



## SISTEMA DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E INSTRUMENTOS CONGÊNERES

### ORDEM DE SERVIÇO / FORNECIMENTO

Contratado:			
Data:			
Secretaria requisitante			
Procedimento Licitatório (se houver)	Modalidade / Tipo: (se houver)	Nº.	
Processo / Contrato (se houver)	Processo nº	Contrato nº	
Nº Ata de Registro Preços (se houver)			
Dados do empenho:	Valor:	Data:	Nº
- Nome dos Gestores do contrato: - Identificar os responsáveis pela solicitação, pela avaliação da qualidade e do ateste dos serviços realizados (IN 02/2008 do MPOG <sup>1</sup> , art. 15, VI, "h").			
Objeto / Quantidade:	- Definir e especificar os serviços a serem realizados (IN 02/2008 do MPOG, art. 15, VI, "a").		
	- Demonstrar o cronograma de realização do serviço com prazos (IN 02/2008 do MPOG, art. 15, VI, "e")		
Local de entrega/forma:			

Local, data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Instrução Normativa nº 02/2008 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

## SISTEMA DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E INSTRUMENTOS CONGÊNERES

### ORDEM DE SERVIÇO / FORNECIMENTO

Recebemos em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

(nome, cargo, carimbo)

Assinatura / Carimbo da empresa

\_\_\_\_\_  
Secretário (ou Coordenador ou Chefe de Seção)

**Nota 01:** A entrega do objeto contratado deverá observar o quantitativo solicitado na Ordem de Serviço / Ofício, sob pena de descumprimento contratual.

**Nota 02:** Esta ordem de serviço deverá acompanhar a Nota de Empenho.

**Nota 03:** Este documento deve ser assinado e devolvido, via fax, em até 02 dias.

**Nota 04:** Atentar para o § 2º do art. 54 da Lei nº 8666/93: Os contratos decorrentes de dispensa ou de inexigibilidade de licitação devem atender aos termos do ato que os autorizou e da respectiva proposta.