

RAde



**Reunião Administrativa
da Estratégia**

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - Pjes

8^a RAdE





Sumário

- Aspectos gerenciais do planejamento estratégico
- Apresentações
- Considerações Finais

VISÃO – “Ser uma instituição que promove a justiça para todos com credibilidade e gestão de excelência”

MISSÃO – “Assegurar a todos, indistintamente, a solução adequada dos conflitos apresentados à justiça Capixaba de forma acessível, célere e efetiva, contribuindo para a promoção da paz social e fortalecimento do Estado Democrático de Direito”

SOCIEDADE

Garantia de acesso à justiça

Solução das demandas de forma efetiva, adequada e em tempo razoável

PROCESSOS

Desenvolver a tramitação dos processos judiciais com efetividade

Elevar a produtividade do Poder Judiciário

Estruturar o sistema de meios alternativos de solução de conflitos

Gerenciar as demandas repetitivas de grandes litigantes

Otimizar e incrementar as possibilidades de acesso à justiça

Aprimorar o relacionamento com o jurisdicionado, operadores do direito e a sociedade

Implantar a Governança Judiciária

Combater a corrupção e a improbidade

Implantar a Governança de TI

PESSOAS

Implantar o modelo de gestão de pessoas por competência

ORÇAMENTO E INFRAESTRUTURA

Assegurar sistemas e infraestrutura de TI adequadas

Dispor de infraestrutura que satisfaça as exigências operacionais

Otimizar a aplicação dos recursos financeiros

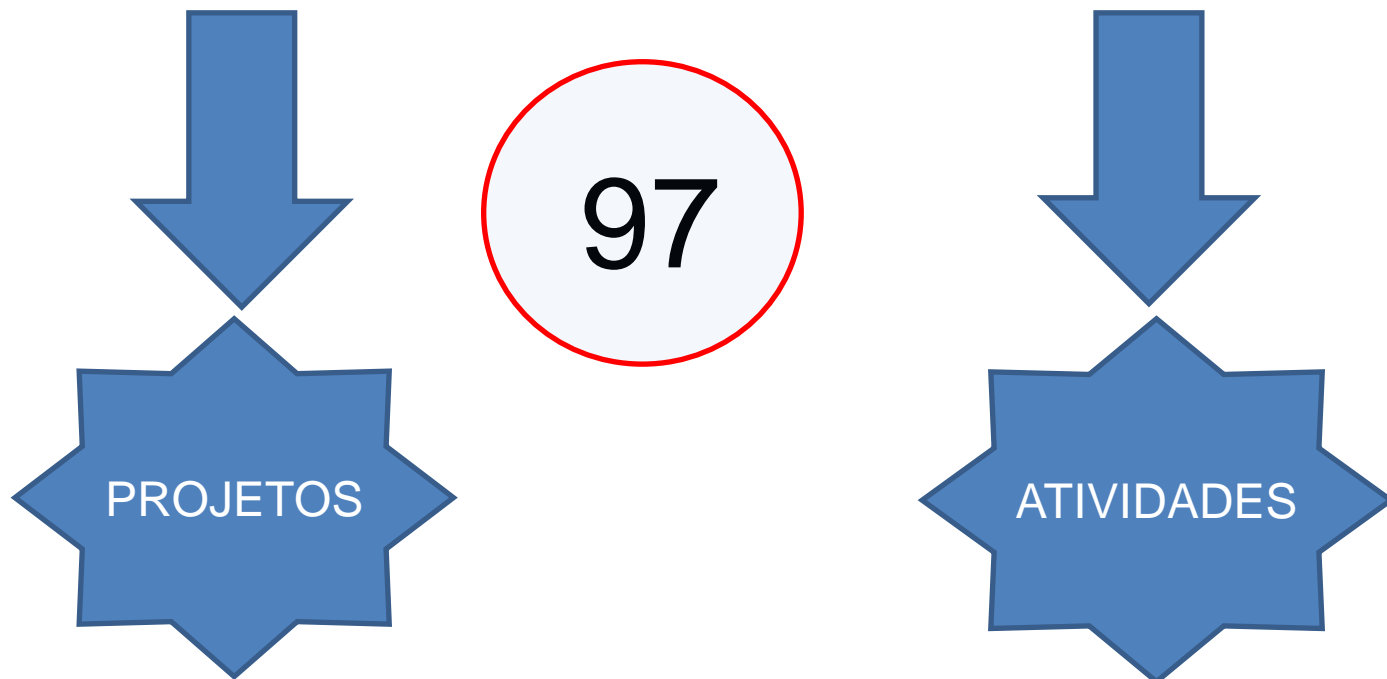
Implantar gestão de custos

Incrementar os recursos do Poder Judiciário

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

4 dimensões

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS



AFERIÇÃO DE RESULTADOS

Análise de indicadores fixados pelo CNJ

Correlação com os Objetivos Estratégicos



APRESENTAÇÕES



NUPEMEC

PROJETO

Conciliação envolvendo Execuções Fiscais Municipais no Estado do ES

Descrição

Difundir o cumprimento da Lei Federal 9492/97, promovendo ações extrajudiciais de forma a conter a crescente judicialização dos processos e ações de conciliação judicial para diminuir o acervo de Execução Fiscal em tramitação

Iniciativa

Implementar Cultura de Pacificação Social

Término

19/12/2016

RAdE nº 08-2016

Gerente

**PAULA MORGADO HORTA
MONJARDIM CAVALCANTI**

Unidade

NUPEMEC

Gestor

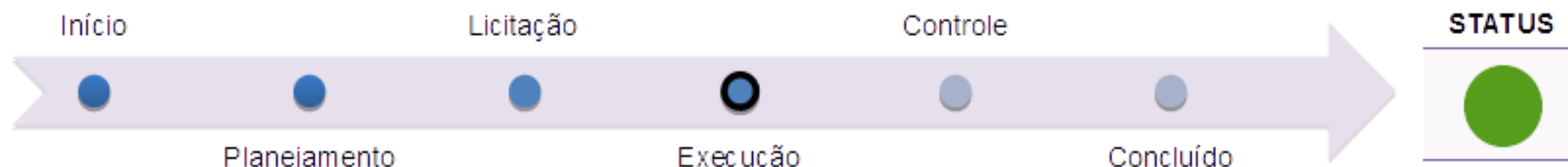
DESª. JANETE V. SIMÕES

Custo total

0

Executado

0



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

Reunião Desembargadora Janete Simões e NUPEMEC com Juízo de Cachoeiro para promover Ações de Execução Fiscal naquela Comarca.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

Realização do Mutirão

PENDÊNCIAS

- Estruturação dos CEJUSC's

AÇÕES PROPOSTAS

- Estruturar CEJUSC's
- Formação Teórica e Prática em Mediação/ conciliação Judicial

PROJETO **Mediação Judicial nas Varas de Família**

RAde nº 08-2016

Gerente **PAULA MORGADO HORTA
MONJARDIM CAVALCANTI**

Unidade **NUPEMEC**

Gestor **DESª. JANETE V. SIMÕES**

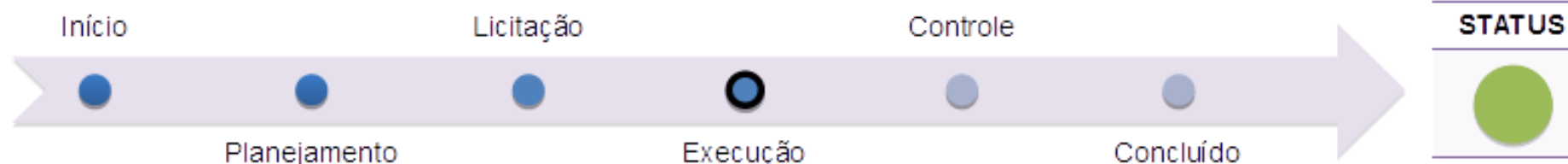
Custo total **0**

Executado **0**

Descrição **Difundir o tratamento adequado de Conflitos de interesse nas Varas de Família, em cumprimento a Resolução 125/2010, Lei de Mediação e Novo Código de Processo Civil**

Iniciativa **Implementar Cultura de Pacificação Social**

Término **19/12/2016**



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- 2ª Ação de Mediação de Família com resultado final de 77% de acordos, envolvendo 64 mediadores em formação, ocorrida 15 de agosto a 02 de setembro de 2016.
- Reunião com Grupo de Trabalho e avaliação dos resultados em 19/09/2016

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Distribuição dos Mediadores Formados para Varas de Família
- Ajustes com o setor de Gestão de Pessoas para Cadastro de Mediadores e utilização de Rede Voluntariado.
- Ação de Família na Semana Nacional de Conciliação

PENDÊNCIAS

- Estruturação dos CEJUSC's

AÇÕES PROPOSTAS

- Direcionar os mediadores para as Varas de Família
- Formação Teórica e Prática em Mediação Judicial de Família para os Instrutores.

PROJETO **Formação em Mediação Judicial**

RAdE nº 08-2016

Descrição Difundir o tratamento adequado de Conflitos de interesse, promovendo o treinamento adequado, em cumprimento a Resolução 125/2010, Lei de Mediação e Novo Código de Processo Civil

Gerente **PAULA MORGADO HORTA MONJARDIM CAVALCANTI**

Unidade NUPEMEC

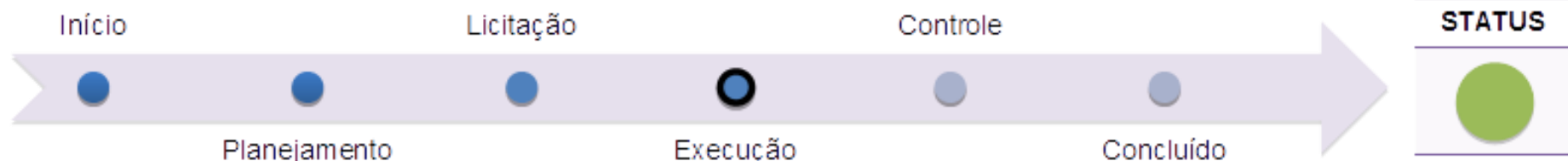
Gestor DES^a.JANETE V. SIMÕES

Iniciativa Implementar Cultura de Pacificação Social

Custo total 0

Término 19/12/2016

Executado 0



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Formação Teórica na Faculdade Castelo Branco de Colatina e entrega de 32 mediadores para realização da parte prática no 2º CEJUSC.
- parte prática de mediação judicial realizada na Grande Vitória, envolvendo cerca de 60 mediadores em formação, ocorrida 15 de agosto a 02 de setembro de 2016.
- Envio de mais um Instrutor de Mediação Judicial à Brasília.

Curso de Mediação Judicial (parte Teórica) a ser realizado na EMES, de 26 a 30 de setembro, objetivando a instrução de mais 32 mediadores.

Implementação de Resolução para regular a formação prática dos cursos.
Realização de Curso EAD através do CNJ , com tutoria das instrutorias.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

- Estruturação dos CEJUSC's

PROJETO CRIAR E IMPLANTAR CEJUSCs

Descrição	Criar e implantar CEJUSCs em 12 (doze) Comarcas do Estado, 01 (um) itinerante e 01 (um) CEJUSC em 2º grau a fim de que seja cumprida na íntegra a Res.125/10, Meta 3 do CNJ, Lei da Mediação e que atenda ao novo Código de Processo Civil.
Iniciativa	Estruturar os meios alternativos de solução de conflitos.
Término	19/12/2016

RAdE nº 08-2016	
Gerente	IZABELLA DALLA SILY CASAGRANDE
Unidade	NUPEMEC
Gestor	DESª.JANETE V. SIMÕES
Custo total	0
Executado	0



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Convênio com Faculdade de Colatina, realizado um curso com participação de 3 servidores daquela Comarca para atuarem no CEJUSC
- CEJUSC Itinerante em funcionamento
- CEJUSC de 2º Grau em andamento
- 1 cursos de Mediação Judicial agendados para setembro.
- Inclusão no Sistema de Mediação Judicial do CNJ com 4 juízes designados.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Aprovar e publicar Resolução que regulamenta as atividades do NUPEMEC E CEJUSCs – Ass Jurídica e após Pleno/ out/16
- Instalação do CEJUSC Cariacica – outubro/2016
- Organização Semana Nacional de Conciliação – nov.2016
- Convênio com ESA – Já em análise pela OAB/ES
- Publicar Link NUPEMEC e CEJUSC com cadastros, legislação...

PENDÊNCIAS

- CEJUSC Cachoeiro de Itapemirim, UVV e Linhares
- Publicação de Minuta de ato regulamentando as atividades do NUPEMEC e dos CEJUSCs.

AÇÕES PROPOSTAS

- Concentrar esforços para capacitar a maior quantidade possível de mediadores judiciais para atuarem nos CEJUSCs e estruturar estágio supervisionado da parte prática.



Reunião Administrativa
da Estratégia

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - PIES

ASSESSORIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL

PROJETO **Aquisição de Sistema de Monitoramento por Câmeras (2013.00.857.998)**

Descrição Aquisição de Sistema de monitoramento por câmeras instaladas em locais de acesso e sensíveis, interligados com a Central de monitoramento do TJES em 21 unidades.

Iniciativa 8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

Término 31/Dez/2015

RAde nº 08-2016

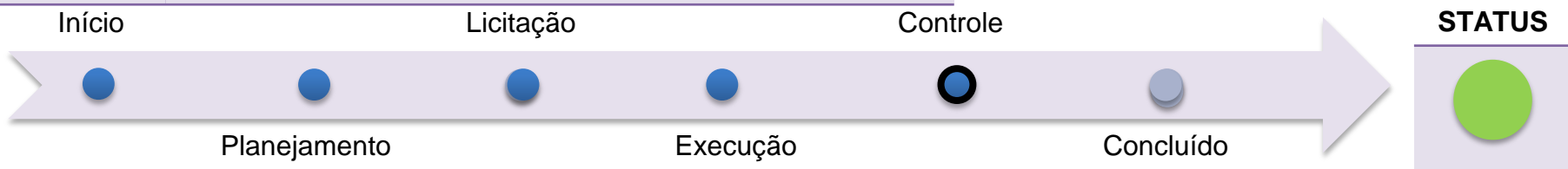
Gerente **Bruno Santos Campos**

Unidade Unidade do PJES

Gestor Anderson Perciano Faneli

Custo total R\$3.397.007,65

Executado R\$3.348.693,05



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Análise das parcelas entregues pela Secretaria de Tecnologia da Informação.
- Realização de ajustes e correções para Recebimento definitivo da parcela pendente da solução (Jun/2016)

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Acompanhamento da Operação Assistida.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

INDICADOR

TAXA DE UNIDADES JUDICIÁRIAS COM SISTEMA DE MONITORAMENTO POR CÂMERAS IMPLANTADO E COM NÍVEL SATISFATÓRIO DE FUNCIONAMENTO

Descrição

Percentual que indica o grau de adequação das unidades aos níveis de segurança institucional estabelecidos, por meio de implantação do Sistema de monitoramento por câmeras e seu adequado funcionamento;

Responsável

Anderson Perciano Faneli

Objetivo

5.02 – Dispor de Infraestrutura que satisfaçam as exigências operacionais

ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA 19/Set/2016

MEDIÇÃO 30%

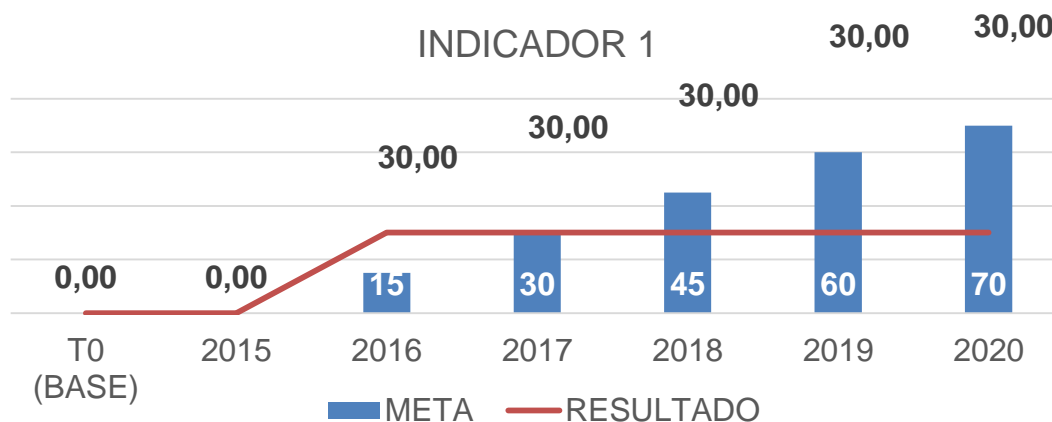
META 15%

STATUS



PRÓXIMA 01/Out/2016

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	0
2015	-	0
2016	15%	30%
2017	30%	-
2018	45%	-
2019	60%	-
2020	70%	-



AValiação

- 21 sistemas de monitoramento foram entregues este semestre.

Ações Propostas

- Acompanhar o andamento dos projetos relacionados ao indicador.

PROJETO **Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso (2015.00.276.430)**

Descrição Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso para as unidades judiciárias interligados com a Central de monitoramento do TJES em 12 unidades.

Iniciativa 8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

Término 31/Dez/2017

RAde nº 08-2016

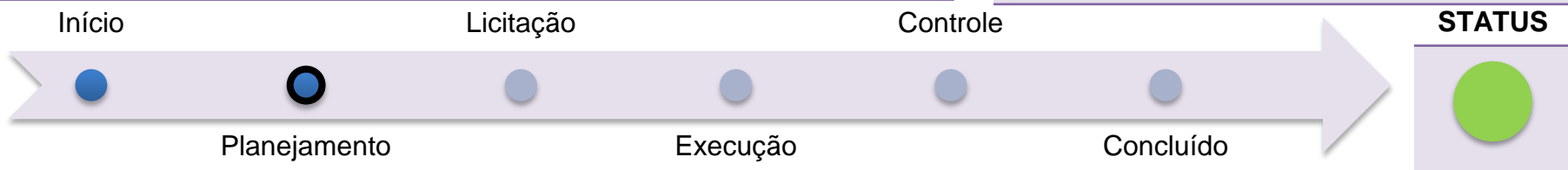
Gerente **Bruno Santos Campos**

Unidade Assessoria de Segurança Institucional

Gestor Anderson Perciano Faneli

Custo total R\$5.292.576,55

Executado R\$0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Finalização dos formulário de TI (IN 04).

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Revisão dos formulários pela Secretaria de Tecnologia da Informação (Out/2016)
- Realização de nova cotação (Out/2016)

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

- Após aprovação orçamentária a próxima etapa é revisar o Termo de Referência e prosseguir com sua tramitação.

INDICADOR

TAXA DE UNIDADES JUDICIÁRIAS COM SISTEMA DE CREDENCIAMENTO E CONTROLE DE ACESSO IMPLANTADO E COM NÍVEL SATISFATÓRIO DE FUNCIONAMENTO.

Descrição

Percentual que indica o grau de adequação das unidades aos níveis de segurança institucional estabelecidos, por meio de implantação do Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso e seu adequado funcionamento.

Responsável

Bruno Santos Campos

Objetivo

5.02 – Dispor de Infraestrutura que satisfaçam as exigências operacionais

ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA 19/Set/2016

MEDIÇÃO 0

META 10%

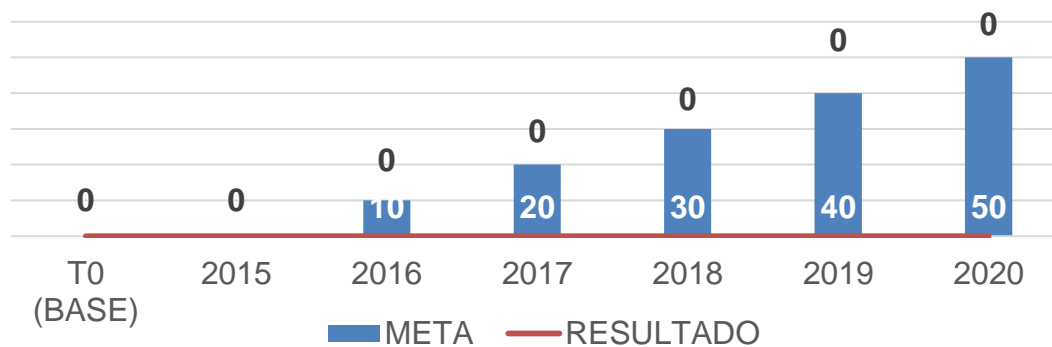
STATUS



PRÓXIMA 01/Out/2016

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	0
2015	-	0
2016	10%	-
2017	20%	-
2018	30%	-
2019	40%	-
2020	50%	-

INDICADOR 2


AVALIAÇÃO

- Nenhum sistema de credenciamento e controle de acesso fora contratado até o momento.

AÇÕES PROPOSTAS

- Acompanhar o andamento do projeto relacionado ao indicador (previsão de execução em 2017).

PROJETO **Aquisição de Sistema de Detecção de Metais (2016.00.513.869)**

RAde nº 08-2016

Descrição Aquisição de Sistema de Detecção de Metais para 34 unidades judiciárias.

Gerente **Kaio Fardim**

Unidade Assessoria de Segurança Institucional

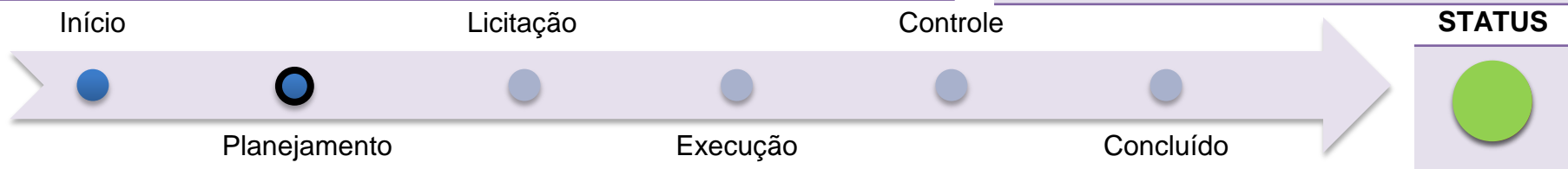
Iniciativa 8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

Gestor Anderson Perciano Faneli

Custo total R\$478.000,00

Término 30/Nov/2016

Executado R\$0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração do Termo de Referência.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Realização de cotação de mercado.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

INDICADOR

TAXA DE UNIDADES JUDICIÁRIAS COM SISTEMA DE DETECÇÃO DE METAIS IMPLANTADO E COM NÍVEL SATISFATÓRIO DE FUNCIONAMENTO

Descrição

Percentual que indica o grau de adequação das unidades aos níveis de segurança institucional estabelecidos, por meio de implantação do Sistema de Detecção de Metais e seu adequado funcionamento;

Responsável

Kaio Fardim

Objetivo

5.02 – Dispor de Infraestrutura que satisfaçam as exigências operacionais

ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA 19/Set/2016

MEDIÇÃO 0

META 10%

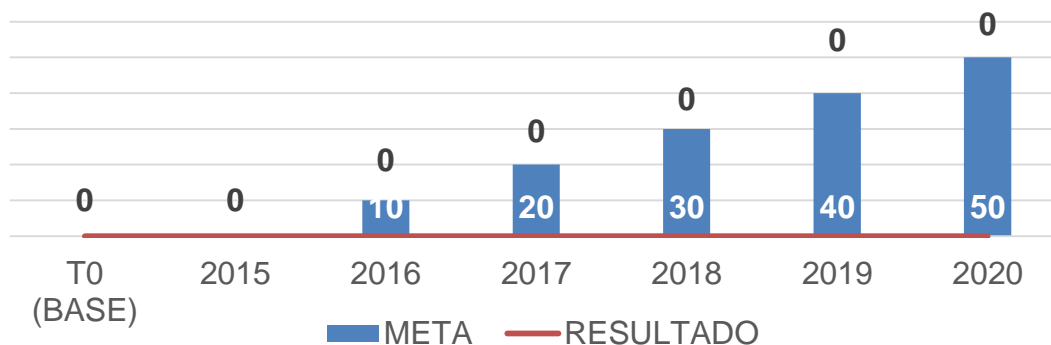
STATUS



PRÓXIMA 01/Out/2016

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	0
2015	-	0
2016	10%	-
2017	20%	-
2018	30%	-
2019	40%	-
2020	50%	-

INDICADOR 4



AValiação

- Nenhum sistema de detecção de metais fora contratado até o momento.

Ações Propostas

- Acompanhar o andamento dos projetos relacionados ao indicador.

PROJETO **Confecção de Crachás de Identificação para servidores, magistrados e estagiários**

RAde nº 08-2016

Descrição Desenvolvimento e operação de ferramenta de confecção de crachás de identificação para magistrados, servidores e estagiários do PJES.

Gerente **Kaio Fardim**

Unidade Assessoria de Segurança Institucional

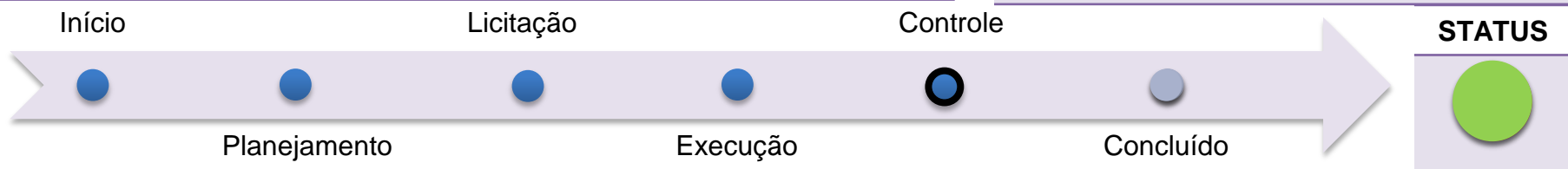
Iniciativa 8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

Gestor Anderson Perciano Faneli

Custo total R\$0,00

Término 01/Jun/2017

Executado R\$0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração da cartilha de orientação para requisição dos crachás e atualização dos atos normativos.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Aperfeiçoar o sistema e realizar a entrega dos crachás solicitados.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

--	--

INDICADOR

QUANTITATIVO DE SERVIDORES, MAGISTRADOS E ESTAGIÁRIOS COM CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO

Descrição Percentual que indica o percentual de magistrados, servidores e estagiários do PJES que possuem o crachá de identificação;

Responsável Bruno Santos Campos

Objetivo 5.02 – Dispor de Infraestrutura que satisfaçam as exigências operacionais

ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA 19/Set/2016

MEDIÇÃO 9,50%

META 30,0%

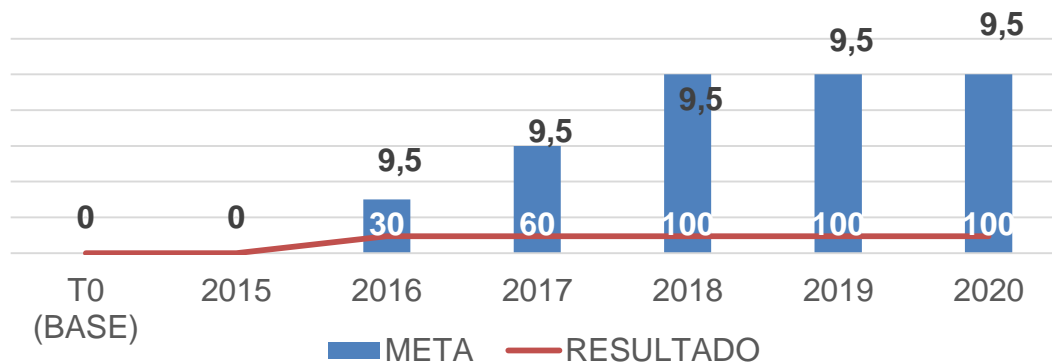
STATUS



PRÓXIMA 01/Out/2016

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	0
2015	-	0
2016	30%	9,50%
2017	60%	-
2018	100%	-
2019	100%	-
2020	100%	-

INDICADOR 4



AVALIAÇÃO

- O avanço do indicador está limitado à falta de requisições.
- 100% dos crachás requisitados realizadas até o dia 19/09/2016 já foram impressos. (559/5884)

AÇÕES PROPOSTAS

- Intensificar a divulgação do programa.
- Prazo para solicitação: 60 dias a partir de 09/08/16 (09/10/16).



Reunião Administrativa
da Estratégia

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - PIES

SECRETARIA DE ENGENHARIA, GESTÃO PREDIAL E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS

PROJETO **Reforma do Fórum de Guarapari**

RAde nº 08-2016

Descrição Reforma geral do Fórum de Guarapari para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa

- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.
- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Término 31/07/2017

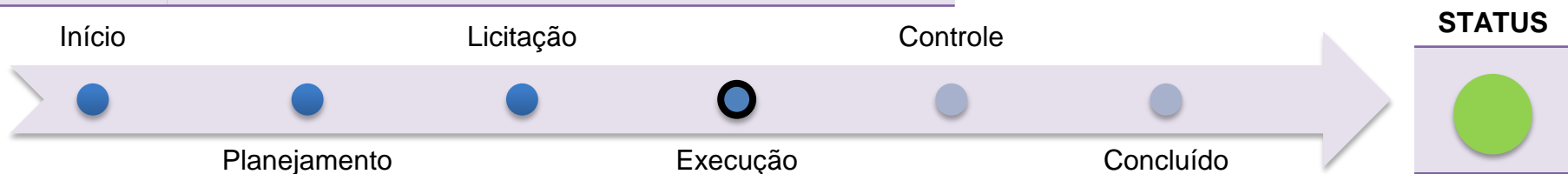
Gerente Erica Crevelin Valentim

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 2.263.114,15

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Licitação;
- Nomeação dos gestores;
- Empenho;
- Assinatura do contrato;
- Emissão da Ordem de serviço: Agosto/2016.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Conclusão da obra prevista: Julho/2017

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Novas instalações para o Fórum de Anchieta**

RAde nº 08-2016

Descrição Transferência do Fórum de Anchieta para outra edificação, a fim de proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa

- Estabelecer novas infraestruturas judiciárias para atender as necessidades operacionais atuais.
- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Término Agosto/2016

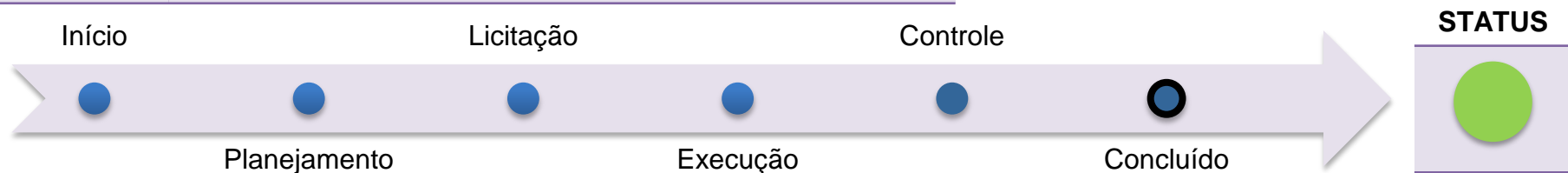
Gerente **Amina Moreira**

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 428.400,00 /ano - locação

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Entrega do imóvel: 02/09/2016;
- Recebimento provisório: 05/09/2016;
- Mudança das unidades concluída em 16/09/2016

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Laudo de vistoria e recebimento definitivo;

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Novas instalações para a Infância e Juventude de Vitória**

RAde nº 08-2016

Descrição Transferência das unidades para outra edificação, a fim de proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Gerente **Amina Moreira**

Unidade Secretaria de Engenharia

Iniciativa

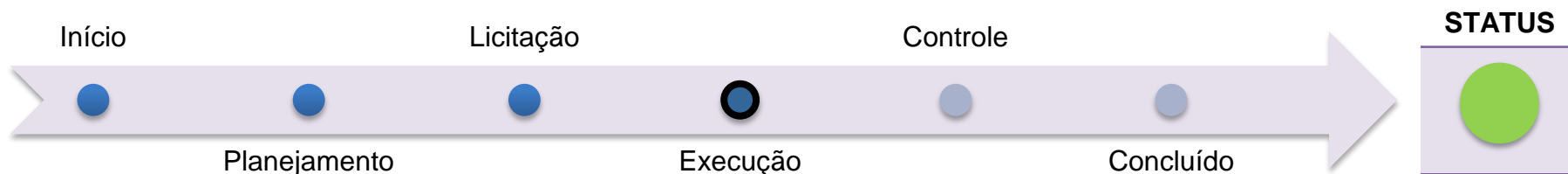
- Estabelecer novas infraestruturas judiciárias para atender as necessidades operacionais atuais.
- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 713.400,00,00 /ano - locação

Término Março/2017

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Assinatura do contrato;
- Projeto arquitetônico e complementares de adequação em elaboração.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Execução da obra de adequação (180 dias);
- Laudo de vistoria e recebimento definitivo;
- Mudança das unidades.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

--	--

PROJETO **Reforma do Fórum de Vila Velha (Prainha)**
1ª etapa - COBERTURA

Descrição Reforma da geral do Fórum de Vila Velha (Prainha) para melhorar as condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa
- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.
- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Término 20/12/2018

RAde nº 08-2016

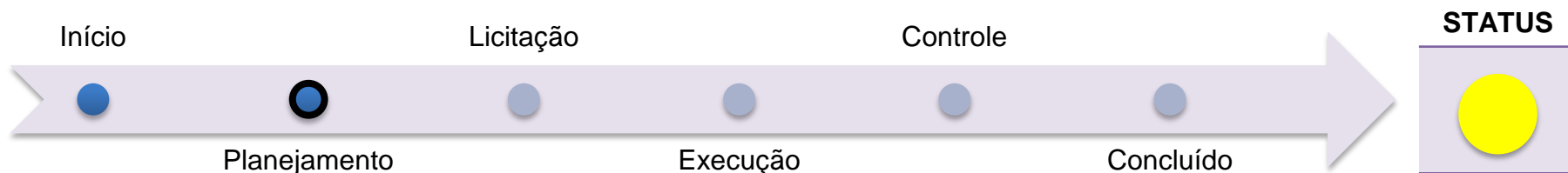
Gerente **Eliane Barbarioli Santi**

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 1.800.000,00

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Projeto arquitetônico da cobertura: **CONCLUÍDO**;
- Projeto estrutural: **EM ANDAMENTO**;
- Projeto de drenagem: **EM ANDAMENTO**.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Memoriais e planilha (cobertura): 07/16 a 10/16
- Licitação (cobertura): 10/16 a 03/17
- Execução da obra (cobertura): 04/17 a 09/17

PENDÊNCIAS

- Alteração do Plano de Obras.

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Mudança do Fórum de Vitória**

RAde nº 08-2016

Descrição Estudo de viabilidade para transferência do Fórum de Vitória para outra edificação, a fim de proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Gerente **Raffaela Lage C. Oliveira**

Unidade Secretaria de Engenharia

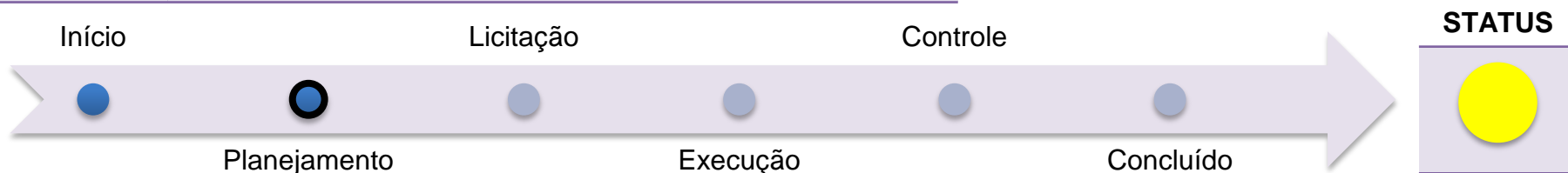
Gestor Wagner Oliveira Marques

Iniciativa Estabelecer nova estrutura física para o Fórum de Vitória.

Custo total R\$ 1,3 milhões /ano - locação

Término Outubro / 2018

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Cessão do prédio da antiga Justiça Federal: EM ANDAMENTO;
- Análise de documentação do imóvel a ser alugado: EM ANDAMENTO;
- Contratação de ATA de projetos: ELABORANDO EDITAL.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Projeto de reforma do imóvel a ser cedido;
- Projeto de reforma do Fórum Cível;

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Mudança do Arquivo Geral**

RAde nº 08-2016

Descrição Estudo de viabilidade para transferência do Arquivo Geral para outra edificação, a fim de proporcionar melhorias nas condições de trabalho e armazenamento, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa - Estabelecer novas infraestruturas judiciárias para atender as necessidades operacionais atuais.

Término Fevereiro / 2017

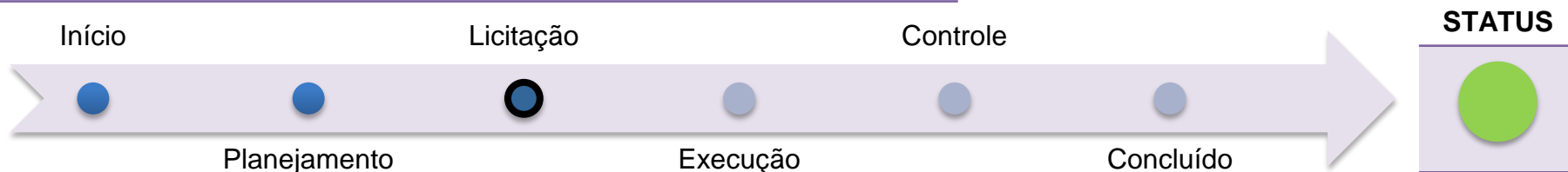
Gerente **Raffaela Lage C. Oliveira**

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 1 milhão /ano - locação

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Chamamento Público: aguardando recebimento das propostas;

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Análise de propostas;
- Escolha do imóvel;
- Avaliação do imóvel;
- Assinatura do Contrato.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Mudança do STI**

RAde nº 08-2016

Descrição Estudo de viabilidade para transferência do Arquivo Geral para outra edificação, a fim de proporcionar melhorias nas condições de trabalho e armazenamento, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa - Estabelecer novas infraestruturas judiciárias para atender as necessidades operacionais atuais.

Término Abril / 2017

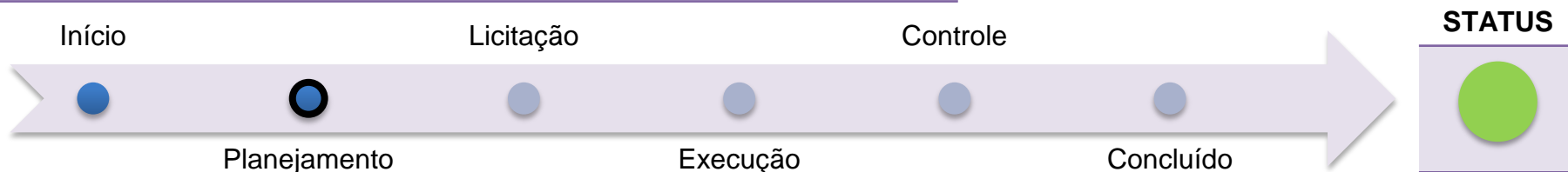
Gerente **Raffaela Lage C. Oliveira**

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 835 mil /ano - locação

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração do Edital: EM ANDAMENTO;

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Chamamento público;
- Análise de propostas;
- Escolha do imóvel;
- Avaliação do imóvel;
- Assinatura do Contrato.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Reforma do Fórum de Baixo Guandú**

RAde nº 08-2016

Descrição Reforma geral do Fórum de Baixo Guandú para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa

- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.
- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Término 31/10/2017

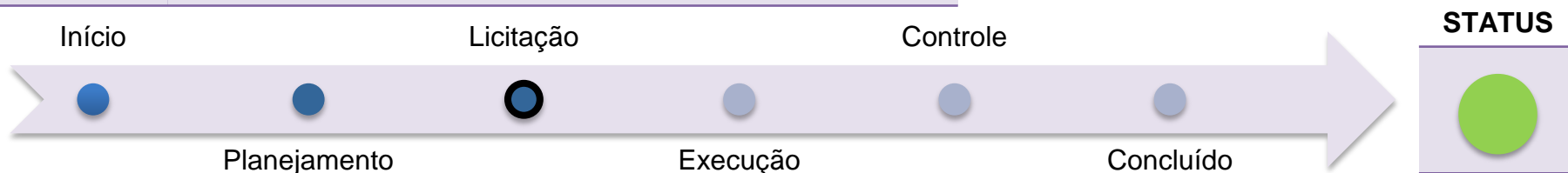
Gerente **Angela Thereza C. de Almeida**

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 900.000,00

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Nova contratação do projeto de reforço da fundação: EM COTAÇÃO;

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Acessibilidade de João Neiva**

RAde nº 08-2016

Descrição Reforma para promover a acessibilidade no Fórum.

Iniciativa

- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.
- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Término

31/05/2017

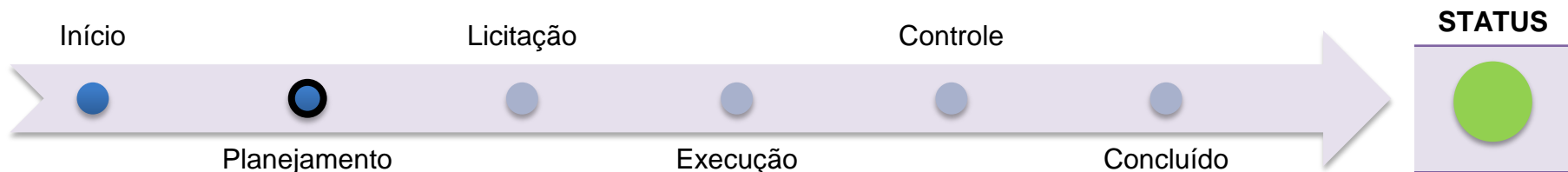
Gerente Reginaldo de Oliveira

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 150.000,00

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração de projeto de acessibilidade: CONCLUÍDO.
- Memorial Descritivo: EM ANDAMENTO;

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Projeto Básico e orçamento;
- Licitação.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO Reforma do galpão do patrimônio e almoxarifado (TJES)

RAde nº 08-2016

Descrição

Reforma no galpão do patrimônio e almoxarifado para proporcionar melhorias nas condições de trabalho, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa

- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.
- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Término

31/03/2017

Gerente

Eliane Barbarioli Santi

Unidade

Secretaria de Engenharia

Gestor

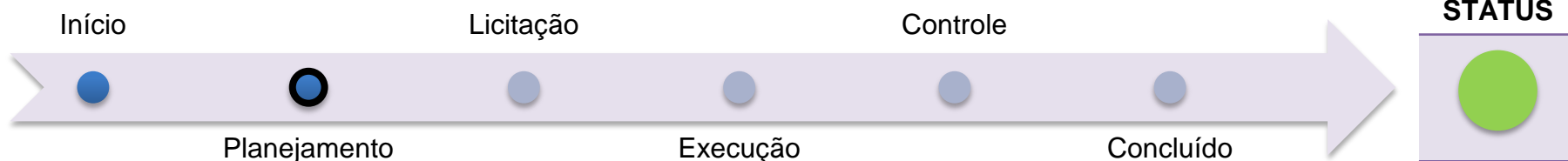
Wagner Oliveira Marques

Custo total

R\$ 150.000,00

Executado

R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- **Mudança na estratégia:** foi realizado novo chamamento para locação de imóvel para o Arquivo Geral. O galpão locado de Gurigica servirá de área para armazenamento do Almoxarifado, Patrimônio e Engenharia.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Elaboração de projeto arquitetônico para nova destinação do Galpão: Administrativo do Patrimônio, Almoxarifado, Engenharia e CEPRO.

PENDÊNCIAS

- Projeto interrompido para atendimento de demandas prioritárias: indisponibilidade de arquiteto no momento.

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO **Mudança de unidades judiciárias do Fórum da Serra**

RAde nº 08-2016

Descrição Transferência de algumas unidades judiciárias do Fórum da Serra para outra edificação, proporcionando melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Iniciativa Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

Término ???

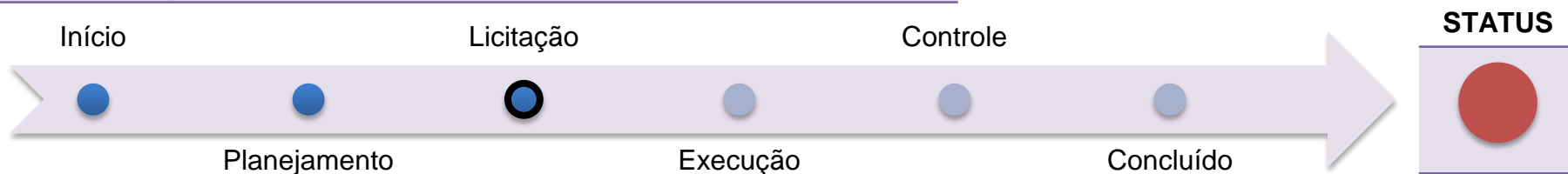
Gerente **Raffaela Lage C. Oliveira**

Unidade Secretaria de Engenharia

Gestor Wagner Oliveira Marques

Custo total R\$ 1 milhão / ano - locação

Executado R\$ 0,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Seção de imóvel da Prefeitura da Serra;
- Chamamento público para locação de imóvel menor para abrigar algumas varas da Comarca;

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

- Aguardando a definição da alta administração.

INDICADOR **Quantidade de reformas de grande porte**

Descrição Número de reformas de grande porte (acima de 1,5 milhão de reais) executadas de acordo com a Resolução nº 114/2010 - Plano de Obras

Responsável Wagner Oliveira Marques

Objetivo Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA 20/09/2016

MEDIÇÃO 1

META -

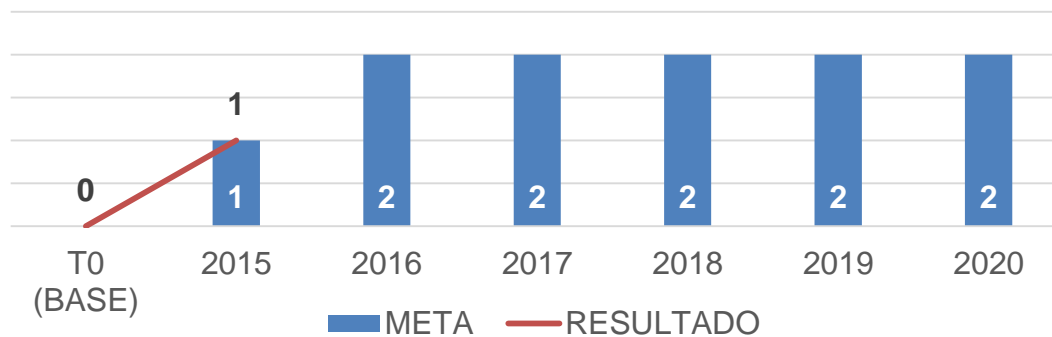
STATUS



PRÓXIMA 20/12/2016

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	-
2015	1	1
2016	2	-
2017	2	-
2018	2	-
2019	2	-
2020	2	-

INDICADOR – Reformas de grande porte



AVALIAÇÃO

- Obras para 2016: 1) Nova subestação do TJ;
2) Reforma geral de Guarapari.

AÇÕES PROPOSTAS

INDICADOR **Quantidade de reformas de médio porte**

Descrição Número de reformas de médio porte (de 150 mil até 1,5 milhão de reais) executadas de acordo com a Resolução nº 114/2010 - Plano de Obras

Responsável Wagner Oliveira Marques

Objetivo Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA 20/09/2016

MEDIÇÃO 1

META -

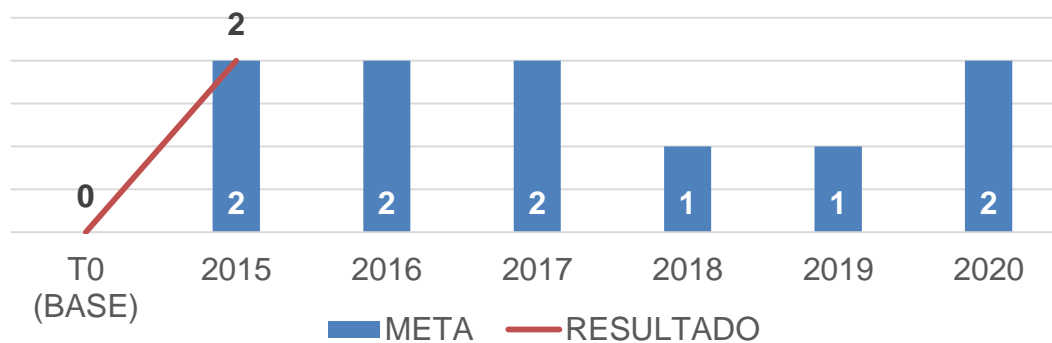
STATUS



PRÓXIMA 20/12/2016

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	-
2015	2	2
2016	2	-
2017	2	-
2018	1	-
2019	1	-
2020	2	-

INDICADOR – Reformas de médio porte



AVALIAÇÃO

- Obras para 2016: 1) Impermeabilização Cobertura TJ;
2) Reforço na Fundação de Baixo Guandú.

AÇÕES PROPOSTAS

- 1) Será realizada uma reunião com Secretaria Geral sobre o contrato;
- 2) Contrato atual em penalidade. Nova licitação em andamento (cotação).

INDICADOR

Quantidade de reformas e manutenção de pequeno porte

Descrição

Número de reformas de pequeno porte (até 150 mil reais) e manutenções prediais executadas

Responsável

Wagner Oliveira Marques

Objetivo

Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

ÚLTIMA MEDIÇÃO

DATA 22/06/2016

MEDIÇÃO 1

META -

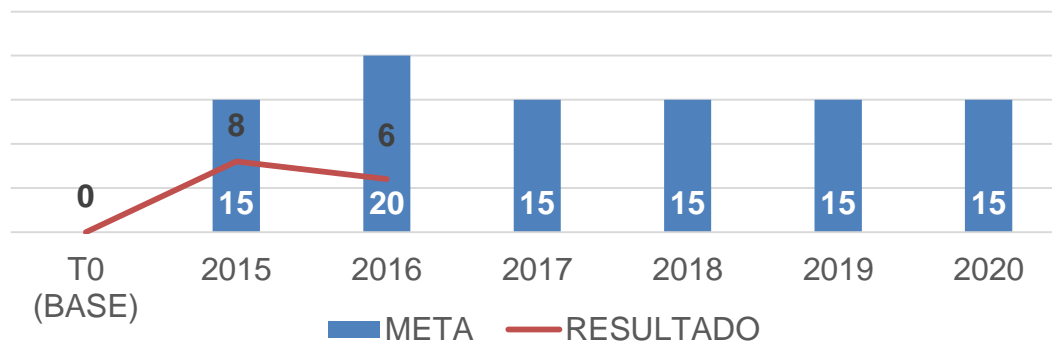
STATUS



PRÓXIMA 30/09/2016

PERÍODO	META	RESULTADO
T0 (BASE)	-	-
2015	15	8
2016	20	6
2017	15	-
2018	15	-
2019	15	-
2020	15	-

INDICADOR – Reformas e manutenção de pequeno porte



AValiação

- ATA de Manutenção Predial ativa: previsão para início de novas manutenções em OUTUBRO/16.

Ações Propostas

INDICADOR

Quantidade de reformas e manutenção de pequeno porte

Item	Descrição da Obra	Status
01	Reforma da fachada - Fórum Cível Vitória	Elaboração do Edital
02	Execução de Cisterna do Fórum de Viana	Nomeação de Gestor
03	Instalação de gradil no Fórum de Ibraçu	Concluído
04	Execução de subestação - Fórum Marataízes	Aditivo
05	Criação da Central Multidisciplinar - Fórum Nova Venécia	Concluído
06	Manutenção cobertura - Fórum Cível Vitória	Concluído
07	Manutenção no Fórum de Nova Venécia	Concluído
08	Manutenção na cobertura do Júri - Fórum de Marataízes	Concluído
09	Manutenção cobertura - Fórum Itarana	Concluído
OBRAS / MANUTENÇÕES CONCLUÍDAS		6

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PROJETO **Distribuição da Força de Trabalho**

RAde nº 08-2016

Descrição Implantar metodologia de distribuição de servidores, com critérios objetivos, vinculados a demanda operacional.

Iniciativa 8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.

Término 31/12/2016

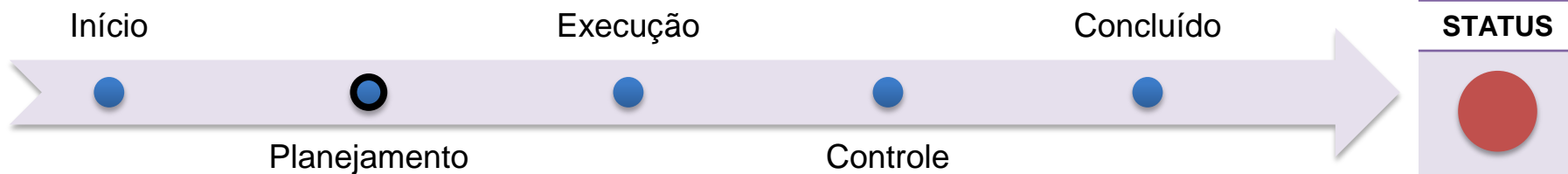
Gerente **Cíntia Varejão Ribeiro de Freitas**

Unidade SGP

Gestor **Des Fernando Zardini Antônio**

Custo total Sem custo

Executado 0



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS (desde última RAde)

- Foi instituído Grupo de Trabalho por meio do Ato Normativo nº 71/2016, que criou o Comitê Gestor Regional Orçamentário e de Gestão e Implementação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição, tendo ocorrido a 1ª reunião no dia 20/06/16 no salão nobre, para a implementação da Resolução do CNJ nº 219/2016. Os Trabalhos foram divididos em 3 Subgrupos.
- 1º - Quadro Geral, 2º - Localização, 3º Integração.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Apresentar Cenários de distribuição dos cargos de Analista Judiciário – Oficial de Justiça Avaliador e Analista Judiciário – AJ – Direito respectivamente para as Centrais de Mandados e Turmas Recursais.

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS



Reunião Administrativa
da Estratégia

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - PIES

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PROJETO Implantação do PJe

RAeE nº 03-2015

Descrição

Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe no Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo.

Gerente

Alamir Louro

Unidade

STI

Gestor

Christine Rossi

Iniciativa

Implantar o Processo Judicial Eletrônico

Custo total

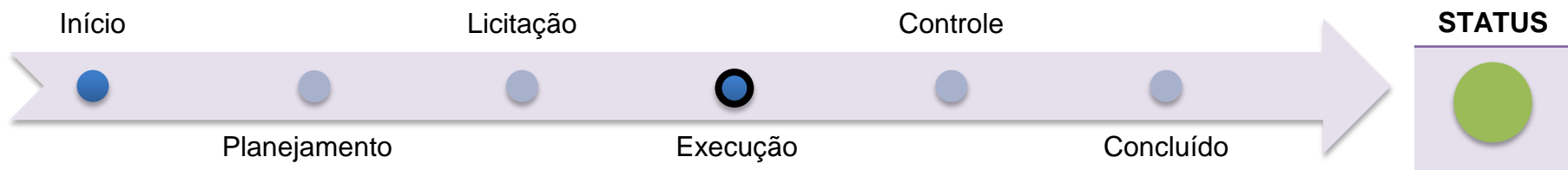
A definir

Término

2018

Executado

A apurar



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Apresentado o projeto para o novo Comitê de Governança de TI.
- Estratégia de implantação definida – 2016: JEC Colatina, Linhares e Cachoeiro, Turma Recursal Norte e Sul.
- Início de 2017: 2º Grau (Agravo de instrumento);
- Envolvimento de novos integrantes na equipe PJe;
- Repactuação de cronograma-macro com CGTI.
- Publicação do novo Comitê Gestor do PJe e dos Juízes;

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Estudo para novo modelo de treinamento adequada à realidade orçamentária atual.
- Detalhar o cronograma de implantação de acordo com a estratégia de implantação definida.

PENDÊNCIAS

- Definição do modelo de treinamento;
- Publicação do cronograma de implantação;
- Atualização do site do PJe / Comunicação de cronograma de implantação para o CNJ (previsto para junho/2016).

AÇÕES PROPOSTAS

- Estudo de novo modelo de treinamento em conjunto com EMES e equipe técnica PJe.

PROJETO Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI

RAde nº 03-2015

Descrição

Contratar empresa especializada para fornecimento de ferramenta para gerenciamento de serviços de TI.

Gerente

Jaderson Falcão

Unidade

STI

Gestor

Arimatêa

Iniciativa

Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI

Custo total

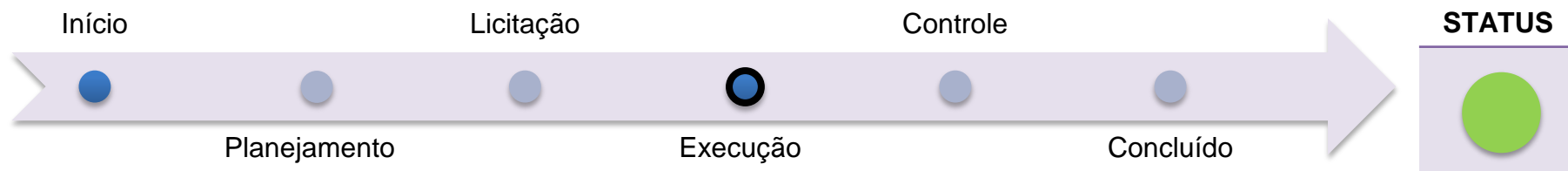
R\$ 1.332.425,00

Término

18/12/2016

Executado

R\$ 1.169.450,00



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Instalação e configuração da ferramenta;
- Homologação dos processos – Grupos I e II;
- Elaboração do cronograma de implantação interno;
- Desenho dos processos de trabalho;
- Aditivo contratual (Prorrogação de prazo).

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Homologação dos processos – Grupos III
- Normatizações;
- Entrada em operação da ferramenta – Dezembro de 2016;

PENDÊNCIAS

- Atualização do cronograma;

AÇÕES PROPOSTAS

- Alocar outro servidor no projeto;

PROJETO **Contratar e Implantar o serviço de suporte técnico - Service Desk**

RAde nº 03-2015

Descrição Contratação de empresa especializada para fornecimento do serviço de atendimento de 1º e 2º níveis.

Gerente Jaderson Falcão

Unidade STI

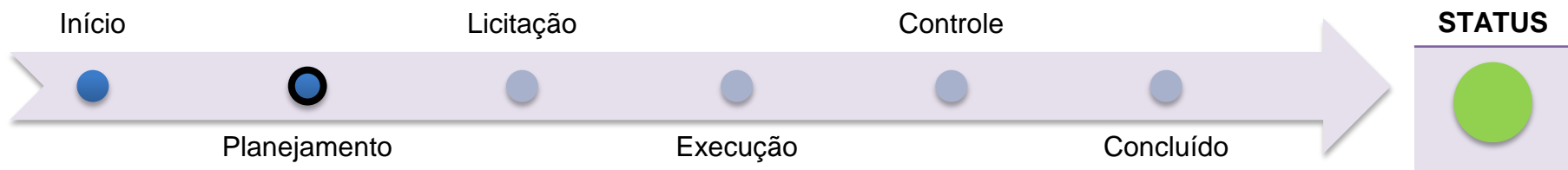
Gestor Christine Rossi

Iniciativa Contratar o serviço de suporte técnico – Service Desk

Custo total R\$ 1.584.000,00

Término Dez/2015

Executado -



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Reunião de alinhamento com integrantes das áreas administrativas;
- Reuniões com Presidência, Secretaria Geral e Licitação para análise prévia do escopo da contratação;
- Publicação da equipe de contratação;
- Aprovação do projeto pelo Comitê de Governança;
- Regime de urgência aprovado;

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Análise da minuta do Edital – Ass. Jurídica Presidência;
- Publicação;
- Licitação;

PENDÊNCIAS

AÇÕES PROPOSTAS

PROJETO Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional

RAe nº 03-2015

Descrição Reestruturar a STI para atendimento a Resolução CNJ 211/2015.

Gerente Arimatéa

Unidade STI

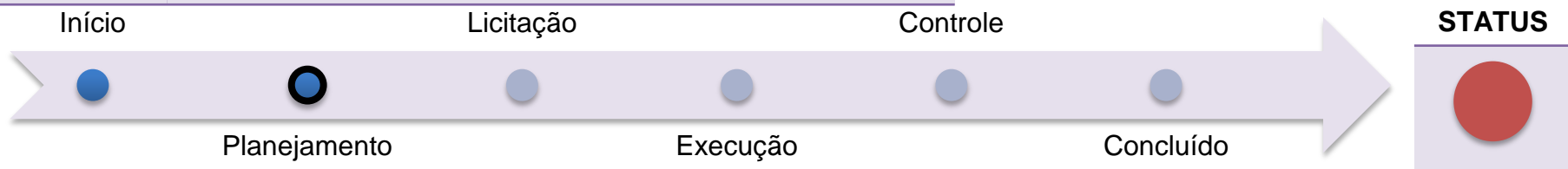
Iniciativa Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional

Gestor Christine Rossi

Custo total -

Término 31/12/2016

Executado -



ÚLTIMAS ATIVIDADES REALIZADAS

- Solicitação de envolvimento da SGP na alteração dos requisitos de cargo.
- Estudo de redefinição de atribuições de cargos dos analistas/técnicos da STI.

PRÓXIMOS PASSOS / DATA PREVISTA

- Adequar proposta ao escopo da Resolução CNJ nº 211/2015.

PENDÊNCIAS

- Aguardando retorno do expediente nº **201501142783**.

AÇÕES PROPOSTAS

- Avaliar alternativas sem custo para equilibrar a força de trabalho da STI.
- Revisar a proposta para adequar a Resolução CNJ nº 211/2015.