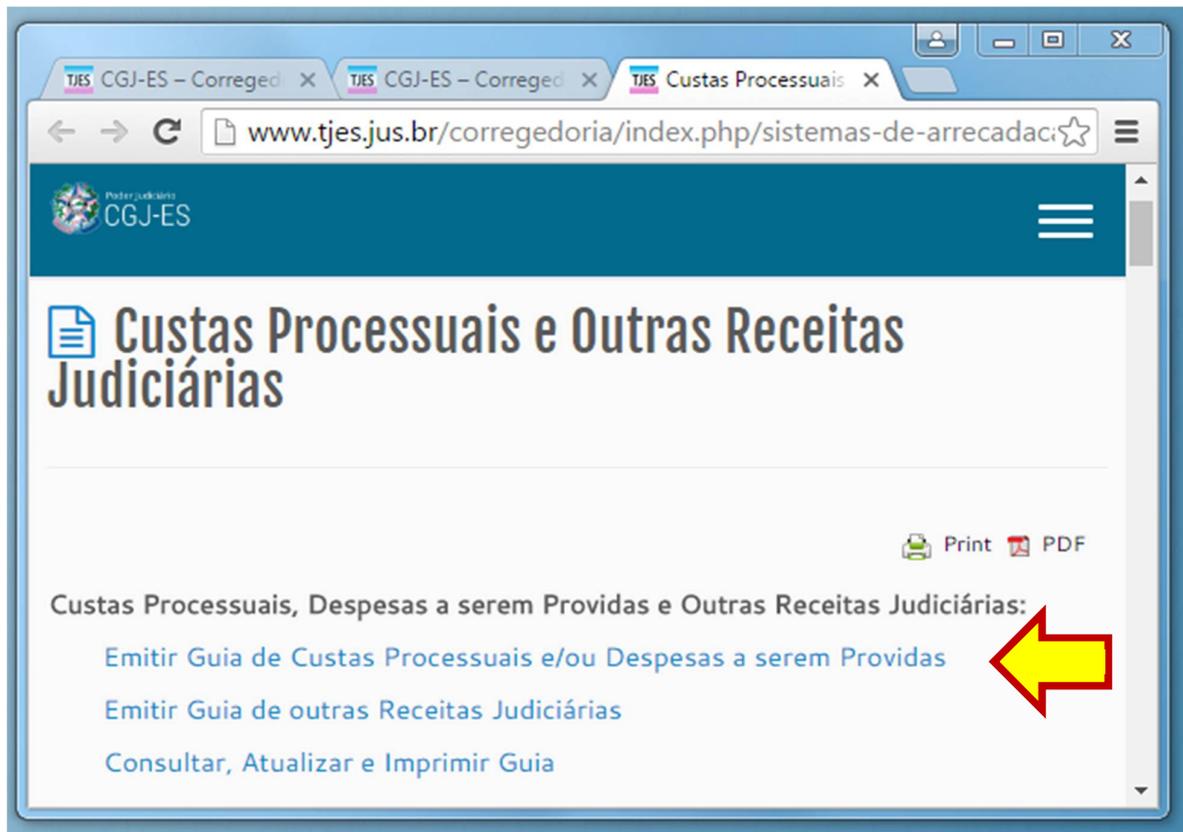


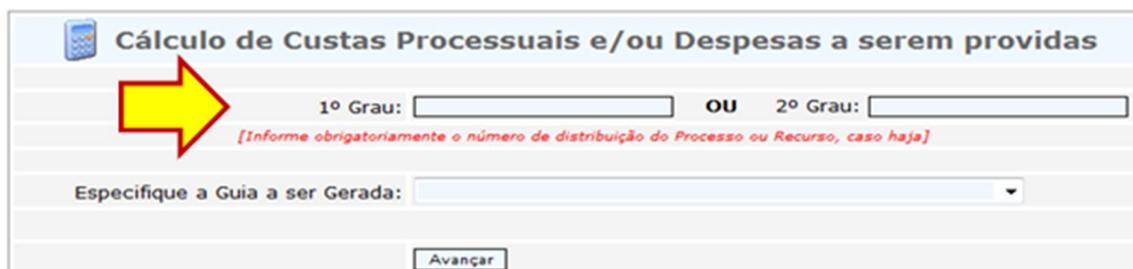
2 – EMITIR GUIA DE CUSTAS PROCESSUAIS PRÉVIAS OU DESPESAS A SEREM PROVIDAS

2.1) Clique no link “Emitir Guia de Custas Processuais e/ou Despesas a serem Providas”.



2.2) Na tela seguinte, informe o número do processo:

- Se o processo ainda **NÃO FOI DISTRIBUÍDO**, deixe o campo em **BRANCO**.

A screenshot of a web form titled "Cálculo de Custas Processuais e/ou Despesas a serem providas". The form contains two input fields for "1º Grau:" and "2º Grau:", separated by the word "OU". Below these fields is a red note: "[Informe obrigatoriamente o número de distribuição do Processo ou Recurso, caso haja]". There is a dropdown menu labeled "Especifique a Guia a ser Gerada:". At the bottom of the form is a button labeled "Avançar". A large yellow arrow with a red outline points to the "1º Grau:" input field.

2.3) Na mesma tela, selecione a opção “**CUSTAS PROCESSUAIS E/OU DESPESAS A SEREM PROVIDAS**”.

 **Cálculo de Custas Processuais e/ou Despesas a serem providas**

Nº do Processo de 1º Grau: OU 2º Grau:

[Informe obrigatoriamente o número de distribuição do Processo ou Recurso, caso haja]

Especifique a Guia a ser Gerada:



- CUSTAS PROCESSUAIS E DESPESAS A SEREM PROVIDAS
- DESPESAS A SEREM PROVIDAS

2.4) Na opção seguinte, selecione a opção “**CUSTAS PROCESSUAIS PRÉVIAS E/OU DESPESAS A SEREM PROVIDAS**”.

 **Cálculo de Custas Processuais e/ou Despesas a serem providas**

Nº do Processo de 1º Grau: OU 2º Grau:

[Informe obrigatoriamente o número de distribuição do Processo ou Recurso, caso haja]

Especifique a Guia a ser Gerada:

Especifique a Guia a ser Gerada:



- CUSTAS PROCESSUAIS PRÉVIAS E DESPESAS A SEREM PROVIDAS
- CUSTAS RECURSAIS PRÉVIAS
- CUSTAS PRÉVIAS DE CARTA PRECATÓRIA, ROGATÓRIA E DE ORDEM
- CUSTAS PROCESSUAIS PRÉVIAS DE RECONVENÇÃO
- CUSTAS PROCESSUAIS COMPLEMENTARES
- CUSTAS ÚNICAS NOS JUIZADOS ESPECIAIS
- CUSTAS PROCESSUAIS DE CANCELAMENTO DA DISTRIBUIÇÃO

2.5) Clique no botão “**Avançar**”.

 **Cálculo de Custas Processuais e/ou Despesas a serem providas**

Nº do Processo de 1º Grau: OU 2º Grau:

[Informe obrigatoriamente o número de distribuição do Processo ou Recurso, caso haja]

Especifique a Guia a ser Gerada:

Especifique a Guia a ser Gerada:



2.6) Selecione a opção de “**Foro**” (1º Grau ou 2º Grau), correspondendo ao foro onde a ação será proposta, processada e julgada.

**Custas e/ou Despesas Processuais Prévias
Exceto Juizados Especiais**

Foro: 1º Grau 2º Grau

Tabela de Classes Processuais:

Selecione a Classe Processual:

Valor da Causa: * Se não houver valor de causa, preencha com zero.

Juízo de Direito:

2.7) Selecione um item em “**Tabela de Classes Processuais**”.

**Custas e/ou Despesas Processuais Prévias
Exceto Juizados Especiais**

Foro: 1º Grau 2º Grau

Tabela de Classes Processuais:

Selecione a Classe Processual:

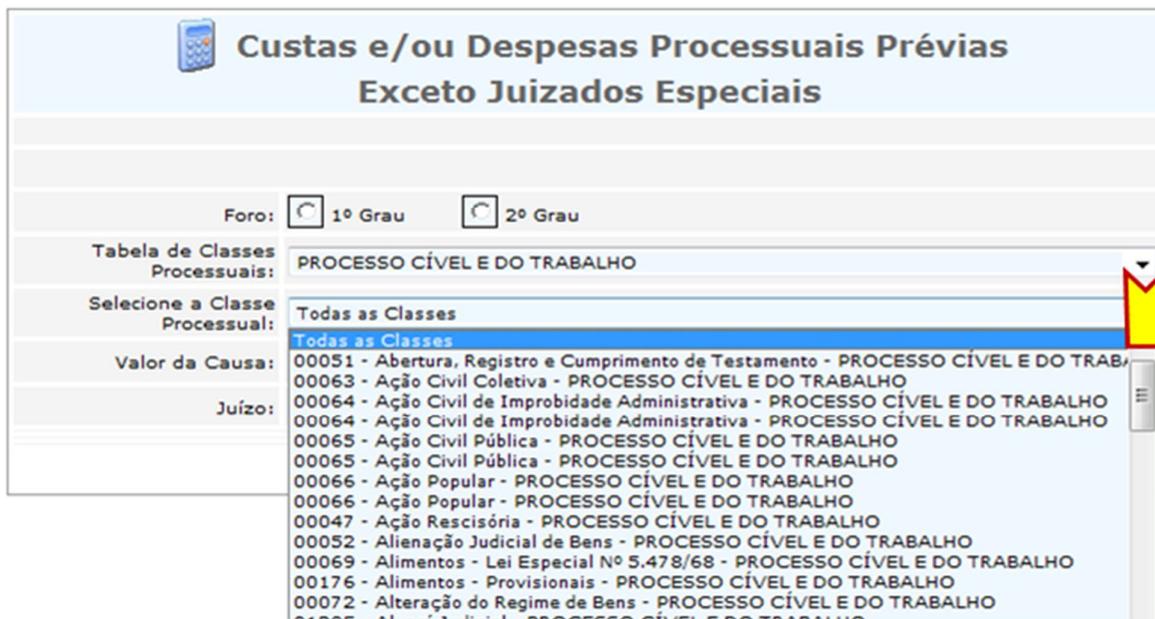
Valor da Causa:

Juízo:

- Selecione
- JUIZADOS DA INFÂNCIA E DA JUVENTUDE
- PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS
- PROCEDIMENTOS PRÉ-PROCESSUAIS DE RESOLUÇÃO CONSENSUAL DE CONFLITOS
- PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
- PROCESSO CRIMINAL
- PROCESSO MILITAR

2.8) Em “**Classe Processual**”, identifique e selecione a opção desejada.

OBS.: O TJES adota a taxonomia de classes do CNJ, que classifica as ações pelo procedimento/rito. No caso de dúvidas sobre a classe a ser utilizada, acesse o link: http://www.cnj.jus.br/sgt/consulta_publica_classes.php



Custas e/ou Despesas Processuais Prévias
Exceto Juizados Especiais

Foro: 1º Grau 2º Grau

Tabela de Classes Processuais: PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO

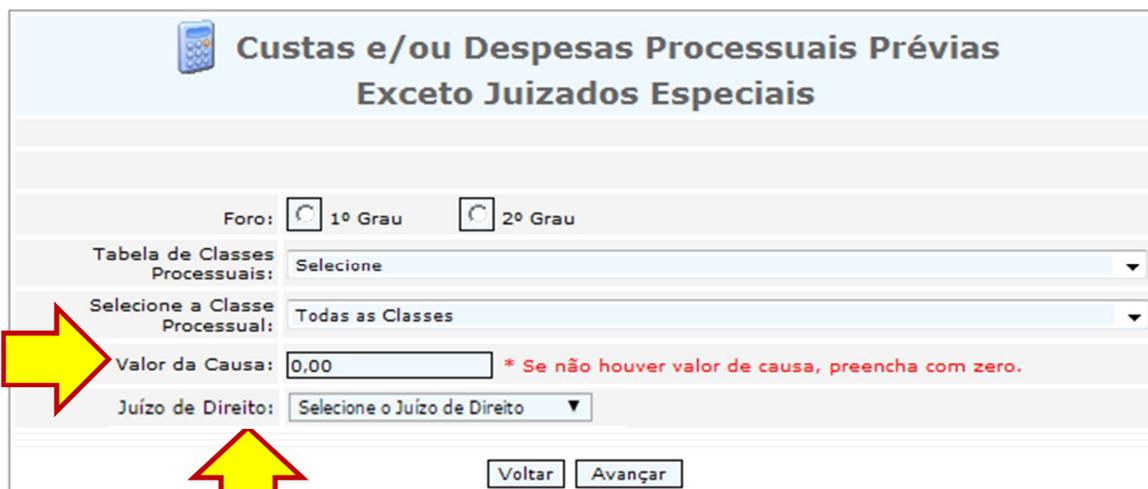
Seleção a Classe Processual: Todas as Classes

Valor da Causa: 00051 - Abertura, Registro e Cumprimento de Testamento - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00063 - Ação Civil Coletiva - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00064 - Ação Civil de Improbidade Administrativa - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00064 - Ação Civil de Improbidade Administrativa - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00065 - Ação Civil Pública - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00065 - Ação Civil Pública - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00066 - Ação Popular - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00066 - Ação Popular - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00047 - Ação Rescisória - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00052 - Alienação Judicial de Bens - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00069 - Alimentos - Lei Especial Nº 5.478/68 - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00176 - Alimentos - Provisionais - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO
00072 - Alteração do Regime de Bens - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO

2.9) Informe, em seguida, o “**Valor da Causa**”.

Selecione o “**Juízo de Direito**” (comarca onde o processo será distribuído).

Em seguida, clique no botão “**Avançar**”.



Custas e/ou Despesas Processuais Prévias
Exceto Juizados Especiais

Foro: 1º Grau 2º Grau

Tabela de Classes Processuais: Selecione

Seleção a Classe Processual: Todas as Classes

Valor da Causa: 0,00 * Se não houver valor de causa, preencha com zero.

Juízo de Direito: Selecione o Juízo de Direito

Voltar Avançar

2.10) Após “Avançar”, uma nova tela se abrirá. Preencha os dados solicitados e clique novamente em “Avançar”.

Nota: Na figura abaixo, a classe processual selecionada é apenas um exemplo.

Cálculo de Custas Processuais e/ou Despesas a serem Providas
Exceto Juizados Especiais

Classe Processual selecionada para o cálculo: 7 - Procedimento Ordinário - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO

Informe somente o nome do primeiro Requerente da ação:

Informe somente o nome do primeiro Requerido da ação:

Informe o tipo de citação desejada abaixo, se houver (NÃO INCLUI CARTAS PRECATÓRIAS):

Informe a quantidade de Despesas Postais(AR): * O valor unitário da Despesa Postal é de R\$18,70

Oficial de Justiça: * Será acrescido o Valor de R\$63,95

ATENÇÃO: A quantidade de “Despesas Postais (AR)” e de “Oficial de Justiça” variam de acordo com os atos processuais a serem praticados no processo, por determinação legal, ou por solicitação das partes ou advogados. São de responsabilidade do advogado ou das partes as informações usadas no preenchimento da guia.

2.11) Após “Avançar”, preencha os demais dados solicitados.

OBS.: Mantenha inalterada a opção “100%”.

Cálculo de Custas Processuais e/ou Despesas a serem Providas
Exceto Juizados Especiais

Classe Processual selecionada para o cálculo: 7 - Procedimento Ordinário - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO

Base Legal: 1,5% do Valor da Causa com o mínimo de 75 VRTEs.

VRTEES de 2015: R\$ 2,6871

Total das CUSTAS PROCESSUAIS: R\$ 201,53

PAGANTES:
Informe o(s) nome(s) do(s) PAGANTE(S). A soma do campo "%" deverá ser igual a 100,00 %:

Nome do pagante	Porcentagem do valor total a ser paga ("%")	Identificação do Pagante *Obrigatório Informar
<input type="text"/>	100,00 %	CPF <input type="text"/>

Digite a Imagem de Segurança:  [Atualizar Imagem](#)

2.12) Após “**Avançar**”, na nova tela, serão apresentadas a guia ou as guias geradas. Para imprimi-la(s), clique no “**Nº da Guia**”.

**Guias Geradas**

Número da Conta de Despesas Processuais: [914043224](#) * Clique aqui para detalhar a Conta

*** CLIQUE NO NÚMERO DA GUIA ABAIXO PARA IMPRIMIR O CÓDIGO DE BARRAS PARA PAGAMENTO**

Nº da Guia	Responsável pelo Recolhimento	Tipo	Valor	Situação	Data Emissão
140121019	João da Silva	FUNEPJ	767,54	EMITIDA	09/07/2014
	Descrição da Receita : Custas Judiciais, Emolumentos Classe: 7 - Procedimento Ordinário - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO Valor da Causa: R\$ 50.000,00 Conta de Custas n?: 914043224 Detalhamento: 1,5% do Valor da Causa - Artigo 6º, "caput", da Lei 9.974/2013. Qt des Informadas de Despesas Postais:1				
140121020	João da Silva	FUNEPJ	60,00	EMITIDA	09/07/2014
	Descrição da Receita : Diligências do Analista Judiciário - Oficial de Justiça Avaliador Valor da Causa: R\$ 50.000,00 Conta de Custas n?: 914043224 Qt des Informadas de Diligencias de Oficial de Justiça R\$ 60,00:1				

ATENÇÃO: Veja que, no exemplo acima, foram geradas 2 (duas) guias, uma de Custas Judiciais, de número 140121019, e outra referente a Diligências do Analista Judiciário – Oficial de Justiça Avaliador, de número 140121020.

Em alguns casos, como o do exemplo, várias guias serão geradas. É indispensável que todas as guias sejam impressas e quitadas.

2.13) Após visualizar a guia, é só imprimir.

	GUIA DE RECOLHIMENTO DO PODER JUDICIÁRIO		NÚMERO DA GUIA
	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO CNPJ:27.476.100/0001-45	JUIZO IBIRAÇU	140121019
IDENTIFICAÇÃO (CPF) 0767121907-2		NOME OU RAZÃO SOCIAL João da Silva	
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES Classe: 7 - Procedimento Ordinário - PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO Valor da Causa: R\$ 50.000,00 Conta de Custas nº: 914043224 Detalhamento: 1,5% do Valor da Causa - Artigo 6º, "caput", da Lei 9.974/2013. Qtdes Informadas de Despesas Postais:1			

PAGÁVEL EXCLUSIVAMENTE NO **BANESTES**

REFERÊNCIA: 2014
VIGÊNCIA: 2014

RECOLHIMENTO PARA FUNEPJ - CNPJ: 27.476.100/0001-45

DESCRIÇÃO DA RECEITA
Custas Judiciais, Emolumentos

VALOR DA RECEITA
767,54

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

Via do Contribuinte

NÚMERO DA GUIA	NOME OU RAZÃO SOCIAL	IDENTIFICAÇÃO (CPF)
140121019	João da Silva	0767121907-2
	COMARCA	REFERÊNCIA: 2014
	IBIRAÇU	VIGÊNCIA: 2014
RECOLHIMENTO PARA FUNEPJ - CNPJ: 27.476.100/0001-45		VALOR DA RECEITA
Custas Judiciais, Emolumentos		767,54

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

85800000007 0 67540256201 1 41231140121 9 01900000000 1

