



AVISO DE PROCEDIMENTO DE ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO	Nº: 004/2019
	Data: 10/07/2019
	Versão: PJe 2.1.1.0

1. Descrição

Informações e procedimentos atinentes à atualização do sistema da Versão 1.7.2.23 para a versão 2.1.1.0, em observância ao Ato Normativo nº 93/2019, de 09/07/2019.

2. Finalidade

Apresentar informações e orientações atinentes à atualização da referida versão.

Obs: posteriormente, outros procedimentos serão detalhados para assegurar para a regular migração dos processos.

3. Orientações

Item	Descrição
001	DATA PREVISTA PARA A INSTALAÇÃO DA VERSÃO 2.1.1.0 em todas as Unidades Judiciárias que utilizam o PJe → 27 de julho de 2019.
002	INDISPONIBILIDADE DO SISTEMA → O PJe poderá ficar indisponível a partir de 0h00min do dia 27 de julho até as 23h59min11 de agosto de 2019, para permitir a transição das versões e migração dos dados processuais. Obs: 1. Recomendamos que, retornando o sistema antes do prazo previsto, as Unidades realizem o máximo de atividades para verificar se o comportamento do sistema se mantém estável após a migração. 2. Sendo observada alguma inconsistência, solicitamos abrir chamado retratando a ocorrência, para que sejam tomadas as medidas corretivas (Telefone: 27 3334 2201).
003	SUSPENSÃO DOS PRAZOS → Os prazos dos processos que tramitam no PJe ficarão suspensos no período de 27 de julho a 11 de agosto de 2019, ainda que a conclusão dos trabalhos seja antecipada. Obs: Suspensão de prazo já cadastrada no PJe pela equipe da STI, em 09/07/2019.
004	PETICIONAMENTO FORA DO PJE → Serão admitidos, excepcionalmente, para impedir possível perecimento do direito, durante a indisponibilidade. Obs:



	<p>1. O vencimento de prazo não dá causa ao peticionamento fora do PJe, haja vista que os prazos já se encontram suspensos no período.</p> <p>2. Caberá ao Magistrado o juízo de valor sobre a possibilidade, caso a caso, do peticionamento fora do sistema, conforme segue:</p> <p>2.1 tratando-se de petição inicial, a Unidade poderá adotar outro sistema para registro da ação;</p> <p>2.2 a petição de juntada poderá ser anexada pela Unidade assim que o sistema se estabilizar. <u>Nota:</u> nesse caso, os documentos físicos apresentados deverão ser retirados pelos interessados no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, e, findo o prazo, a Unidade Judiciária correspondente poderá inutilizar os documentos mantidos sob sua guarda em meio impresso.</p>
005	<p>AUDIÊNCIAS → Faculta-se a possibilidade de realização de audiências fora do sistema durante a indisponibilidade do sistema.</p> <p>Obs:</p> <p>1. Havendo necessidade de realização de audiências no período em que o sistema se mantiver indisponível (Previsão: 27/07 a 11/08, podendo retornar antes.), a Unidade deverá fazer o <i>download</i> ¹ prévio dos documentos necessários (antes do dia 27/07). <u>Nota:</u> a adoção desse procedimento permite sejam realizadas as audiências já designadas, independente do período no qual o sistema poderá ficar indisponível.</p> <p>2. A audiência deverá ser reduzida a termo fora do sistema (se este ainda estiver indisponível), salva em <i>PDF</i>, e lançada posteriormente no PJe, nos moldes ordinários, visto que o sistema não impede que a realização da tarefa “[S] Audiência – aguardar”, e subsequentes, se dê em data posterior a designada.</p> <p>3. Na tarefa “[S] Audiência – minutar termo”, informe no campo de edição que a “Audiência foi realizada fora do sistema, haja vista indisponibilidade do sistema no período de atualização para a versão 2.1.1.0, conforme Termo que junto”, e inclua o Termo da Audiência como anexo (o “adicionar” é disponibilizado após clicar em “Gravar”), selecionando o “tipo de documento” (Termo de Audiência).</p> <p>¹ <i>Download</i> → acesse “detalhes do processo”; clique em “download de documentos em PDF” para reproduzir todas os documentos do processo, podendo, também, selecionar somente aqueles que julgar necessários.</p>
006	<p>SESSÕES → As sessões de Turma Recursal foram suspensas de 27/07 a 16/08/19, pois do Painel de Sessão requer a capacitação prévia dos usuários.</p>