



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

TUTORIAL PJe

CONFIGURAÇÃO DO MODO ASSINATURA AUTOMÁTICA DO PJe OFFICE

Uma das grandes novidades da versão 2.1 do PJe é a adoção do **PJeOffice**.

- Mas o que é o **PJeOffice**?
- É um aplicativo desenvolvido e disponibilizado pelo CNJ que oferece uma alternativa ao *plug-in Java* instalado nos navegadores.
- Essencialmente, o **PJeOffice** faz a mesma coisa que o antigo assinador *Java*, ou seja, permite logar no PJe e assinar digitalmente os documentos produzidos e/ou juntados ao processo eletrônico.
 - E as vantagens? Com o **PJeOffice**, a dependência de uma versão específica de navegador foi eliminada, pois é compatível com os principais sistemas operacionais utilizados atualmente. O novo aplicativo fica instalado na máquina do usuário, e é chamado toda vez que for necessário obter os dados do certificado digital.

→ **ATENÇÃO:** todavia, o CNJ recomenda o uso do navegador de internet **GOOGLE CHROME**, que foi o navegador utilizado nos testes de homologação de versão pela equipe PJe/TJES.

→ **DICA IMPORTANTE:** realizando a configuração do Certificado para exigir senha "apenas no primeiro acesso", o sistema passará a permitir a assinatura de documentos no processo independentemente de senha. Isso vai otimizar muito os trabalhos!

Mas lembre-se:

- o certificado deverá estar espetado durante a execução das atividades;
- nunca deixe seu computador aberto ao se afastar dele. Para tanto, dê o seguinte comando: clique no botão " iniciar" do teclado (encontra-se ao lado de "Alt") e, concomitantemente, clique na tecla "L". Dessa forma, será feito o bloqueio de tela, inibindo o acesso de terceiros.

Veja abaixo o passo a passo (1,2 e 3) para a configuração do modo assinatura de documentos **PJeOffice**

PASSO 1:

Clique no ícone indicado pela "seta", e abra com a tecla do lado direito do *mouse*.

The screenshot shows a web browser window displaying the website www.tjes.jus.br/pje/1o-grau/. The page header includes navigation links: "Ir para o conteúdo 1", "Ir para o menu 2", "Ir para a busca 3", and "Ir para o rodapé 4". The main header features the logo of the Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo and a search bar labeled "Pesquisar". The navigation menu includes: "Início", "Institucional", "Consultas", "Serviços", "Publicações", "Corregedoria", "Portal da Transparência", "PJe", "SEI", and "Login intranet". The breadcrumb trail reads: "Onde você está: Home > PJe > 1º Grau".

The main content area is titled "1º GRAU" and contains a list of links on the left side:

- Acesso ao sistema de 1º Grau
- Ambiente de treinamento de 1º Grau
- Pré-requisitos
- Consulta de documentos de 1º Grau
- Consulta pública de 1º Grau
- Custas
- Push – 1º Grau
- Status de Implantação em 1º Grau
- Formulários para atuação em 1º Grau

On the right side of the main content area, there is a "Imprimir" icon. A red arrow points to this icon. Below the main content area, the text "Escolha uma opção no menu ao lado." is displayed. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the time 11:49 and date 18/07/2018.

PASSO 2:

Selecione a opção "configuração de certificado" se desejar realmente utilizar o modo assinatura automático de assinatura de documentos (a senha será exigida apenas no primeiro acesso).



PASSO 3:

Nesta etapa, o usuário pode escolher uma das opções de "solicitação de senha do certificado":

- 1.Sempre
- 2.Apenas no primeiro acesso
- 3.apenas no primeiro acesso (com confirmação)

Escolha a opção 2, se desejar ativar o modo automático de assinatura de documentos.

