



# **3ª RAde**

## **REUNIÃO ADMINISTRATIVA DA ESTRATÉGIA**



**PLANEJAMENTO  
ESTRATÉGICO  
2015-2020**

**VISÃO** – “Ser uma instituição que promove a justiça para todos com credibilidade e gestão de excelência”

**MISSÃO** – “Assegurar a todos, indistintamente, a solução adequada dos conflitos apresentados à justiça Capixaba de forma acessível, célere e efetiva, contribuindo para a promoção da paz social e fortalecimento do Estado Democrático de Direito”

SOCIEDADE

Garantia de acesso à justiça

Solução das demandas de forma efetiva, adequada e em tempo razoável

PROCESSOS

Desenvolver a tramitação dos processos judiciais com efetividade

Elevar a produtividade do Poder Judiciário

Estruturar o sistema de meios alternativos de solução de conflitos

Gerenciar as demandas repetitivas de grandes litigantes

Otimizar e incrementar as possibilidades de acesso à justiça

Aprimorar o relacionamento com o jurisdicionado, operadores do direito e a sociedade

Implantar a Governança Judiciária

Combater a corrupção e a improbidade

Implantar a Governança de TI

PESSOAS

Implantar o modelo de gestão de pessoas por competência

ORÇAMENTO E INFRAESTRUTURA

Assegurar sistemas e infraestrutura de TI adequadas

Disponer de infraestrutura que satisfaça as exigências operacionais

Otimizar a aplicação dos recursos financeiros

Implantar gestão de custos

Incrementar os recursos do Poder Judiciário

# Sumário

- Introdução
  - Novos templates
  - Leitura das pendências da última reunião
  - Apresentações
1. Área Fim
  2. Assessoria de Cerimonial e Relações Públicas
  3. Assessoria de Imprensa e Comunicação Social
  4. Assessoria de Planejamento
  5. Assessoria de Segurança
  6. Escola de Magistratura
  7. Secretaria de Controle Interno
  8. Secretaria de Engenharia
  9. Secretaria de Finanças e Execução Orçamentária
  10. Secretaria de Gestão de Pessoas
  11. Secretaria de Infraestrutura
  12. Secretaria de Tecnologia da Informação
  13. Secretaria Geral

## Templates 1.1


### TEMPLATE DE PROJETOS

- Linha do tempo / Fases projeto
- Orçamento Planejado X Executado
- Próximos Passos / Data prevista

### TEMPLATE DE INDICADORES

- Tabela de meta X resultado
- Gráfico de meta X resultado
- Dados da medição

## MODELO ANTERIOR

SETOR	Nome da Área	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	Nome do Projeto	dd/mm/aaaa	
Descrição do projeto	Descrição	ESTIMATIVA DE CUSTO	
Responsável pela unidade	Responsável pela unidade	R\$	
Gerente do projeto	Nome do Gerente		
Iniciativa Estratégica	Iniciativa que norteou o projeto		

### ATIVIDADES REALIZADAS

- Atividades realizadas

### ATIVIDADES ATRASADAS

- Atividades atrasadas

### AÇÕES PROPOSTAS

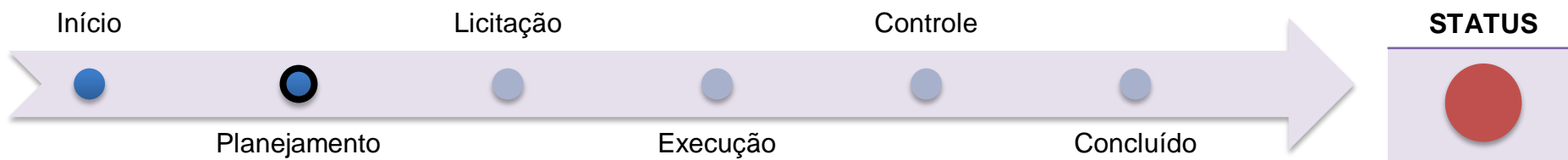
Ações para superar os obstáculos.

## PROJETO NOME CONCISO DO PROJETO

Descrição	Descrever o projeto de forma sucinta
Iniciativa	Iniciativa estratégica ao qual o projeto está vinculado
Término	Data prevista para conclusão (dd/mm/aaaa)

## RAde nº 03-2015

Gerente	Nome do Gerente do Projeto
Unidade	Unidade do PJES
Gestor	Responsável pela Unidade
Custo total	Estimativa de Custo (R\$)
Executado	Despesa realizada (R\$)



### ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Descrever as atividades concluídas desde a última reunião da estratégia

### PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Descrever as próximas etapas que deverão ser concluídas até a próxima reunião da estratégia

### PENDÊNCIAS

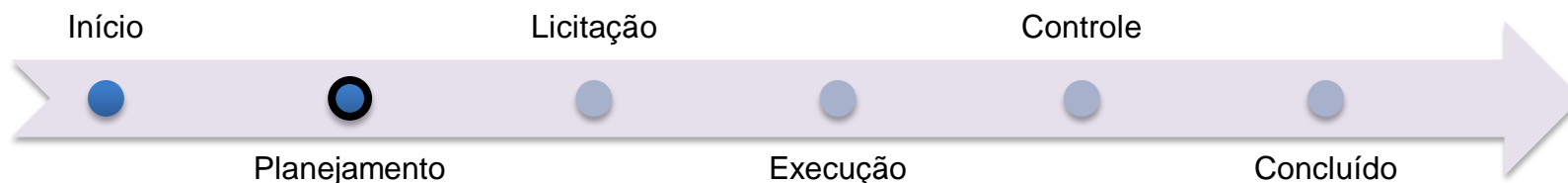
- Descrever eventuais dificuldades encontradas para a conclusão das atividades

### AÇÕES PROPOSTAS

- Descrever as ações que serão tomadas para superar as dificuldades




A representação gráfica das FASES\* visa facilitar a visualização do momento em que o projeto está.

\*As fases podem ser editadas conforme a especificidade do projeto.

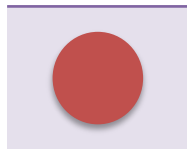


## DESCRIÇÃO DE FASES

Início	Formação de equipe / aprovações necessárias
Planejamento	Escopo / EAP / Cronograma
Licitação	TR / Cotação / Licitação / Assinatura / Publicação
Execução	Realização
Controle	Avaliação / Ajustes
Concluído	Projeto finalizado

-  Fase concluída
-  Fase atual
-  Fase não iniciada

## STATUS



Vermelho:  
Execução  
atrasada.

## STATUS



Amarelo:  
Execução conforme planejado,  
mas possível obstáculo no futuro.

## STATUS

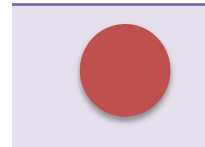


Verde:  
Execução conforme  
planejado.

## MODELO ANTERIOR

SETOR	Área Responsável
Indicador	Nome do indicador
Descrição do indicador	Descrição
Responsável	Responsável pelo indicador
Data da última medição	dd/mm/aaaa

### SITUAÇÃO



META	REALIZADO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Meta 2015</li> <li>Meta 2016</li> <li>Meta 2017</li> </ul>	% realizado

### AÇÕES PROPOSTAS

Ações para superar obstáculos



## INDICADOR NOME CONCISO DO INDICADOR

Descrição Descrever o indicador de forma sucinta

Responsável Responsável pelo indicador

Objetivo Objetivo estratégico ao qual o indicador está vinculado

## ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA dd/mm/aaaa

MEDIÇÃO 14

META 15

STATUS

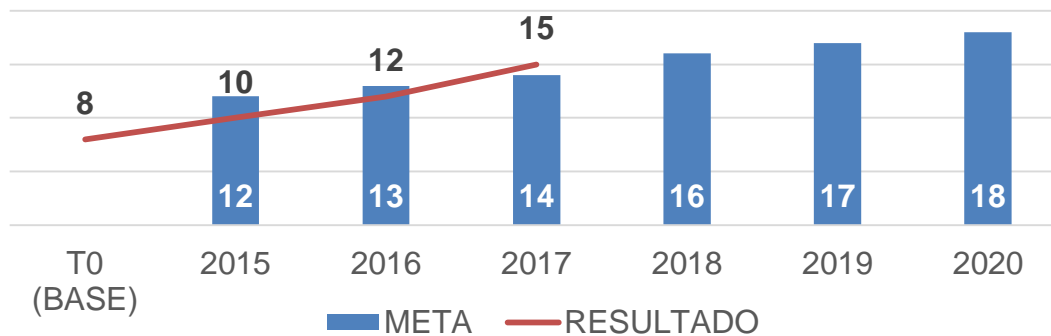


PRÓXIMA dd/mm/aaaa

## PERÍODO META RESULTADO

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	8
2015	12	10
2016	13	12
2017	14	15
2018	16	
2019	17	-
2020	18	-

## INDICADOR X



## AVALIAÇÃO

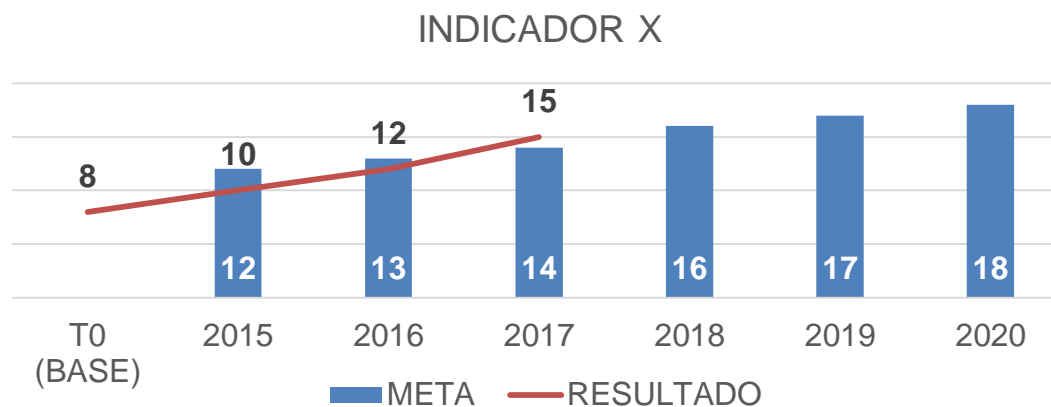
- Descrever hipótese que pode estar influenciando o indicador.

## AÇÕES PROPOSTAS

- Descrever a estratégia que será adotada para aperfeiçoar o indicador
- Exemplo: revisar mensuração, elaborar novos projetos, redesenhar indicador.

A representação gráfica das METAS visa facilitar a visualização da apuração dos resultados.

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	8
2015	12	10
2016	13	12
2017	14	15
2018	16	
2019	17	-
2020	18	-



Para alterar o gráfico, basta clicar com o botão direito em cima do gráfico e, selecionando “editar dados no excel”, copiar os dados da tabela.

**STATUS**



Verde: igual ou superior à meta

**STATUS**



Vermelho: abaixo da meta

- Leitura das Pendências

- Apresentações

# ÁREA FIM


## NUPEMEC E CEJUSC's

### 02 Projetos

1. Criar e Implantar CEJUSC
2. Implantar a Política de Conciliação de processos envolvendo Execuções Fiscais Municipais no Estado do ES


### 03 Indicadores

1. Número de CEJUSCs estruturados e em funcionamento.
2. Número de processos envolvendo Execução Fiscal Municipal baixados.
3. Número de Mutirões de Conciliação pré- processuais que evitaram a judicialização.

SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs	SITUAÇÃO
Projeto	CRIAR E IMPLANTAR CEJUSCs	 <b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b> MARÇO / 2016 <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b> R\$ 650.000,00
Descrição do projeto	Criar e implantar CEJUSCs em 12 (doze) Comarcas do Estado, 01 (um) itinerante e 01 (um) CEJUSC em 2º grau a fim de que seja cumprida na íntegra a Res.125/10, Meta 3 do CNJ, Lei da Mediação e que atenda ao novo Código de Processo Civil.	
Responsável pela unidade	DES.SAMUEL MEIRA BRASIL JR E DESª.JANETE VARGAS SIMÕES	
Gerente do projeto	IZABELLA DALLA SILY CASAGRANDE	
Iniciativa Estratégica	ESTRUTURAR OS MEIOS ALTERNATIVOS DE SOLUÇÃO DE CONFLITOS.	

ATIVIDADES REALIZADAS	ATIVIDADES ATRASADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criado Grupo de Trabalho formado por magistrados para implantação de Políticas Públicas de Resolução e Prevenção de Conflitos familiares.</li> <li>• Turma fechada para Curso de Mediação de 09 a 13.11.2015</li> <li>• Parte da adequação da legislação interna providenciada através de ato normativo que cria Grupo de Trabalho composto por magistrados responsáveis pelos CEJUSCs que eventualmente sejam criados</li> <li>• 3 Instrutores em treinamento na área de Mediação Familiar</li> <li>• Projeto para instruir Grupo de Trabalho para atender demanda de Assistência à Saúde pública e suplementar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 mediadores aguardando certificação;</li> <li>• Adequação da legislação interna da Presidência;</li> <li>• Aprovação das minutas de Resoluções que criam o CEJUSC de 2º grau e CEJUSC itinerante;</li> <li>• Criação de cargos para efetivos e comissionados para comporem os novos centros.</li> </ul>

AÇÕES PROPOSTAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicação das Resoluções referentes aos CEJUSC Itinerante e de 2º Grau;</li> <li>- Elaborar minutas dos CEJUSCs da Região Sul e Norte, em Cachoeiro e Colatina respectivamente e criar postos de atendimento nas demais Comarcas;</li> <li>- Certificar instrutores de Mediação e Conciliação;</li> <li>- Realizar convênios no interior do Estado.</li> </ul>

SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs	SITUAÇÃO
Projeto	Implantar a Política de Conciliação de processos envolvendo Execuções Fiscais Municipais no Estado do ES	
Descrição do projeto	Difundir o cumprimento da Lei Federal 9492/97, promovendo ações extrajudiciais de forma a conter a crescente judicialização dos processos e ações de conciliação judicial para diminuir o acervo de Execução Fiscal em tramitação.	<b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>
Responsável pela unidade	DES <sup>a</sup> .JANETE VARGAS SIMÕES	Dezembro/2016
Gerente do projeto	PAULA MORGADO HORTA MONJARDIM CAVALCANTI	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>
Iniciativa Estratégica	Estimular a política de conciliação Pré-processual	R\$ 500.000,00

### ATIVIDADES REALIZADAS

- Reunião do GT e juízes com competência na matéria com nova reunião agendada para 16/11/2015 para informarem resultados dos contatos junto aos municípios;
- Como resultado da 1ª reunião, foram realizadas reuniões com os municípios de Cariacica, Alegre, Aracruz e Vitória;
- Palestra para disseminar o Projeto no Fórum dos Procuradores Municipais do Estado;
- Adesão ao Projeto, com adequação da legislação, além de Vitória e Serra, também os municípios de Alegre, Muqui, Aracruz, Cariacica e Cachoeiro de Itapemirim;
- Agendados mutirões em Aracruz, Vitória, Serra e Alegre até dez/2015.
- Minuta de Projeto de Lei alterando Legislação Federal em relação às Exec.Fiscais

### ATIVIDADES ATRASADAS

### AÇÕES PROPOSTAS

1. Protesto pelas Prefeituras Municipais até Dezembro de 2015;
2. Realização de Mutirões temáticos pré-processuais e processuais, no ano de 2016, em todas as regiões do Estado.

SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs
Indicador	Número de CEJUSCs estruturados e em funcionamento.
Descrição do indicador	Refere-se ao cumprimento da Meta 3 do CNJ
Responsável	Des.Samuel Meira Brasil Jr. e Des <sup>a</sup> . Janete Vargas Simões
Data da última medição	31.07.2015

### SITUAÇÃO



META	REALIZADO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro/ 2016 – 5 CEJUSCs</li> <li>Dezembro/2016 – 10 postos de atendimento do CEJUSC</li> </ul>	Medição base (T0) - 1 (um) CEJUSC

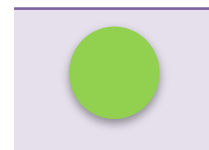
### AÇÕES PROPOSTAS

- Priorizar a publicação das Resoluções relativas ao CEJUSC itinerante e de 2º grau.



SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs
Indicador	Número de processos envolvendo Execução Fiscal Municipal baixados.
Descrição do indicador	Refere-se à diminuição do acervo processual
Responsável	Des <sup>a</sup> . Janete Vargas Simões
Data da última medição	05.11.2015

### SITUAÇÃO

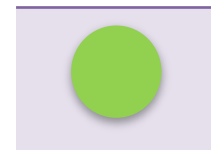


META	REALIZADO
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Dezembro/ 2016</b> – reduzir em 20% o acervo de processos envolvendo execuções fiscais municipais</li> </ul>	

### AÇÕES PROPOSTAS

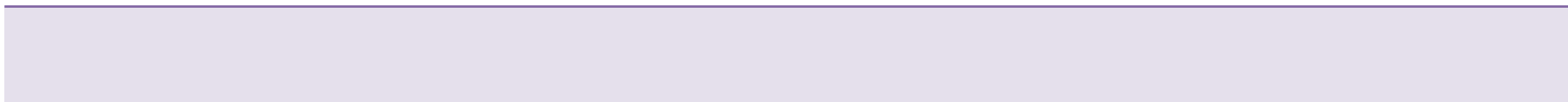
SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs
Indicador	Número de Mutirões de Conciliação pré- processuais que evitaram a judicialização.
Descrição do indicador	Refere-se à política de prevenção de ajuizamento de demandas repetitivas.
Responsável	Des <sup>a</sup> . Janete Vargas Simões
Data da última medição	05.11.2015

### SITUAÇÃO



META	REALIZADO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dezembro/ 2016</b> – ter realizado Mutirões e Pautas Concentradas em todas as Comarcas cujas Prefeituras tenham aderido ao Projeto.</li> <li>• Vitória</li> <li>• Serra</li> <li>• Alegre</li> <li>• Aracruz</li> <li>• Cachoeiro de Itapemirim</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agendados mutirões para todas as Comarcas que aderiram à Lei de Protesto para até dez/2015, exceto Cachoeiro de Itapemirim</li> </ul>

### AÇÕES PROPOSTAS



# **ASSESSORIA DE IMPRENSA COMUNICAÇÃO SOCIAL**

## 01 Projeto

1. Novo Site PJES

## SETOR

Projeto	Novo site PJES
Descrição do projeto	Reformulação do site atual e migração para uma nova ferramenta de gestão
Responsável pela unidade	Assessoria de Imprensa e Comunicação Social / Secretaria de Tecnologia da Informação
Gerente do projeto	Andréa Resende / Alamir Louro
Iniciativa Estratégica	“Aprimorar o relacionamento com o jurisdicionado, operadores do direito e a sociedade.”

## PREVISÃO DE CONCLUSÃO

Final de Nov / 2015

## ESTIMATIVA DE CUSTO

Sem custo

## SITUAÇÃO



## ATIVIDADES REALIZADAS

- Apresentação e aprovação do novo layout do site para a Presidência atual e a vindoura.
- Migração do conteúdo do site para a nova ferramenta de gestão/plataforma.

## ATIVIDADES ATRASADAS

- Reorganização do Conteúdo
- Desenvolvimento

## AÇÕES PROPOSTAS

Divisão das tarefas de reorganização e desenvolvimento entre a Assessoria de Imprensa e a STI.

# ASSESSORIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL

## 04 Projetos

1. Aquisição de Sistema de Monitoramento por Câmeras
2. Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso
3. Aquisição de Sistema de Monitoramento por Alarmes
4. Aquisição de Sistema de Detecção de Metais

## 01 Indicador

1. Taxa de unidades judiciárias com Sistema Integrado de Eletrônica Integrado implantado com nível satisfatório de funcionamento.

SETOR	Assessoria de Segurança Institucional
Projeto	Aquisição de Sistema de Monitoramento por Câmeras (2013.00.857.998)
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de monitoramento por câmeras instaladas em locais de acesso e sensíveis, interligados com a Central de monitoramento do TJES em 21 unidades.
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli
Gerente do projeto	Anderson Perciano Faneli
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

**PREVISÃO DE CONCLUSÃO**

31/Dez/2015

**ESTIMATIVA DE CUSTO**

R\$3.600.000,00

**SITUAÇÃO**



**ATIVIDADES REALIZADAS**


- Assinatura do contrato
- Indicação da equipe de fiscalização
- Emissão da Ordem de Serviço dos Projetos
- Entrega dos Projetos pela empresa
- Análise técnica da Assessoria de Segurança e Engenharia

**ATIVIDADES ATRASADAS**

Análise técnica da Secretaria de Tecnologia

**AÇÕES PROPOSTAS**

Agendar reunião entre os fiscais e os técnicos da empresa contratada.

SETOR	Assessoria de Segurança Institucional	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso (2015.00.276.430)	31/Jul/2016	
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso para as unidades judiciárias interligados com a Central de monitoramento do TJES em 12 unidades.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli	R\$5.000.000,00	
Gerente do projeto	Bruno Santos Campos		
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.		

#### ATIVIDADES REALIZADAS


- Realização de estudos preliminares - ASI
- Elaboração e publicação do Documento de Oficialização de Demanda (DOD) - STI

#### ATIVIDADES ATRASADAS

Preencheminto dos formulários pela equipe de planejamento

#### AÇÕES PROPOSTAS

Agendar reunião entre os membros da equipe de planejamento para validação dos formulários.

SETOR	Assessoria de Segurança Institucional	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	Aquisição de Sistema de Monitoramento por Alarmes (2015.00.783.602)	30/Abr/2016	
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de Monitoramento por Alarmes para atualização tecnológica da Central de monitoramento do TJES.	ESTIMATIVA DE CUSTO	
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli	R\$75.000,00	
Gerente do projeto	Vitor Rabbi Baldi		
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.		

#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração e publicação do Documento de Oficialização de Demanda (DOD) - STI

#### ATIVIDADES ATRASADAS

Levantamento preliminar de custos

#### AÇÕES PROPOSTAS


Buscar novas empresas para cotarem o objeto.



SETOR	Assessoria de Segurança Insitucional
Projeto	Aquisição de Sistema de Detecção de Metais (2015.01.061.499)
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de Detecção de Metais para 34 unidades judiciárias.
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli
Gerente do projeto	Kaio Fardim
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

PREVISÃO DE CONCLUSÃO
30/Abr/2016
ESTIMATIVA DE CUSTO
R\$600.000,00

**SITUAÇÃO**



#### ATIVIDADES REALIZADAS

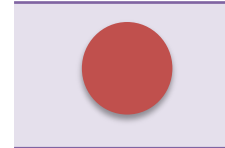
- Cotação finalizada
- Edital Finalizado pela Seção de Contratação

#### ATIVIDADES ATRASADAS

#### AÇÕES PROPOSTAS

<b>SETOR</b>		<b>Assessoria de Segurança Insitucional</b>
Indicador	Taxa de unidades judiciárias com Sistema Integrado de Eletrônica Integrado implantado com nível satisfatório de funcionamento.	
Descrição do indicador	Percentual que indica o grau de adequação das unidades aos níveis de segurança institucional estabelecidos, por meio de implantação dos Sistemas de Segurança Eletrônica, sua integração e seu adequado funcionamento.	
Responsável	Anderson Perciano Faneli	
Data da última medição	03/08/2015	

### SITUAÇÃO



<b>META</b>	<b>REALIZADO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15% do total até o fim do ano 2016</li> <li>• 30% do total até o fim do ano 2017</li> <li>• 45% do total até o fim do ano 2018</li> <li>• 60% do total até o fim do ano 2019</li> <li>• 70% do total até o fim do ano 2020.</li> </ul>	<p>0%</p> <p>Até a presente data nenhuma unidade judiciária possui um Sistema Integrado de Segurança Eletrônica.</p>

### AÇÕES PROPOSTAS

Dar prosseguimento aos projetos vinculados à iniciativa 8.5.1.2


# Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção

## 08 Projetos

1. Reforma do Fórum de Guarapari
2. Reforma geral do Fórum de Vila Velha (Prainha)
3. Reforma do Fórum de Baixo Guandú
4. Reforma geral do Fórum de Conceição do Castelo
5. Estabelecer nova estrutura física para o Centro Avançado dos Juizados Especiais
6. Mudança do Fórum de Vitória
7. Mudança de unidades judiciárias do Fórum da Serra
8. Reforma do galpão do patrimônio e almoxarifado (TJES)


## 01 Indicador

1. Quantidade de Fóruns reformados

SETOR		Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção	SITUAÇÃO
Projeto	Reforma do Fórum de Guarapari		 <p><b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b></p> <p>JULHO/2017</p> <p><b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b></p> <p>≈ R\$ 2,6 milhões de reais</p>
Descrição do projeto	Reforma geral do Fórum de Guarapari para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Amina Rocha Moreira		
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>		


ATIVIDADES REALIZADAS	ATIVIDADES ATRASADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração de projeto arquitetônico e complementares;</li> <li>• Aprovação nos respectivos órgãos;</li> <li>• Memorial Descritivo e Projeto Básico;</li> <li>• Elaboração de orçamento da obra;</li> <li>• Licitação agendada para <b>11/12/15</b>.</li> </ul>	

AÇÕES PROPOSTAS
<p>Contratação de sistema informatizado para dar celeridade nas elaborações de orçamentos detalhados (cotações): em elaboração de termo de referência em conjunto com a Secretaria de Tecnologia da Informação e Secretaria de Infraestrutura.</p>

<b>SETOR</b>		<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Reforma geral do Fórum de Vila Velha (Prainha)		
Descrição do projeto	Reforma da geral do Fórum de Vila Velha (Prainha) para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Eliane Barbarioli Santi		
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>		
			<b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>
			DEZEMBRO / 2018
			<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>
			≈ R\$ 1,8 milhões de reais


<b>ATIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>ATIVIDADES ATRASADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição do escopo da reforma da cobertura;</li> <li>• Projetos em andamento: previsão Janeiro/16 ;</li> </ul>	

<b>AÇÕES PROPOSTAS</b>

<b>SETOR</b>		<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Reforma do Fórum de Baixo Guandú		
Descrição do projeto	Reforma geral do Fórum de Baixo Guandú para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Angela Thereza Carneiro de Almeida		
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>		
			<b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>
			Outubro / 2017
			<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>
			≈ R\$ 900 mil reais


<b>ATIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>ATIVIDADES ATRASADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projeto Básico para contratação de projeto de reforço da fundação;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contratação do projeto de reforço da fundação deverá ser licitada novamente. Contrato atual em processo de cancelamento;</li> </ul>

<b>AÇÕES PROPOSTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reincidir o contrato antes da aplicação de penalidade.</li> </ul>

<b>SETOR</b>		<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Reforma geral do Fórum de Conceição do Castelo		  <b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>  JULHO / 2017  <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>  ≈ R\$ 1,5 milhões de reais
Descrição do projeto	Reforma geral do Fórum de Conceição do Castelo para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Reginaldo Augusto de Oliveira		
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>		

<b>ATIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>ATIVIDADES ATRASADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levantamento do Fórum;</li> <li>• Definição do escopo do projeto;</li> <li>• Projetos em andamento: previsão Abril/16;</li> </ul>	

<b>AÇÕES PROPOSTAS</b>


SETOR		Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção	SITUAÇÃO
Projeto	Estabelecer nova estrutura física para o Centro Avançado dos Juizados Especiais		 <p><b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b></p> <p>DEZEMBRO / 2015</p> <p><b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b></p> <p>Custo anual - Locação: ≈ R\$ 950 mil reais</p>
Descrição do projeto	Viabilizar a instalação de um centro para reunir o Colegiado Recursal e todos os juizados especiais, cíveis e criminais, da Comarca de Vitória.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	Estabelecer nova estrutura física para o CAJE, englobando todas as unidades judiciárias do sistema de juizados especiais de Vitória.		

ATIVIDADES REALIZADAS	ATIVIDADES ATRASADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de chamamentos públicos para viabilizar a locação de imóveis para transferência das seguintes unidades judiciárias: Colegiado Recursal; 4º, 5º, 8º e 9º Juizados Especiais Cíveis;</li> <li>Contrato do 8º e 9º assinado em 10/09/15 – obra em andamento;</li> <li>Contrato dos demais assinado em 23/10/15 – obra em andamento;</li> </ul>	

### AÇÕES PROPOSTAS


--



SETOR		Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção	SITUAÇÃO
Projeto	Mudança do Fórum de Vitória		  <b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>  JULHO / 2016  <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>  Custo anual - Locação ≈ R\$ 8 a R\$ 12 milhões
Descrição do projeto	Estudo de viabilidade para transferência do Fórum de Vitória para outra edificação, a fim de proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	Estabelecer nova estrutura física para o Fórum de Vitória		

ATIVIDADES REALIZADAS	ATIVIDADES ATRASADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração de análise das alternativas possíveis para solucionar o problema das instalações do Fórum de Vitória;</li> <li>• Realização de chamamento público para aquisição de imóvel para transferência do Fórum Cível;</li> <li>• Realização de chamamento público para locação de imóvel para transferência do Fórum Cível;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição do imóvel;</li> </ul>

AÇÕES PROPOSTAS

<b>SETOR</b>		<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Mudança de unidades judiciárias do Fórum da Serra		  <b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>  JULHO / 2016  <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>  Aquisição ≈ R\$ 25 milhões
Descrição do projeto	Transferência de algumas unidades judiciárias do Fórum da Serra para outra edificação, proporcionando melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.		

### ATIVIDADES REALIZADAS


- Realização de chamamento público para aquisição de imóvel para implantação de algumas varas do Fórum da Serra.

### ATIVIDADES ATRASADAS

- Definição do imóvel;

### AÇÕES PROPOSTAS

--

<b>SETOR</b>		<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Reforma do galpão do patrimônio e almoxarifado (TJES)		  <b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>  MARÇO / 2017  <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>  ≈ R\$ 150 mil de reais
Descrição do projeto	Reforma no galpão do patrimônio e almoxarifado para proporcionar melhorias nas condições de trabalho, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Eliane Barbarioli Santi		
Iniciativa Estratégica	Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.		

#### **ATIVIDADES REALIZADAS**

- Elaboração de projeto arquitetônico;
- Aprovação nos respectivos órgãos;
- Memorial Descritivo e Projeto Básico.

#### **ATIVIDADES ATRASADAS**

- Elaboração de projeto estrutural - greve;
- Elaboração de projeto hidro-sanitário - greve;
- Elaboração de projeto elétrico – ausência da nova Norma de SPDA;

#### **AÇÕES PROPOSTAS**

- Aquisição de nova norma de SPDA;

<b>SETOR</b>	<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>
Indicador	Quantidades de Fóruns reformados
Descrição do indicador	Número de Fóruns reformados de acordo com a Resolução nº 114/2010 - Plano de Obras
Responsável	Wagner Oliveira Marques
Data da última medição	04/11/2015

**SITUAÇÃO**



<b>META</b>	<b>REALIZADO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 reformas de grande porte até 2020;</li><li>• 8 reformas de médio/pequeno porte até 2020.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 reforma de médio porte executada em 2015 - Fórum de Boa Esperança;</li></ul>


**AÇÕES PROPOSTAS**

--

# SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

## 05 Projetos

1. Normatização do Trabalho Voluntário no PJES
2. Mapeamento de Competências Organizacionais e Gerenciais do PJES
3. Provimento de vagas por concurso público
4. Distribuição das vagas de estágio e provimento das vagas por meio de seleção
5. Distribuição da Força de Trabalho

SETOR		PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	01. Normatização do Trabalho Voluntário no PJES	31/09/2015 (concluído em 12/08/2015)	
Descrição do projeto	Implantar modelo de trabalho voluntário no PJES.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	Sem custo	
Gerente do Projeto	Christine Rossi		
Iniciativa Estratégica	8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.		

## ATIVIDADES REALIZADAS


- Elaboração de minuta de resolução;
- Aprovação pela Presidência da minuta de Resolução;
- Encaminhamento para aprovação do Tribunal Pleno.

## ATIVIDADES ATRASADAS

- -

## AÇÕES PROPOSTAS

Desdobramento da nromatização e acesso do voluntário aos servidores do PJES (em desenvolvimento).

SETOR		PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	02. Mapeamento de Competências Organizacionais e Gerenciais do PJES	31/12/2016	
Descrição do projeto	Identificar perfil de servidores e identificar os gaps (lacunas existentes), servindo de base para a elaboração de um plano de desenvolvimento das competências necessárias para o melhor desempenho profissional e organizacional.	ESTIMATIVA DE CUSTO	
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	R\$500.000	
Ger. Proj	Giovanna Silva		
Iniciativa Estratégica	8.13.4.1 - Contratar empresa especializada para mapear e diagnosticar as competências organizacionais e individuais		

## ATIVIDADES REALIZADAS


- Elaboração do Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada;
- Revisão as considerações feitas pelo setor de compras e novo encaminhamento para o setor.

## ATIVIDADES ATRASADAS

- -

## AÇÕES PROPOSTAS

- Contratação em andamento. Em fase de ajustes no TR.
- Estabelecer data de retorno do processo com a área competente.

SETOR		PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	03. Provimento de vagas por concurso público	31/12/2016	
Descrição do projeto	Provimento de vagas e formação de cadastro de reserva em cargos do quadro de servidores do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	R\$2.000.000	
Ger. Proj	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba		
Iniciativa Estratégica	8.13.4. Implantação de processos de provimento e movimentação de pessoas. 8.13.4.3 – Iniciativa: Adequar quadro de pessoal. 8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.		

## ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração do Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada;
- Desenho geral do quadro geral de vagas;
- Confecção da minuta do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002, fixando o quadro geral de vagas.


## ATIVIDADES ATRASADAS

- Análise e aprovação pela Presidência do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002, fixando o quadro geral de vagas.

## AÇÕES PROPOSTAS

- Analisar e aprovar junto à Presidência a minuta do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002.
- Inicialmente, o processo de contratação da empresa terceirizada para realização do concurso público, que foi sobrestado a pedido da Presidência até agosto de 2015. Após nova análise novamente, tendo em vista o atual cenário econômico e limite da LRF enfrentados pelo PJES, houve nova decisão para sobrestá-lo até **Fevereiro de 2016**.



SETOR		PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	04. Distribuição das vagas de estágio e provimento das vagas por meio de seleção	30/06/2016	
Descrição do projeto	Implantar metodologia de distribuição de vagas de estágio, com critérios objetivos, vinculados a demanda operacional e prover as vagas por meio de processo seletivo de provas.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	R\$500.000	
Ger. Proj	Christine Rossi		
Iniciativa Estratégica	8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.		

## ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração do Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada;
- Desenho geral do quadro geral de vagas;
- Aprovação de Resolução que trata do programa de estágio no âmbito do Poder Judiciário;
- Análise das considerações do setor de compras;

## ATIVIDADES ATRASADAS

- -

## AÇÕES PROPOSTAS

Quando da fase de cotação de preços, nenhuma empresa se mostrou interessada. Acredita-se que o termo estava complexo. Portanto, é necessário ajustar o termo para torná-lo mais simples, sem tantas exigências (em desenvolvimento).  
Estabelecer data de retorno do processo com a área competente.

## SETOR

Projeto	05. Distribuição da Força de Trabalho
Descrição do projeto	Implantar metodologia de distribuição de servidores, com critérios objetivos, vinculados a demanda operacional.
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba
Gerente do projeto	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba
Iniciativa Estratégica	8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.

## PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/12/2016

## ESTIMATIVA DE CUSTO

Sem Custo

## SITUAÇÃO



## ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração de minuta do projeto de lei que altera Lei 234/2002, de forma a permitir a movimentação dos servidores por critérios objetivos.

## ATIVIDADES ATRASADAS

- Aprovação e encaminhamento do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002, de forma a permitir a distribuição com critérios objetivos.

## AÇÕES PROPOSTAS

Analisar e aprovar junto à Presidência a minuta do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002. Este projeto visa a atender Meta do CNJ.

# SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

## 04 Projetos

1. Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe
2. Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI
3. Contratar e Implantar o serviço de suporte técnico - Service Desk
4. Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional

## SETOR

Projeto	Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe
Descrição do projeto	Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe no Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Implantar o Processo Judicial Eletrônico

## PREVISÃO DE CONCLUSÃO

18/12/15 – Fase I

## ESTIMATIVA DE CUSTO (Treinamento)

R\$ 62.500,00

## SITUAÇÃO



## ATIVIDADES REALIZADAS

- Implantado na Vara da Fazenda Pública Municipal da Serra no dia 29/04/15;
- Atualmente o PJe está implantado em 28 unidades judiciárias com 3.213 processos protocolados;
- As demais unidades judiciárias podem ser consultadas em <http://www.tjes.jus.br/pje/index.php/documentos-projetos/status-do-projeto>

## ATIVIDADES ATRASADAS

- N/A

## AÇÕES PROPOSTAS

- Para os demais anos, a estrutura atual da equipe não suportará o mesmo ritmo de implantação atual.
- Possibilidade de redução da equipe.
- A greve já impacta o cronograma de novembro, podendo ainda comprometer o cronograma restante do ano de 2015.

## SETOR

Projeto	Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI
Descrição do projeto	Contratar empresa especializada para fornecimento de ferramenta para gerenciamento de serviços de TI e implantação de processos baseados na ITIL V3.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI

## PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/03/2016

## ESTIMATIVA DE CUSTO

R\$ 1.300.000,00

## SITUAÇÃO



## ATIVIDADES REALIZADAS

- Estudos de viabilidade;
- Contratação da solução;
- Assinatura do contrato;
- Instalação e configuração da ferramenta;
- Homologação dos processos – Grupo I

## ATIVIDADES ATRASADAS

- Aditivo contratual (Prorrogação de prazo);
- Implantação dos processos – Grupo I

## AÇÕES PROPOSTAS

- Aditivo para prorrogação do prazo de vigência do contrato.
- Tramitação em regime de urgência, considerando o vencimento do contrato em **21/11/15**. (Atualmente o processo encontra-se na Assessoria Jurídica – Licitação e Contratos)

SETOR	
Projeto	Contratar e Implantar o serviço de suporte técnico - Service Desk
Descrição do projeto	Contratação de empresa especializada para fornecimento do serviço de atendimento de 1º e 2º níveis.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Contratar o serviço de suporte técnico – Service Desk

PREVISÃO DE CONCLUSÃO
30/10/2015
ESTIMATIVA DE CUSTO
R\$ 1.584.000,00

SITUAÇÃO


### ATIVIDADES REALIZADAS

- Estudos de viabilidade;
- Elaboração dos documentos previstos na NP 09.01;
- Aprovado pelo Comitê Gestor de TI – 31/07/15.

### ATIVIDADES ATRASADAS

- Deliberação a respeito da estratégia de composição de preços (cotação);
- Elaboração da minuta do Edital;

### AÇÕES PROPOSTAS

- Análise da Presidência/ Secretaria Geral quanto ao modelo de contratação;
- Que o processo tramite em regime de urgência.

## SETOR

Projeto	Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional
Descrição do projeto	Reestruturar a STI para atendimento a Resolução 90/2009 do CNJ.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional

## PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/12/2014

## ESTIMATIVA DE CUSTO

Em análise pela APOGE

## SITUAÇÃO



## ATIVIDADES REALIZADAS

- Análise da Resolução 90/2009 CNJ;
- Análise da Estrutura de outros Tribunais;
- Elaboração de documento técnico justificando a necessidade;
- Minuta de Projeto de Lei;
- Expediente de nº **201500444887** encaminhado a Presidência para análise no dia 07/04/2015.

## ATIVIDADES ATRASADAS

- Análise Presidência – Expediente nº **201501142783** encaminhado em 14/08/2015;
- Estimativa de custos - Em análise pela APOGE.

## AÇÕES PROPOSTAS

Solicitar a previsão de resposta ao expediente **201501142783** encaminhado a Presidência.

- Obrigado!