



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

**SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS  
FORMULÁRIO XXIII- NP 02**

**REQUERIMENTO DE SERVIDOR (A)**

(preencher em letra de forma)

**DADOS PESSOAIS**

Nome do (a) servidor (a):

Setor/Comarca/Juízo:

Cargo:

Telefone ou Ramal:

**REQUERIMENTO DE SERVIDOR (A)**

Ilustríssimo (a) Senhor (a) Secretário (a) de Gestão de Pessoas do Egrégio Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo. O (a) servidor (a) acima qualificado vem, mui respeitosamente, requerer a Vossa Senhoria, nos termos da Legislação em vigor:

(ATS) Adicional de Tempo de Serviço

Adicional de Assiduidade

Férias-Prêmio - Publicação do direito

Férias-Prêmio - Gozo a partir de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ . O gozo de férias-prêmio deverá ser informado com a ciência da chefia

Auxílio-Transporte (anexar comprovante de residência)

Averbação de Tempo de Serviço: ( ) para fins de ATS e Assiduidade e/ou ( ) para Aposentadoria (Anexar certidões originais dos órgãos competentes)

Declaração de Tempo de Contribuição p/aposentadoria \*

Abono Permanência \*

Declaração de tempo de contribuição para benefícios junto ao INSS

Certidão de tempo de serviço para averbação junto a outro órgão público, para fins de vantagens. (Especificar Órgão Público): \_\_\_\_\_

Certidão de tempo de contribuição para averbação junto a outro regime previdenciário. (Especificar o Regime Previdenciário): \_\_\_\_\_

Declaração de tempo de serviço para comprovação de vínculo para fins de concurso público

Declaração para comprovação de vínculo funcional

Desentranhamento de documento: \_\_\_\_\_

Outros Assuntos \_\_\_\_\_

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE APOSENTADORIA**

\* Para solicitação de declaração de tempo de contribuição para a aposentadoria e abono permanência, é necessário anexar cópias autenticadas dos seguintes documentos ou cópias simples conferidas com seus respectivos documentos originais, por intermédio do servidor, devidamente identificado com assinatura e matrícula: certidão de casamento ou nascimento, RG, CPF, PIS PASEP, título de eleitor, comprovante de residência e contracheque, conforme Portaria nº 10 - R do IPAJM publicada em 08.12.2015 publicada no DIO.

**RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO (sem ciência da Chefia)**

Vitória, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Requerente: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_