



## ATA DE REUNIÃO

Comitê de Governança de Tecnologia da  
Informação e Comunicação – CGTIC

Nº: 003/2016

Data: 17/02/2016

### 1. Dados da Reunião

Data	Hora Inicial	Hora Final	Local
17/02/2016	16h	18h	Sala de reuniões da Presidência/TJES

### 2. Participantes

Nome	Designação/Órgão
Fernando Estevam Bravin Ruy	Desembargador
Anselmo Laghi Laranja	Assessor Especial da Presidência do TJES
Leonardo Alvarenga da Fonseca	Juiz Corregedor
Felippe Monteiro Morgado Horta	Juiz de Direito
Gustavo Marçal Da Silva e Silva	Juiz de Direito
Thiago Vargas Cardoso	Juiz de Direito
Marcelo Tavares De Albuquerque	Secretário-Geral do TJES
Ronney Brunelli Dutra	Secretário de Tecnologia da Informação do TJES
Fábio Cardoso Mello	Secretário de Finanças e Execução Orçamentária do TJES;
Eufânia Aparecida Franck	Secretária de Gestão de Pessoas do TJES (em Exercício)
Havirdan Das Rodor Araújo	Coordenadoria de Suporte (STI)
Filipe Gomes Lima	Coordenadoria de Desenvolvimento (STI)
Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	Secretária de Gestão de Pessoas (Licenciada)
Jeanni Will	Analista Judiciária Especial – membro do Comitê de Elicitação de Requisitos e Negócio do PJe (convidada)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature with the number '1' below it, and other initials like 'Tesi' and 'D.'.





44

### 3. Pauta

Item	Descrição
01	Definir novo cronograma de implantação do PJe
02	Nova Estratégia de Capacitação

### 4. Tarefas abertas - reuniões anteriores

Item	Discriminação	Responsável	Data Limite
01	Organização da Audiência pública (vide item 4.10) que será realizada em <b>26/02/16</b> .	Fernando Estevam Bravin Ruy	
02	Apoiar e participar da Audiência pública.	Felippe Monteiro Morgado Horta Gustavo Marçal da Silva e Silva	
03	Elaborar o Plano Estratégico Institucional e do Plano Diretor, nos moldes delineados pela Resolução CNJ nº 182.	Comitê Estadual de Gestão de TIC	24/02/16
04	Recompor o Comitê Gestor do PJe e definição do Cronograma de implantação 2016.	Comitê de Governança	
05	Analisar os planos de TIC (PDTIC e PETIC) em reunião extraordinária	Comitê de Governança	26/02/16
06	Entregar do Plano Estratégico à Presidência	Comitê de Governança	31/02/16
07	Solicitar dilação do prazo de apresentação do Plano Estratégico estabelecido pela Res. CNJ 211/15.	Comitê de Governança	
08	Apresentar metodologia de implantação de forma a viabilizar a redução de custos, devendo realizar interlocução com a equipe pedagógica da EMES e Assessoria de Comunicação.	Equipe de Elicitação PJe	29/02/16

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature with the number '2' next to it.





45

## 5. Informações e deliberações em Reunião

Item	Descrição
01	O Presidente do Comitê abriu os trabalhos, salientando sobre as principais demandas que têm sido apresentadas ao TJES, tendo passado a palavra para o Dr. Anselmo, com vistas ao seu detalhamento
02	Dr. Anselmo descreveu a criticidade em que se encontra a atividade da STI, dadas as inúmeras atividades e restrições para o seu pleno atendimento. Ressaltou a necessidade do relatório diagnóstico para fins de conhecimento de todos os projetos pendentes, para nortear as deliberações do Comitê, a exemplo do módulo de produtividade; os impactos do Novo CPC; utilização do PJe na tramitação de agravo de instrumento no Segundo Grau e na fase de cumprimento de sentença dos processos cíveis, com reformulação do cronograma de implantação e capacitação do PJe; implementação do escritório digital e MNI; taxonomia no Segundo Grau, entre outras demandas para serem implementadas.
03	Ronney consignou que está provendo o resgate do histórico das demandas pendentes.
04	Dr. Gustavo manifestou a necessidade de, antes da realização da expansão do PJe para a fase de cumprimento de sentença, restar definida pela Administração do TJ a viabilidade de sua implantação no formato aplicado no Tribunal de Justiça de Minas Gerais, ou seja, com a criação de um centro de apoio para atuar junto à unidade judiciária que for escolhida como “piloto” do projeto, como forma de propiciar a liberação da força de trabalho da unidade para atuar exclusivamente na fase de conhecimento, e com isso, evitando-se a necessidade de operação na mesma unidade de mais de um sistema. Ainda como medida preliminar, mister, a realização de uma visita técnica ao Estado de Minas Gerais, avaliação do sucesso da medida lá implantada e das soluções técnicas desenvolvidas.
05	Filipe salientou a importância de se fixar um único modelo de avaliação das inúmeras demandas de TI, utilizando os grupos de trabalho, para permitir melhor direcionamento da força de trabalho e conclusão das ações estartadas, que por vezes são atropeladas por novas demandas.
06	Ana Paula ressaltou que a análise da demanda X força de trabalho deve ser avaliada, para otimizar a apreciação deste Comitê, sendo certo que a implementação da metodologia de priorização de demanda junto a este Comitê atuará como importante instrumento para auxiliar na coordenação, análise e definição das ações do Egrégio Tribunal.
07	Desembargador Bravin reiterou que o Relatório diagnóstico é fundamental para o pleno conhecimento das demandas e da análise da possibilidade de cumprimento com a atual equipe da STI, além de nortear a Administração sobre o suporte humano e material que se faz necessário para o pleno atendimento das inúmeras frentes que devem ser atacadas.
08	Desembargador Bravin se comprometeu em receber os levantamentos para, de posse das informações, lapidar tecnicamente o Relatório diagnóstico. Além disso, disponibilizou a atuação da servidora Christine Rossi para apoio na elaboração do relatório, o que foi aceito pelo Comitê.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



6/6  
A

09	Filipe Lima registrou que a Administração não tem observado efetivamente a metodologia estabelecida para fins de priorização de demandas, pulverizando outras em detrimento de um cronograma preestabelecido, o que mitiga a atividade dos grupos de trabalho de TIC.
10	Havirdan esclareceu que a Coordenação de Suporte é constituída por 07 Seções, desenvolvendo atividades paralelas de execução/manutenção, jurídica e administrativa, o que culmina em extrema dificuldade, que indicam a necessidade de promoção de providências para que possam efetivamente atuar em atividades-fim.
11	Dr. Anselmo ressaltou que a Gestão é fator fundamental para que sejam alcançados melhores resultados, o que só reitera a necessidade de um levantamento diagnóstico da situação atual para nortear as deliberações do Comitê.
12	Ana Paula consignou a importância de o relatório diagnóstico contemplar as prioridades já estabelecidas no planejamento estratégico, a exemplo do ERP (software de melhoria de gestão, integrando as diversas atividades da organização), porque todas as atividades estão intrinsecamente interligadas, com repercussão direta nas atividades da STI.
14	Felipe recomendou a restrição na ampliação e melhorias nos sistemas existentes, de forma a se ater tão somente à ações corretivas
15	Dr. Bravin informou da necessidade de cancelamento da audiência pública do dia 26/02/16.
16	Visando à redução dos custos para ministrar os Cursos PJe, foi sugerido que sua realização seja viabilizada por videoconferência, reduzindo-se os deslocamentos dos servidores, principalmente se adotada a regionalização. Dr. Anselmo consignou a possibilidade de parceria entre a EMES e a ENFAM para o uso da plataforma EAD. O Coordenador de Desenvolvimento enfatizou a importância do engajamento da EMES, por tratar-se de matéria inserta no campo de sua competência, principalmente quanto à definição das estratégias e organização da capacitação dos usuários internos e externos do PJe (metodologia e ferramentas de ensino; local; convocação etc), de forma a oferecer todo o suporte necessário à logística do ensino à distância. O Secretário-geral recomendou que, enquanto não implementada a modalidade de ensino à distância, fosse considerada a possibilidade ministrar cursos presenciais de forma regionalizada. A adoção dessa medida permitiria sensível redução dos custos com o deslocamento dos treinandos, ao tempo que não implicaria a paralisação da implantação do sistema enquanto não concluída a implementação da EAD.
17	Dr. Anselmo esclareceu sobre a existência de unidades judiciárias que utilizam o PJe que não possuem um único processo de execução fiscal, razão pela qual se faz necessário reavaliar o cronograma de implantação do PJe.
18	Fábio Mello registrou a preocupação na participação nas deliberações do Comitê, pois conduzem à responsabilização.
19	Encerrados os debates, todas as deliberações acima foram aprovadas por unanimidade.

4



47  
A

## 6. Distribuição de tarefas (atualizada até esta reunião)

Item	Discriminação	Responsável	Data Limite
01	Elaborar Relatório diagnóstico.	Comitê de Gestão de TIC Secretário-geral	18/03/16
02	Encaminhar relatório diagnóstico ao Comitê (por e-mail).	Comitê de Gestão de TIC	16/03/16
03	Reunião ordinária para análise do relatório diagnóstico.	Todos	18/03/16 16 h
04	Entrega do Plano Estratégico Institucional e do Plano Diretor, nos moldes delineados pela Resolução CNJ nº 182 (por e-mail).	Comitê Estadual de Gestão de TIC	24/02/16
05	Reunião extraordinária para análise de planos de TIC (PDTIC e PETIC).30	Todos	26/02/16 16 h
06	Organizar Audiências públicas, as quais serão realizadas em datas a serem definidas pelo Presidente do Comitê.	Fernando Estevam Bravin Ruy	
07	Apoiar e participar das Audiências.	Felippe Monteiro Morgado Horta Gustavo Marçal da Silva e Silva	
08	Solicitar dilação do prazo de apresentação do Plano Estratégico estabelecido pela Res. CNJ 211/15. (*reunião de 29/01/16).	Comitê de Governança	
09	Recompor o Comitê Gestor do PJe.	Comitê de Governança	
10	Apresentar metodologia de implantação de forma a viabilizar a redução de custos, devendo realizar interlocução para atuação da equipe pedagógica da EMES e Assessoria de Comunicação.(*reunião de 29/01/16).	Equipe de Elicitação PJe	29/02/16

## 7. Aprovação

Nome	Assinatura
Fernando Estevam Bravin Ruy	
Anselmo Laghi Laranja	
Leonardo Alvarenga da Fonseca	

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left and bottom.



Felipe Monteiro Morgado Horta	fel.
Gustavo Marçal Da Silva e Silva	
Thiago Vargas Cardoso	Thiago
Marcelo Tavares De Albuquerque	
Ronney Brunelli Dutra	
Fábio Cardoso Mello	
Eufânia Aparecida Franck	
Ana Paula Gireli Tatagiba	
Havirdan Das Rodor Araújo	
Filipe Gomes Lima	
Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	
Jeanni Will	