



**ORDEM DE SERVIÇO Nº 02/2015**  
**ANEXO II - FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA PARA SERVIDOR**

**01 – Dados do Servidor:**

Nome:.....  
Cargo:.....  
Ramal:.....  
Matrícula:..... E-mail:.....  
Cidade de Origem (localização):.....  
CPF:.....  
Banco nº: ..... Agência nº:..... Conta nº: .....

**02 – Descrição da Atividade:**

Cidade de destino:.....  
Data e hora do afastamento e do retorno (previsto):.....  
Em caso de diárias que se iniciam às sextas-feiras ou incluam sábados, domingos e feriados, justifique o motivo:.....  
.....  
Caso o protocolo seja feito em prazo menor do que o previsto no §2º, do art. 9ª, da Resolução TJES nº05/2015 (cinco dias úteis antes da viagem), justifique:.....  
.....  
Especificação da atividade:.....  
.....

**03 – Equipe de Trabalho:**

O §6º do art. 6º da Resolução TJES nº 05/2015 estabelece que “o servidor que se deslocar em equipe de trabalho e que atuar de forma efetiva no desenvolvimento dos trabalhos técnicos, receberá diária equivalente ao maior valor pago entre os demais Servidores membros da equipe”. O referido parágrafo se aplica a esta solicitação? <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Sim** <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Não**

**04 – Servidor em Trabalhos de Correição;**

O § 8º do art. 6º da Resolução TJES nº 05/2015 estabelece que “os servidores que atuarem em trabalhos de correição junto aos Magistrados Corregedores receberão o valor da diária da categoria 5, estabelecido no Anexo I desta Resolução”. O referido parágrafo se aplica a esta solicitação? <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Sim** <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Não**

**05 – Servidor que Acompanha Desembargador:**

O §9º do art. 6º da Resolução TJES nº 05/2015 estabelece que “O Servidor que acompanhar Desembargador, a seu requerimento, para auxílio em matéria técnica específica, em não pertencendo à categoria 4 do Anexo I desta Resolução receberá diária correspondente à desta”. O referido parágrafo se aplica a esta solicitação? <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Sim** <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Não**

**06 – Chefia Imediata do Servidor:**

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Assinatura:.....  
Chefia Imediata (carimbo)

**07 – Autorização:**

**Autorizo:** <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Sim** <sup>14</sup>/<sub>7</sub> **Não** Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ .....  
SECRETÁRIO GERAL