REQUISIÇÃO DE SUPRIMENTO – UNIDADE REQUISITANTE

1 – Acessar o site por meio do endereço: http://www.tjes.jus.br/institucional/setores/secretaria-de-tecnologia-da-informacao/sei/

- Em seguida digitar usuário e senha, e ACESSAR.

2- Clicar em iniciar processo do lado esquerdo da tela

3 – Escolher o tipo de processo: Orçamento e finanças: Suprimento de fundos

ODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANT	D-PJES		
ei. Produção		Para saber+ Menu Pesquisa	SECR-TECNOLOGIA-INFORM
Administração	Iniciar Processo		
niciar Processo			
Retorno Programado		Escolha o Tipo do Processo: 🤤	
Pesquisa		orcamento e financas: Suprimento de fundos	
Base de Conhecimento		Orcamento e Financas: Suprimento de Fundos	
extos Padrão		erganiento e rinangas, copranento de l'undos	
Addelos Favoritos			
Blocos de Assinatura			
llocos de Reunião			
llocos Internos			
Contatos			
Processos Sobrestados			
companhamento Especial			
companhamento Ouvidoria			
Aarcadores			
Pontos de Controle			
statísticas	•		
rquivamento			
lesarquivamento			
ocalizadores	•		
Grupos	•		
nspeção Administrativa			
Relatórios	•		
ifra	•		
esse as lojas App Store ou Google Play e stale o aplicativo do SEI no seu celular. ora o aplicativo do SEI! e faça a leitura do	ta		

4 - Preencher os campos:

- Protocolo: automático

- Especificação: "SUPRIMENTO DE FUNDOS DA [NOME DA UNIDADE] – RESPONSÁVEL [NOME DO RESPONSÁVEL];

- Classificação por assunto: Suprimento de fundos;
- Interessados: preencher com o nome da unidade requisitante;
- Selecionar o Nível de acesso: público;
- Clicar em "Salvar".

Protução Administração > Controle de Processos > Iniciar Processos > Reformo Programado > Pelaçuia > Base do Conhecimento > Totos Parkiño Modelos Favortos Biocos de Acunião > Biocos de Acunião > Biocos de Acunião > Contatos > Processos Sobrestados Acomganhamento Especial Acomganhamento Duvidoria Marcadores Pontos de Controle > Estatálicas >	Iniciar Processo Protocolo Adomáco Topo do Processo: Topo do Processo: Suprimento de Fundos Essenicação Suprimento de Fundos Da Comarca De Cassificação por Asignatos: Do 50 30 6.01 - Suprimento de fundos	L ALFREDO CHAVES - RESPONSA	Para saber+ Menu Pesquisa	SECR-TECNO	
Administração Controle de Processos Inciair Processos Inciair Processos Retorno Programado Peraçúsa Base de Combertmento Tendos Parión Modelos Favortos Biscos de Reunião Biscos de Reunião Biscos de Reunião Contatos Contatos Contatos Contatos Acompanhamento Eupecial Acompanhamento Eupecial Acompanhamento Eupecial Portos de Controle Estatísticas	Iniciar Processo	E ALFREDO CHAVES - RESPONSAV			Salva
Lonton da Processos Inclar Processos Retoro Programado Perquisa Base de Combernento Teatos Parión Modelos Favortos Biccos de Reunião Biccos de Reunião Biccos de Reunião Biccos de Reunião Contatos Contatos Contatos Processos Sobrestados Acompanhamento Especial Acompanhamento Euvidoria Marcadores Pontos de Controle Estatísticas	Protocolo Automático Informado Tipo do Processo: Gynametro e Franças: Suprimento de Franças: Suprimiento de Franças: Suprimiento De Franças: De Franças: Do 20 or Assignatos: Do 30 do 1 - Suprimento de fundos	E ALFREDO CHAVES - RESPONSA			<u>savra</u>
Reform Programado Pesquisa Base do Conhecimento Tandos Padrán Modelos Favoritos Bilocos de Asanatura Bilocos de Asanatura Bilocos Internos Contatos Contatos Processos Sobrestados Acompanhamento Duvidoria Akompanhamento Duvidoria Marcadores Pontos de Controle Estatisticas	Protocolo Adomático Adomático Informado Tipo 40 Processo: Orgamento e Franças: Buprimento de Fundo Especificação BUPRRIVENTO DE FUNDOS DA COMARCA D Classificação por Assignitos: D 05 03.06.01 - Suprimento de fundos	E ALFREDO CHA/ES - RESPONSAV			
Pequija Base de Conhecimento Textos Padrão Modelos Faventos Bicoco de Assinatura Bicoco de Reunião Bicoco Internos Contaios Processos Soforestados Acompanhamento Duvidoria Marcadores Pentos de Controle Estatísticas ,	Automático Informado Tipo do Processo: Logamento e Funcças: Suprimento de Funcça Especificação: BUPRIMENTO DE FUNDOS DA COMARCA D Classificação por Assigntos: [0 50 30.6 01 - Suprimento de functo	E ALFREDO CHAVES - RESPONSÃ			
Base de Comhechrenno Textos Parkiño Modelos Favortos Biccos de Reunião Biccos de Reunião Biccos internos Contat	Informado Tipo do Processo: Organento e Finanças: Suprimento de Fundo Especificação BUPRINENTO DE FUNDOS DA COMARCA D Classificação por Assignitos: 05.03.06.01 - Suprimento de fundos	E ALFREDO CHAVES - RESPONSAV			
Textos Pardão Modelos Favritos Bitocos de Assinatura Bitocos de Incumião Bitocos Internos Contatos Processos Sobrestados Aconganhametro Davidoria Marcadores Pontos de Controle Estatísticas b	Tipo do Processo: Orgamento e Finanças: Suprimento de Fundo Especificação: SUPRIMENTO DE FUNDOS DA COMARCA E Classificação por Assyntos: 05 03 06 01 - Suprimento de fundos	E ALFREDO CHAVES - RESPONSAV			
Incede Astritura Biocos de Reunita Biocos de Reunita Biocos Internos Contatos Processos Sobrestados Acompanhamento Especial Acompanhamento Duvidoria Marcadores Pontos de Controle Estatísticas P	Tipo do Processo: Orçamento e Finarças: Suprimento de Fundo Especificação SUPRIMENTO DE FUNDOS DA COMARCA D Classificação por Assyntos: 05 03 06.01 - Suprimento de fundos	E ALFREDO CHAVES - RESPONSÁV			
Bicco de Reunilo Bicco Internos Contatos Processos Sobrestados Acompanhamento Especial Acompanhamento Euvidoria Marcadores Ponto de Controle Estatísticas	Esperificação: SUPRIMENTO DE FUNDOS DA COMARCA E Classificação por Assuntos: 05.03.06.01 - Suprimento de fundos	E ALFREDO CHAVES - RESPONSAV			-
Blocos Internos Contatos Processos Sobrestados Acompanhamento Euspecial Acompanhamento Duvidoria Marcadores Pontos de Controle Estatísticas b	Especificação: SUPRIMENTO DE FUNDOS DA COMARCA E Classificação por Assyntos: 05.03.06.01 - Suprimento de fundos	E ALFREDO CHAVES - RESPONSÁV			
Contatos Processo Sobrestados Acompanhamento Especial Acompanhamento Duvidoria Marcadores Pontos de Controle Estatísticas >	Classificação por Assyntos: 05.03.06.01 - Suprimento de fundos		'EL <informar o="" responsavel=""></informar>		
Acompanhamento Especial Acompanhamento Ouvidoria Marcadores Pontos de Controle Estatísticas IM	05.03.06.01 - Suprimento de fundos				
Acompanhamento Ouvidoria Marcadores Pontos de Controle Estatísticas	05.03.06.01 - Suprimento de fundos				
Marcadores Pontos de Controle Estatísticas					~ <i>P</i> ×
Estatísticas					
	Internetador:				1
Arquivamento	pineressauus.				
Desarquivamento	COMARCA DE ALFREDO CHAVES (COMAR	CA-ALFREDO-CHAVES)			× 🖉 🚉 🗙
Grupos					2 🗟
Inspeção Administrativa					Ψ.
Relatórios +	Observações desta unidade:				
Infra 🕨					
					li
Acesse as lojas App Store ou Google Play e	Nivel de Acesso				
instale o aplicativo do SEI! no seu celular.	Alver de Acesso				
Abra o aplicativo do SEI! e faça a leitura do código abaixo para sincroniza-lo com sua conta.	Signoso		Restrito	Publico	
- Escolher o tipo	de documento "	Requisição pa	ara Concessao c	le Suprimentos d	le Fundos' .
ocesso x 🔀 SEI - Processo x			-		600
Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/contr	olador.php?acao=procedimento_trabalhar	kacao_origem=procedimento_ge	rar&acao_retorno=procedimento_esco	olher_tipo&id_procedimento=3729&atuali	izar_arvore=1&infra_siste 😭
NFSe - Nota Fiscal de 🌓 https://sigefes.sefaz.e 🔺	Secretaria de Estado 🛛 💩 Pessoa Física - Santa	🕒 Colégio Notarial do 🗄 🔚 Sec	retaria de Estado 🛛 🏦 SAL - Sistema de Ac	re 🖉 Certidão Negativa de 🕱 SEL / TJES	
DICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES					
		D	an enhant Manu Docquies	SECR/TECNOLOGIA/INFO	
Produção		P	ara saber+ Menu Pesquisa	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 10072-39.2018.8.08.0000	Gerar Documento	P	ara saber+ Menu Pesquisa	SECR-TECNOLOGIA-INFO	1
Produção 00072-39.2018.8.08.0000	Gerar Documento	P. Escolha o Tipo do Docur	nra saber+ Menu Pesquisa	SECR-TECNOLOGIA-INFO	Î
Produção 20072-39-2018 8.08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur	nento: 👄	SECR-TECNOLOGIA-INFO	Î
Produção 50072-39 2018 8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur fundo Prestação de contas de supr	nento: @ mento de <mark>Fundo</mark> s	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 00072-599-2018-8-08-0000 soutiar Andamento	Gerar Documento	P. Escolha o Tipo do Docur fundo Prestação de contas de supr Relatório de Concessão de S	nento: Company and the second se	SECR-TECNOLOGIA-INFO	Î
Produção 00072-59 2018 8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	P Escolha o Tipo do Docur fundo Prestação de contas de supr Relatório de Concessão de S Reguisição para Concessão de	na saber+ Menu Pesquisa nento: Company mento de Fundos uppimento de Fundos de Suprimentos de	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 00725/92018/8.08.0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	P Escolha o Tipo do Docur fundo Prestação de contas de supr Relatório de Concessão de S Fundos Suprimento de fundos	ra sabere Menu Pesquisa nento: @ mento de Eunãos uprimento de Funãos de Suprimentos de	BECRITECNOLOGIAINFO	
Produção 0072-519 2018 8 08 0000 soutar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur fundo Prestação de contas de supr Prestação de concessão de S Requisição para Concessão Fundos Suprimento de fundos	ra sabore Menu Posquisa nento: @ mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 0072-39-2018-8-09-0000 Insultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur funco Prestação de contas de supr Retatión de Concessão de S Requisição para Concessão Suprimento de fundos	ra sabere Menu Pesquita nento: • mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 0072-SIS 2018/8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur anos Prestação de contas de supr Relativo de Concessão de S Requisição para Concessão Pundos Suprimento de Tundo s	ra sabore Menu Posquisa nento: @ mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	BECRITECNOLOGIAINFO	Î
Produção 0072-SI9 2018/8 08 0000 Insultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Juno Prestação contas de sup Prestação para Concessão de S Reguisção para Concessão Suprimento de Lando s	ra sabere Menu Pesquisa nento: 👄 mento de Fundos uprimento de Fundos E Suprimentos de	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 0072-239-2018-8-08-0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Euros Prestação de contas de supr Relation de Concessão de Se Perusção para Concessão Purdos Suprimento de fundos	ra sabere Menu Pesquita nento: Transi mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	BECRITECNOLOGIA-INFO	
Produção 0072-SIS 2018/8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur anos Prestação de contas de supr Relativo de Concessão de S Reguisção para Concessão Suprimento de fanós	ra sabore Menu Posquisa nento: Transi mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	BECRITECNOLOGIAINFO	
Produção 0072-SI9 2018/8 08 0000 Insultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Juno Prestação contas de sup Retatino de Concessão de S Retundos Suprimento de fundos	ra sabere Menu Posquisa nento: © mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 00072-SI9 2018 6 0 00 00 00 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Euno Prestação de contas de supr Relation de Concessão de Se Peruscio para Concessão Pundos Suprimento de fundos	ra sabere Menu Pesquita nento: © mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	BECR-TECNOLOGIA-INFO	
Protução 00722592018/8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Enco Prestação de contas de supr Relatito de Concessão de S Reguigação para Concessão Pundos Suprimento de Ludo s	ra sebere Menu Posquisa nento: Transforma mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	BECRITECNOLOGIAINFO	
Produção 0072-SI9 2018/8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Juno Prestação contas de sup Retatino de Concessão de S Retundos Suprimento de lundos	ra saboro Monu Posquita nento: © mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 0072-SI9 2018 60 60 6000 Insultar Andamento	Gerar Documento	P Escolha o Tipo do Docur Inno Prestação de contas de supr Retationo de Concessão de Sup Retursição para Concessão Suprimento de fundo s	ra sabore Menu Pesquisa nento: © mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	BECR-TECNOLOGIA-INFO	
Protução 0072-SIS 2018/8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Enco Prestação de contas de supr Relatito de Concessão de Supr Reguição para Concessão Pundos Suprimento de Tunos s	ra sebere Menu Posquisa nento: mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	BECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produção 0072-SI9 2018/8 08 0000 nsultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Docur Euros Prestação de contas de supr Relationo de Concessão de Se Perunção para Concessão Pundos Suprimento de fundos	ra sabore Menu Pesquita nento: • mento de Fundos uprimento de Fundos de Suprimentos de	SECR-TECNOLOGIA-INFO	
Produição	Gerar Documento	P. Escolha o Tipo do Docur fundo Prestação de contas de supr Relatório de Concessão de S	nento: O mento de Fundos uprimento de Fundos	BEOR-TECNOLOGIA-INFO	1

8- Preencher os campos:

- Texto inicial: marcar "nenhum";

- Descrição "SUPRIMENTO DE FUNDOS DA [NOME DA UNIDADE] - RESPONSÁVEL [NOME DO RESPONSÁVEL;

- Interessados: preencher com o nome da unidade requisitante;

- Destinatário: Seção de Prestação e Tomadas de Contas;

- Classificação por assunto: Suprimento de fundos;
- Selecionar o Nível de acesso: público;
- Clicar em "Salvar".

9 – No documento criado clicar em editar conteúdo entre "colchetes" [] e informações da tabela.

para preencher as informações necessárias



10 – Após modificações clicar em "salvar" ;

7					-		-					- 05														
uisição pa	ra Concercã	o de Supri	mentos d	e Fundo	s № 2/	2018 - :	ECAO DI	PREST/	ACAO E TO	OMADAS DE	CONTAS															
																							1	Em 18 d	e janeiro	de 20
	Senhor (a) Secretá	io (a),																							
face a de a Secretar	Solicito a espesas miúo ria é [Nº DA	V.S.ª a co las de pro CONTA].	incessão i ito pagan	de verba nento, in	de sup forman	riment do que) de fund o númer	los, em o da Agi	avor do s ència Ban	ervidor [NON cária do Banc	ME DO SE co do Esta	RVIDOR], ido do Esp	ocupan pírito Sa	te do ca nto- Ban	rgo de [N estes é [l	DME DO	CARGO GÊNCIA])], port e que	ador do o númer	CPF [N o da co	º DO CPI onta de r	F] e ma novime	atrícula entação	[Nº DA o de sup	MATRÍCU	JLA], p de funi
consulta	Outrossi ao setor cor	m, esclare npetente.	o que so	mente se	erão ad	quirido	; materia	is ou re	alizados s	erviços, por o	conta do	adiantam	ento ora	solicita	do, medi	inte a r	esposta	negati	a acerca	de su	a dispon	ibilidad	de ou p	ossibilid	ade de r	ealizaç
	Informo	ainda que	o servido	r indicad	o encor	ntra-se	em efetiv	o exerc	cio nesta	Secretaria e	não respo	onde a inq	uérito a	dminist	rativo.											
	Por fim,	informo a	natureza (a os valor	res dos	recurse	s solicita	idos:																		
									Elemente	o de Despesa		1ª Instân	cia (R\$)	2ª Insta	ncia (R\$)											
									Material Outros Se	de Consumo envicos de Terr	airos P.E.															
									Outros Se	erviços de Terc	ceiros P.J.															
									Total	,																
: No caso	de substitui	ção de ser	idor resp	onsável,	preenc	her os	dados ab	aixo.																		
								D	ados do Se	ervidor anterio	ormente r	esponsáve	l pelo Su	priment	o de Fund	05										
								L	Nome:	Ļ						_										
								- H	Cargo:	<u> </u>						_										
								- H	CPF:							-										
									acricula.	1																
		6	0		1	C) (W	4															PT 🕯	- I	• 10 4	1
		U	<u> </u>		~																					18/0

11 – Assinar o documento clicando no ícone 🥂

Obs.: Esse procedimento deverá ser realizado somente nos casos do documento ter sido criado diretamente pelo responsável da Unidade Requisitante (Secretário ou Juiz). Se o documento tenha sido criado por outro servidor é necessário disponibilizá-lo em um bloco de assinatura para que o Secretário o Juiz assine.

Para criar um bloco de assinatura, incluir o documento no bloco e disponibilizá-lo consulte o <u>manual</u> <u>avançado do SEI (fls. 11 a 15) ou o POP – Procedimento Operacional Padrão (fls. 62 a 64).</u>

Os manuais básicos e avançados e POP estão disponíveis no seguinte endereço eletrônico: <u>http://www.tjes.jus.br/institucional/setores/secretaria-de-tecnologia-da-informacao/sei/sei-2/</u>

11 – Após assinatura da autoridade competente que assinou o ofício, encaminhar o processo clicando



- No campo Unidades preencher: Sec-Prestacao-Tomadas-Contas.

- Os demais campos não necessitam de marcação;
- Clicar em "enviar".

SEI - Processo x SEI - Processo x	E And A spins a loss from the board and the base of the	
← → C	olador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipol	&id_procedimento=3729&atualizar_arvore=1&infra_si 🖬 🖈 🗄
🔛 Apps 🗅 NFSe - Nota Fiscal de 📋 https://sigefes.sefaz.e 🔺	Secretaria de Estado 🛛 🙆 Pessoa Física - Santar 📋 Colégio Notarial do 🗄 🔚 Secretaria de Estado 🛛 🏦 SAL - Sistema de Acri 🦉 Cer	rtidão Negativa de 🛛 🔢 SEI / TJES
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES		
Sei. Produção	Para saber+ Menu Pesquisa	SECR-TECNOLOGIA-INFORM
🗐 7000072-39.2018.8.08.0000	Enviar Processo	
P Consultar Andamento	Processos: 17000072-39 2018.8.06.0000 - Orçamento e Finanças: Suprimento de Fundos	A V
	Unidades: Mostrar unidades por onde tramitou SEC-PRESTACAC-TOMADAS-CONTAS - SECAO DE PRESTACAO E TOMADAS DE CONTAS	2 8
	Manter processo aberto na unidade atual Remover anotação Enviar e-mail de notificação	
	Retorno Programado Data certa Data certa Prazo em das	

USO DO SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS/SERVIÇOS PELO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO SUPRIMENTO

- 1- Realizar consulta por e-mail ao setor competente pela ata de registro de preço ou contrato a fim de verificar disponibilidade do material conforme ORDEM DE SERVIÇO Nº 03/2016;
- 2- Após retorno do setor competente, no caso de atendidos os critérios do art. 3º da Ordem de Serviço (item 1), imprimir o e-mail em PDF8, conforme demonstrado a seguir:
 - a) Abrir o e-mail de resposta;
 - b) Selecionar arquivo => imprimir => pdf8 => imprimir;
 - c) Na tela abaixo, clicar em OK na caixa de diálogo aberta;

File name			
C:\Users\PACOSILVA\Documents\5C86882.pdf		Browse	
PDF options C High quality G Medium C Smallest file	Save options Open PDF in reader Always use this folder		de Marataixes/ES &Enc.: Re: Solicitação de capacitor de partida para motor de portão eletró
Want to send created PDF via email? With novaPDF Pro the PDF file can be automatic default email client or a SMTP server. Try it now:	You can do it with novaPDF.	nts, either using the	 informamos que na data de 11/03/2019 há disponibilidade de saldo anual (artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93) printo: total de R\$ 80,00 para a Comarca de Marataízes, conforme orçamento mais vantajoso.
www.novapdf.com		< >	e difere do limite previsto no artigo 6º, alinea "a" do Ato 646/07, reforçado pelo artigo 23, alinea "f" do mesmo Ato, a ca
Information anda que constituir en l – Realização da despesa dentro II – Aplicação dos recursos dentri Obs.: O prazo de 30 dias dever III - Valor empenhado para cada ti V – A aquisição deverá ser realij	esponsabilidade do suprir o do período de aplicação o do limite previsto no artir rá ser contado a partir o ipo de despesa, conformi- rada junto ao fornecedor d	previsto no an go 6º, alínea "a la data de em e Ato nº 646/07 que tiver apresi	arra"observância dos seguintes controles: trigo 17 do Ato nº 646/07 e constante na ordem de aviso do suprimento de fundos; a" do Ato 646/07, reforçado pelo artigo 23, alinea "" do mesmo Ato. Issão da última nota físcal, ainda que em suprimentos de números diferentes. 7, artigos 21 e 22 e respectivas alineas.

Atendidas as condições supra, a aquisição pode ser realizada mediante a utilização de verba de suprimento de fundos, lembrando, por oportuno, a obrigatoriedade de nota fiscal eletrônica. Atendiosamente, Seção de Prestação e Tomadas de Contas

Seção de Prestação e Tornadas de Contas

>>> Juizado de Direito Marataizes-ES 11/03/2019 15:44 >>>

d) Na segunda tela de diálogo, clicar em YES;

File name		
C:\Users\PACOSILVA\Documents\5C8	5882.pdf Browse	
PDF options C High quality C Medium C Smallest file Embed fonts	Save options IP Open PC In reader I Always use this folder OK Cancel Help	de Marataizes/ES @Enc.: Re: Solicitação de capacitor de partida para motor de portão eletrônico 25
Want to add watermarks? You With novaPDF (Std or Pro) you can defi entire PDF document. Try it now:	can do it with novaPDF. ne multiple watermarks and add them to individual pages or the	informamos que na data de 11/03/2019 há disponibilidade de saldo anual (artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93) para a into: • total de R\$ 80,00 para a Comarca de Marataizes, conforme orçamento mais vantajoso.
www.novapdf.com	< >	e difere do limite previsto no artigo 6º, alinea "a" do Ato 646/07, reforçado pelo artigo 23, alinea "f" do mesmo Ato, a cada 30
Informanios anida que cons I – Realização da despesa II – Aplicação dos recursos Obs.: O prazo de 30 días III - Valor empenhado para IV – A aquisição deverá se Atendidas as condições su Atendios as condições su Atenciosamente, Seção de Prestação e Ton	anun responsabilidade do supindo, em especi- dentro do período de aplicação previsto no a dentro do limite previsto no artígio 6°, alínea 1 deverá ser contado a partir da data de en cada tipo de despesa, conforme At nº 64610 r realizada junto ao fornecedor que tiver apres pra, a aquisição pode ser realizada mediante nadas de Contas	ar d'observância dos seguintes controles: tipo / Sve isod
>>> Juizado de Direito Maratai Ilustríssimo(a) Sr(a)., boa tarde!	zes-ES 11/03/2019 15:44 >>>	

Sirve-me da presente missina eletrónica para encaminhar a Vorsia Senhoria D1 (um) acquanento nos termos da Ordem de Senico art. 03/2015, publicada no DIES em 15/08/2016, e solicito autorização para adquirir D1 (um) capacitor de parti portão eletrónico 250VAC, de 15 micro-farads, através da verba de suprimento de fundos disponibilizada para a Comarca de Maratalzes nº, 07/2019, em razão da imporsibilidade de fornecimento IMEDIATO do mesmo, conforme mensage considerando a imperiosa necessidade e UREŠPLUCA para a manutenção do portão eletrônico da garagem dos julizes no Fórum de Maratalizes/ES.

A titulo de esclarecimento, deixo de encaminhar outros 02 orçamentos porque os materiais estão em falta nos demais estabelecimentos comerciais de Marataízes que emitem nota fiscal eletrônica.

Certa de vossa proverbial atenção, antecipo meus agradecimentos e coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos necessários.

- e) Em seguida será aberta a tela do arquivo em pdf. Selecionar arquivo => salvar como. Essa opção permitirá que o arquivo seja salvo no local do computador selecionado pelo usuário. Nota.: salvar num local de fácil localização, pois o arquivo será inserido posteriormente no SEI.
- 3 Criar um documento do tipo externo;

Produção		Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS V
201500229893 🆢 🗿 🥥	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Documento: 💿	
Nota Fiscal E AUTENTICIDADE DA NF Atesto SEC-PRESTACAO-TOMADAS-C		Externo	
Boleto VENCTO 01-03-19 (0106320)		Atesto	
Finanças: CHECKLIST BENS E SERVI		Ato de Encerramento de Exercício	\sim
Nota de Empenho 2019NE00022 (0106-		Autorização	
Informação COORD-EXEC-ORCAM-FIF Nota de liquidação 2019NI 00752 (0108)		Aviso	
Nota de liquidação 2019NL00752 (0108		Consulta	
- Cordem Bancária 2019OB01099 E :		Demonstrativo	
		Despacho	
Consultar Andamento		Férias Servidores	
		Finanças: CHECKLIST BENS E SERVIÇOS COMUNS	
		Informação	
		Memorando	
		Ofício	
		Parecer	
		Pedido de Aquisição com Suprimento de Fundos	
		Requisição para Concessão de Suprimentos de Fundos	
		Solicitação de Empenho	
		Solicitação de Reserva	
		Solicitação	
		Termo de Encerramento de Trâmite Físico	

4-Preencher as informações, conforme tela abaixo:

- Tipo de documento: e-mail;
- Data do documento: dia em que o documento está sendo gerado no SEI;
- Número/Nome da árvore: consulta + material ou serviço que está sendo consultado. Exemplo: consulta de exaustor;
- Remetente: Nome da Unidade Requisitante (comarca);
- Destinatário: Seção de Prestação e Tomadas de Contas/Secretaria de Finanças;
- Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
- Nível de Acesso: público;

- Anexar arquivo: escolher o arquivo de consulta com a resposta do setor competente salvo em pdf (itens 1 ao 2);

- Clicar em confirmar dados.

Sei. Produção		Para saber+ Menu Pesquis	sa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-C	ONTAS 🔹 📰 🛚
2015002289893 Among Constraints of the second se	Tipo do Documento: [E-mail Noimero / Nome na Arvore: consulta exaustor Formato © Digitalizado nesta Unidade Bernetene: COMARCA DE ALEGRE (COMARCA-ALEGRE) Interessados: SECAO DE PRESTACAO E TOMADAS DE CONTAS (SE SECRA DE FINANCAS E EXECUCAO ORCAMEN)	C-PRESTACAO-TOMADAS-CON ARIIA (SECR-FINANCAS-EXEC-	Data do Documento: 14/03/2019		₽ ₽ ₽ ₽ ₩
	Classificação por Assyntos: 05 03 06 01 - Suprimento de fundos Qbservações desta unidade: Nivel de Acesso Siglioso	© Restrito	® Pû	blico	₽× 188

enhum arquivo selecionado						
				Lista de Anex	os (0 registros):	
Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações	
	enhum arquivo selecionado Nome	enhum arquivo selecionado Nome Data	enhum arquivo selecionado Nome Data Tamanho	enhum arquivo selecionado Nome Data Tamanho Usuário	enhum arquivo selecionado Lista de Anex Nome Data Tamanho Usuário Unidade	enhum arquivo selecionado Lista de Anexos (0 registros): Nome Data Tamanho Usuário Unidade Ações

5- Criar um documento do tipo "PEDIDO DE AQUISIÇÃO COM SUPRIMENTO DE FUNDOS";

SEI - Processo ×	and the second se	State Street, Married Street, Square, or other			
← → C 🔒 Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/con	trolador.php?acao=procedimento_trabalhar8	kacao_origem=procedimento_controlar&acao_reto	rno=procedimento_controlar&id_p	rocedimento=3723&infra_sistema=10000	0100&i 🖬 🛧 :
🔛 Apps 📋 NFSe - Nota Fiscal de 📋 https://sigefes.sefaz.e 🔺	Secretaria de Estado 🛛 🔕 Pessoa Física - Santar	🖺 Colégio Notarial do 🗄 📩 Secretaria de Estado 🔡	SAL - Sistema de Acro 🗹 Certidão	Negativa de 🛛 📔 Novo Etios 2019 preç	
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES					^
Sei. Produção		Para saber≁ Menu Pe	esquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS T	N 2 / I
Consultar Andamento Consultar Andamento	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Documento: Pedido Pedido de Aquisição com Suprimento de Pedido de Deferimento Redido de Diária para Magistrados Redido de Diária para Magistrados Redido de Diária para Magistrados Redido de Diária para Servidores Redido de Reaguste Redido			
· · · · ·	1			22228-1	*
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		no=documento_esconer_upd&ld_procedimento=3/23&ld_	serie=osociaivore=1010_procedimento	ay 2 and a strenge 10000010080htta_unidade	atuar=2520xInfra_n V
					18/01/2018

6-Preencher as informações, conforme tela abaixo:

- Texto inicial: Nenhum;
- Descrição: Pedido de aquisição de material/serviço com verba de suprimento de fundos;
- Interessados: Nome da Unidade Requisitante (comarca);
- Destinatário: Seção de Prestação e Tomadas de Contas/Secretaria de Finanças;
- Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
- Nível de Acesso: público;
- Clicar em confirmar dados.

I wrse wota ristariot I mttps://sigeres.seaze	secretaria de Estado 🕐 Pessoa Hisica - Santal 📄 Colegio Notarial do E	SAL - Sistema de Ac	Certidao Negativa de 🎽 Novo Etios	zoza prec
R JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES		Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADA	s-contas 🔹 🔠 🛚 🌲 🧨 🕯
700077.E44.2018.9103.0000 (∞) Requisição para Concessão de Suprimentos de Pedido de Aquisição com Suprimento de Fundo Consultar Andamento	Texto Inicial Ocumento Modelo Texto Parila Noto Parila Kentrum Descrição:	ted		Î
	Neressados: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (SECR-INFRAESTRUTURA)		A	₽⊠× ê₹
	Destinatários: SECAO DE PRESTACAO E TOMADAS DE CONTAS (SEC-PRESTACAC	D-TOMADAS-CONTAS)	Ĵ	₽ ≅ × ê₹
	Classificação por Assuntos: D5.03.06.01 - Suprimento de fundos		*	x م
	Qbservações desta unidade:		*	☆ ₩
	Nivel de Acesso	© 7.000	@ Dime-	

7- Clicar no ícone para preencher as informações; Nota.: todos os campos do documento deverão ser preenchidos.

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES				
Sei. Produção		Par	a saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS V
201500229893 2 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	i¥ 🗶 🖻	PODER J SECRE SE	Image: Section 2016 Image: Section 2016<	TO - PIES TÁRIA IS
P Consultar Andamento	Pedido de Aqui	sição com Suprimento de Fundos Nº	1/2019 - SECAO DE PRESTACAO E TOMAD	DAS DE CONTAS
				Em 14 de março de 2019.
		À Seção de Prestação e Tomadas de	Contas	
	justificativa que Tribunal de Just	Encaminho a V. S.* o pedido de a caracteriza a aquisição como impre ça do Estado do Espírito Santo. de Descrição do produto/serviço	quisição via Suprimento de Fundos [nº : visível e excepcional, a fim de atender Descrição dos motivos e circunstância	sei] para o(s) item(s) abaixo descritos. Acrescento ao disposto na Ordem de Serviço nº 03/2016, do as que justifiquem a real necessidade da demanda

8- Clicar em salvar;

 necpsy/s 	internatigengengengengen, seiver	shtrolado.phpracao=editor_montarctacao_ongem=arrol	vsuaizardu proceumento= 3037.du juocumento=122003dnima_sistema=100000100dnima_unudue_atuai=2220dnima_nasn=uto+++7033207a733333.
Salvar	🖉 Assinar 🔎 🐴	B ON I S and X ₂ X ² A _A A _a H · E	- 😹 🖻 🗷 💭 🖂 Ξ 🖾 🖬 🗐 🙈 🖾 \$ 100 % -
AutoTe	Estilo		
			PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES
			SECRETARIA DE FINANÇAS E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
		\mathbf{i}	SEÇÃO DE PRESTAÇÃO DE TOMADAS DE CONTAS
Pedido d	de Aquisição com Su	primento de Fundos № 1/2019 - SECAO DE PRES	TACAO E TOMADAS DE CONTAS
			Em 14 de marco de 2019.
	À Seção de	Prestação e Tomadas de Contas	
fim do a	Encaminho	a V. S.ª o pedido de aquisição via Suprimento de	Fundos [nº sei] para o(s) item(s) abaixo descritos. Acrescento justificativa que caracteriza a aquisição como imprevisível e excepcional, a
nin ue a	tender ao disposto na	a ordeni de serviço nº 05/2010, do modilar de Ju	stiça do estado do espírito santo.
	0		
item	Quantidade	Descrição do produto/serviço	Descrição dos motivos e circunstâncias que Justitiquem a real necessidade da demanda
	Em conform	nidade com a Ordem de Serviço nº 03/2016, anex	0:
	I- Cor	nsulta prévia ao setor responsável pela gestão da	ata de registro de preço, contrato ou fornecimento do material ou serviço, atestando:
	a) a indispo	nibilidade do fornecimento do material ou serviç	o pelo Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo; ou
	b) a imposs	ibilidade, inconveniência ou inadequação econôn	nica de estocagem de material; ou
	c) a inavieté	ância da cohartura contratual ou ata da razietro d	a nrane nom antrara razionalizzata
			ه
			*

- 9- Assinar o documento clicando em 💉 ;
- 10- Criar um documento do tipo documento externo para incluir os orçamentos no SEI;

SEI - Processo X	No. of Concession, Name of Street, or other	Statements in case of the local division in which the local division in the local divisi	A DESCRIPTION OF THE OWNER OF THE	Statement of the local division of the local		X
← → C Seguro https://sistemas.ties.ius.br/sei/cont	rolador.php?acao=procedimento trabalhar&	acao origem=procedimento controlar&acao re	etorno=procedimento co	ontrolar&id procedimento=3723&infra	istema=100000100&i 🖬	☆ :
III Anns Ph NESe - Nota Fiscal de Ph https://sinefes.sefaz.e	Secretaria de Estado	P Colégio Notarial do E Secretaria de Estado	SAL - Sistema de Accu	Certidão Negativa de 🛛 Novo Etios		
	u		and an			
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES						
Sei. Producão		Para saber+ Menu	Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS	8-CONTAS 🔻 🧮 🖪 🎗 🧨 🗄	1
SCI: Produção Produção ● Pedido de Aquisção con Suprimento de Fundo Pedido de Aquisção con Suprimento de Fundo	Gerar Documento	Para saber Meau Escolha o Tipo do Documento: Escento Acordo de Cooperação Técnica - Extrato Acordo de Cooperação Técnica - Extrato Acordo de Cooperação Técnica Acordo de Cooperação Técnica Acordo de Cooperação Agrupamento de Reguisições Apuste de Pagamento Analise de Riscos Análise de Nabilidade da Contratação Análise de Vabilidade da Contratação Análise de Vabilidade da Contratação Análise de Vabilidade da Contratação Análise de Siscos Análise de Seguro Apolice de Seguro Apostila Apropriação de Passivos Aptiramento Apresentação Apropriação de Passivos Aptiramento	T	SEC-FRESTACAD-TOMADA		
https://sistemas.tjes.jus.br/sei/controlador.php?acao=documento_receber	8/acao_origem=documento_escolher_tipo&acao_ret	torno=documento_escolher_tipo&id_procedimento=372	3&id_serie=-1&arvore=1⁣	d_procedimento=37238/infra_sistema=1000001	00&infra_unidade_atual=2320∈	fra_h +
🚳 📀 🚞 🥝 🐼 4	۵ 🕲 🕹				PT 📾 🔺 🏴 🐑 📢 18/03	5:05 1/2018

- 11- Preencher os seguintes campos, conforme tela abaixo:
 - Tipo de documento: Cotação de Preços;
 - Data do documento: dia em que o documento está sendo gerado no SEI;
 - Formato: Digitalizado nesta Unidade;
 - Tipo de Conferência: Cópia simples;
 - Remetente: Nome da Unidade Requisitante (comarca);
 - Interessado: Seção de Prestação e Tomadas de Contas/Secretaria de Finanças;
 - Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
 - Nível de acesso: público;

- Anexar arquivos: anexar os orçamentos salvos em pdf;
- Confirmar dados;

Produção		Para saber+ Menu Pesqui	sa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS
Induição ISO0228983	Registrar Documento Externo Tipo do Documento: Cotação de Preços Número / Nome na Ánore: exustor Formato ⑦	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-COM ENTARIA (SECR-FINANCAS-EXEC	Data do Documento: 14/03/2019 Tipo de Conferência: Cópia simples TTAS) ORCAM)	
	Classificação por Assyntos: D5.03.06.01 - Suprimento de fundos Observações desta unidade:			× ₽ 8
Nivel de Acesso Sigiloso	Restrito		Público	6
ar Arquivo: olher arquivo Nenhum arquivo selecion	ado		Lista de /	Anexos (O registros):
	Det	Transfer	11	A . W



Secao de Prestacao e Tomadas de Contas

<u>AUTORIZAÇÃO DO USO DO SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA AQUISIÇÃO DE</u> <u>MATERIAIS/SERVIÇOS PELO SERVIDOR RESPONSÁVEL – SEÇÃO DE PRESTAÇÃO E</u> <u>TOMADAS DE CONTAS (NÃO É O SUPRIDO QUE EXECUTA ESSA ETAPA)</u>

1 – Receber o processo e analisar as informações;

2 – Sendo possível a aquisição do material ou serviço por meio da verba de suprimento de fundos, cria um documento do tipo externo e preenche as informações conforme tela abaixo:

- Tipo de documento: planilha;
- Data do documento: data em que foi preenchida as informações na planilha;
- Formato: nato digital;
- Remetente: Sec Prestação e Tomadas de Contas;
- Interessados: Unidade que solicitou a informação;
- Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
- Nível de Acesso: público;
- Anexar arquivo: anexar a planilha do material já salva do formato excel para o pdf;

- Confirmar dados;

C Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/co	ontrolador.php?acao=procedimento_trabalh	nar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=p	procedimento_controlar&id_procedir	mento=3723&infra_sistema=100000100&infra
ips 📋 NFSe - Nota Fiscal de 📋 https://sigefes.sefaz.e	🛦 Secretaria de Estado – 🛃 Pessoa Física - San	atar 🗋 Colégio Notarial do 🗄 🚍 Secretaria de Estado 🛛 🧘 SAJ	L - Sistema de Acro 🏹 Certidão Negativ	a de 🛛 🔢 SEI / TJES
DER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES				
el. Produção		Para saber+ Menu Pesquis	sa SEC-P	RESTACAO-TOMADAS-CONTAS 🔹 🧱 🗶 🤌
7000074 54 2018 2 02 0000	Corer Degumente			×
Requisição para Concessão de Suprimentos d	e Gerai Documento	Escolha o Tipo do Documento: 🥯		
Pedido de Aquisição com Suprimento de Fund	0			
P Consultar Andamento		Externo		
		Acórdão Acordo de Cooperação Técnica - Extrato		
		Acordo de Cooperação Técnica		
		Acordo de Cooperação		
		Ajuste de Pagamento		
		Alegações Finais		
		Alvará		
		Análise Jurídica		
		Análise de Viabilidade da Contratação		
		Análise		
		Anotação de Responsabilidade Técnica-ART		
		Anteprojeto de Lei		
		Anuiação Apólice de Seguro		
		Apostila		
		Apostilamento Apresentação		
		Apropriação de Passivos		
		Arbitramento		-
itemas.tjes.jus.br/sei/controlador.php?acao=documento_recel	per&acao_origem=documento_escolher_tipo&acao	o_retorno=documento_escolher_tipo&id_procedimento=3723&id_seri	ie=-1&arvore=1&id_procedimento=37238	infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=23208
iEl - Processo X	entrolador.php?acao=procedimento_trabali	iar≷iacao_origem=procedimento_controlar≷iacao_retormo=	procedimento_controlar&id_procedir	۲۲ 📾 م 🕪 🗊 化 ₁₅ انگانی nento=3723&infra_sistema=10000100&i 🛙
IEI - Processo X C Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/co ps D NFSe - Nota Fiscal di D https://siglessefac	Introlador, php?acao=procedimento_traball	airGuccio_origem = procedimento_controlarGuccio_retorno = p te: Di Colégio Notania do I: 🔤 Secretaria de Estado 🔡 SAI	procedimento_controlar&id_procedir L - Sistema de Acr. 🦉 Certidão Negativ	PT = A PH TH 4 15 Heading and the state of
El - Processo X C Seguro https://sistemastijes/us.br/rei/co X NSE - Nos Fical 6: https://sigets.seta: x NSE - Nos Fical 6: https://sigets.seta: x D D D D D D D D D D D D D D D D D D	introlador.php?acao = procedimento_trabalti Secretaria de Estado 💽 Pessoa Física - San	arðacao, origem=procedimento, controlarðacao, yetorno=p ter È Colégio Netaria de I II Skretaria de Estado ≹ Skr Para saber+ Menu Pesquit	procedimento_controlar&id_procedir L - Sistema de Acr 🕜 Certidão Negativ sa SEC-P	Restacactowadascowras 1
B - Pocesso X C Seguro Intep://sistemas.tjes.jus.b//se//cs/ NFSe - Nota Facal C https://sigetes.ster. / NFSe - Nota Facal C https://sigetes.ster. / Productions DOI: 51/00-0002.st/WITO SAMITO - PARS Productions // Productions //	Introlador php?acao = procedimento, traballe Secretaria de Estado Pescos Faica - San Registrar Documento E2	urđazao_origem = procedimento_controlarđazao_retorno = ts: Colégio Notanal do	procedimento_controlar/bid_procedi L - Sistema de Acr C Certidio Negativ na SEC-P	RestACACTOMADAS-CONTAS •
	Introlador php?acao = procedimento_trabalh Secretaria de Estado Pessoa Fiaca - San Registrar Documento E)	arčazao_origem = procedimento_controlarčazao_retorno = p ta: Colègio Notanal do Secretara de Estado S Al Para saber+ Menu: Pesquit Xterno	procedimento_controlar&id_procedin L Sistema de Acr 📓 Certidao Negativ na SEC-P	P P A S C C C C C C C C C C C C C C C C C C
	Introlador php?acao-procedimento_traballe Secretaria de Estado Pessoa Faica - San Registrar Documento E: Topo do Documento: I Papina	arčacao_origem a procedimento_controlarčacao_retorno r ten Colégio Notamil do Secretaria de Estado Su Para saber+ Menu Pesquit xterno Data do	procedimento_controlar Bid_procedin L - Sistema de Acr 📓 Certida Negativ na SEC-P Documento: 1016 📾	RESTACAC TOMACAS CONTAS • E A &
	Introlador php?acao - procedimento, trabalh Secretaria de Estado Pessoa Fáica - San Registrar Documento E: Tiso do Documento: Panina Numero / Hone na Ávore:	arðacao, origem a procedimento, controlarðacao, retorno - p tea 🗋 Colégio Netarial do i 🖾 Seretaria de Estado 💽 Sal Para saber+ Menu Pesquit xterno Tota do 15012	procedimento_controlar&id_procedi L - Sistema de Acr 📓 Centida Negativ sa SEC-P D Documento: D18 🔛	P •
Frocesso X Seguro http://sistemastjesjus.br/rei/co Seguro http://sistemastjesjus.br/rei/co Seguro http://sigtesseta: Produce Not straco do tarkento MMT0 - PAS Produce Not straco do tarkento MMT0 - PAS Produce Not straco do tarkento AMT0 - PAS	Introlador php?acao = procedimento_trabaih Secretaria de Estado Pessoe Faica - San Registrar Documento E: Tipo do Documento: Panina Número / Nom en Ávore:	uardiazao, origem « procedimento, controlardiazao, vetorno « to Colégio Notarial do III Secretaria de Estado 2 SA Para saber+ Menu Pesquit xterno ▼ Data do 18012	procedimento_controlar&id_procedi L - Statema de Ac: C Cettidio Negativ sa SEC-P 2 Documento: 1018 1	Retro-Achtoria Cases RestAcachtoria Cases RestAcachtoria Re
	Introlador.php?acao = procedimento_trabail Secretaria de Estado Registrar Documento E) Tro do Documento: Panina Númeo / Nome na Árvore: Formato @	Iardizaca, origem = procedimento, controlardizaca, retorno = r te: Colegio Notania do El Secretaria de Estado: Secretaria de Manue Pesquin Para sober= Manue Pesquin kterno Tipo de	procedimento_controlaritid_procedi 1 - Sistema de Acr C Cettidio Negativ na BCC-P Documento: 019 M	RestAcA-TOMADA-CONTAS RestAcA-TOMADA-TOMATA-TOMADA-TOMADA-TOMADA-TOMADA-TOMADA-TOMADA-TOMADA-T
	Introlador php7acao = procedimento, traball Secretaria de Estado: Pessoa Filica - San Registrar Documento Ep Tipo do Documento: Painina Número / Nome na Ávore: Painina Número / Número / Nome na Ávore: Painina Número / N	arðasa, origem sprocedimente, controlarðasa, retorno s to: Colégio Notarial do I III Secretaria de Estado € \$4 Para saber+ Menu Pesqué xterno Dáta do III Boria	procedimento_controlar/bid_procedi 1. Sistema de Acr C Cendido Negativ a SEC-P O Documento: 018 Conferência: senções	RestAca-ToMada-Contas • 200 Pro-
	Introlador php?acao sprocedimento, traball Secretaria de Estado Registrar Documento Est Tipo do Documento: Painta Nonser / None na Avore: Formato O None of Avore: Formato O Datado nesta Und Bernsteck	arčaza, origem s procedimento, controlarčaza, retorno s to Colegio Notanal do Secretaria de Estado S Sec Para sabere Minnu Pesquito terno Tipo de ade	procedimento_controlar bid_procedi L - Sistema de Acc C Certidao Negativ en SEC-P Documento: D'Os Conferência: emples	RESTACACTOMACAS-CONTAS • 0 4 30
II- Processo × Seguro https://sitemastjesjus.br//e/c/ C Seguro https://sitemastjesjus.br//e/c/ Neteroscience of the seguration of the se	Introlador php?acao sprocedimento, traballe Secretaria de Estado Registrar Documento Est Tipo do Documento: Panina Númeo / None na Ávore: [Formato ① Nato-digital Bundaniese BECAO DE PRESTACAO E TOMADAS D	Arčazao_origems procedimento_controlarčazao_retorno sp ta Colégio Notania do C Secretaria de Estado C Sal Paras sabere Menue Pesquis termo Data de E CONTAS (SEC-PREBTACNO-TOMADAS-CONTAS)	procedimento_controlar Oid_procedi L Sistema de Acr 🖉 Certidao Negativ na 950-P 2 Documento: 1018 1 4 Conferência: simples	RestACACTOMADAS-CONTAS V 2 2 4
	Introlador php?acao = procedimento, trabalh Secretaria de Estado: Pessoe Faica - San Registrar Documento E2 Teo do Documento: Panina Número / Nome na Ávoro: (Formato) Nomero / Nome na Ávoro: (Formato) Nomero / Nome na Ávoro: (Formato) Nato-diptal @ Diptalizado nesta Unid Bernausanto: SECAD DE FREETACAD E TOMADAS D provessado:	Iarñacao, origem a procedimento, controlarñacao, vetorno s to: Colégio Notarial do C. Salacetaria de Estado C. Sal Para saber: Menu Pesquit Xterno Data do ISO12 E CONTAS (SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS)	procedimento_controlar@id_procedi L - Stema de Ac: C Cettidio Negativ sa SEC-P 2 Documento: 019 Conteréncia: smples	RETICACIONADAS CONTAS 1 2 2 4
El-Processo X Seguro https://sistemastjesjus.br/sel/or NES = Nos Facal	Introlador php?acao - procedimento_trabaih Secretaria de Estado Registrar Documento Epi Teo do Documento Panina Número / Kome na Árvore: Iformato Número / Kome na Árvore: Iformato Digalizado nesta Unid Bernamine SECAD DE PRESTACAD E TOMADAS D Interessance SECOE DE PRESTACAD E TOMADAS D Interessance SECOE DE PRESTACAD E TOMADAS D Interessance SECOE TARIA DE INFRAESTRUTURA (S	arðazag, origem sprocedimento, controlarðazag, retorno s tr: Cotejo Notarial do III Seretana de Erado L SA Para saber> Manu Pesquir kterno Data do E CONTAS (SEC PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS) ECR-NFRAESTRUTURA)	procedimento_controlar&id_procedi L - Sistema de Acr C Certidão Negativ sa SEC-P Documento: 1016 1 Conferência: emples	RestACACTOMADAS-CONTAS V III X 4 /
	Introlador.php?acao = procedimento_trabalh Secretaria de Estado Registrar Documento E) Teo do Documento: Partina Númeo / Kone na Árvore: Partina Escolador petersando esta Und Bernatente Becho de Prestración esta Und Bernatente B	arðazao, origem = procedimento, controlarðazao, retorno s tr:Colejo Netanal doS Scretaria de EradoS Sal Para saðer+ Menu Pesquin terno 	procedimento_controlaribid_procedi L - Sistema de Acr C Ceridão Negativ a SEC-P Documento: 016 Conferência: senções	RESTACACTOMADAS-CONTAS C N 4 /
	Introlador php7acao = procedimento, trabali Secretaria de Estado Registrar Documento Ep Tipo do Documento: Panina Nimero / Nome na Avore: Formato (P) Nato-digital Bernetenko: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (S) SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (S) Classificação por Assuntos:	arðasa, origem sprocedimente, controlarðasa, retorno s t:: Colégio Notanil do 🛛 Secretaria de Endo 🔹 54 Para saber+ Manu Pesqué kterno Econtras (SEC-PRESTACAC-TOMADAS-CONTAS) ECR-NEFRAESTRUTURA)	procedimento_controlar/bid_procedi L - Sistema de Acc C Ceridão Negativ a SEC-P O Documento: 018 8 + Conferência: sanções	RETACACTOMADAS CONTAS • 10 4 4
	Introlador php7acao sprocedimento, traball Secretaria de Estado Registrar Documento Ex Tipo do Documento: Panina Nimero / Nome na Ávore: Permator Nimero / Nome na Ávore: EFORMATO OL POSTACAO E TOMADAS D Informator BECAD DE PRESTACAO E TOMADAS D Inforesados BECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (8 Classificação por Assuntos: D00300.01 - Sucomento de Inverse	arđaza, origem s procedimento, controlarđaza, retorno s Colego Notani do Secretaria de Estado Š 54 Para sabere Menu Pesquito terno Econtas (SEC-PRESTACAC-TOMADAS-CONTAS) ECONTAS (SEC-PRESTACAC-TOMADAS-CONTAS)	procedimento_controlar bid_procedi L Sistema de Acc C Ceridalo Negativ a SEC-P Documento: 016 Conferência: emples	PI - P - A 33
II: Processo × C Seguro https://sistemastjesjus.br/se/co Seguro https:/sistemastjesjus.br/se/co NER.excelsedoo of strace of the imper/signed seture Networks and the imper/signed seture of the imper/signed setu	Introlador.php?acao = procedimento_trabalh Soretaria de Estado Registrar Documento E) Tro do Documento Panina Nome n Avore: [Franina Distribution Distr	Iarñacao, origem a procedimento, controlarñacao, yetomo se to Colego Notarial do Colego Scottaria de Erado Colego Para saber: Menu Pesquit Kterno Clas de E CONTAS (SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS) E CONTAS (SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS)	procedimento_controlar bid_procedi L Sistema de Acr C Critido Negativ Socretaria de Secretaria	RESTACACTOMACAS CONTAS • 0 4 35 RESTACACTOMACAS CONTAS • 0 4 4 RESTACACTOMACAS CONTAS • 0 4 4 RESTACACTOMACAS CONTAS • 0 4 4 Prime Decen june Prime Decen june Prime Decen june Prime Decen june Prime Decen june
BI-Processo x BI-Processo x BI-BI-Processo x BI-BI-Processo x BI-BI-Processo x CCR JACCHROND OL STACO DO LEVIEND AMITO - PLAS CCR JACCHROND OL STACO DO LEVIEND AMITO - PLAS CREATE AND	Introlador php?acao = procedimento_trabali Secretaria de Estado Pessoe Faica - San Registrar Documento E: Parina Númeo / Nome na Ávoro: (Formato) Nato-dgtal ® Digitalizado nesta Unid Perseasolos SECAD DE RESTACAD E TOMADAS DI Provesasolos SECAD DE RESTACAD E TOMADAS DI Provesasolos SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (B SECAD DE RESTACAD E TOMADAS DI Provesasolos	tarðacao, origem sprocedimento, controlarðacao, retornos te: Colégio Notanial do III Seretania do Erado: L SA Para saber: Manu Pesquia terno Class do terno Class do ECR-NFRAESTRUTURA) CR-NFRAESTRUTURA)	procedimento_controlaribid_procedi L - Sistema de Acr C Certidão Negativ sa SEC-P Documento: D18 10 Conterência: singles	RESTACACTOMADAS-CONTAS 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
B - Pocesso x C ● Seguro https://sistemast.jes.jus.br/sel/co p N5% - Nota Facal © https://sigefes.atc Prostga Poceface - Nota Facal © https://sigefes.atc Prostga Poceface - Nota Facal © B 00000 ● Pedido de Aquisição com Suprimento de Fund C Consultar Andamento	Introlador.php?acao = procedimento_trabaih Secretaria de Estado Presso Faica - San Registrar Documento E: Too do Documento: Panina Número / Nome na Árvore: (Formato (P) Nato-digital Dopalizado nesta Unid BECAD ETARIA DE INFRAESTRUTURA (S) BECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (S) BECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (S) BECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (S) Desenações desta unidade: Desenações desta unidade:	arðazao, origem = procedimento, controlarðazao, retorno s tı: Colegio Notarial do E Secretaria de Erado: L Sal Para saber> Manu Pesquir kterno 	procedimento_controlarióid_procedi 1 Sistema de Acri C Certidão Negativ a BCCP 2. Documento: 2019 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	RESTACACTOMADAS-CONTAS 1 N 2 / RESTACACTOMADAS-CONTAS 1 N 2 / RESTACACOTOMADAS-CONTAS 1 N 2 / RESTACACTOMADAS-CONTAS 1 N 2 / RESTACACTOMAS-CONTAS-CONTAS 1 N 2 / RESTACACTOMAS-CONTAS-CON
B - Processo X Seguro Intrps://sistemas.tjes.jus.br/se/cr. P Seguro Intrps://sistemas.tjes.jus.br/se/cr. ps NFSe - Nos Facal © Intrps://sigefessela: Prostagio Prostagio P Consultar Andamento P Consultar Andamento	Introlador.php?acao = procedimento_trabalh Secretaria de Estado Registrar Documento E) Teo do Documento (Partina Númeo / Kone na Árvore: Partina Númeo / Kone na Árvore: Discrittaria de Estado nesta Und Bernatente Discrittaria de Erosabala de Estado Bernatente BECAD DE PRESTACAO E TOMADAS D Inferensados SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (S Discrittaria DE INFRAESTRUTURA (S DIscritta	arðazag, origem sprocedimente, controlarðazag, retorno s tr:Colejo Notanal doS Scretaria de EradoS Para adber+ Menu Pesquin Para adber+ Menu Pesquin (19072) tetrno 	procedimento_controlar field_procedi L - Sistema de Acro C Ceridato Negativ a SEC-P O Documento: 018 2 Conferência: simples	RESTACAO TOMADAS CONTAS T IN A A
II: Processo × G Seguro https://sitemastjesjus.br/rei/o/ R Seguro https://sitemastjesjus.br/rei/o/ R Auto-Road Seal Seal Seal Seal Seal Seal Seal Seal	Introlador.php?acao=procedimento_trabail Secretaria de Estado Pessoa Fixica - San Registrar Documento E: Panina Nimeo / Nome na Árvore: Secretaria De Nafaesta Und Bernetento: Secretaria De Nafaestraurura (S Secretaria De Nafae	arðasa, origem procedimente, controlarðasa, retorns r t:: Colégio Notanil do III Secretaria de Endo III SA Para adber+ Manu Pesqué terno Data do ECONTAS (SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS) ECR-INFRAESTRUTURA)	procedimento_controlar/bid_procedi L Sistema de Acc C Ceridito Negativ a DOcumento: 018 Conferência: samples	RETACACTOMADAS CONTAS • 1 1 4 4
	Introlador.php?acao = procedimento_trabali Secretaria de Estado Pessoa Faica - San Registrar Documento E; Panina Nimeo / None na Ávore: [Formato] Nimeo / None na Ávore: [Formato] [Formato	Iarñacao, origem a procedimento, controlarñacao, vetorno s to Colégo Notarial do Controlarñacao, vetorno s Para saber: Manu Pesquit Remo Data do ISO12	procedimento_controlar@id_procedi L - Stema de Ac: C Cettido Negativ sa SEC-P 2 Documento: 0018 Conteréncia: smples	PIE - PIE 4 35 Interior 572256arda_sistema=1000001008 [] a di Piero Eles 203 pre: RESTACACIONADASCONTAS 1 III VI A A RESTACACIONADASCONTAS 1 III VI A A PIERO PIERO 1000 PIERO 10000 PIERO 1

3 – Em seguida criar um documento do tipo "AUTORIZAÇÃO";

SEI - Processo ×	rolador php?acao-procedimento trabalharó	iacan prinem-procedimento controlar@acan a	etomo=procedimento c	ontrolar8iid procedimento-	-37238/infra_sistema=10000	
Apps D NFSe - Nota Fiscal de D https://sigefes.sefaz.e	Secretaria de Estado - 🙆 Pessoa Física - Santar	🗋 Colégio Notarial do 🗄 🚍 Secretaria de Estado	🗶 SAL - Sistema de Acr	Certidão Negativa de 🚦	Novo Etios 2019 pre	
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES						
Sei Produção		Para saber+ Menu	Pesquisa	SEC-PRESTAG	CAO-TOMADAS-CONTAS 🔻 🚦	N 2 / 3
7000071-54.2018.8.08.0000	Gerar Documento					^
Requisição para Concessão de Suprimentos de Pedido de Aquisição com Suprimento de Fundo		Escolha o Tipo do Documento: 🤤				
		auto				
		Autorização de Acesso às Declarações IRF	F			
		Autorização de Pagamento	i fundos			
		Autorização para Saída de Material e				
		Autorização				
<>						w
'sistemas.tjes.jus.br/sei/controlador.php?acao=documento_gerar&a	cao_origem=documento_escolher_tipo&acao_reto	rno=documento_escolher_tipo&id_procedimento=3723	&id_serie=508&arvore=1&i	d_procedimento=3723&infra_sis	tema=100000100&infra_unidade_	atual=2320&infra_
	ዾ Θ ₩				PT 🎬 🔺 🏲	18/01/2

4– Preencher os campos conforme demonstrado na tela abaixo:

- Texto inicial: marcar "texto padrão". Em seguida clicar na seta ao lado e selecionar "Autorização de aquisição Sup. Fundos";

- Descrição: Aquisição de material/serviço com suprimento de fundos;
- Interessados: Nome da Unidade Requisitante;
- Destinatário: Nome da Unidade Requisitante;
- Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
- Nível de Acesso: público;
- Confirmar dados;

INFSE - Nota Fiscal o: Inttps://sigetes.setaz.c A s	ecretaria de Estado II 😋 Pessoa Hisica - Santal 📋 Colegio Notarial	do : 🔄 secretaria de Estado 🛛 🗶 SAL - Sistema de Ac	Certidad Negativa de <u>tia</u> SEL/ DES	
Produção		Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMAD	as-contas 🔹 📰 🛚 😫 🧨
1000071-54 2018.8.08.0000 @ Requisição para Concessão de Suprimentos de Pedido de Anujeição com Suprimento de Fundo		Autorização	[rmar Dados Voltar
Consultar Andamento	Texto Inicial Cocumento Modelo Texto Padrão Nenhum	Autorização de aquisição Sup Fundos	•	
	Descrição: Aquisição de materialiserviço com Suprimento de Fundos nteressados:			
	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (SECR-INFRAESTRUTURA)		A 	₽ ₩¥
	05,03,06,01 - Suprimento de fundos			₽ × 1978
	Qbservações desta unidade:			
	Nivel de Acesso	Restrito	Público	
	u		Conf	rmar Dados Voltar

- 5- Clicar no ícone ara editar o documento e incluir as informações da resposta;
- 6- Clicar em salvar;
- 7 Assinar o documento
- 8 Enviar o processo para a Unidade Requisitante clicando no ícone



PRESTAÇÃO SE CONTAS DO SUPRIMENTO DE FUNDOS PELO SERVIDOR RESPONSÁVEL

INCLUSÃO DOS DOCUMENTOS NO PROCESSO

1. Quadro Demonstrativo

1.1 Criar um documento do tipo "Finanças Demonstrativo de Despesa - Sup. Fundos"

<complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><form></form></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block>			
<complex-block> Per of the first internation Perturbation of the first internation Perturbation Perturbation Perturbation Perturbation <p< td=""><td>← → C</td><td>procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_con</td><td>ntrolar&id_procedimento=18725&infra_sistema=100000100&infr 🛠</td></p<></complex-block>	← → C	procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_con	ntrolar&id_procedimento=18725&infra_sistema=100000100&infr 🛠
Concerned to USENDE DATE TO USE DAT	Apps 🗋 NFSe - Nota Fiscal d 🗋 https://sigefes.sefaz. 🔺 Secretaria de Estad	🛛 🔁 Pessoa Física - Santo 📋 Colégio Notarial do 🔚 Secretaria de Estado 🧎 SAL - Sistema de Ac	🗹 Certidão Negativa de 🥌 Cidade Aprendizage
Print rotes	PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES		
Consultar Andramento Consultar Andramento	Sei. Produção	Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS 🔻 🧮 🕅 🕏 🧨 剩
2 音 🍝 🔉 🥂 🗰 👩 👩	Cert Producto Construction Prinaryas: Comprovante Pagamento PF - Sup. F Prinaryas: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST P Consultar Andamento Magnetic Consultar Andamento Prinaryas: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST P Consultar Andamento Magnetic Consultar Andament	International Actions and Action of Actions and Ac	
			PT 🚎 , 18, en al 18,04

1.2 Preencher os campos necessários e confirmar dados e confirmar dados

SEL SEI - Estatísticas da Unida 🗙 🔀 SEI - Processo 🗙 🗙		the second s	A DESCRIPTION OF TAXABLE PARTY.	
C ≜ Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/contr	olador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=pro	cedimento_controlar&acao_retorno=procedimento	controlar&id_procedimento=18725&inf	ra_sistema=100000100&infr 🟠
Apps 🗅 NFSe - Nota Fiscal d 🎦 https://sigefes.sefaz 🔺	Secretaria de Estado 🤷 Pessoa Física - Santo 🎦 Colégio Nota	ial do 🛛 🚍 Secretaria de Estado 🔮 SAL - Sistema de	e Aci 🧹 Certidão Negativa di 🛶 Cidade	Aprendizage
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES				
SEI. Produção		Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMAE	AS-CONTAS 🔻 🧮 🖪 🧩 🍠
7001328-17.2018.8.08.0000 @	Gerar Documento			^
Finanças: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST			Sou	frmar Dados Voltar
P Consultar Andamento	F	nanças: Demonstrativo de Despesa - Sup. Fun	ios	
	Texto Inicial			1
	Texto Padrão			
	Nenhum			
	Descrição:			-
	Quadro demonstrativo das despesas sup. fundos			
	Classificação por Ass <u>u</u> nios.			
	05.03.06.01 - Suprimento de fundos			
	Observações desta unidade:			
				4
	Nivel de Acesso			1
	 Sigiloso 	Restrito	Público	
				1
			Gor	frmar Dados Voltar
< >				Ψ
				or of
) 📑 🤁 🖸 🗠 💾 🖣		the second s		PI - P 💭 🖣 03/05/203



SEI - Estatísticas da Unide 🗙 🚾 SEI - Processo 🗙 🗙					
\leftarrow \rightarrow C \blacksquare Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/con	trolador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorn	o=procedimento_controla	r&id_procedimento=1872	5&infra_sistema=10000010	0 🖬 🖈 🗄
🔛 Apps 🗋 NFSe - Nota Fiscal d 🗋 https://sigefes.sefaz	Secretaria de Estado 🛛 Pessoa Física - Santo 🎦 Colégio Notarial do 🔚 Secretaria de Estado 🧎	SAL - Sistema de Ac 🛛 🌠	Certidão Negativa de 🛛 🛶 🛛 C	idade Aprendizage	
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES					
Sei. Produção	Para saber≁ Menu Pese	quisa	SEC-PRESTACAO-T	OMADAS-CONTAS V	2/3
TO01328-17.2015.8.08.0000 @ Finanças: Comprovante Pagamento PF - Sup. F Finanças: Checkiat-Sup. Fundos SEC-PREST Finanças: Checkiat-Sup. Finanças: Demonstrativo de Despesa - Sup. Fin Consultar Andamento	Finanças: Demonstrativo de Despesa - Sup. Fundos Nº 0016799/2018 - SECAO DE PREST QUADROS DEMONSTRATIVOS DAS	SPÍRITO SANTO - PJES ÃO ORÇAMENTÁRIA ACAO E TOMADAS DE CI DESPESAS	DNTAS E	m 03 de maio de 2018.	i
	1. Material de Consumo Valor Recebido R\$				
	Empresa	Nº da nota fiscal	Data da nota fiscal	Valor	
	Total Aplicado				
×	5				*
💿 📑 🙆 💿 🔉 🖭 🕯	i 🕞 🧿			PT 🛎 🔺 🏴 🗊	18:09 03/05/2018

1.4 Após inclusão das informações clicar no botão "salvar"

1.5 Assinar o documento clicando em



2 . Notas fiscais e consultas de validação

2.1 Criar um documento do tipo "externo"

https://sigefes.sefaz.e 🔺 S	Secretaria de Estado 🛛 🐣 Pessoa Física - Sa	nta: 🚹 Colégio Notarial do E 🚍 Secretaria de Estado : 🏩 SAL - Sistema de Acri 🦉 Certidão Negativa do 🙎 Novo Etios 2019 prec	
R JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPIRITO SANTO - PJES		Para saber+ Menu Pesquisa SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTA	s 🔹 📰 🕷 🌲 🥓
7000071-54.2018.8.09.0000 @ Requisição para Concessão de Suprimentos de Pedido de Aquisição com Suprimento de Fundo	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Documento: 🥯	^
Consultar Andamento		Eutomo	
		Externo	
		Acorda de Cooperação Técnica, Extrato	
		Acordo de Cooperação Técnica - Exitato	
		Acordo de Cooperação	
		Annomento de Requisições	
		Ajuste de Panamento	
		Alenarões Finais	
		Alterações Especiais/Fora de Prazo	
		Alvará	
		Análise Jurídica	
		Análise de Riscos	
		Análise de Viabilidade da Contratação	
		Análise	
		Anexo	
		Anotação de Responsabilidade Técnica-ART	
		Anteprojeto de Lei	
		Anulação	
		Apólice de Seguro	
		Apostila	
		Apostilamento	
		Apresentação	
		Apropriação de Passivos	
		Arbitramento	

- 2.2 Preencher os seguintes campos, conforme tela abaixo:
 - Tipo de documento: Nota fiscal;
 - Data do documento: dia em que o documento está sendo gerado no SEI;
 - Número/nome na árvore: Notas fiscais
 - Formato: Digitalizado nesta Unidade;
 - Tipo de Conferência: Cópia simples;
 - Remetente: Nome da Unidade Requisitante;
 - Interessado: Nome da seção de destino;
 - Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
 - Nível de acesso: público;
 - Anexar arquivos: anexar as notas e consultas de validação digitalizadas no formato pdf;
 - Confirmar dados;

SEI - Estatísticas da Unida 🗙 🚾 SEI - Processo 🗙 🗙			- 0 - × -
← → C Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/cont	rolador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao	o_retorno=procedimento_controlar&id_p	procedimento=18725&infra_sistema=100000100 🛱 🛧 🗄
🔢 Apps 🗋 NFSe - Nota Fiscal d 🗋 https://sigefes.sefaz 🔺	Secretaria de Estado 🛛 Pessoa Física - Santo 🗋 Colégio Notarial do 🚍 Secretaria de Esta	ado 🔔 SAL - Sistema de Aci 🌠 Certidã	io Negativa di 🐭 Cidade Aprendizage
PODER JUDICUÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES	Para saber+ Me	nu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS V 🔠 🕅 🕈 🎢 🧃
Consultar Andamento Consultar Andamento	Tipo de Documento: Note Fracai Noter o Rainou Noter Social Consolication Con	Data do Documento: p3062016 Tipo de Conferência: Cópia simples Participa de Conferência:	(jurine Data) (juri) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
🚳 📜 6 o 🖄 🔣 4	S 😌 📀	100	PT 📾 🔺 🏴 😭 📢 18-23 03/05/2018

3. Recibo de prestação de serviço pessoa física, guia de ISS e INSS (quando houver)

- 3.1 Criar um documento do tipo "externo"
- 3.2 Preencher os seguintes campos, conforme tela abaixo:
 - Tipo de documento: Recibo
 - Data do documento: dia em que o documento está sendo gerado no SEI;
 - Número/nome na árvore: Recibo Pessoa Física, Guia de ISS e INSS
 - Formato: Digitalizado nesta Unidade;
 - Tipo de Conferência: Cópia simples;
 - Remetente: Nome da Unidade Requisitante;
 - Interessado: Nome da seção de destino;
 - Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
 - Nível de acesso: público;

- Anexar arquivos: anexar o recibo, a guia de ISS e de INSS digitalizadas no formato pdf (importante digitalizar os três documentos em um único arquivo para facilitar a inclusão no SEI);

C Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/contr	olador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=proce Secretaria de Estado 👩 Pessoa Física - Santa 🎦 Colégio Notarial	edimento_controlar&acao_retorno=procedimento_controlar⁣ ido 🗖 Secretaria de Estado 🕴 SAL - Sistema de Ac 🦉 Cert	d_procedimento=18725&infra_sistema=100000100 📑
		son and a second se	
Produção		Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS 🔹 📰 🖹 🏓
200528-17.20118 8080000 @ Pranças: Comprovante Pagamento PF - Sup, F Pranças: Checklist - Sup, Fundos SEC-PREST Consultar Andamento	Tipo do Documento: Recibo Número / Nom na Áviore: Recibo PESSON FISICA GUIA ISS E INSS Formato () Nato-digbal ③ Nato-digbal ③ Digbalizado nesta Unidade Benefante: BECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (BECR-INFRAESTRUTURA)	Data do Documento: 0305/2018 Tipo de Conferência: Cóçia simples	
	primessados: SECAO DE PRESTACAO E YOMADAS DE CONTAS (SEC-PRESTA Classificação por Assyntos:	CAO-TOMADAS-CONTAS)	↑ <i>◆</i> 号 ◆
	05.03.05.01 - Suprimento de fundos		▲
	Qbervações desta unidade:		
	© Sigiloso	Restrito Público	

4. Comprovante de pagamento à pessoa física - Documento assinado pelo servidor

4.1 Criar um documento do tipo "Finanças Comprovante Pagamento PF – Sup. Fundos"

s 🗋 NFSe - Nota Fiscal d 📋 https://sigefes.sefaz. 🔺	Secretaria de Estado 🕹 Pessoa Física - San	ta 🚹 Colégio Notarial do 📄 Secretaria de Estado 🤔 SAL - Sistema de Ac	🦉 Certidão Negativa de 🦇 Cidade Aprendizage
Produção		Para saber≁ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS 💌 🧮 🕅 😫 🧨 🕏
1001E92817420198000000	Gerar Documento	Escolha o Tipo do Documento: Furges Fundes: Anulação de Empenho - Sup. de Fundos Fundes: Concristanto de Despesa - Sup. Fundos Fundes: Comprovante Pagamento PF - Sup. Fundos Fu	
,			*

4.2 Preencher os campos necessários e confirmar dados e confirmar dados

SEI - Estatísticas da Unid: × 🚾 SEI - Processo 🛛 🗙	The second se	
← → C Seguro https://sistemas.tjes.jus.br/sei/con/	rolador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=pro	cedimento_controlar&id_procedimento=18725&infra_sistema=100000100 🖪 🛧
👯 Apps 🗅 NFSe - Nota Fiscal d 🗅 https://sigefes.sefaz. 🔺	Secretaria de Estado 🛛 Pessoa Física - Santa 📋 Colégio Notarial do 📰 Secretaria de Estado 🤰 SAL	Sistema de Aci 🦉 Certidão Negativa di 🛶 Cidade Aprendizago
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES		
Sei. Producão	Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS 🔻 🧮 🛚 🎗 🥓 ᆀ
TOOT328-17 2018 8 08 0000	Gerar Documento Finanças: Comprovante Pagamento PF - Texto Inicial O Documento Modelo	Continue Datas (yotar) Sup. Fundos
	 Texto Padrão Nenhum 	
	Descrição Comorvante de Pagamento à PF prestadora de serviço - Sup. Fundos Classificação por Assurtos:	× ۹
	Observações desta unicade:	¢÷
	Nivel de Acesso	® Público
4		Continue Datas, juliar
8 🔚 6 o 🕾 🚾		PT 🗃 🔶 🏴 🗂 🤞 03/05/2013

4.3 Clicar no ícone para preencher as informações necessárias;

SEI - Estatísticas da Unida 🗙 🚾 SEI - Processo 🛛 🗙	
← → C	rolador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_controlar&id_procedimento=18725&infra_sistema=100000100 🖬 🏠
🔢 Apps 🗋 NFSe - Nota Fiscal d 🗋 https://sigefes.sefa: 🔺	. Secretaria de Estado 🔼 Pessoa Física - Santo 🗋 Colégio Notarial do 💼 Secretaria de Estado 📩 SAL - Sistema de Aco 🌠 Certidão Negativa do 🛶 Cidade Aprendizago
PODER JUDICIÁRIO DO ESTÁRITO SANTO - PJES	Para saber+ Menu Pesquisa SEC-PRESTACAO-TOUADAS-CONTAS • 🔠 🕷 🕸 📌 🝕
T001328-17.2018.8.08.0000 T101328-17.2018.8.08.0000 T101328-17.2018.8.08.0000 T101518000 T1015180000 T1015180000 T10151800000 T10151800000 T10151800000 T10151800000 T10151800000 T1015180000 T1015180000 T1015180000 T1015180000 T1015180000 T1015180000 T1015180000 T101518000 T10151800 T1015180 T1015	
2	
Consultar Andamento	PODER JUDICIARIO DO ESTADO DO ESTADO DO ESTADO DO ESTADO
	SECRETARIA DE FINANÇAS E EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
	Finanças: Comprovante ragamento PF - Sup. Fundos - SECAO DE PRESIACAO E TOMADAS DE CONTAS
	PAGADOR: Poder Indiciário do Estado do Estado do Estado
	CNP: 27.476.100/0001-45
	ENDERGO: Ruo Desembargador Homero Mafra, nº 60 - Enseada do Suá - Vitória - ES - CEP: 29.050-906
	Declaro que [NOME COMPLETO DO PRESTADOR], autônomo de CPF nº [INFORMAR Nº] e número de inscrição no INSS nº [INFORMAR Nº] (ou número do PIS/PASEP), prestou serviços de [DESCREVER O SERVIÇO PRESTADO] ao Poder Judiciário, recebendo pagamento conforme valores abaixo:
	Valor bruto RS
	Retenção INSS (11%) R\$
	Retenção ISS (conforme aliquota do municipio) R\$
	Valor líquido recebido RS
	Assina o servidor responsável pelo suprimento.
	7001328-17.2018.8.08.0000 0016806v1
<	Criado por pacosilva, versão 1 por pacosilva em 03:05/2018 18:43:27
👩 📺 🍐 👩 🔉 🔍 🛛	

- 4.4 Após inclusão das informações clicar no botão "salvar"
- 4.5 Assinar o documento clicando em

5. Guia de recolhimento do saldo não utilizado

- 5.1 Criar um documento do tipo "externo"
- 5.2 Preencher os seguintes campos, conforme tela abaixo:
 - Tipo de documento: Guia
 - Data do documento: dia em que o documento está sendo gerado no SEI;
 - Número/nome na árvore: Guia de Recolhimento
 - Formato: Digitalizado nesta Unidade;
 - Tipo de Conferência: Cópia simples;
 - Remetente: Nome da Unidade Requisitante;
 - Interessado: Nome da seção de destino;
 - Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
 - Nível de acesso: público;
 - Anexar arquivos: anexar a guia de recolhimento digitalizada em PDF;
 - Confirmar dados;

R JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES				
Produção		Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMAD	AS-CONTAS 🔻 📰 🛚 🎗 🧳
001328-17.2018.8.08.0000 Inianças: Comprovante Pagamento PF - Sup. F Inianças: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST.	Registrar Documento Externo			firmar Dados) [Voltar
Consultar Andamento	Tipo do Documento: Guia	Data do Documento:		
	Número / Nome na Árvore: GUIA DE RECOLHIMENTO			
	Formato 🕥	Tipo de Conferência:		
	 Nato-digital Digitalizado nesta Unidade 	Côpia simples	•	
				1.012
	Interessados:			
	SECAO DE PRESTACAO E TOMADAS DE CONTAS (SEC-PREST/	ACAO-TOMADAS-CONTAS)	ĺ	<i>₽</i> ≥ × ≜₹
	Classificação por Ass <u>u</u> ntos:			
	05.03.06.01 - Suprimento de fundos			PX
				**
	Qbservações desta unidade:			
				2
	Nivel de Acesso			1

6. Extrato Bancário

- 6.1 Criar um documento do tipo "externo"
- 6.2 Preencher os seguintes campos, conforme tela abaixo:
 - Tipo de documento: Extrato
 - Data do documento: dia em que o documento está sendo gerado no SEI;
 - Número/nome na árvore: Extrato Bancário
 - Formato: Digitalizado nesta Unidade;
 - Tipo de Conferência: Cópia simples;
 - Remetente: Nome da Unidade Requisitante;
 - Interessado: Nome da seção de destino;
 - Classificação por assunto: Suprimento de Fundos;
 - Nível de acesso: público;
 - Anexar arquivos: anexar a guia de recolhimento digitalizada em PDF;
 - Confirmar dados;

ER HIDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, RIES			
ei. Produção	Para saber+	Menu Pesquisa	S-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS 🔹 📰 🖹 🏓
T001328-17.2018.8.08.0000 Finanças: Comprovante Pagamento PF - Sup. F Finanças: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST	Registrar Documento Externo	Data do Documento:	Confirmer Dados)Volter
P Consultar Andamento	Fundo Documento. Estrato Extrato Dancarlo Extrato Dancarlo	▼ [04/05/2018	
	Nato digital Bigitalizado nesta Unidade	Tipo de Conferência: Cópia simples	
	Berneterne: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (SECR-INFRAESTRUTURA) Interessados:		PZ
	SECAO DE PRESTACAO E TOMADAS DE CONTAS (SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTA	8)	
	Classificação por Ass <u>u</u> ntos:		
	05.03.06.01 - Suprimento de fundos		♪ ♪× 会号
	<u>Q</u> bservações desta unidade:		
	Nivel de Acesso		
()		0.010	

7. Checklist

7.1 Criar um documento do tipo "Finanças Checklist - Sup. Fundos"

CONSUME TAILUS ADDOCOD CONFIDENTIAL SADDOCOD CONFIDENTIAL SADDOCODOCOD CONFIDENTIAL SADOCODOCOD CONFIDE	1
Devolução de Limites Finançeiros Fiche Tenáriças Finanças (Centerios Sup. Finanças) Finanças (Centerios Sup. Finanças) Finanças (Centrul LARIO II - CHECKLIS Finanças FORMULARIO E FINANÇAS Finanças FORMULARIO E FINANÇAS Finanças FORMULARIO E FINANÇAS Finanças FORMULARIO E FINANÇAS Finanças FORMULARIO FINANÇAS Finanças FORMULARIO E FINANÇAS Finanças FORMULARIO E FINANÇAS Finanças FORMULARIO E FINANÇAS	de Fundos - Sup. Fundos Sup. Fundos T OBRA SERV E ST LIQ

00&infr... 🛧 🗄 :

7.2 Preencher os campos necessários e confirmar dados e confirmar dados

/ 325	SEI -	Processo	

×

← → C	olador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=p	rocedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_e	controlar&id_procedimento=18725&infra_sistema=100000100&infr 😭
Apps 🗅 NFSe - Nota Fiscal d 🎦 https://sigefes.sefaz 🔺	Secretaria de Estado 👌 Pessoa Física - Santo 🗋 Colégio Not	tarial do 🛛 🔚 Secretaria de Estado 🧎 SAL - Sistema de A	Aci 🦉 Certidão Negativa di 🛥 Cidade Aprendizage
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES			
Sei. Produção		Para saber+ Menu Pesquisa	SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS 🔻 🧮 🕅 🎗 🥓 🍕
7001328-17.2018.8.08.0000 Financas: Comprovante Pagamento PF - Sup. F	Gerar Documento		^
Finanças: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST.			Confirmer Dados Volter
P Consultar Andamento		Finanças: Checklist - Sup. Fundos	
	Texto Inicial		
	Documento Modelo		
	Texto Padrão		
	Nenhum		
	Descrição:		
	Checklist da prestação de contas do Sup. Fundos		
	Classificação por Assuntos:		
	05.03.06.01 - Suprimento de fundos		
	Observações desta unidade:		
			h
	Nível de Acesso		
	Sigiloso	Restrito	Público
			Gonfirmar Dados Voltar
			Υ
🦻 🛅 🥝 🖸 📉 🛛	J 🕘 🚺	A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR A	PT 🎬 🔺 🏴 🗊 📢 14:30 04.05/201
<u> </u>			

7.3

Clicar no ícone eas para preencher as informações necessárias;

SEI - Processo x		- 0 <u>- X</u>
← → C	trolador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_controlar&id_procedimento=18725&infra_sistema=100000100	5 ☆ :
👯 Apps 🗋 NFSe - Nota Fiscal d 🗋 https://sigefes.sefaz 🔺	🖕 Secretaria de Estado 🛛 🛃 Pessoa Física - Santa 🌓 Colégio Notarial do I 💼 Secretaria de Estado 🧎 SAL - Sistema de Act 🦉 Certidão Negativa do 📟 Gidade Aprendizago	
PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES		
Sei. Produção	Para saber+ Menu Pesquisa SEC-PRESTACAO-TOMADAS-CONTAS 🔹 🧮 🕅 🌻	1 3
7001328-17 2018.6.06.0000 Tinanças: Comprovante Pagamento PF - Sup. F Finanças: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST Finanças: Checklist - Sup. Fundos SEC-PREST P Consultar Andamento		
	PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES	
	SECRETARIA DE FINANÇAS E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
	Finanças: Checklist - Sup. Fundos - SECAO DE PRESTACAO E TOMADAS DE CONTAS	
	Em 04 de maio de 2018. CHECK-LIST PARA A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SUPRIMENTO DE FUNDOS	
	1 - HOUVE GASTOS NO PERÍODO DE APLICAÇÃO? SIM () NÃO ()	
	2 - NÃO HAVENDO GASTOS, ENVIAR DENTRO DO PERÍODO DE COMPROVAÇÃO:	
	A) Ofício da Autoridade Competente encaminhando a prestação;	
	B) Ofício do servidor responsável encaminhando a prestação de contas à autoridade competente;	
	C) Quadros demonstrativos das despesas;	
	D) Extrato bancário compreendendo o período de aplicação da verba;	
	E) Guia de recolhimento do valor não utilizado.	
	3 - A PRESTAÇÃO FOI ENVIADA DENTRO DO PRAZO DE COMPROVAÇÃO?	
	SIM () NÃO () DATA DO ENVIO: [INFORMAR A DATA]	
	Nota: Se a oncão marcada for NÃO, incluir na documentação a justificativa do atraso.	
ttos://sistemas.ties.ius.br/sei/controlador.php?acao=anvore_visualizar&a	coo origem=procedimento_visualizar&id procedimento=18725&id documento=19032&infra sistema=100000100&infra unidade atual=2320&infra hash=b&b6e5030&77314c3a&e4457d190e025b0144452&9975	26eee31b0
📀 📜 🙆 o 🖄 🔣 🛛	ग्रा 🕑 💽	14:32 04/05/2018

7.4 Após inclusão das informações clicar no botão "salvar"

7.5 Assinar o documento clicando em

8. <u>Envio do processo de suprimento de fundos para Seção de Prestação e Tomadas de contas</u>

8.1 Após a inclusão de toda a documentação referente à prestação de contas, o servidor responsável enviará o processo para a autoridade competente (Secretário/Juiz) por meio de despacho ou ofício;

8.2 A autoridade competente (Secretário/Juiz) poderá enviar o processo por meio de despacho ou ofício à Seção de Prestação e Tomadas de Contas.