MANUAL USUÁRIO INTERNO

CUMPRIMENTO DOS ATOS JUDICIAIS

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há

Situação do processo: não altera

Nome da tarefa no painel: [S] Cumprimentos

Glossário: agrupa processos pendentes de cumprimento de atos judiciais diversos.

Comportamento: Tarefa de seleção. Permite selecionar: Remessa diversa, Analisar custas, Prazo, Desmembrar autos, Retificar autuação, Redistribuir processo e Cumprimentos múltiplos.

PASSO-A-PASSO:

- 1) Na tela da tarefa é exibido o último Ato Judicial (se houver).
- 2) Clique na "Próxima ação" desejada.

VELORUM BE	ETELGEUSE X MUNICIPIO DE SERRA	Ultimo Ato Judicial	
		Ą	Por: Camelopardais Aurigae Em: 14/05/2015 16:32:06 Tipo de Documento: Despacho Documento: Despacho
		ESTADO DO ESPÍRITO SANTO PODER JUDICIÁRIO Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra Avenida Getúlio Vargas, 280, Fórum D: João Mancel Carvalho, Serra C-nto, SERRA - ES - CEP: 29176-080 Telefone (27) 32911011	
PROCESSO EXECUÇÃO EXEQUENTI EXECUTADO	D Nº 8880006-51.2015.8.08.0048) FISCAL (1116) E: VELORUM BETELGEUSE O: MUNICIPIO DE SERRA		
		DESPACHO	
(Digite aqui e	o teor do despacho]		
		SERRA-ES, 14 de maio de 2015.	
	Selecione Analisar custas Controle de prazos Cumprimentos múltiplos	Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito	
3SERVAÇÃO: Na tarefa	Uesmembrar autos Redistrar inspeção e correição Registrar inspeção e correição Remessa Retíficar autuação do processo Triacem	as: Audéncia, Associar ou desassociar processos, Leilão, Perícia, Preparar Comunicação e Preparar Expediente.	
Próxima ação	Selecione	- OK	

CUMPRIMENTO DOS ATOS JUDICIAIS DE URGÊNCIA

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado. Movimento: não há Situação do processo: não altera Nome da tarefa no painel: [S] Cumprimentos - urgência Glossário: Capitulação legal: agrupa processos pendentes de cumprimento de atos judiciais de urgência. **Comportamento:** Tarefa de seleção. Permite selecionar: Remessa diversa, Analisar custas, Prazo, Desmembrar autos, Retificar autuação, Redistribuir processo e Cumprimentos múltiplos.

ATENÇÃO:

- Esta tarefa é aberta nas tarefas [S] Triagem inicial, [S] Triagem processo em curso, [S] Triagem processo julgado, [G] Ato Judicial – concluir, se estiver selecionado o *checkbox* de urgência.
- São processos de urgência as hipóteses de liminar, antecipação de tutela ou outro no qual o Juiz determinar.
- Após a seleção da tarefa (Remessa diversa, Analisar custas, Prazo, Desmembrar autos, Retificar autuação, Redistribuir processo e Cumprimentos múltiplos), os processos não ficam marcados com a indicação de urgência.

PASSO-A-PASSO:

- 1) Na tela da tarefa é exibido o último Ato Judicial (se houver).
- 2) Clique na "Próxima ação" desejada.

P14	Vara da Fazenda Folokea Municipai de SerralAlizo de Direito da Vara da Fazenda Folokea Munic ExFis 8880043-78.2015.8.08.0048 - [S] Cumprimentos (urgência) Municipio DE SERRA X CRUCIS AUSTRALIS	ipal	<u> </u>
TJ - Flu	luxo Principal: 1 > Cumprimentos > [\$] Cumprimentos (urgência)		
[S] Cum	umprimentos (urgência)		
	Vo Avenda Geblio Vegas, 21 PROCESSO 11º 888043 78.2015.8.08.0048 EXECUÇÃO FISCAL (1116) EXECUÇÃO FISCAL (1116) EXECUÇÃO FISCAL (1116) EXECUÇÃO FISCAL (1116)	ESTADO DO ESPIRITO SANTO PODER JUDICIÁRO na da Faranda Practo Municipal de Serra 8. fóum D. Jais tener Camino. Ser Serra. SERRA-ES-CEP. 29176-090 Telefone (27) 32911911	Pert Tart Segtani Eme 0/07/0715 57.42.18 Tapo de Decumente: Dispacio Decumente: Dispacio
	distrikte	DESPACHO	
		SERRA-ES, 6 de julho de 2015.	
	Selescens Analiser curitas Controle de prazos Cumorimentos múlticios	Lyrae Delta Juiz(a) de Direito	
OBSER	Desimembrar autos ERVAÇÃO: Its terrel Medistribuir processo Remessa Referenceso Atelficar autuação do processo	elilo, Perícia, Preparar Comunicação e Preparar Expediente.	
	Próxima ação: Selecione		

CUMPRIMENTOS MÚLTIPLOS

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há

Situação do processo: não altera

Nome da tarefa no painel: [S] Cumprimentos múltiplos

Glossário: agrupa processos pendentes de cumprimento de atos judiciais passíveis de serem realizados de forma paralela com outro (s) cumprimento (s).

Comportamento: Tarefa de seleção para o cumprimento das diversas tarefas de forma concomitante (paralela). Permite selecionar: Audiência, Perícia, Leilão, Preparar expediente, Preparar Comunicação e Associar/desassociar processos.

ATENÇÃO:

- Tarefas Múltiplas prendem o processo no fluxo; por isso, devem ser finalizadas para que o processo siga o fluxo. São marcadas com um asterisco (*).
- Tarefas Múltiplas Autônomas: não prendem o processo no fluxo. As tarefas marcadas são abertas e o processo segue também "cumprimento concluir", exceto se houver alguma tarefa múltipla marcada. São marcadas com dois asteriscos (**).
- Atentar para a necessidade de ENCERRAR todas as tarefas de cumprimento múltiplo sempre que ocorrer redistribuição ou remessa a outro juízo decorrente do declínio de competência, remessa para a 2ª Instância etc. Verifique o alerta do sistema!

PASSO-A-PASSO:

- Selecionar o(s) cumprimento(s) desejado(s):

EXEQUÊNTE: MUNICÎPIO DE	SERRA		
EXECUTADO: PUPPIS SAGI	TARLI	DE OLO ÃO	
		DEGISAU	
[Digite aqui o teor da decisão]	1		
		SERRA-ES, 6 de julho de 2015.	
		l vrae Delta	
		Juiz(a) de Direito	
sociar ou desassociar processos*	Preparar comunicação*	Expedição de documentos**	
417 T 44	Leilao	Pencia**	
liência**	duxo. As tarefas marcadas são abertas e preci	isam ser finalizadas para que o processo siga o fluxo.	
liência** arefas múltiplas: prendem o processo no f			
liència** Tarefas múltiplas: prendem o processo no 1 Tarefas múltiplas autônomas: não prendem	o processo no fluxo. As tarefas marcadas sã	o abertas e o processo segue também para a tarefa Cumprimentos - concluir, exceto se houver alguma tarefa múltiplai	(*) marcada.
Jiéncia** `arefas mútiplas: prendem o processo no 1 Tarefas mútiplas autônomas: não prenden 	1 o processo no fluxo. As tarefas marcadas sã	o abertas e o processo segue também para a tarefa Cumprimentos - concluir, exceto se houver alguma tarefa múltipla,	(*) marcada.

CUMPRIMENTOS MÚLTIPLOS DE URGÊNCIA

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há

Situação do processo: não altera

Nome da tarefa no painel: [S] Cumprimentos múltiplos - urgência

Glossário: agrupa processos pendentes de cumprimento de atos judiciais urgentes, passíveis de serem realizados de forma paralela com outro (s) cumprimento (s).

Comportamento: Tarefa de seleção para o cumprimento de tarefas de urgência, de forma concomitante (paralela). Permite selecionar: Audiência, Perícia, Leilão, Preparar expediente, Preparar Comunicação e Associar/desassociar processos.

ATENÇÃO: Após a seleção da tarefa (Audiência, Perícia, Leilão, Preparar expediente, Preparar Comunicação e Associar/desassociar processos), os processos não ficam marcados com a indicação de urgência.

PASSO A PASSO: Selecionar o(s) cumprimento(s) desejado(s):

	/ara da Fazenda Pública Municipa ExFis 8880043-78.2015. /UNICIPIO DE SERRA X CRUCIS /	al de Serra/Juízo de Direito da Va 8.08.0048 - [S] Cumprir AUSTRALIS	ara da Fazenda Pública Municipal mentos múltiplos (urgênci	a)	۵
	PROCESSO M 8880043.78.2015 EXECUÇÃO FISCAL (1116) EXECUPATE: MUNICIPIO DE SE EXECUTADO: CALCISA JUSTRAL	8.08.0048 RRA S	ES Vara da Fa Avenida Getillo Vargas, 200, filoum D	TADO DO ESPÍRITO SANTO PODEN JUDICIÁRIO zada Dública Municipal de Serra zada Maneai Curvano, Sanz Garte, SERRA-ES-CEP-20176-000 Teladore (27) 32311011	Foro Touri Sayata Tipo de Documento: Desastio Documento: Desastio Documento: Desastio
				DESPACHO	
	okokoko				
			SE	RRA-ES, 6 de julho de 2015.	
				Lyrae Delta Juiz(a) de Direito	
CUMPRI	MENTOS MÚLTIPLOS:				
Associ	ar ou desassociar processos*	Preparar comunicação'	Expedição de documentos**		
Audién	cia**	Leilio**	Pericia**		
(*) Taref	fas múltiplas: prendem o processo no fluxo.	As tarefas marcadas são abertas e preci	isam ser finalizadas para que o processo siga o f	koto.	
(**) Tare	fas múltiplas autônomas: não prendem o pr	ocesso no fluxo. As tarefas marcadas são	o abertas e o processo segue também para a tare	rfa Cumprimentos - concluir, exceto se houver alguma tarefa múltipla(*) marcada.	
OBSERV	/AÇÕES: Ao marcar uma ou mais das opçõe	es acima, selecione Confirmar cumprimento	os múltiplos, senão as marcações acima serão de	sconsideradas.	
	Próxima ação: Confirmar cumpri	mentos múltiplos Triagem	1		

RETIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há

Situação do processo: não altera

Nome da tarefa no painel: [S] Retificar autuação.

Glossário: A retificação de autuação consiste em incluir/excluir e alterar informações cadastradas no processo judicial eletrônico, tais como: nome (s) da(s) parte(s), cadastro de advogado com representação legal da parte (vinculação), classe e assuntos do CNJ e as características do processo.

Comportamento:

ATENÇÃO: O segredo de justiça é alterado na tela *detalhes do processo,* no ícone abaixo.



PASSO-A-PASSO:

1) Clique na opção Retificar autuação para abrir a tela onde serão realizadas as retificações.



2) As várias abas possibilitam as retificações que se fizerem necessárias

Ċ.	₽.	P	· ℃	Ŷ	Ŷ	₽.	₽.	Retifi	icação d	de autuação
dos Iniciais	Assuntos	Partes	Incluir petições e documentos	Características do Processo	Dados Específicos da Classe	Associados	Processo			
dastro de p	processo									
eção/Subse	eção* 🗟		Localizar Classe	c	lasse Judicial *					
erra			*	i	EXECUÇÃO FISCAL					

PARTES - Incluir

						Retificação de a	autuação
dos Iniciais Assuntos Partes	Incluir petições e documentos Caracte	arísticas do Processo Dad	los Específicos da Cla	lasse Associados Pi	rocesso		
olo Ativo				Polo Passivo 🗍 Mostr	rar inativos		
💠 Parte 💠 Procurado	r/Terceiro Vinculado			🍦 Parte 🌵	Procurador/Terceiro Vinculado		
	Participante	Tipo de Participação	Situação	\mathbf{O}	Particinante	Tipo de Participação	Situação
MUNICIPIO DE SERRA - C	NPJ: 27.174.093/0001-27 (EXEQUENTE)	EXEQUENTE	Ativo	Pegasi Cani	is - CNPJ: 31.758.840/0001-41 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
		Foram encontrado	us: 1 resultados	Betelgeuse	Enif - CPF: 309.179.567-53 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
						Foram encontrad	os: 2 resultados
_							
utros Participantes				Inverter polo Dur	plicar		

Processo Judicial Ele	trônico _{Va}	Correlepardalia / ra da Fazenda Pública Municipal de Serra / Direção da Secretaria / Diretor de Secre
Dados Iniciais Assuntos Partes Ir	Associar parte ao processo Tipo de Parte: EXEUTADO	⊠ etificação de autuação
Polo Ativo Parte Procurador/Terr MUNICIPIO DE SERRA - CINPJ: 2	Tipo de pessoa Filo pessua esta documento Filo pessua esta documento Filo pessua esta documento Filo de pessoa esta	Tipo de Participação Situação 2:CUTADO Ativo 2:CUTADO Ativo Foram encontrados 2 resultados
Outros Participantes		
Participante	Tipo de Participação Situação Foram encontrados 8 resultados	

Processo Judicial Ele			Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra / Direção da Secretari	Camelopardi a / Diretor de S
	Associar parte ao processo		Etificação de a	autuação
los Iniciais Assuntos Partes I	1º Passo → Pré-cadastro			
olo Ativo 🌵 Parte 🌵 Procurador/Ter	Tipo de pessoa 🕯	utoridade		
100	Brasileiro?*		Tipo de Participação	Situação
MUNICIPIO DE SERRA - CNPJ:	2 🖲 Sim 🔘 Não		ECUTADO	Ativo
	CPF: *	Pesquisar Limpar	ECUTADO	Ativo
	. . - Nome: 1 -		Foram encontrade	os: 2 resultados
	Canis Carinae			
utros Participantes 💠 Participante 💠 Procurai	Confirmar			
Participante				
	17. 11	Forem eccentrades: 0 resultades		

	Associar parte ao proc	esso						× etificação de a	autuacão
ados Iniciais Assuntos Partes In	Tipo da Parte: EXECUT	ADO							
Dele Ative	2º Passo -> Complen	nentação do cadastro							
Parte Procurador/Terc	Aviso:							-	
	Informações pesso	ais Documentos de i	identificação	Endereços Meios de cont	ato				
	Adicionar ender	aco - Canie Carinae						Tipo de Participação	Situação
and the second s	Automat chuch	syo - Gama Garmad						ECUTADO	Ativo
	CEP (99999-999)	* @	Est	ado 🕯	Cid	lade 🔒		Eorem encontrad	nor 2 resultado
			Bai	rro* û	Lo	gradouro* 🗟		i orani encontrau	US. 2 ICSUILOUU
Jutros Participantes	Número		Co	molemento a	Fn	dereco apenas par	a correspondência?		
🔶 Participante 🔶 Procurado]			
Participante	Incluir								
	Endereco desc	ranhecida						-	
	Enderecos - Ca	nis Carinae							
	1	lisar no processo	CEE	l ogradouro	Bairro	Número	Complemento		
	3.9	() ()	68509-630	Quadra Especial	Nova Marabá	4944	(FI.23)		
						Fo	ram encontrados: 1 resultados		
	Defensoria Nenhuma			Voltar					
	Heimania			Voital					
								<u> </u>	

ados Iniciais Assuntos Partes	Incluir petições e documentos Caracte	erísticas do Processo Dad	los Específicos da	Classe Asso	ciados Processo	Retificação de a	autuaçâ
Polo Ativo				Polo Passi	vo 🗖 Mostrar inativos		
🜵 Parte 🌵 Procurador/	Terceiro Vinculado			🐈 Pa	arte 🐈 Procurador/Terceiro Vinculado		
	Participante	Tipo de Participação	Situação		Participante	Tipo de Participação	Situação
MUNICIPIO DE SERRA - CNP	U: 27.174.093/0001-27 (EXEQUENTE)	EXEQUENTE	Ativo	60 8	Pegasi Canis - CNPJ: 31.758.840/0001-41 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
		Foram encontrado	os: 1 resultados	68	Betelgeuse Enif - CPF: 309.179.567-53 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
				- AB	Canis Carinae - CPF: 111.111.111-11 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
💠 Participante 🌵 Procu	rador/Terceiro Vinculado			inverter poid	Dapiredi		
Participante Procu Participante	rador/Terceiro Vinculado Tipo de Participação	Site	uação	inverter pold	u Dupicai		
Participante Procu Participante	rrador/Terceiro Vinculado Tipo de Participação	Situ Foram encontrado	uação os: 0 resultados	inverter pold	, adhicar		
Participante	rador/Terceiro Vinculado Tipo de Participação	Situ Foram encontrado	uação os: 0 resultados	inverter pold	, Lopicar		
Participante Procu	rador/Terceiro Vinculado Tipo de Participação	Situ Foram encontrado	uação os: O resultados	inverter polo	, Edihican		
Participante Procu Participante	rador/Terceiro Vinculado	Sitt	uação os: O resultados	inverter polo	, Eddinger		
Participante Procu Participante	rador/Terceiro Vinculado Tipo de Participação	Sitt	uação os: 0 resultados	inverter polo	, poblica		
Participante Procu Participante	rador/Terceiro Vinculado Tipo de Participação	Siti	uação ps: 0 resultados	inverter polo	, Eddinga		
Participante Procu Participante	rador/Terceiro Vinculado Tipo de Participação	Site	uação os: 0 resultados	inverter pold	, Eddinga		

ATENÇÃO: DEFENSORIA – INCLUIR Clicar no ícone 💮 :

			Retificação d	le autuação
ro	cesso			
ss P	ivo Parte =	Procurador/Terceiro Vinculado		
		Participante	Tipo de Participação	Situação
7	Cygni Co	ronae - CPF: 252.003.997-34 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
1	Cygni Co	ronae - CPF: 252.003.997-34 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Foram enco

Em complementação de cadastro, selecionar Defensoria Pública:

riso.	2				
Informações pessoais	Documentos de identificação	Endereços	Meios de contato		
Nome* 🗟		Nome da genito	ra 🔒		Nome do genitor 🗟
Cygni Coronae		Venaticorum Pe	gasi		
Sexo 🔒		Data de nascime	ento 🔒		Data de óbito 🗟
Feminino	•	19/01/1989			
Etnia 🗟		Estado civil 🔒			Escolaridade 🔒
Selecione	•	Selecione		•	Selecione
Profissão 🗎		País de nascime	ento 🔒		
		Selecione		-	
0.1					

Clicar em Gravar:

so:					
nformações pessoais	Documentos de identificação	Endereços Meios de contato			
Nome* 🗎		Nome da genitora 🗟		Nome do genitor 🔒	
Cygni Coronae		Venaticorum Pegasi			
Sexo 🔒		Data de nascimento 🗟		Data de óbito 📾	
Feminino		19/01/1989			
Etnia 🔒		Estado civil 🗎		Escolaridade 🔒	
Selecione		Selecione	-	Selecione	-
Profissão 🗎		País de nascimento 🔒			
		Selecione			

Clicar em Voltar:

asso -> Complementa	ição do cadastro					
iso:						
Informações pessoais	Documentos de identificação	Endereços	Meios de contato			
Nome* 🔒		Nome da genito	ra 🔒		Nome do genitor a	
Cygni Coronae		Venaticorum Pe	gasi			
Sexo		Data de nascime	ento 🔒		Data de óbito 📾	
Feminino	•	19/01/1989				
Etnia 🗎		Estado civil 🔒			Escolaridade 🗟	
Selecione	•	Selecione		-	Selecione	•
Profissão 🗟		País de nascime	ento 🔒			
	=	Selecione		-		
Salvar						
Salvar						

Retificação de autuação Ciados Processo Polo Passivo Parte Procurador/Terceiro Vinculado Parte Participante Tipo de Participação Situação Question Cygni Coronae - CPF: 252.003.997-34 (EXECUTADO) EXECUTADO Ativo Parte representada por: Defensoria Pública do ES Parte Parte Parte

NOTA:

Por limitação do sistema, por ora, a Habilitação nos autos vincula o Defensor como Advogado e, diante disso, o serventuário deverá proceder à vinculação, exceto na hipótese de propositura de Novos processos incidentais.

PARTES - Excluir

-							Vara da Fazenda Pública Municipa	al de Serra / Direção da Secretari	a / Diretor de Se
								Retificação de a	autuação
ados Iniciais Assuntos	Partes	Incluir petições e documentos	Características do Processo [, Dados Específicos da	a Classe Ass	ociados Processo	0		
Dala Ativo					Dolo Daes	ivo			
Polo Auvo	Procurador/Tr	erceiro Vinculado			Polo Pass	vo Varte 🕹 Proc	curador/Terceiro Vinculado		
									1
		Participante	Tipo de Participaçã	ão Situação			Participante	Tipo de Participação	Situação
MUNICIPIO DE	SERRA - CNPJ:	27.174.093/0001-27 (EXEQUENTE)	EXEQUENTE	Ativo	68	Pegasi Canis - CN	PJ: 31.758.840/0001-41 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
			Foram encontr	ados: 1 resultados	69	Betelgeuse Enif - (CPF: 309.179.567-53 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
						Enif Australis - CP	F: 658.959.167-91 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
					R	emover Darte		Foram encontrad	os: 3 resultados
						SHOVELPARE			
Outros Participantes				-	Inverter pol	o Duplicar			
Participante	Procura	Idor/Terceiro Vinculado		-					
Participa	inte	Tipo de Partici	pação	Situação					

Serra - Vara da Fazenda Pública Munic RC1111cE12E3O ed DedUltuit2E3O ed Dados Iniciais Assuntas Partes Incluir petições e documentos Características do Processo Dados Específicos da Classe Associados Processo Polo Ativo Parte Procurador/Tercelro Vinculado Parte/pante Porcurador/Tercelro Vinculado Situação Situa Situa Situa Situa Situa Situa Situa Situa Situa S									
Dados Iniciais Assuntos Partes Incluir petições e documentos Características do Processo Dados Específicos da Classe Associados Processo Polo Abro Parte Procurador/Terceiro Vinculado Participante: Delta Venaticorum Situação a Institucação Baixação Participante Participante Procurador/Terceiro Vinculado Usufficativa* a SSSS Outros Participante Participante Procurador/Terceiro Vinculado Usufficativa* a SSSS Outros Participante Participante Trancingo Instituação Instituação Instituação Instituação Instituação Instituação Instituação Participante Pa						Serre - Vere di	Eazanda Rública Munici -	i difinin di Dacharia d	Cephei Cephei
Dados Iniciai Assuntos Parte Inclure petições e documentos Características do Processo Dados Específicos do Classe Associados Processo Polo Alvo Parte Procumdor/Tercelro Vinculado Indivar participante Indivar participante Parte Parte Parte Parte Parte Parte Indivar participante MUNICIPIO DE SERIA - CNPJ: 27.714/030000177 Executivativa Stanação Baixado Executivato Outros Participante Participante Baixado Baixado Foram encontrados 2 resultados Outros Participante Procurador/Tercelro Vinculado Top de Stanação Baixado						Jona - Vara di		euneagaoruerau	nuaçao
Poto Ativo Indivar participante Participante Participante Participante Tipo de Participação Stuação = Baixado Outros Participante Pocurador/Incesiro Vincuitado Participante Baixado Participante Tipo de Participação Stuação = Baixado Participante Tipo de Participação Outros Participante Pocurador/Incesiro Vincuitado Participante Tipo de Participação	Dados Iniciais Assuntos Partes Incluir o	peticões e documentos	Características do Processo	Dados Específicos da Classe	Associados	Processo			
Prior Prior Procurador/Terceiro Vinculado Participante Institue astronome Prior Prior Participante Participante Participante Baixado Participante Participante Baixado Participante Participante Decurador/Terceiro Vinculado Execurador Janes Statação 1 Statação 1 Statação 1 Instito 0 Suspinso 0 Baixado Participante Participantes Procurador/Terceiro Vinculado Participante	Dels Alus								
Participante Participante Outros Participante Procurador/Terceiro Vincut	Polo Ativo	/inculado	participante				×		
Participante Tipo de Participação Tipo de Participação Situação Instru do Superso © Baixado Participante <		Partic	ipante: Delta Venaticorum						
Image: Supervise Supervis	Participa	nte Situa	căo * 🗎					Tipo de Participação	Situação
Justificativa* a T(EXECUTADO) EXECUTADO Alno Outros Participantes Foram encontrados: 2 resultados Foram encontrados: 2 resultados Participantes Tono de Tono de Foram encontrados: 2 resultados	MUNICIPIO DE SERRA - CNPJ: 27.174	4.093/0001-27	Inativo © Suspenso © Baixad	lo			EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
Justificativa * a Foram encontrados: 2 resultados Outros Participantos Perticipanto Participanto Too de							7 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
20053		Justif	cativa * 🗎					Foram encontrados:	2 resultados
Outros Participantes Participante Participante Procursdor/Terceiro Vincute Participante Top de		Teas	ŧ.						
Ouros rancipantes									
Participanto e Procurador/Incento Vincula Participanto Tano do 10	Outros Participantes								
Participante Tipo de	Participante 👘 Procurador/Ter	ceiro Vincula							
Tana pane npo de	Participante	Tipo de							

							Retificação de a	autuação
dos Iniciais Assuntos	Partes Incluir petições e documentos Caract	erísticas do Processo Dado	los Específicos da	Classe Ass	ociados Processo			
Polo Ativo								
🖕 Parte 🍦 P	rocurador/Terceiro Vinculado			Polo Pass	ivo Mostrar inativ	0S		_
				- ·	and P Plots	radon reicen o vinculado		
	Participante	Tipo de Participação	Situação			Participante	Tipo de Participação	Situação
MUNICIPIO DE S	ERRA - CNPJ: 27.174.093/0001-27 (EXEQUENTE)	EXEQUENTE	Ativo		Pegasi Canis - CNP	J: 31.758.840/0001-41 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
		Foram encontrados	s: 1 resultados	68	Betelgeuse Enif - C	PF: 309.179.567-53 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
							Foram encontrad	os: 2 resultados
Index - Destining adda				1				

ados Iniciais Assuntos Parte	s Incluir peticões e documentos Caracte	rísticas do Processo Dad	los Específicos d	Classe Assoc	iados Processo		Retificação de a	utuação
Polo Ativo 💠 Parte 💠 Procura	Jor/Terceiro Vinculado			Polo Passiv	o ☑ Mostrar inativos rte Procurador/Ter	ceiro Vinculado		
	Participante	Tipo de Participação	Situação		Pr	rticipante	Tipo de Participação	Situação
MUNICIPIO DE SERRA -	CNPJ: 27.174.093/0001-27 (EXEQUENTE)	EXEQUENTE	Ativo	49	Pegasi Canis - CNPJ: 31.758.8	40/0001-41 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
		Foram encontrado	s: 1 resultados	49	Betelgeuse Enif - CPF: 309.17	9.567-53 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Ativo
				C>00	inif Australis CPF: 658.959.1	67-91 (EXECUTADO)	EXECUTADO	Baixado
							Foram encontrado	os: 3 resultados
Outros Participantes				Inverter polo	Duplicar			
🍦 Participante 🍦 P	ocurador/Terceiro Vinculado			inventer poro	Dupircui			

lasse judi XECUÇÃO I	icial FISCAL (1116)	Órgão ji Vara da	ulgador Fazenda Pública I	Autua Iunicipal de Serra 15/05	ação /2015		<mark>Última</mark> 15/05/	a distribuição 2015		Valor R\$ 365	da causa .985,20	
rocesso	Incluir petições e documentos	Audiência	Expedientes	Características do processo	Pericia	Segredo ou sigilo	Redistribuições	Associados	Petições avulsas	Anexos	Acesso de terceiros	Dados específicos da class
etalhes d Assunt Municipa	o processo os iis (5972)	Polo ativo • 🍰 MUNICI Pro	PIO DE SERRA - C curadoria Municip	NPJ: 27.174.093/0001-27 (EXEQU al da Serra	ENTE)			Polo passivo 2 Pegasi C 2 Betelgeu	anis - CNPJ: 31.758.84 Ise Enif - CPF: 309.179	0/0001-41 (E .567-53 (EXE	XECUTADO) CUTADO)	
Segred	o de justiça?	Justiça gratui	ratuita?					- 35 Enif Australia - CRF: 655 656 467 41 (EXECUTADO) Pedido de liminar ou antecipação de tutela? Não				

NOTA: Para que não conste das consultas processuais, dos modelos de documentos que possuem como variável "partes", recomendamos seja utilizado a situação de Inativo – vide <u>RN 562</u>.

Características do Processo

- 1) Na aba "Características do Processo" podem ser realizadas as seguintes alterações nas características do processo:
 - Justiça Gratuita;
 - Pedido de liminar ou de antecipação de tutela;
 - Valor da causa;
 - Prioridade do processo.
- 2) Nas alterações de "Justiça Gratuita", "Pedido de liminar ou de antecipação de tutela?" ou "Valor da causa (R\$)" depois de selecionados, clique em "Gravar".
- 3) Para adicionar prioridades ao processo selecione a prioridade e depois clique em "Incluir".

Deserves localization				
Processo Judicia	i Eletronico		Vere de France	- Biblion Municipal de Com (Dissoño de Constanio (Disstande Con
			Vara ua Fazeriua	i Publica Municipal de Serra / Direção da Secretaria / Diretor de Sec
				Retificação de autuação
dos Iniciais Assuntos Parte	s Incluir peticões e documentos Caracteristic	cas do Processo Dados Específicos da Classe Associado	s Processo	
dicionar Características do Proce	550			
				Barrent Barrier B
segredo de Justiça?	Justiça Gratuita?	tutela?	R\$ 365.985.20	Clique agui para calcular as custas do processo.
Sim 🧐 Nao	Sim Nao	Sim Não	~	
	17 17		17 17	
Gravar		①		
di la constanta da c				
dicionar Prioridades ao Processo				
Prioridade de processo" 🗎				
Selecione				
Campos Obrigatórios	•			
Incluir				
incidii				
Prioridade Processual				
		Prioridade de proces	10	

Dados específicos da classe

Na aba "Dados Específicos da Classe" para fazer alterações dos dados da CDA digite a alteração no campo CDA e clique em "**Gravar**".

Proc		dicial E						Camelopardal Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra / Direção da Secretaria / Diretor de Se
								Retificação de autuação
ados Iniciais	Assuntos	Partes	Incluir petições e documentos	Características do Processo	Dados Específicos da Classe	Associados	Processo	
Dados especí	ficos da class	e						
- Dados espe	cíficos da class	se						
CDA* 🗎								
3612/2411								

CERTIFICAÇÃO DA RETIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado. Movimento (automático):

60 Expedição de Certidão

Situação do processo: não altera

Nome da tarefa no painel: [S] Retificar autuação – certificar

Glossário: Expede certidão de Retificação de autuação.

Capitulação legal: Nessa tarefa devem ser observados todos os atos ordinatórios (independentes de despacho), nos termos do art. 93, IV da CF¹ e em conformidade com o Código de Normas:

- art.51,II efetuar os acertos dos dados decorrentes de erros materiais no cadastramento dos autos afetos à escrivania, sobretudo quanto à identificação das partes, classe e assunto;
- art.51,§1º quando as petições iniciais não atenderem aos requisitos estabelecidos para o cadastramento, o chefe de secretaria diligenciará para que a omissão seja suprida, intimando o advogado do autor, independentemente de despacho. (art. 282 do CPC)

(¹) Art. 93, XIV, da CF: os servidores receberão delegação para a prática de atos de administração e atos de mero expediente sem caráter decisório.

Comportamento: Editor de texto carrega o tipo de documento **"Certidão Retificação de Autuação"** e o modelo **"Certidão Retificação de Autuação"**, podendo anexar arquivo.

ATENÇÃO:

- Os dados cadastrais são responsáveis por determinar o Juízo competente (juízo, classe, assunto); conduz à equidade na distribuição (número de partes, classe e assunto); a regular citação/intimação das partes (observar que todas devem estar cadastradas com respectivas qualificações, com indicação correta do endereço), à priorização ou comportamento de urgência etc.
- A alteração da Classe e/ou assunto pode repercutir em Redistribuição do processo, devendo ser levado ao conhecimento do Magistrado.
- Processos recebidos por REDISTRIBUIÇÃO no PJe carecem de uma nova "conferência inicial" para checar possíveis inconsistências não observadas pela Vara originária.
- A EVOLUÇÃO DE CLASSE é realizada na tarefa "Evoluir classe".
- Alterações de "Segredo de Justiça" serão realizadas na opção "Detalhes do processo" na parte superior da tela no seguinte ícone.



- Clicar em retificar autuação – certificar

Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra/Juiz de Direito Substituto da Vara da Fazenda Pública Municipal EXFis 8880007-36.2015.8.08.0048 - [S] Retificar autuação MUNICIPIO DE SERRA X PEGASI CANIS e outros	
TJ - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [5] Retificar autuação	3
[S] Retificar autuação	
Retificar autuação	
Próxima ação: Retificar autuação - certificar Triagem	

- Certificar as inconsistências detectadas:

incar autuação - certificar	
do Documento* Modelo	
mento	
【 및 44 ● ● ● ■ ■ Top de fonte • 3 (124) • ● ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲	
EXEQUENTE: MUNICIPIO DE SERRA EXECUTADO: PEGASI CANIS, BETELGEUSE ENIF, ENIF AUSTRALIS	
CERTIDÃO RETIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO	
Certifico que retifiquei a autuação dos dados descritos abaixo:	
(x) ALTERAÇÃO DE VALOR DE CAUSA -	
R\$365.985,22 para R\$ 365.985,20	
(x) 000000000 00 H. DA 000 - DE 30172411 para 301212411	
SEDDA ES 15 do maio do 2016	
SERIARES, 13 QE QUAU VE 2013.	
resinar documente o proceaguir	
issinal documento e prossegui	

Vala da Fazenda Fubrica Municipal de Seriadoz de Enerio Subsidio da Vala da Fazenda Fubrica Municipal ExFis 88880007-36.2015.8.08.0048 - [S] Retificar autuação - avaliar competência MUNICIPIO DE SERRA X PEGASI CANIS e outros	
TJ - Fluxo Principat 1 - Cumprimentos > [S] Retificar autuação - avaliar competência	8
[5] Retificar autuação - avaliar competência	
Próxima ação: Redistribuir processo Triagem	

REDISTRIBUIÇÃO DE PROCESSO

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado. Movimento: não há. Situação do processo: não altera. Nome da tarefa no painel: [S] Redistribuir processo.

Glossário: utilizada quando o juiz verificar a prevenção de outra vara ou órgão julgador; quando se declarar incompetente.

Comportamento: Tarefa de seleção para fins de registro da redistribuição de processos. Permite selecionar: Redistribuir fisicamente e redistribuir eletronicamente.

ATENÇÃO:

• Antes de redistribuir o processo é necessário fechar todas as tarefas abertas.

PASSO-A-PASSO:

- Selecionar "Redistribuir processo":

Poder Judiciário do Estado Espírito Processo Judicial Eletrônico	o Santo - TREINAMENTO	ACESSIBLO4 Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra / G	ADE CORES F labinete do Magistrad	ALE CONOSCO Orionis Wezen do / Magistrado 💌
A Painel Processo Atividades Audiências e sessões	Configuração	Acesso rápido:		0 ()
Calvas Expedentes Agrupadores Útimas tarefas reatzadas			Painel do ma	gistrado
Catria Ca	Pesquisar Processos - (5) Redistribuir processo	[S] Re	edistribuir proce	sso 🟝
 G [G] Abg judiela - confirmar despach (marfs. 1 [fm calos. 1) G [G] Abg judiela - confirmar despach (marfa. 1] G [G] Abg judiela - confirmar sentença (marfs. 1) G [G] Abg judiela - minutar despach (mickal) (Tarfs. 1) G [G] Abg judiela - minutar despach (mickal) (Tarfs. 1) G [G] Abg judiela - minutar despach (mickal) (Tarfs. 1) G [G] Abg judiela - minutar despach (mickal) (Tarfs. 1) G [G] Abg judiela - minutar despach (mickal) (Tarfs. 1) G [G] Boqueio - Renaujar (Tarfs. 1) G [G] Boqueio - Renaujar (Tarfs. 1) G [G] Boqueio - Renaujar (Tarfs. 1) M [G] Boqueio - Renaujar (Tarfs.	Processo Processo	Â	Pendente desde 23/07/2015 13:39	
 [6] Liberação - Bacenjud * (Tarefa: 1) [6] Liberação - Reanjud * (Tarefa: 1) [6] Prepara expediente - assintara magistrado ** (Tarefa: 7) [6] Kasciára nu Beassociar processos ** (Tarefa: 1) [6] Audiéncia - designar ** (Tarefa: 1) 	Avar da Fazenda Püblica Municipal de SerraJuliro de Direito da Vara da Fazenda Püblica Municipal EXFIR 888004-81.2018.08.00.049 - Ambiental MUNICIPIO EE SIRAX X Peorg: Canis Avanda de Detição de contrarrazões [€] Ottma movimentação: 3006/2015 f643 - Juntada de Petição de contrarrazões [€]		23/07/2015 13:35	
 [3] Auduencia - reanizar ("Intefa: 11) [5] Conclusão - registrar (Tarta: 2) [6] [5] Conferência inicial (Tarta: 7) [Em caixas: 3) [6] [5] Cumprimentos - molitiques (arta: 6) [6] [5] Cumprimentos múltiples (arta: 6) [6] [5] Cumprimentos múltiples (arta: 6) [6] [5] Cumprimentos múltiples (arta: 6) 		Foram	rencontrados: 2 resulta	305

Analisar o tipo de redistribuição que será feita:



REDISTRIBUIÇÃO FÍSICA

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há

Situação do processo: não altera

Nome da tarefa no painel: [S] Redistribuir fisicamente

Glossário: possibilita o registro da remessa de autos em razão de declínio de competência, na hipótese de o órgão julgador de destino encontrar-se inativo no PJe/ES ou tratar-se de órgão vinculado a outro Tribunal.

Comportamento: Encaminha os processos para a tarefa de **Remessas diversas,** onde deverá ser selecionada a opção "Remessa ao juízo competente", informando o "destino" e o "motivo da remessa".

ATENÇÃO:

- No caso de declínio de competência a órgão vinculado a Tribunal diferente ou órgão julgador inativo no PJe/ES não é feita a REDISTRIBUIÇÃO, pois os sistemas não possuem integração para

realizar essa tarefa. Por essa razão, a Secretaria deverá proceder à REMESSA, discriminando os complementos "destino" e o "motivo da remessa", conforme segue: – <u>Motivos possíveis</u> (tabelado):

90 declaração de competência para órgão vinculado a Tribunal diferente

TJES declaração de competência para órgão vinculado a Unidade TJES não integrado ao sistema

- NÃO HÁ REGISTRO DO MOVIMENTO DE REDISTRIBUIÇÃO nesse momento, porque efetivamente ela não é realizada via sistema; há apenas a remessa do processo para a Jurisdição competente.

- Nesses casos de "redistribuição pela via física", o movimento é dado na tarefa "remessas diversas" (e nessa tarefa o sistema realiza <u>baixa automática</u> do processo).

– PROCEDIMENTO: o processo deverá ser impresso e remetido ao órgão julgador competente.

NOTAS:

- O CNJ apresenta vários movimentos indicativos da realização de uma REMESSA, classificados segundo o responsável pela remessa:
- 978 Remessa do Arquivo para #{destino}, se realizada pelo Arquivista.
- 982 Remetidos os Autos (#{motivo_da_remessa})da Distribuição ao #{destino}, *se realizada pelo Distribuidor.*
- 123 Remetidos os Autos (#{motivo_da_remessa}) para #{destino}, se realizada pela Secretaria.
- 980 Remetidos os autos da Contadoria ao #{destino}, se realizada pelo Contador
 - Porém, o registro da REMESSA fundada em incompetência do juízo é realizado pela Secretaria:
- 123 Remetidos os Autos (#{motivo_da_remessa}) para #{destino}

PASSO-A-PASSO:

- Clicar em Redistribuir fisicamente:

Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra/Nilzo de Direito da Vara da Fazenda Pública Municipal ExFis 8880050-70.2015.8.08.0048 - [S] Redistribuir processo MUNICIPIO DE SERRA X LEPORIS DENEB	
TJ - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [5] Redistribuir processo	
[5] Redistribuir processo	
VERFIQUE SE O PROCESSO POSSUI ALGUMA ATIVIDADE ABERTA E FECHE ANTES DE REDISTRIBUR, Nº DE TAREFAS = 1 TAREFAS ABERTAS = [5] Redistribuir processo	
Próxima ação: Redistribuir eletronicamente Redistribuir fisicamente	
Δ	

- Selecionar o "motivo da remessa"

8

- Informar o "destino" e clicar em "Remeter-Baixar".

1	Vara da Fazenda Pública Municipal de Serral/luizo de Direito da Vara da Fazenda Pública Municipal ExFis 8880050-70.2015.8.08.0048 - [S] Remessa ao juízo competente (órgão julgador inativo no PJe) MUNICIPIO DE SERRA X LEPORIS DENEB	
	TJ - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > Remessa diversas > [5] Remessa ao juizo competente (órgão julgador institvo no PJe)	
	[3] Remessa ao juizo competente (órgão julgador instivo no PJe)	
4	Orga destino* Created	
	A *Campes Obrigatórios	
	Próxima ação: Remeter-Baixar Triagem	

REDISTRIBUIÇÃO ELETRÔNICA

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado. Movimento (automático):

Redistribuído por #{tipo_de_distribuicao_redistribuicao} em razão de #{moti-L, 36 vo_da_redistribuicao} 84 alteração de competência do órgão 35 criação de unidade judiciária 28 desaforamento 29 erro material 89 extinção de unidade judiciária Impedimento * 30 7 motivo_da_redistribuicao Tabelado 83 incompetência 87 recusa de prevenção/dependência remessa de execução cível (CPC, 88 475-P, par. ún.) 86 reunião de execuções 34 sucessão 31 Suspeição *

Situação do processo: não altera

Nome da tarefa no painel: [S] Redistribuir eletronicamente **Glossário:** Tarefa que realiza a redistribuição eletronicamente.

Comportamento: Registra a redistribuição e encaminha o processo para o início do fluxo do órgão julgador que recebeu a redistribuição.

ATENÇÃO:

(*) Para **impedimento** e **suspeição** a Secretaria não deve realizar a Redistribuição ou Remessa, devendo ser adotado o seguinte procedimento:

- entrar em contato com o "administrador" do sistema, encaminhando e-mail para <u>atendimentopje@tjes.jus.br</u>, solicitando seja cadastrado o juiz substituto no Órgão Julgador (sem receber distribuição), para que este tenha a visibilidade do processo acessando a Vara;
- a Secretaria de origem deverá **criar alerta** no processo para destacar que este processo possui Juiz impedido/suspeito.

PASSO-A-PASSO:

- Acessar "redistribuir eletronicamente":

Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra/Juiz de Direito Substituto da Vara da Fazenda Pública Municipal ExFis 8880007-36.2015.8.08.0048 - [S] Redistribuir processo MUNICIPIO DE SERRA X PEGASI CANIS e outros
TJ - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [S] Redistribuir processo
[S] Redistribuir processo
VERIFIQUE SE O PROCESSO POSSUI ALGUMA ATIVIDADE ABERTA E FECHE ANTES DE REDISTRIBUIR. Nº DE TAREFAS = 1 TAREFAS ABERTAS = [S] Redistribuir processo
Próxima ação: Redistribuir eletronicamente Redistribuir fisicamente

- Selecionar o "motivo da redistribuição":

Vara da Fazenda ExFis 88800	a Pública Municipal de Serra/Juiz de Direito Substituto da Vara da Fazenda Pública Municipal 007-36.2015.8.08.0048 - [S] Redistribuir eletronicamente
J - Fluxo Principal: 1 > Cu	mprimentos > [S] Redistribuir eletronicamente
] Redistribuir eletronica	mente
Data de autuação: Data de distribuição:	Sexta-feira, 15/05/2015 12:47:05 Sexta-feira, 15/05/2015 12:47:05
Municipais (5972)	
Redistribuição Motivo de redistribuiç	ão 🗟
Selecione Selecione Alteração da competê Criação de unidade ju Desaforamento Erro material	ância do órgão udiciária
Extinção de unidade j Impedimento Incompetência Prevenção Recusa de prevenção Recunião de execuçõe Sucessão Suspeição	judiciária 5 / dependência 25

adiatribuir alat	r - cumprintent	a > [a] registriour cicromenticite	
redistribuir eleti	ronicamente		
ita de autuação:	Sex	a-feira, 15/05/2015 12:47:05	
ta de distribuição:	Sex	a-feira, 15/05/2015 12:47:05	
			Assuntos
unicipais (5972)			
Redistribuição	Erro material		
Redistribuição	de Processo		
Selecione o Ti	ipo* 🗎		
O Por	O Por	O Por	
dependência	prevenção	sorteio	
A * Campos (Obrigatórios		
Redistribuir			
recusubul			

Selecionar o "tipo de redistribuição" e clicar em "Redistribuir":

ASSOCIAR OU DESASSOCIAR PROCESSOS

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado. Movimento (automático

135 Apensado ao processo #{numero_do_processo}

Situação do processo: não altera.

Nome da tarefa no painel: [S] Associar ou desassociar processos*.

Glossário: Tarefa múltipla, ou seja, pode ser realizada em conjunto com outras tarefas. Precisa ser finalizada para que o processo siga o fluxo. Realiza associações e desassociações (apensar e desapensar).

Tipos de Associações: Desmembramento, Dependência, Prevenção. **ATENÇÃO**:

- O movimento é dado ao realizar o apensamento ou desapensamento na opção de menu, ou seja, antes de sair da tarefa.
- Ao indicar a prevenção, a distribuição por dependência não é automática, e, dessa forma, faz-se necessário analisar a associação.
- Ao realizar o desmembramento a associação não é automática.

PASSO-A-PASSO:

- Selecionar, na tarefa Cumprimentos múltiplos, Associar ou desassociar processos e clicar em Confirmar cumprimentos múltiplos:

P	Vara da Fazenda Pública Municipal de Ser ExFis 8880050-70.2015.8.08.0 MUNICIPIO DE SERRA X LEPORIS DENEB	rra/Auizo de Direito da Vara da Fazenda Pública Municipal 048 - [5] Cumprimentos múltiplos)		
	EXECUÇÃO FISCAL (1116) EXEQUENTE: MUNICIPIO DE SERRA EXECUTADO: LEPORIS DENEB				
		DECISÃO			
	(Digte aqui o teor da decisão);				
		SERRA-ES, 23 de julho de 2015.			
		Cygni Doradus Juiz(a) de Direito			
	CUMPRIMENTOS MÚLTIPLOS:				
⇔	Associar ou desassociar processos* Prepara	ar comunicação' Expedição de documentos"			
	Audiência** Leilão**	" Pericia"			
	(*) Tarefas múltplas: prendem o processo no fluxo. As tarefas marcadas são abertas e precisam ser finalizadas para que o processo siga o fluxo.				
	(**) Tarefas múltiplas autónomas: não prendem o processo no fluxo. As tarefas marcadas são abertas e o processo segue também para a tarefa Cumprimentos - concluir, exceto se houver alguma tarefa múltipla(*) marcada.				
	OBSERVAÇÕES: Ao marcar uma ou mais das opções acima, s	selecione Confirmar cumprimentos múltiplos, senão as marcações acima serão desconaideradas.			
	Próxima ação: Confirmar cumprimentos múltiplos Triagem				

Ou abrir a tarefa clicando no ícone

Poder Judiciário do Estado Espírit Processo Judicial Eletrônico	o Santo - TREINAMENTO	ACESSIBLE	DADE CORES	FALE CONOS Orionis \
Painel Processo Atividades Audiências e sessões	Configuração	Acesso rápido:	Gubinete do Magist	Ø
			Painel do m	nagistrad
Caixas Expedientes Agrupadores Últimas tarefas realizadas Perfil de visualização: Restrio Completo (somente consulta)				
Caixas		[S] Associar ou Des	associar proce	ssos * 🖻
Tarefas de processos [] [G] Ato judicial - concluir (Tarefa: 2) [] [G] Ato judicial - conclurer (Tarefa: 1) Em caixas: 1)	Pesquisar Processos - [5] Associar ou Desassociar processos *			*
 [6] Ato judicial - confirmar despacho (inicial) (Tarefa: 3) [6] Ato judicial - confirmar sentença (Tarefa: 1) [6] Ato judicial - iniutar decisia (inicial) (Tarefa: 1) [6] Ato judicial - minutar decisia (inicial) (Tarefa: 1) [6] Ato judicial - minutar despacho (inicial) (Tarefa: 1) [6] Ato judicial - minutar despacho (inicial) (Tarefa: 1) 	Processo Processo	<u>م</u>	Pendente desd 23/07/2015 15:11	1
 [G] Liberação - Bacenjud * (Tarefa: 1) [G] Liberação - Renajud * (Tarefa: 1) [G] Preparar expediente - assinatura magistrado ** (Tarefa: 7) [S] Associar nu Desassociar processos * (Tarefa: 2) [S] Associar nu Desassociar processos * (Tarefa: 2) 	Aver. 65 Fazenda Pikilica Municipal de Sarra/Julica de Diretio da Vara da Fazenda Pikilica Municipal EXFIS 8880019-50.2015.8.08.0043 - Divida Attiva Autuado em: C0/10/2015 Juliado em: C0/10/2015 Ulema movientajão: 00/10/2015 4.47 - Apensado ao processo 8880003-96.2015.8.08.0048		07/07/2015 14:20	8
[5] Audiencia - designar — (18/618: 1) [5] Audiéncia - realizar ^{sa} (Tarefa: 11) [5] Conclusée - realizar ^{sa} (Tarefa: 2)		Fora	am encontrados: 2 resi	ultados

- Digitar o número do processo a ser associado:

Vara da Fazenda Pública Municipa EXFIS 8880050-70.2015. MUNICIPIO DE SERRA X LEPORIS TJ - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [5] As	al de Serra/Juízo de Direito da Vara da Fazen 8.08.0048 - [S] Associar ou Des: 8 DENEB Isociar ou Desassociar processos *	da Pública Municipal associar processos *		2
[S] Associar ou Desassociar processos *				
Processo associado 8880019-50 2015.8.08.0048 8880019-50 2015.8.08.0048	Tipo de associação [Selecione] orgã	Adicionar o julgador	Tipo de associação	
	▲ Processo ▼	▲ Tipo de Associaçã	io 🕶 Foram encontrados: 0 resultados	·
· · · ·	entos			

- Selecionar o tipo de associação:

Vara da Fazenda Pública Municipal ExFis 8880050-70.2015.8 MUNICIPIO DE SERRA X LEPORIS (de Serra/Juizo de Direito da Vara da Fazenc .08.0048 - [S] Associar ou Desa DENEB	la Poblica Municipal ISSOCIAR processos *	
TJ - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [S] Asso	ociar ou Desassociar processos *		×
[S] Associar ou Desassociar processos *			
Processo associado 8880019-50.2015.8.08.0048 Processo Total de processos que serão associados: 0 Incluir	Tipo de associação [Selecione] rgão Desmembramento Dependência Prevenção	Adicionar	Tipo de associação
Processos associados			
	▲ Processo ▼	▲ Tipo	de Associação 👻
			Foram encontrados: 0 resultados
Próxima ação: Concluir cumprime	entos		

- Clicar em adicionar:

Vara da Fazenda Pública Municipa ExFis 8880050-70.2015.8 MUNICIPIO DE SERRA X LEPORIS	I de Serra/Juizo de Direit 3.08.0048 - [S] As: DENEB	o da Vara da Fazenda Pública Municipal sociar ou Desassociar proces	S0S *		
ra - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [3] Ass	social ou besassocial proces	505 -			-
[5] Associal ou besassocial processos -					-
Processo associado	Tipo de associação [Selecione]	Adicionar			
Processo			Órgão julgador	Tipo de associação	
8880019-50.2015.8.08.0048		Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra		Dependência	
Total de processos que serão associados: 1					
Incluir					
Processos associados					
	▲ Processo ▼		▲ Tipo de Associação ▼		
				Foram encontrados: 0 resultados	
Próxima ação: Concluir cumprime	entos				

- Clicar em incluir:

Vara da Fazenda Pública Municipal d EXFIS 8880050-70.2015.8 MUNICIPIO DE SERRA X LEPORIS D TJ - Fluxo Principal: 1> Cumprimos > [5] Asso	de Serra/Juízo de Direito da Var .08.0048 - [S] ASSOCIAT DENEB ociar ou Desassociar processos *	a da Fazenda Pública Municipal OU Desassociar processo	IS *	
Processo associado Processo Processo Total de processos que serão associados: 0 Incluir	Tipo de associação [Selecione]	Adicionar Órgão julgador	Tipo de asso	ciação
Processos associados	▲ Processo ▼		▲ Tipo de Associação ▼ Dependência	Foram encontrados: 1 resultados
Próxima ação: Concluir cumprimer	ntos			

PREPARAR EXPEDIENTE - SELECIONAR TIPOS

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há.

Situação do processo: não altera.

Nome da tarefa no painel: [S] Preparar Expediente – selecionar tipos*.

Glossário: Tarefa múltipla, ou seja, pode ser realizada em conjunto com outras tarefas. Precisa ser finalizada para que o processo siga o fluxo. Aplicável para a confecção de: Alvará, cartas, certidão, cartas postais, mandado, ofício, outros e edital.

Comportamento: Permite selecionar uma ou várias opções entre os tipos de expedientes. O encaminhamento dos expedientes são feitos pelo PAC – Preparar Comunicação.

ATENÇÃO:

 O registro do movimento 60 Expedição de #{tipo_de_documento} não é realizada na terefa "preparar expediente", pois a teor do glossário do CNJ (<u>http://www.cnj.jus.br/sgt/consulta_publica_movimentos.php</u>) esse movimento é dado por ocasião do efetivo encaminhamento. Senão, vejamos:

Glossário: Registra o momento em que o documento se considera pronto e é encaminhado para produzir a sua finalidade, inclusive certidões. Cada tribunal pode criar tabela complementar de documentos a serem expedidos ou juntados. São obrigatórios os tipos de documentos constantes do complemento "tipo de documento" da Tabela de movimentos.

• Diante disso, o movimento será lançado no PAC.

PASSO-A-PASSO:

- Selecionar, na tarefa Cumprimentos múltiplos, Expedição de documentos e clicar em Confirmar cumprimentos múltiplos:

EXEQUÊNTE: MUNICÍPIO DE S EXECUTADO: PEGASI CANIS,	SERRA BETELGEUSE ENIF, ENIF AUSTRAL	JS, CANIS CARINAE	
		DESPACHO	
[Digite aqui o teor do despacho]			
			I
		SERRA-ES, 17 de maio de 2015.	I
		SERRA-ES, 17 de maio de 2015.	
		SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juizía) de Direito	
		SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito	
		SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito	
NPRIMENTOS MÚLTPLOS.		SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito	
IPRIMENTOS MÚLTPLOS: sociar ou desassociar processos*	Preparar comunicação'	SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito	
IPRIMENTOS MÜLTPLOS: ociar ou desassociar processos* téncia**	Preparar comunicação"	SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito Expedição de documentos** Pericias*	
IPRIMENTOS MÚLTPLOS: sociar ou desassociar processos* tiência**	Preparar comunicação"	SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito Expedição de documentos** Pericia**	
IPRAMENTOS MÚLTPLOS: sociar ou desassociar processos* tiência** arefas múltiplas: prendem o processo no fuo	Preparar comunicação" Leilio" Ro. As tarefas marcadas são abertas e precis	SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito Expedição de documentos** Precise** am ser finalizadas para que o processo siga o fluxo.	
IPRMENTOS MÜLTPLOS: Isociar ou desassociar processos* Béncia** darefas múltiplas: prendem o processo no fluz Tarefas múltiplas autônomas: não prendem o	Preparar comunicação" Ecelião" exo. As tarefas marcadas são abertas e precis processo no fluxo. As tarefas marcadas são	SERRA-ES, 17 de maio de 2015. Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito Expedição de documentos* Emperica* am ser finalizadas para que o processo siga o floxo. pabetas e o processo segue também para a tarefa Cumprimentos - concluir, exceto se houver alguma tarefa múltipla(*) marcado	

Ou abrir a tarefa clicando no ícone

Poder Judiciário do Estado Espír Processo Judicial Eletrônico	ito Santo - TREINAMENTO	
	Vara da Fazenda Pública N	Municipal de Serra / Direção da Secretaria / Diretor de Secre
Painel Processo Atividades Audiências e sessões	Configuração Acesso I	rápido: 🛛 🖉
		Painel do usuár
ixxas Expedientes Agrupadores Utimas tarefas realizadas rffil de visualização:		[S] Preparar expediente - selecionar tipos *
akos Expedientes Agrupadores Utimos tarefas realizadas erfil de visualização: @ Restrito O Completo (somente consulta) Ceixos Localizar caixa	1 Description	[S] Preparar expediente - selecionar tipos *
nica Epodetris Appaolores Utimas teritas restadas rfil de visualização: @ Reatrio © Completo (somente consulta) Calasa Localizar calua Tarifa de processoa Reatria de processoa	Pesquiser Drosses III Benny employee addrives for *	[S] Preparar expediente - selecionar tipos *
Alta Epodetris Appoptores Utimas tarefas nastadas rifil de visualização: @ Reatrito © Completo (somente consulta) Calasa Localizar caixa Tarefas de processos Fil S Conclusão - registrar (Tarefa: 1) 13 Complementes - conducir (Tarefa: 1)	Processo Pr	[S] Preparar expediente - selecionar tipos * *
Account of the sector of	Processos - [1] Preparar expediente - selecionar tipos * Processo /10 Area fi Exancta Nutricia de Caracitaria de Direito Substituto da Vara da Fazenda Pública Municipal Servica da Seño 246 - Municipal Seño 246 - Municipal Se	[5] Preparar expediente - selecionar tipos * Pendente desde 2005/2015/12:30
Dependentes Agropadores Uthreat taretas reatzadas refil de visualização: e Reakto Completo (sometie consulta) Cabas Localizar cabica Tortes de processos Si Devolvidos do juiz - despacho (Tarefa: 1) Si Preparar expediente - asiatuna otricor ** (Tarefa: 1) Si Preparar expediente - coñcio ** (Tarefa: 1) Si Preparar expediente - coñcio ** (Tarefa: 1) Si Preparar expediente - soltator Tapoi ** (Tarefa: 1) Si Preparar expediente - soltator Tapo	Pesquisar Processos - [3] Preparar expediente - selecionar tipos * Processo Processo Avra da Fazenda Pública Municipal de Serra/Juizi de Direito Substituto da Vara da Fazenda Pública Municipal Ex/Fis 8880007-38.2015.80.8048 - Municipals Ex/Fis 888007-38.2015.80.8048 - Municipals Ex/Fis 888007-38.2015.8048 - Municipals Ex/Fis 888007-38.2015 Ex/Fis 888007-38	[S] Preparar expediente - selecionar tipos *

- Selecionar os tipos de documentos a serem produzidos e clicar em Confirmar seleção:

	Avenida Getúlio Var	ESTADO DO ESPIRITO SANTO PODER JUDICIÁRIO Vara da Fazenda Pública Municipal de S rgas, 250, Fórum D: João Mancel Carvalno, Sera Centro, 5 Telefone (27) 32911011	erra Serra - ES - CEP: 29176-090	
PROCESSO Nº 8880007-36.2015 EXECUÇÃO FISCAL (1116) EXEQUENTE: MUNICIPIO DE SE EXECUTADO: PEGASI CANIS, B	.8.08.0048 RRA ETELGEUSE ENIF, ENIF AUSTRALIS, CANIS (CARINAE		
		DESPACHO		
[Digite aqui o teor do despacho]				
		SERRA-ES, 17 de maio de 2015.		
		Camelopardalis Aurigae Juiz(a) de Direito		
rcar uma ou mais das opções abaixo, seleci	one "Confirmar seleção", senão as marcações serão des	consideradas.		
rvação	Alvará **	Cartas **	Cartas postais **	
	Certidão **	Edital **	Mandado **	
	Oficio **	Outros documentos **		

Nota: a marcação acima só permite preparar um expediente para o mesmo "tipo" selecionado; havendo mais, a operação deverá ser repetida clicando no checkbox Novo expediente.

Vara da Fazenda Pública Municipal de Serra/Juiz de Direito Substituto da Vara da Fazenda Pública Municipal ExFis 8880007-36./2015.8.08.0048 - [S] Preparar expediente - concluir * MUNICIPIO DE SERRA X PEGASI CAVAS e outros	
TJ - Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [5] Preparar expediente - concluir 4	
[5] Preparar expediente - concluir *	
TAREFAS ABERTAS = [5] Preparar expediente - conclur *, [5] Preparar expediente - outros **, [5] Preparar expediente - mandado **, [5] Preparar expediente - ceritidão **, [5] Preparar expediente - oficio **, [5] Preparar expediente - cartas **, [5] Preparar expediente - cartas postans **, [5] Preparar expediente - avaita **, [5] Preparar expediente - cartas **, [5] Preparar exped	
Próxima ação: Concluir cumprimentos Novo expediente Preparar comunicação	

PREPARAR EXPEDIENTE - CONCLUIR

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há.

Situação do processo: não altera.

Nome da tarefa no painel: [S] Preparar Expediente – concluir*.

Glossário: Tarefa múltipla, ou seja, pode ser realizada em conjunto com outras tarefas. Precisa ser finalizada para que o processo siga o fluxo. Tarefa de seleção. Permite selecionar: Novo expediente, Preparar Comunicação e Concluir.

PASSO-A-PASSO:

Ple	Vara da Fazend ExFis 8880 MUNICIPIO DE S	la Pública Municipal de Serr 1007-36.2015.8.08.00 SERRA X PEGASI CANIS e d	a/Juiz de Direito Substitu)48 - [S] Preparar putros	da Vara da Fazenda Pública Municipal xpediente - concluir *	l
TJ - Flu	ixo Principal: 1 > Cu	umprimentos > [S] Preparar exp	ediente - concluir *		
[S] Pre	parar expediente -	concluir *			
TAREF **, [S]	FAS ABERTAS = [S] P Preparar expediente	reparar expediente - concluir *, [S] F - alvará **, [S] Preparar expediente -	Preparar expediente - outros **, edital **	Preparar expediente - mandado **, [S] Preparar expediente - certidão **, [S] Preparar expediente - oficio **, [S] Preparar expedie	nte - cartas **, [S] Preparar expediente - cartas postais
	Próxima ação:	Concluir cumprimentos	Novo expediente	Preparar comunicação	

CUMPRIMENTOS CONCLUIR

Acessos permitidos: Magistrado, Diretor de Secretaria e Assistente Avançado.

Movimento: não há.

Situação do processo: não altera.

Nome da tarefa no painel: [S] Cumprimentos - concluir.

Glossário: Tarefa de seleção. Permite selecionar: Cumprimentos, Prazo e Triagem ou Conferência Inicial (se o processo ainda não teve a expedição da certidão de Conferência Inicial).

PASSO-A-PASSO:

1) Na tela da tarefa são exibidas todas as tarefas abertas.

2) Clique na "Próxima ação" desejada.

- Fluxo Principal: 1 > Cumprimentos > [5] Co	amprimentos - concluir		
] Cumprimentos - concluir			
AREFAS ABERTAS = [S] Cumprimentos - concluir	Tarefas abertas		
Próxima ação: Controle de praz	tos Cumprimentos Triagem	Se o processo não teve conferência inicial esta opção será de "Conferência Inicial".	