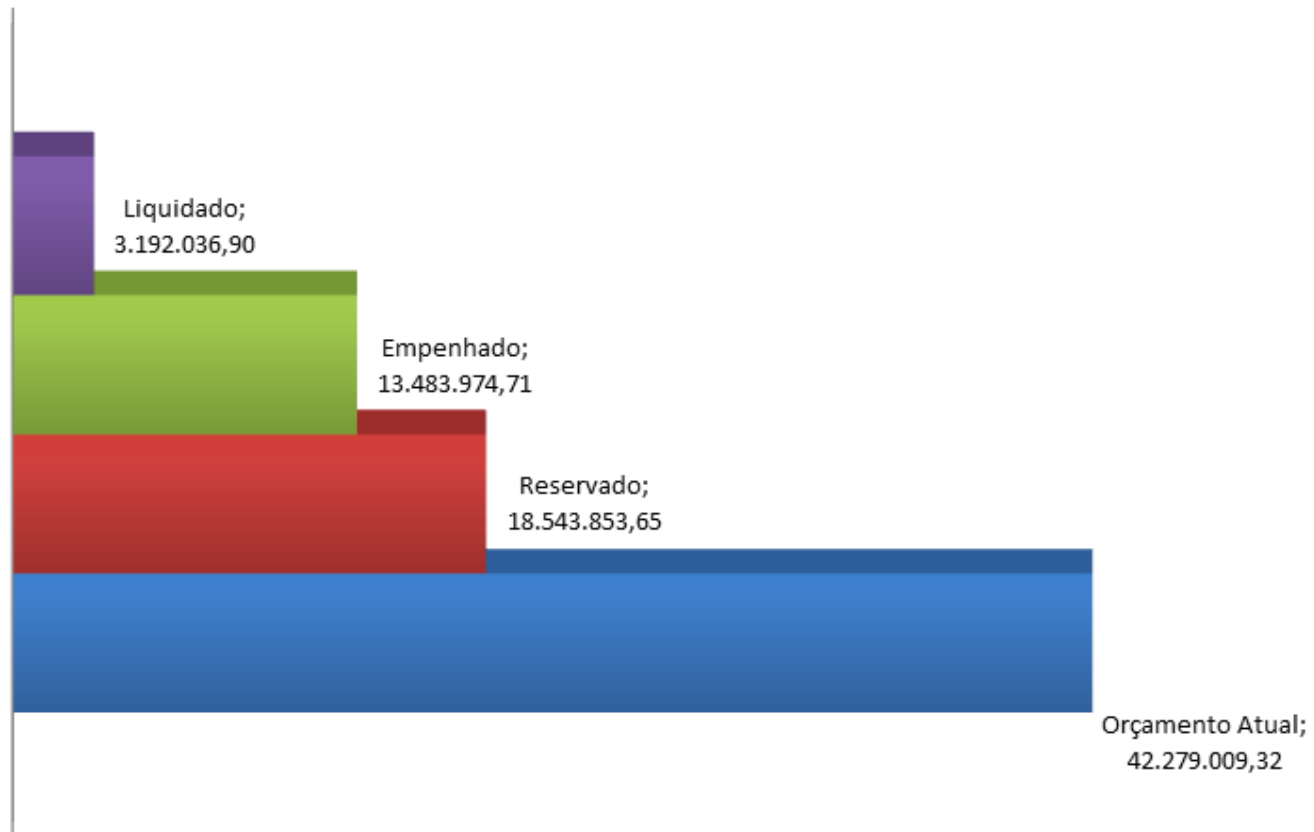
Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo

STI - Secretaria de Tecnologia da Informação

Controle Orçamentário da STI



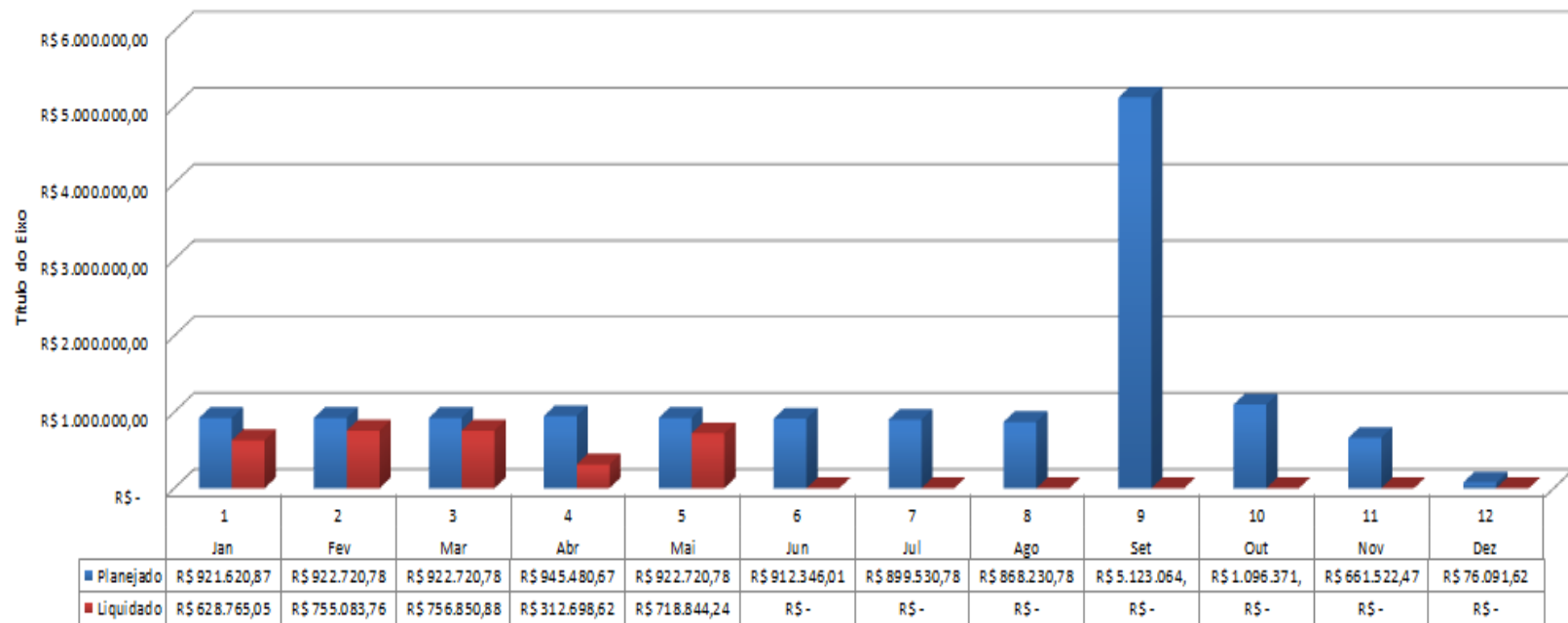
Secretaria - Movimentação Orçamentária Registrada



Controle Orçamentário da STI



Secretaria - Planejado x Executado





Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo

STI - Secretaria de Tecnologia da Informação

**Demanda da Coordenadoria de Supervisão das Varas
de Infância e Juventude – Dr^a. Janete Pantaleão Alves**



Implementação do Sistema de Alvarás Online (Resolução 165/CNJ) para dar uniformidade no fluxo do cumprimento do Alvará de Libertação e Mandado de Busca e Apreensão das Varas da Infância e Juventude.

Mensuração

4 Recursos por 228 dias úteis



Localção de Recursos

EJUD, Certidão Negativa, BNMP, etc.	2 recursos
Taxonomia	4 recursos até out/2014
SIEP e Central de Mandado	1 recurso

Seção Projetos Jurídicos – 16 Recursos



Setor	Recursos
Operação	10 recursos – 7 exclusivos e 3 compartilhados com Projetos
Setor	Recursos
Projetos	9 recursos - 6 exclusivos e 3 compartilhados com Operação
Segunda Instância	1 recurso
EJUD, Certidão Negativa, BNMP, etc.	2 recursos
Taxonomia	4 recursos até out/2014
BI	1 recurso
SIEP e Central de Mandado	1 recurso

Maiores Problemas: vários projetos não iniciados(SIEP para ECRIAD, Precatório, Sessão Virtual) alteração tecnológica dos sistemas SIEP e Central de Mandados

Seção Projetos Administrativos – 8 Recursos + 1 emprestado da Seção de Internet/Intranet



Setor	Recursos
Operação	5 recursos: 4 exclusivos e 1 compartilhado com Projetos

Setor	Recursos
Operação	5 recursos: 4 exclusivos e 1 compartilhado com Projetos
Projetos	5 recursos: 4 exclusivos e 1 compartilhado com Operação
Corregedoria	2 recursos
RH	2 recursos
Outros (contratos, arquivos, patrimônio, Ouvidoria)	1 recurso

Maiores Problemas: vários projetos não iniciados (EMES, Contratos), no momento não há como alocar recursos para SEI e SIARHES.

Seção Internet/Intranet - 3 recursos, sendo um cedido para Projetos Administrativos



Setor	Recursos
Operação	1 recurso
Projeto	1 recurso*

* Atuando apenas em pequenas melhorias

Maiores Problemas: Segurança, necessário atualizar para a atual versão (3.0) da ferramenta (joomla).

Site TJES: Versão 1.6 de novembro de 2010
e-Diário: Versão 2.5 de janeiro de 2012



Deliberação dos DOD's Encaminhados ao CGTI



**Unidade
Requisitante**

**Coordenação de
Suporte e
Manutenção
Marcos Marinho**

**Seção de
Infraestrutura de
Sistema
Rodrigo Frisso**

**Data da
Autuação na STI
19/05/2014**

Descrição	Objetivo
Aquisição de licenças de produtos ORACLE, bem como os serviços de suporte técnico, com atualizações de versão pelo período de 12 (doze) meses.	<p>Garantir a disponibilidade de sistemas essenciais de TI por meio da aquisição de licenças .</p> <p>Atualmente, há um grande número de sistemas que utilizam o banco de dados ORACLE, com os sistemas administrativos e judiciários.</p> <p>Com a crescente informatização do PJE, a demanda dos sistemas e serviços sobre o banco de dados Oracle também será acrescida.</p>

Item	Descrição
Prazo Estimado	180 Dias
Previsão Orçamentária	Valor estimado da contratação: R\$ 4.790.016,70 (quatro milhões setecentos e noventa mil dezesseis reais e setenta centavos).



Descrição	Objetivo
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de comunicação de dados, voz e imagem para implantação, configuração e manutenção de uma rede corporativa de telecomunicações (RCT)	<p>O serviço deverá prover interligação da rede de dados da SEDE do Tribunal de Justiça do ES- TJES às demais redes de dados das unidade administrativas/judiciais do PJES, de terceiros e à internet.</p> <p>O serviços serão prestados durante 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses.</p>

Item	Descrição
Prazo Estimado	180 Dias
Previsão Orçamentária	Há previsão orçamentária para contratação, seu valor estimado para aquisição é de: R\$ 5.509.635,29 (cinco milhões quinhentos e nove mil seiscentos e trinta e cinco reais e vinte e nove centavos).

O contrato vigente de serviço de Rede de Transporte de Telecomunicações - SRTT do PJES, que foi realizado através de processo licitatório, protocolado sob o número 2012.00.347.436 com início em 30/11/2012 e término em 29/11/2014, o qual possui três processos de apuração para aplicação de penalidade.

Unidade Requisitante

**Coordenação de Suporte e Manutenção
Marcos Marinho**

Seção de Telecomunicações

Enilson Griffo

Data da Autuação na STI

09/05/2014



Unidade Requiritante

**Secretaria Jurídica –
Coordenadoria de Gestão da Informação Documental**

Fabio Buaiz de Lima

Data da Autuação na STI

29/04/2014

Descrição	Objetivo
Aquisição de um equipamento multifuncional colorido com manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças e suprimentos.	A demanda visa garantir a confecção de material reprográfico para diversos setores do PJES tais como Cerimonial, Presidência, Serviço Social, Justiça Social, Secretarias, Coordenadorias, Varas dos fóruns.

Item	Descrição
Prazo Estimado	180 Dias
Previsão Orçamentária	<p>Será utilizada a dotação orçamentária prevista no PO da Secretaria Judiciária – Coordenadoria de Gestão da Informação Documental.</p> <p>Natureza das despesas informada pelo setor requeritante: 3.3.90.39.83 com um valor estimado de R\$ 200.000,00.</p>



**Unidade
Requisitante**

**Secretaria de
Engenharia,
Gestão Predial e
Manutenção de
Equipamentos
Wagner Oliveira
Marques**

**Data da
Autuação na STI**

27/01/2014

Descrição	Objetivo
Contratação para atualização das licenças do software AutoCAD e aquisição de novas licenças.	A aquisição faz-se necessária, pois a instituição já possui licenças do software, adquiridas anteriormente, entretanto, encontram-se defasadas, considerando que a SECRENG aumentou o número de servidores ao longo dos anos e não foram adquiridas novas licenças do programa.

Item	Descrição
Prazo Estimado	180 Dias
Previsão Orçamentária	Há possibilidade de remanejamento de valor, tendo em vista disponibilidade orçamentária no subelemento de despesa 4.4.90.39.93 – Projetos licenças de software solução de replicação de dados (R\$ 160.000,00).



**Unidade
Requisitante**

**Coordenação de
Suporte e
Manutenção
Marcos Marinho**

**Seção de
Manutenção e
Instalação
Daniel de Souza
Correia**

**Data da
Autuação na STI**

29/03/2014

Descrição	Objetivo
<p>Contratação por meio de Ata de Registro de Preço, para eventual aquisição de nobreaks.</p>	<p>A aquisição visa garantir uma infraestrutura elétrica adequada de TI e a continuidade do atendimento às necessidades de reposição ou substituição de nobreaks para a plena satisfação do usuário bem como atender às novas demandas de computadores desktops que se encontram em fase de contratação (Processo 2013.00.288.231 Aquisição de Computadores Desktops).</p>

Item	Descrição
<p>Prazo Estimado</p>	<p>180 Dias</p>
<p>Previsão Orçamentária</p>	<p>Não há previsão orçamentária.</p> <p>A critério da Administração, há possibilidade de remanejamento de valor, tendo em vista disponibilidade orçamentária no subelemento de despesa 4.4.90.52.35 – Projeto “Equipamentos para Interrogatório por Videoconferência” (R\$ 500.000,00).</p> <p>Valor estimado para aquisição: R\$ 450.000,00</p>



**Unidade
Requisitante**

**Assessoria de
Segurança
Institucional
Anderson
Perciano Faneli**

**Data da
Autuação na STI**

19/05/2014

Descrição	Objetivo
<p>Aquisição de impressora de cartões em PVC, software para gerenciamento, e seus insumos.</p>	<p>Resolução nº 176, dispoendo sobre o Sistema Nacional de Segurança do Poder Judiciário e outras providências recomendando uma série de medidas mínimas para a segurança de magistrados, como controle do fluxo de pessoas em suas instalações, obrigatoriamente quanto ao uso de crachás.</p>

Item	Descrição
<p>Prazo Estimado</p>	<p>180 Dias</p>
<p>Previsão Orçamentária</p>	<p>Será utilizada a dotação orçamentária prevista no PO da Assessoria de Segurança Institucional. A demanda consta na LOA, ação orçamentária “Manutenção e Implantação de mecanismos de segurança”. Natureza das despesas: 3.3.90.30.17; 3.3.90.30.44; 4.4.90.52.35; 3.3.90.39.59 e 3.3.90.39.48.</p>



Unidade
Requisitante

STI

Data da
Autuação na STI
13/05/2014

Descrição	Objetivo
Contratação de Solução Integrada de Gerenciamento de Serviços de Tecnologia da Informação (Service Desk).	A aquisição visa o alinhamento dos processos de gerenciamento de serviços de TI preparando assim o ambiente para a contratação do serviço “Service Desk”

Item	Descrição
Prazo Estimado	180 Dias
Previsão Orçamentária	Não há previsão orçamentária. Existe a possibilidade de remanejamento de valor, tendo em vista disponibilidade orçamentária, caso o projeto seja aprovado a STI irá solicitar o remanejamento, viabilizando assim, a continuidade da contratação. Valor estimado para aquisição: R\$ 2.255.000,00 (Dois milhões duzentos e cinquenta e cinco mil reais).



Descrição	Objetivo
Contratação de Solução de comunicação central de atendimento (BCT contact center), Licenças VOIP, instalação e treinamento para atendimento às demandas de Ti do PJES.	A contratação visa o monitoramento e controle dos atendimentos realizados, fornecendo estatísticas dos grupos e de agentes específicos, permitindo, assim, determinar os padrões e acusar as variâncias na qualidade do atendimento e solucioná-las.

Unidade Requisitante

**Coordenação de Suporte e Manutenção
Marcos Marinho**

Seção de Atendimento

Pedro Linhares Ayres

Data da Autuação na STI

29/05/2014

Item	Descrição
Prazo Estimado	180 Dias
Previsão Orçamentária	Não há previsão orçamentária para este projeto, porém, existe a possibilidade de remanejamento do valor, tendo em vista a disponibilidade orçamentária Valor estimado para aquisição: R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).



Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo

STI - Secretaria de Tecnologia da Informação

A background graphic featuring a central globe surrounded by various data visualization elements like charts, graphs, and lines on a grid.

Segurança da Informação - Corregedoria



Assuntos Diversos de Urgência e/ou Relevância ao PJES



Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo

STI - Secretaria de Tecnologia da Informação

STI

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO