



**SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS**  
**FORMULÁRIO XXIV - NP 02**  
**REQUERIMENTO DE MAGISTRADO (A)**  
(preencher em letra de forma)

**DADOS PESSOAIS**

Nome do (a) Magistrado (a): \_\_\_\_\_

Comarca ou Vara: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_ Telefone ou Ramal: \_\_\_\_\_

**REQUERIMENTO DE MAGISTRADO (A)**

Excelentíssimo (a) Senhor (a) Desembargador (a) Presidente do Egrégio Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo. O (A) Exm<sup>o</sup> (a) Sr. (a) Juiz (a) acima qualificado (a) vem, mui respeitosamente, requerer a Vossa Excelência a vantagem abaixo relacionada, nos termos da legislação em vigor:

- Averbação de Atas de Plantão Judiciário para gozo oportuno.
- Folga nos dias \_\_\_\_\_ referente às atas de Plantão em anexo.
- Plantão já averbado para gozo no (s) dia (s): \_\_\_\_\_
- Abono no dia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_
- Auxílio Saúde
- Ausência Nojo (anexar certidão de óbito)
- Ausência Gala (anexar certidão de casamento)
- Declaração de Tempo de Contribuição para aposentadoria \*
- Abono Permanência \*
- Averbação de tempo de serviço (anexar certidões originais dos órgãos competentes)\*
- Licença Médica (própria saúde e/ou acompanhamento de pessoa da família)
- Licença Maternidade / Licença Paternidade (anexar cópia simples da certidão de nascimento)
- Férias prêmio para gozo oportuno, referente ao decênio/quinquênio \_\_\_\_\_
- Gozo de Férias Prêmio por \_\_\_ dias, a partir de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, referente ao \_\_\_\_\_
- Gozo de férias regulares por \_\_\_ dias, a partir de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, referente ao exercício de \_\_\_\_\_
- Indenização de férias não gozadas
- Outros Assuntos \_\_\_\_\_

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA AFASTAMENTOS**

Possui audiência (s) no (s) dia (s) solicitado (s): sim ( ) não ( )

Está escalado para plantão judicial: sim ( ) não ( )

Juiz (a) eleitoral: sim ( ) não ( ) Em caso afirmativo, anexar informação enviada ao TRE/ES.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE APOSENTADORIA**

\* Para solicitação de averbação de tempo de serviço, declaração de tempo de contribuição para a aposentadoria e abono permanência, é necessário anexar cópias autenticadas dos seguintes documentos ou cópias simples conferidas com seus respectivos originais, por intermédio do servidor, devidamente identificado com assinatura e matrícula: certidão de casamento ou nascimento, RG, CPF, PIS PASEP, título de eleitor, comprovante de residência e contracheque, conforme Portaria nº 10 - R do IPAJM publicada em 08.12.2015 publicada no DIO.

**RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO**

Vitória, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Requerente: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_