

AVISO DE PROCEDIMENTO DE CONFIGURAÇÃO DE SALA DE AUDIÊNCIA

Nº: 003/2020_1G

Data: 10/11/2020

1. Descrição

A Configuração e cadastro de Salas de Audiência passou a ser gerida pelas Unidades Judiciárias a partir da migração do sistema para a versão 2.1.5.0, sendo necessário apropriar-se de conceitos e informações para realizara atividade.

2. Finalidade

Apresentar aos usuários internos orientações e conceitos necessários à configuração e cadastro de Salas de Audiência.

Conceito de Sala de Audiência

O cadastro de sala de audiência se destina à criação de uma “sala” no ambiente do PJe, na qual é possível marcar e realizar audiências.

Essa sala não precisa ser, necessariamente, uma sala física. Na verdade, a “sala de audiência” é um conjunto de restrições de tempo e, se necessário, de tipo de audiência, dentro do qual poderão ser designadas audiências manual ou automaticamente.

Designação de audiências

Na marcação manual de audiência, as salas de audiência disponíveis são todas as salas ativas cadastradas naquele órgão julgador.

Caso uma sala tenha sido configurada como vinculada a um tipo específico de audiência, só ficará disponível para marcação caso o tipo de audiência selecionado anteriormente seja o mesmo configurado para a sala. **Só será possível realizar a designação do tipo de audiência que tiver sido incluído em alguma sala no momento do cadastro.**

As configurações de sistema permitem a otimização e gestão automática da agenda de audiências da Unidade Judiciária. No entanto, essas configurações não inibem a adequação de horários e datas que melhor convier para a realização da audiência – o que é feito quando da realização da tarefa de marcação manual da audiência, caso a caso.

Designação automática de audiências no momento da distribuição

É facultado ao usuário, no momento do preenchimento do formulário, optar pela designação automática de audiências pelo sistema no **momento da distribuição do processo**.

Os dados da audiência designada automaticamente são disponibilizados na certidão de protocolo e distribuição que, por seu turno, cumpre os efeitos de intimação do advogado.

A marcação automática **NÃO está associada à Sala de Audiência**, mas sim ao **Tipo de Audiência e à classe** escolhida. Dessa forma, a marcação automática ocorrerá em todas as salas em que referido tipo de audiência estiver selecionado, no primeiro horário disponível, sempre que alguma ação for distribuída com a classe correspondente.

Para cada classe, só é possível associar **um tipo de audiência** para marcação automática na distribuição.

Alerta-se que se a Unidade Judiciária possuir mais de uma competência (Ex: vara única), o agendamento automático de audiências ocorrerá em todas as competências a que a classe selecionada for comum.

Exemplos de comportamento da funcionalidade de designação de audiências

→ Caso a Unidade Judiciária vincule um “tipo de audiência” a mais de uma sala, o sistema buscará preencher os horários disponíveis “mais cedo”, independente da sala, de modo “concorrente” e sucessivo.

Exemplo:

Sala 1 - horários disponíveis: 8h e 10h

Sala 2 - horários disponíveis: 9h

A Marcação será realizada da seguinte forma:

Audiência 1: Sala 1 – 8h

Audiência 2: Sala 2 – 9h

Audiência 3: Sala 1 – 10h

Atenção! Esse será o comportamento para a designação automática da audiência na distribuição do processo. Será também o comportamento para a sugestão de data disponível, na utilização da “designação sugerida”. Na designação manual, é possível que o usuário selecione o dia e horário que melhor lhe aprouver.

→ Atualmente, se a Unidade possuir uma única sala de audiência cadastrada, todos os “tipos de audiência” possíveis de serem designados devem ser vinculados a essa sala. Havendo necessidade, a Unidade Judiciária poderá solicitar o cadastro de sala(s) especializada(s), ou seja, vincular à sala um tipo exclusivo de audiência.

Exemplo:

Sala A e Sala B, mas só realiza conciliação na Sala A.

Configuração: será vinculada à Sala A o “tipo de audiência” Conciliação e à Sala B serão configurados os demais tipos de audiência.

→ Esse tipo de cadastro também pode ser utilizado para o gerenciamento da marcação de audiência, ainda que realizadas em uma única sala.

Exemplo:

Imagine uma Unidade Judiciária com competência plena. Por definição do magistrado, a sala de audiências (que fisicamente é única) será ocupada com audiências de instrução entre terça-feira e sexta-feira, das 13h30m às 18h00m. Na segunda-feira, a sala poderá receber audiências de conciliação nos mesmos horários e todas as demais audiências podem ser realizadas de segunda-feira a sexta-feira, das 10h00m às 12h00m.

No PJe a configuração seria feita da seguinte forma: seriam criadas três salas de audiência no PJe: uma geral, com possibilidade de designação de segunda a sexta-feira, das 10h00 às 12h00, não ignorando feriados. Com outro nome, seria criada a sala de conciliação, que, fisicamente seria a mesma, mas tem horário limitado das 13h30m às 18h00m, nas segundas-feiras, e a essa segunda sala seria associado o tipo de audiência “conciliação”. Finalmente, seria criada a sala de instrução, com os horários de 13h30m às 18h00m, de terça-feira a sexta-feira, com tipo de audiência “instrução” associado a ela.

→ Caso a sala funcione com algum intervalo nos horários, é possível escolher horários de funcionamento distintos para o mesmo dia, na mesma sala.

Exemplo:

A Unidade Judiciária possui apenas uma sala física, que realiza audiências, de qualquer tipo, de segunda-feira a quarta-feira, das 9h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h00.

Na configuração, deverá ser criada 1 única sala, com todos os tipos de audiências possíveis incluídos nesta sala. No momento da definição dos horários, a seleção seria:

Segunda-feira – das 9h00 até 11h00

Segunda-feira – das 13h00 até 16h00

Terça-feira – das 9h00 até 11h00

Terça-feira – das 13h00 até 16h00

Quarta-feira – das 9h00 até 11h00

Quarta-feira – das 13h00 até 16h00

1. INCLUSÃO da sala de audiência

É necessária a Configuração da Sala de Audiência da Unidade Judiciária, pois somente após realizada essa configuração será possível que a Secretaria da Vara marque audiências na forma “manual ou sugerida”, na tarefa específica. As configurações para a **designação automática da audiência no momento da distribuição** deve ser requerida à STI, por meio de formulário próprio.

1.1. Cadastrar o TEMPO DE AUDIÊNCIA para os tipos de audiência a serem incluídos na sala

Acessar Opção de Menu → Configuração/Audiências e sessões/Tempo de audiência do órgão julgador

A interface do sistema PJe, na aba "Tempo de audiência", apresenta duas opções: "PESQUISA" e "FORMULÁRIO". Na seção "PESQUISA", há dois menus suspensos para "Situação" (com o valor "Todos") e "Tipo de audiência" (com o valor "Todos"). Abaixo desses menus, há dois botões: "PESQUISAR" e "LIMPAR".

À direita, a seção "Tempo de audiência" exibe uma tabela com os seguintes cabeçalhos: "Órgão julgador", "Tipo de audiência", "Tempo de audiência (minutos)" e "Situação". A tabela contém uma única linha de dados: "- 1º Juizado Especial Cível", "Conciliação", "30" e "Ativo". Abaixo da tabela, há o texto "1 resultados encontrados".

Clicar em “FORMULÁRIO” para adicionar o tempo determinado para cada tipo de audiência.

A interface do sistema PJe, na aba "Tempo de audiência", apresenta a opção "FORMULÁRIO". No topo, há uma barra amarela com o ícone de uma lâmpada e o texto "* Campos obrigatórios".

O formulário contém três campos obrigatórios: "Tipo de Audiência*" (um menu suspenso com o texto "Selecione"), "Tempo de audiência (min.)*" (um campo de texto) e "Situação*" (dois botões de opção: "Ativo" selecionado e "Inativo").

Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "INCLUIR".

Selecionar o “Tipo de Audiência” que pretende incluir na(s) Sala(s) a ser(em) criada(s).

Preencher o “Tempo de audiência”, que corresponde ao tempo de duração da Audiência em minutos. Observação: Trata-se de um tempo “padrão”. Caso seja necessário alterar esse tempo para alguma audiência específica, posteriormente, é possível que o usuário escolha a duração adequada na tarefa de designação de audiência.

Clicar em “Ativo” e, por fim, clicar em “INCLUIR”.

ATENÇÃO: Siga esse procedimento para todas as Audiências possíveis de serem realizadas na Unidade Judiciária, clicando em “incluir” para cada um dos tipos de audiência.

1.2. Cadastro da sala de audiência

Acessar Opção de Menu → **Configuração/Audiências e sessões/Sala** na aba **“Formulário”**.

Preencha o campo **“Sala”** com o **nome a ser dado à sala de Audiência**.

Selecione o checkbox **“Aceita audiências em feriados?”** de acordo com o que for definido para a sua Unidade Judiciária.

Selecione o checkbox **“Sala ativa?”** a opção **“Sim”** para a criação da sala.

Após clique em **“Incluir”**.

A interface do sistema PJe para o cadastro de uma sala de audiência. No topo, há o menu "PJe Sala" e as abas "PESQUISA" e "FORMULÁRIO". Abaixo, uma barra amarela indica "* Campos obrigatórios". O formulário possui três campos principais: "Sala*" (campo de texto), "Aceita audiências em feriados?*" (contendo radio buttons para "Sim" e "Não", com "Não" selecionado) e "Sala ativa?*" (contendo radio buttons para "Sim" e "Não", com "Sim" selecionado). Abaixo desses campos, há um checkbox "Reservada para pauta específica". No canto inferior esquerdo, há um botão azul "INCLUIR" com uma seta vermelha apontando para ele.

1.3 Cadastro dos horários da sala de audiência

Acessar Opção de Menu → **Configuração/Audiências e sessões/Sala** aba **“Horários”**.

Campo A: Selecione um dos dias da semana em que as audiências poderão ser designadas na sala.

Campo B: Preencha o horário do início da primeira audiência a ser designada na sala no dia selecionado anteriormente.

Campo C: Preencha a hora do **término** da última audiência daquele dia.

Selecione o checkbox **“Situação”** como **“Ativo”**.

Clique em **“Incluir”**.

Repita esses passos para cada um dos dias da semana em que a sala de audiência funcionará.

Caso queira cadastrar turnos distintos para o mesmo dia, basta selecionar o mesmo dia novamente e incluir os demais horários de funcionamento (Ex: manhã e tarde).

* Campos obrigatórios **Campo A**

Dia da semana* [Domingo Segunda Terça Quarta Quinta Sexta Sábado Todos os dias]

Horário de funcionamento* De Até

Situação Ativo Inativo

Campo B **Campo C**

INCLUIR ←

↑

Horários da sala de sessões de julgamento - c

▲ Dia da semana ▼ ▲ Hora inicial ▼ ▲ Hora final ▼ ▲ Situação ▼

0 resultados encontrados

1.4. Cadastro dos tipos de audiência na sala de audiência

Acessar Opção de Menu → Configuração/Audiências e sessões/Sala aba “Tipos de Audiência Associados à sala de Audiência da Vara”

Campo D: Selecione o tipo de audiência possível de ser realizado na sala e clique em “**Incluir**”.

Repita esse procedimento até que sejam cadastrados todos os tipos de Audiência possíveis de serem realizados na sala.

≡ PJe Sala

PESQUISA FORMULÁRIO HORÁRIOS TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À C

* Campos obrigatórios **Campo D**

Tipo de Audiência* Seleccione ▼

INCLUIR

↑

Tipos de audiência associados à - c

▲ Tipo de audiência ▼

1 resultados encontrados

ATENÇÃO:
Repita o passo a passo de cadastro da Sala de Audiência para todas as salas que a serem criadas na Unidade Judiciária.

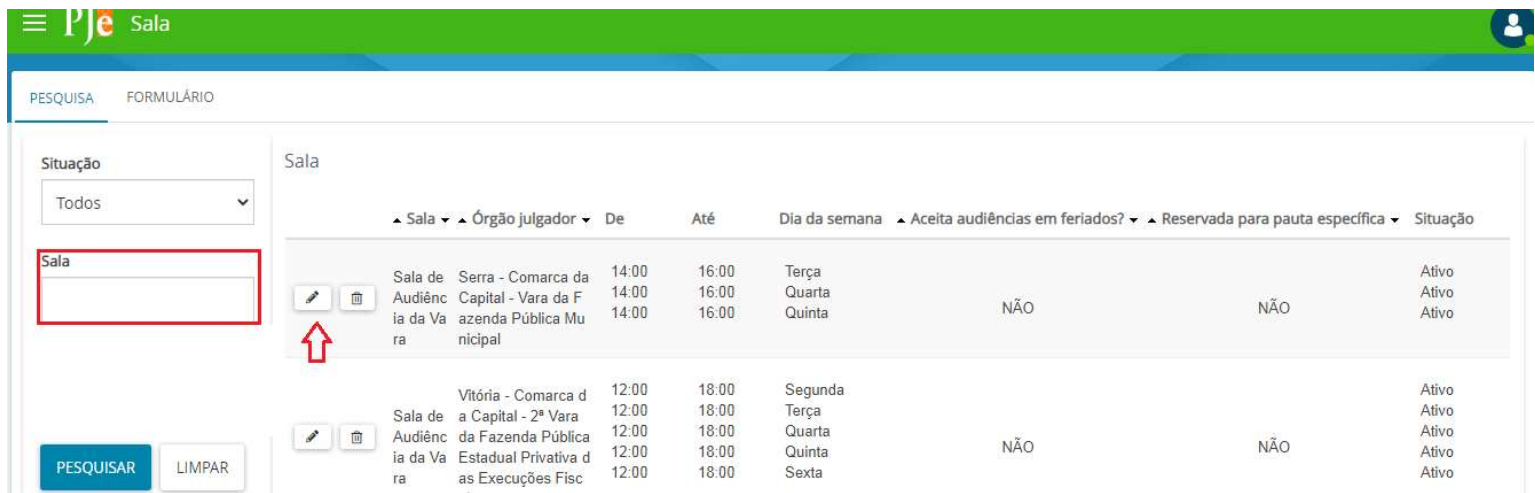
2. ALTERAÇÃO dos dados da sala de audiência

2.1. Alteração da sala de audiência

Acessar Opção de Menu → Configuração/Audiências e sessões/Sala na aba “Pesquisa”.

Pesquise pela “Sala”.

Clique no ícone “lápis” para editar os dados da sala.

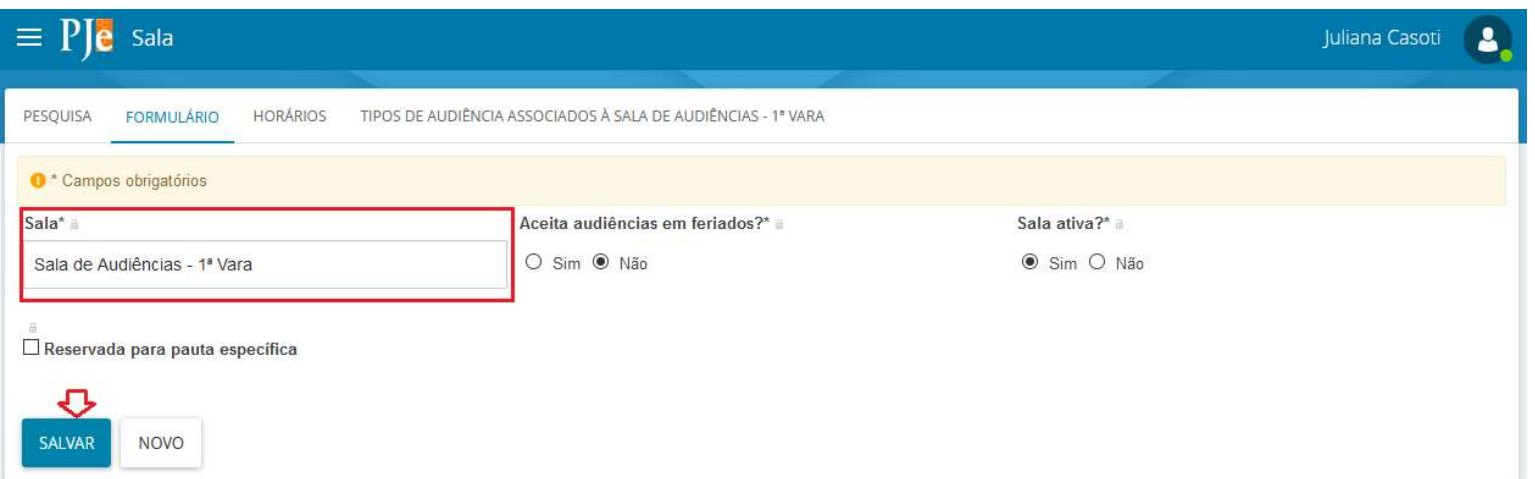


The screenshot shows the PJe Sala search interface. On the left, there is a search filter for 'Sala' with a red box around it. Below the filter are 'PESQUISAR' and 'LIMPAR' buttons. The main area displays a table of search results. The first row is highlighted, and a red arrow points to the edit icon (pencil) next to it. The table columns are: Sala, Órgão julgador, De, Até, Dia da semana, Aceita audiências em feriados?, Reservada para pauta específica, and Situação.

Sala	Órgão julgador	De	Até	Dia da semana	Aceita audiências em feriados?	Reservada para pauta específica	Situação
Sala de Audiência da Vara	Serra - Comarca da Capital - Vara da Fazenda Pública Municipal	14:00	16:00	Terça	NÃO	NÃO	Ativo
Sala de Audiência da Vara	Vitória - Comarca da Capital - 2ª Vara da Fazenda Pública Estadual Privativa das Execuções Fiscais	12:00	18:00	Segunda	NÃO	NÃO	Ativo
Sala de Audiência da Vara	Vitória - Comarca da Capital - 2ª Vara da Fazenda Pública Estadual Privativa das Execuções Fiscais	12:00	18:00	Terça	NÃO	NÃO	Ativo
Sala de Audiência da Vara	Vitória - Comarca da Capital - 2ª Vara da Fazenda Pública Estadual Privativa das Execuções Fiscais	12:00	18:00	Quarta	NÃO	NÃO	Ativo
Sala de Audiência da Vara	Vitória - Comarca da Capital - 2ª Vara da Fazenda Pública Estadual Privativa das Execuções Fiscais	12:00	18:00	Quinta	NÃO	NÃO	Ativo
Sala de Audiência da Vara	Vitória - Comarca da Capital - 2ª Vara da Fazenda Pública Estadual Privativa das Execuções Fiscais	12:00	18:00	Sexta	NÃO	NÃO	Ativo

Na aba “Formulários”, altere o nome da sala, caso queira. Após clique em “Salvar”.

Selecione o checkbox “Aceita audiências em feriados?”, caso queira alterar. Após clique em “Salvar”.



The screenshot shows the PJe Sala form page. The form has a blue header with the PJe logo and the name 'Juliana Casoti'. Below the header, there are tabs for 'PESQUISA', 'FORMULÁRIO', 'HORÁRIOS', and 'TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À SALA DE AUDIÊNCIAS - 1ª VARA'. The 'FORMULÁRIO' tab is active. The form contains several fields: 'Sala*' (text input, highlighted with a red box), 'Aceita audiências em feriados?*' (radio buttons for Sim and Não), and 'Sala ativa?*' (radio buttons for Sim and Não). There is also a checkbox for 'Reservada para pauta específica'. At the bottom, there are 'SALVAR' and 'NOVO' buttons. A red arrow points to the 'SALVAR' button.

2.2. Alterações nos horários da sala de audiência

Acessar Opção de Menu → Configuração/Audiências e sessões/Sala aba “Horários”.

INCLUSÃO

Campos A, B e C: Na aba “Horários” cadastre o dia da semana com o respectivo horário de funcionamento.

Selecione o checkbox “Situação” como “Ativo” e clique em “Incluir”.

PESQUISA FORMULÁRIO HORÁRIOS TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À C

* Campos obrigatórios **Campo A**

Dia da semana* [Domingo Segunda Terça Quarta Quinta Sexta Sábado Todos os dias]

Horário de funcionamento* De Até

Situação Ativo Inativo

Campo B **Campo C**

INCLUIR

Horários da sala de sessões de julgamento - c

▲ Dia da semana ▼	▲ Hora inicial ▼	▲ Hora final ▼	▲ Situação ▼
0 resultados encontrados			

ALTERAÇÃO

Selecione o dia já cadastrado acessando o ícone “lápiz”.

Pje Sala

PESQUISA FORMULÁRIO HORÁRIOS TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À SALA DE AUDIÊNCIA DA VARA

* Campos obrigatórios







Dia da semana* [Domingo Segunda Terça Quarta Quinta Sexta Sábado Todos os dias]

Horário de funcionamento* De Até

Situação Ativo Inativo

INCLUIR

Horários da sala de sessões de julgamento - Sala de Audiência da Vara

▲ Dia da semana ▼	▲ Hora inicial ▼	▲ Hora final ▼	▲ Situação ▼
  Terça Campo A	14:00	16:00	Ativo
  Quarta	14:00	16:00	Ativo
  Quinta	14:00	16:00	Ativo

Altere conforme pretendido e clique em “Salvar”.

PJe Sala

PESQUISA FORMULÁRIO **HORÁRIOS** TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À SALA DE AUDIÊNCIA DA VARA

* Campos obrigatórios

Dia da semana* [Domingo] Segunda Terça Quarta Quinta Sexta Sábado Todos os dias

Horário de funcionamento* De Até

Situação Ativo Inativo

SALVAR **NOVO**

Horários da sala de sessões de julgamento - Sala de Audiência da Vara

Dia da semana	Hora inicial	Hora final	Situação
Terça	14:00	16:00	Ativo
Quarta	14:00	16:00	Ativo
Quinta	14:00	16:00	Ativo

EXCLUSÃO

Clique no ícone “lixeira”.

PJe Sala

PESQUISA FORMULÁRIO **HORÁRIOS** TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À SALA DE AUDIÊNCIA DA VARA

* Campos obrigatórios

Dia da semana* [Domingo] Segunda Terça Quarta Quinta Sexta Sábado Todos os dias

Horário de funcionamento* De Até

Situação Ativo Inativo

INCLUIR

Horários da sala de sessões de julgamento - Sala de Audiência da Vara

Dia da semana	Hora inicial	Hora final	Situação
Terça	14:00	16:00	Ativo
Quarta	14:00	16:00	Ativo
Quinta	14:00	16:00	Ativo

Confirme.

App's Portal do Poder Judiciár... Sistema de Gestão de T... Entrar no S... sistemas.homologacao.tjes.jus.br diz Confirma a exclusão? **OK** Cancelar

PJe Sala

PESQUISA FORMULÁRIO **HORÁRIOS** TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À SALA DE AUDIÊNCIA DA VARA

* Campos obrigatórios

Dia da semana* [Domingo] Segunda Terça Quarta Quinta Sexta Sábado Todos os dias

Horário de funcionamento* De Até

Situação Ativo Inativo

INCLUIR

Horários da sala de sessões de julgamento - Sala de Audiência da Vara

2.4. Alterações dos tipos de audiência na sala de audiência

INCLUSÃO

Selecione o tipo de audiência a ser incluída e clique em “Incluir”.

PJe Sala

PESQUISA FORMULÁRIO HORÁRIOS TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À SALA DE AUDIÊNCIA DA VARA

* Campos obrigatórios

Tipo de Audiência* ▾
Conciliação ▾

INCLUIR

↑

Tipos de audiência associados à - Sala de Audiência da Vara

▾ Tipo de audiência ▾

1 resultados encontrados

EXCLUSÃO

Clique no ícone “lixeira”.

PJe Sala

PESQUISA FORMULÁRIO HORÁRIOS TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS À SALA DE AUDIÊNCIA DO 3º JUIZADO CÍVEL (PJE)

* Campos obrigatórios

Tipo de Audiência* ▾
Selecione ▾

INCLUIR

Tipos de audiência associados à - Sala de Audiência do 3º Juizado Cível (Pje)

▾ Tipo de audiência ▾

- Em execução
- Instrução
- Instrução e julgamento

Confirme.

Apps Portal do Poder Judiciár... GNU Sistema de Gestão de T... Entrar no S

sistemas.homologacao.tjes.jus.br diz

Confirma?

OK Cancelar

PJe Sala

PESQUISA FORMULÁRIO HORÁRIOS TIPOS DE AUDIÊNCIA ASSOCIADOS

* Campos obrigatórios

Tipo de Audiência* ▾
Selecione ▾

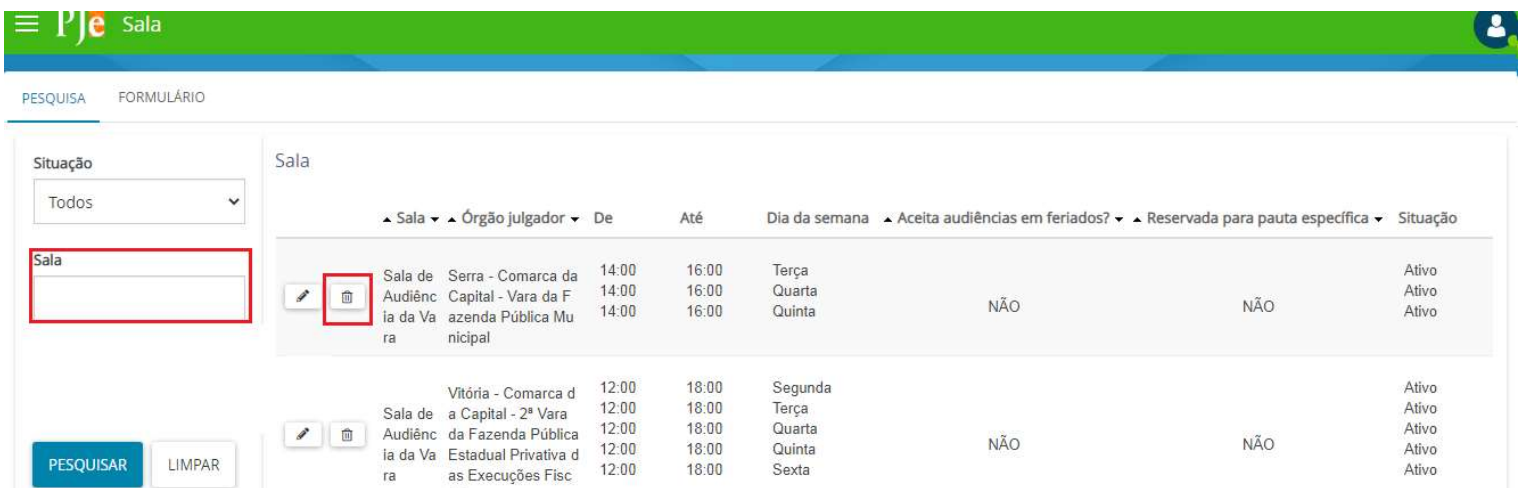
INCLUIR

3. EXCLUSÃO da sala de audiência

Acessar Opção de Menu → Configuração/Audiências e sessões/Sala na aba “Pesquisa”.

Pesquise pela “Sala”.

Clique no ícone “lixeira” para excluir a sala.



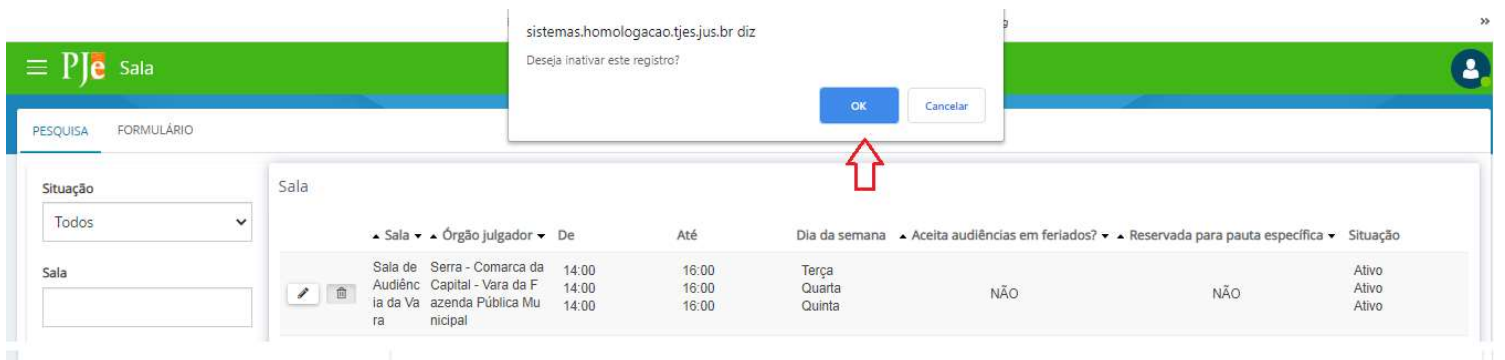
Situação: Todos

Sala

Sala	Órgão julgador	De	Até	Dia da semana	Aceita audiências em feriados?	Reservada para pauta específica	Situação
Sala de Audiência da Vara	Serra - Comarca da Capital - Vara da Fazenda Pública Municipal	14:00 14:00 14:00	16:00 16:00 16:00	Terça Quarta Quinta	NÃO	NÃO	Ativo Ativo Ativo
Sala de Audiência da Vara	Vitória - Comarca da Capital - 2ª Vara da Fazenda Pública Estadual Privativa das Execuções Fiscais	12:00 12:00 12:00 12:00	18:00 18:00 18:00 18:00	Segunda Terça Quarta Quinta Sexta	NÃO	NÃO	Ativo Ativo Ativo Ativo

PESQUISAR LIMPAR

Confirme.



sistemas.homologacao.tjes.jus.br diz
Deseja inativar este registro?

OK Cancelar

Situação: Todos

Sala

Sala	Órgão julgador	De	Até	Dia da semana	Aceita audiências em feriados?	Reservada para pauta específica	Situação
Sala de Audiência da Vara	Serra - Comarca da Capital - Vara da Fazenda Pública Municipal	14:00 14:00 14:00	16:00 16:00 16:00	Terça Quarta Quinta	NÃO	NÃO	Ativo Ativo Ativo