

# Penhora Online - Juizes

**Passo 1:** Acesse ao site [www.oficioeletronico.com.br/penhoraonline](http://www.oficioeletronico.com.br/penhoraonline)

**Passo 2:** Clique em "Autenticação com certificado digital".

The screenshot shows the user authentication interface for the ARISP Penhora Online system. At the top left is the ARISP logo. A dark teal navigation bar contains the text "PENHORA ONLINE" and "AUTENTICAÇÃO DE USUÁRIOS". On the right side, the IRIB logo (Instituto de Registro Imobiliário do Brasil) is displayed. The main area contains a "Login:" field, a "Senha:" field, and a "PROSSEGUIR" button. Below the login fields is a link for "ESQUECI MINHA SENHA". To the right of the login fields, there is a green play button icon and the text "Autenticação com Certificado Digital", accompanied by an image of a digital certificate card. At the bottom, there are three links: "Manual da Penhora Online - Ofícios Judiciais", "Manual da Penhora Online - Registro de Imóveis", and "Emissão de segunda via de boleto bancário".

**Passo 3:** Irá mostrar o nome do usuário do certificado digital, clique em "Autenticar".



ARISP ASSOCIAÇÃO DOS REGISTRADORES IMOBILIÁRIOS DE SÃO PAULO

PENHORA ONLINE AUTENTICAÇÃO DE USUÁRIOS

IRIB Instituto de Registro Imobiliário do Brasil

Login:

Senha:

PROSSEGUIR

[ESQUECI MINHA SENHA](#)

Autenticação com Certificado Digital

**Autenticador Digital Arisp**

Certificados disponíveis:  
SAMIRA NOGUEIRA DA SILVA: 3420899882

Autenticar Recarregar Fechar

**Passo 4:** Informa a senha do certificado e clique em OK.



IRIB  
Instituto de Registro Imobiliário do Brasil

Autenticação com Certificado Digital

EFETUAR LOGON: eToken PRO Java

Log On no eToken eToken

Inserir a senha do eToken

Nome do eToken: eToken PRO Java

Senha: ●●●●●●●●

Idioma Atual: PT

OK Cancelar

**Passo 5:** Escolher a opção que deseja realizar:

- Solicitar averbação de Penhora
- Pesquisar ou pedir certidão
- Chegou resposta (tanto para ver resposta de solicitação de penhora ou para ver resposta de certidão).



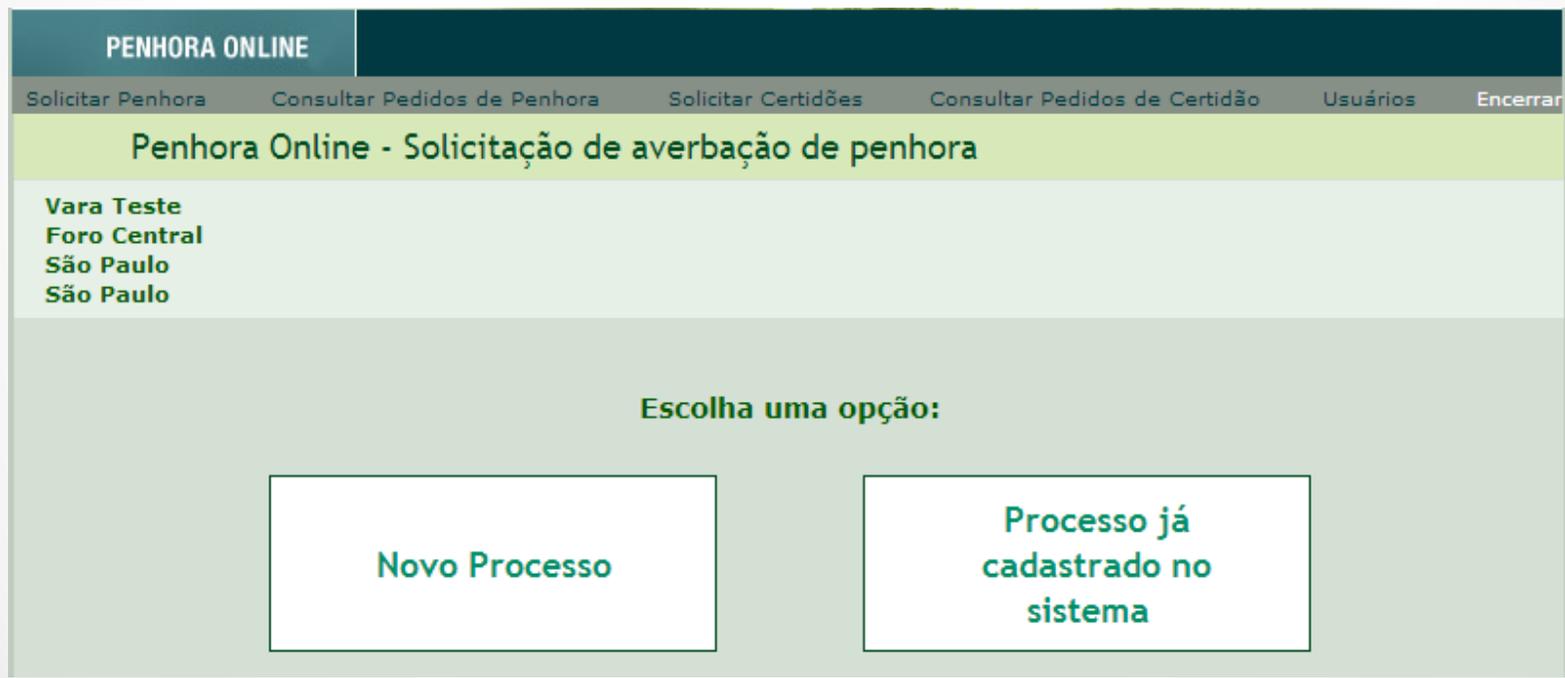
The screenshot shows the ARISP online portal interface. At the top, there is a dark teal header with the text 'PENHORA ONLINE'. Below this is a navigation bar with several menu items: 'Solicitar Penhora', 'Consultar Pedidos de Penhora', 'Solicitar Certidões', 'Consultar Pedidos de Certidão', 'Usuários', and 'Encerrar'. The main content area has a light green background and is titled 'Penhora Online - Opções'. Underneath the title, it lists 'Vara Teste', 'Foro Central', 'São Paulo', and 'São Paulo'. Below this, there is a section titled 'Escolha uma opção:' which contains three white buttons with green text: 'Solicitar averbação de penhora', 'Pesquisar ou pedir certidão', and 'Chegou resposta?'.

**Faremos a solicitação de averbação de penhora**

**Passo 6:** Selecione a opção “Novo processo” para uma nova solicitação ou “Processo já cadastrado no sistema” para continuar editando um processo já iniciado ou fazer uma consulta.



Faremos um Novo processo.



**Passo 7:** Informar os dados do processo e clique em cadastrar.



**PENHORA ONLINE**

Solicitar Penhora   Consultar Pedidos de Penhora   Solicitar Certidões   Consultar Pedidos de Certidão   Usuários   Encerrar

### Penhora Online - Cadastramento de novo processo

**Vara Teste**  
**Foro Central**  
**São Paulo**  
**São Paulo**

**Dados do Processo**

**Número:**

**Natureza da ação:**  ▼

- Selecione
- EXECUÇÃO CIVIL
- EXECUÇÃO TRABALHISTA
- EXECUÇÃO FISCAL
- AÇÃO CRIMINAL

**Passo 8:** Preencher com os dados solicitados.

Sempre terá que informar exequente, executado no campo “Qualidade” para que seja solicitado a penhora.

Cadastrar cada uma das partes e clicar em “cadastrar partes”, após conclusão de cadastro, clique em “concluir e prosseguir”.

**PENHORA ONLINE**

[Solicitar Penhora](#)   [Consultar Pedidos de Penhora](#)   [Solicitar Certidões](#)   [Consultar Pedidos de Certidão](#)   [Usuários](#)   [Encerrar](#)

### Penhora Online - Cadastramento de partes do processo

**Número Processo: 3536**

Editar	CPF/CNPJ	Parte	Qualidade	P..
📁	101.269.078-46	WALTER	Executado	Sim
📁	342.089.988-22	SAMIRA NOGUEIRA	Exequente	Não

**Tipo pessoa:**

**CPF/CNPJ:**

**Nome da parte:**

**Qualidade:**

**Sujeito passivo de penhora:**

**Passo 9:** Selecionar o estado onde deseja solicitar a penhora.



**PENHORA ONLINE**

Solicitar Penhora    Consultar Pedidos de Penhora    Solicitar Certidões    Consultar Pedidos de Certidão    Encerrar Sessão

**Penhora Online - Solicitar Penhora**

Vara Teste  
Foro Central  
São Paulo  
São Paulo

Escolha no mapa a região onde está localizado o cartório a ser feito o pedido

## Passo 10: Aparecerá o formulário para preenchimento.



Penhora Online - Solicitação de averbação de penhora

Vara Teste  
Foro Central  
São Paulo  
São Paulo

Etapas

- 1 Cadastrar imóvel
- 2 Confirmar imóveis ou corrigir
- 3 Gerar documento em PDF
- 4 Assinar PDF
- 5 Enviar arquivo assinado
- 6 Imprimir boleto e comprovante de remessa

Etapa atual

NÚMERO DO PROCESSO: 3255

Informe os dados do imóvel nos campos abaixo.

Para facilitar no preenchimento dos campos, caso haja algum pedido de certidão respondido pelos cartórios, as matrículas serão mostradas ao clicar na opção PRÉ-CADASTRADO. Ao selecionar a matrícula PRÉ-CADASTRADA, alguns campos serão preenchidos automaticamente.

Eventual necessidade de intimação de cônjuge será analisada nos autos pelo Magistrado.

**Imóvel**

Proprietário:

Origem do imóvel:  Pré-Cadastrado  Novo

Estado:

Comarca:

Cartório de registro de imóveis:

Número da matrícula:

Endereço:

Bairro:

Município:

**Penhora**

Tipo da construção:

Data do auto ou termo:

Percentual penhorado (%):  00%

Percentual do executado:

Valor da dívida (R\$):

O executado é o titular do direito sobre o imóvel?  Sim  Não

Nome do depositário:

**Advogado**

Nome:

Celular para contato:

E-mail:

Número OAB:

**Forma de Pagamento dos Emolumentos**

Depósito prévio

Determinação de dispensa do depósito

Beneficiário de assistência judiciária gratuita

Julgado especial cível

**Passo 11:** Cadastrar as informações do “Imóvel” e “Penhora”.

Detalhe: É possível realizar no sistema **Penhora, Sequestro e Arresto** . Selecione a opção no campo “tipo de construção”.

Imóvel	
Proprietário:	SAMIRA NOGUEIRA <input type="button" value="Cadastrar/Editar partes"/>
Origem do imóvel:	<input type="radio"/> Pré-Cadastrado <input checked="" type="radio"/> Novo
Estado:	SP
Comarca:	São Paulo - Capital
Cartório de registro de imóveis:	01º
Número da matrícula:	1.234
Endereço:	teste
Bairro:	teste
Município:	São Paulo - Capital

Penhora	
Tipo da construção:	Penhora
Data do auto ou termo:	28/05/2014
Percentual penhorado (%):	50,00000 50,00%
Percentual do executado:	SAMIRA NOGUEIRA
Valor da dívida (R\$):	100.000,00
O executado é o titular do direito sobre o imóvel ?	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Nome do depositário:	SAMIRA NOGUEIRA

Caso o titular não seja proprietário do imóvel selecionar a opção “não” e preencher conforme solicitado.



## Passo 12: Dados do Advogado e Forma de pagamento dos emolumentos

Informar os dados do Advogado da parte que fará pagamento das custas, caso seja “depósito prévio”.

\*Essas informações são de extrema importância, caso o processo seja determinado “Depósito Prévio”, o advogado cadastrado e também a vara que realizou a solicitação da penhora, receberá um e-mail com um link de emissão do boleto para pagamento das custas.

**Advogado**

Nome:

Celular para contato:

E-mail:

Número OAB:

**Forma de Pagamento dos Emolumentos**

Depósito prévio

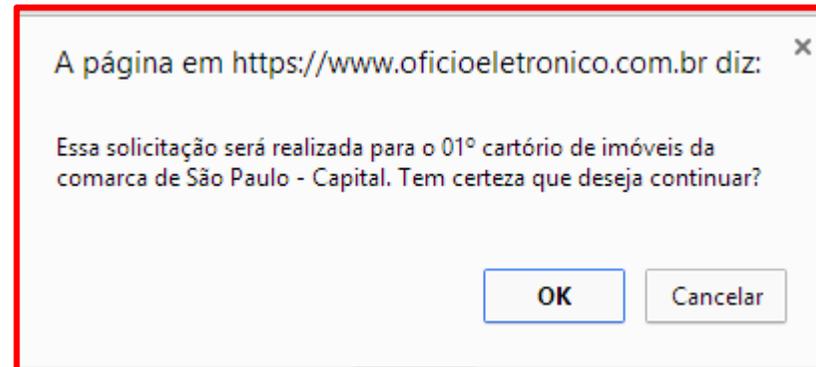
Determinação de dispensa do depósito

Beneficiário de assistência judiciária gratuita

Juizado especial cível

Após cadastro todo preenchido, clique em “continuar”. Caso ainda possua outra parte/imóvel a ser cadastrado no processo, clique em “confirmar e incluir outro imóvel” ou em “Continuar” para prosseguir.

**Passo 13:** O sistema mostrará a tela abaixo para confirmar a solicitação.



**Passo 14:** Nessa etapa você pode corrigir alguma informação ao clicar no botão ALTERAR ou continuar com a solicitação clicando no botão CONCLUIR.



Etapas

1 Cadastrar imóvel

2 Confirmar imóveis ou corrigir **Etapa atual**

3 Gerar documento em PDF

4 Enviar PDF

5 Imprimir boleto e comprovante de remessa

Nessa etapa você pode corrigir alguma informação ao clicar no botão ALTERAR ou continuar com a solicitação clicando no botão CONTINUAR.

Excluir	Documento	Nome	Matrícula	Cartório	Alterar
	342.089.988-22	SAMIRA NOGUEIRA	2.525	1º OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA CAPITAL - SP	

Incluir outro imóvel Concluir

Após concluir, o sistema mostrará a tela ao lado

A página em <https://www.oficioeletronico.com.br> diz: x

Após o cartório informar as custas será enviado e-mail para a vara e para o advogado com o link para geração do boleto.

**Passo 15:** Para prosseguir a solicitação, o sistema irá gerar um PDF que deverá ser assinado e anexado ao processo.

Ao clicar no botão “GERAR PDF, será aberta uma janela solicitando o local em sua máquina onde o arquivo deverá ser salvo. Clique no botão e informe onde salvar o arquivo.

Após salvar o arquivo, clique no botão CONTINUAR para prosseguir.

**Penhora Online - Solicitação de averbação de penhora**

Vara Teste  
Foro Central  
São Paulo  
São Paulo

Etapas

- 1 Cadastrar imóvel
- 2 Confirmar imóveis ou corrigir
- 3 Gerar documento em PDF
- 4 Assinar PDF
- 5 Enviar arquivo assinado
- 6 Imprimir boleto e comprovante de remessa

Etapa atual

Para prosseguir a solicitação, o sistema irá gerar um PDF que deverá ser assinado e anexado ao processo.  
Ao clicar no botão abaixo, será aberta uma janela solicitando o local em sua máquina onde o arquivo deverá ser salvo. Clique no botão e informe onde salvar o arquivo.  
Após salvar o arquivo, clique no botão CONTINUAR para prosseguir a solicitação.

Obs.: O documento poderá ser salvo na pasta Meus Documentos.

**Passo 16:** O arquivo gerado em PDF e salvo em seu computador é o Mandado de Penhora.



**Estado:** São Paulo

**Tribunal:** Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo

**Comarca:** São Paulo

**Foro:** Foro Central

**Vara:** Vara Teste

**Escrivão/Diretor:** JOELCIO ESCOBAR

### MANDADO DE PENHORA

O(a) dr(a). RAMONA RODRIGUES PAIXAO, MM. Juiz(a) de Direito da Vara em epígrafe, na forma da lei etc.

Manda ao Oficial de Registro de Imóveis destinatário que proceda a averbação da penhora da propriedade ou de direitos sobre o(s) imóvel(is) efetuada no processo, como adiante se contém:

#### PROCESSO

**NATUREZA DO PROCESSO:** EXECUÇÃO CIVIL

**Número de ordem:** 2566

**Exequente(s)**

**IZAIAS**

**CPF:** 288.052.138-61

**Executado(a, os, as)**

**SAMIRA NOGUEIRA**

**Passo 17:** O arquivo PDF que foi salvo na etapa anterior deve ser assinado digitalmente usando o aplicativo Assinador Digital. Após concluir o processo de assinatura e gerar o arquivo P7S, prossiga para a próxima etapa para realizar o envio do arquivo.



**PENHORA ONLINE**

Solicitar Penhora   Consultar Pedidos de Penhora   Solicitar Certidões   Consultar Pedidos de Certidão   Encerrar Sessão

**Penhora Online - Solicitação de averbação de penhora**

Vara Teste  
Foro Central  
São Paulo  
São Paulo

Etapas

1 Cadastrar imóvel

2 Confirmar imóveis ou corrigir

3 Gerar documento em PDF

4 Assinar PDF

5 Enviar arquivo assinado

6 Imprimir boleto e comprovante de remessa

Etapa atual

O arquivo PDF que foi salvo na etapa anterior deve ser assinado usando o aplicativo do Assinador. Após concluir o processo de assinatura e gerar o arquivo P7S, prossiga para a próxima etapa, para proceder com o envio do P7S.

Prosseguir

**Passo 9:** Anexar o Mandado que foi assinado digitalmente no campo “escolher arquivo” e após enviar.



**PENHORA ONLINE**

Solicitar Penhora   Consultar Pedidos de Penhora   Solicitar Certidões   Consultar Pedidos de Certidão   Encerrar Sessão

**Penhora Online - Solicitação de averbação de penhora**

Vara Teste  
Foro Central  
São Paulo  
São Paulo

Etapas

1 Cadastrar imóvel   2 Confirmar imóveis ou corrigir   3 Gerar documento em PDF   4 Assinar PDF   5 Enviar arquivo assinado   6 Imprimir boleto e comprovante de remessa

Etapa atual

**Agora você deve selecionar o arquivo no campo abaixo para anexá-lo ao pedido. Clique no botão PROCURAR e selecione o arquivo. Para confirmar, clique no botão ENVIAR.**

**Informe o arquivo que deseja anexar:**

Escolher arquivo   Mandado\_Processo\_2566\_506882\_54\_64163.PDF.p7s

Enviar

**Passo 9:** Concluído o envio do Mandado ao cartório. Selecione uma das opções abaixo e aguardar resposta do cartório.



**PENHORA ONLINE**

Solicitar Penhora   Consultar Pedidos de Penhora   Solicitar Certidões   Consultar Pedidos de Certidão   Encerrar Sessão

**Penhora Online - Solicitação de averbação de penhora**

Vara Teste  
Foro Central  
São Paulo  
São Paulo

Etapas

- 1 Cadastrar imóvel
- 2 Confirmar imóveis ou corrigir
- 3 Gerar documento em PDF
- 4 Assinar PDF
- 5 Enviar arquivo assinado
- 6 Imprimir boleto e comprovante de remessa

Etapa atual

**PEDIDO ENVIADO COM SUCESSO!**

<b>Nº Processo</b> 2566	<b>Natureza da Execução</b> Execução Civil
<b>Solicitante</b> RAMONA RODRIGUES PAIXAO	<b>Data da Solicitação</b> 28/05/2014
<b>Arquivo</b> <a href="#">Mandado</a>	

Protocolo	Cartório
PH000062121	São Paulo - Capital - 01º Cartório

[Sair e Aguardar Resposta](#)   [Imprimir Comprovante de Remessa](#)   [Gerar Arquivo](#)   [Imprimir Boleto](#)

### **Após a solicitação da penhora concluída**

O cartório receberá a solicitação da penhora, irá prenotar e terá cinco dias para informar o valor das custas (no caso de recolhimento dos emolumentos) ou responder com exigência.

A prenotação terá o vencimento de 30 dias a partir do recebimento da solicitação de penhora. O cartório responderá até o final do vencimento da prenotação.