

# 2ª RAde

## REUNIÃO ADMINISTRATIVA DA ESTRATÉGIA



**PLANEJAMENTO  
ESTRATÉGICO  
2015-2020**

- INTRODUÇÃO
  - Leitura das pendências da última RAE
- APRESENTAÇÕES:
  1. Assessoria de Cerimonial;
  2. Assessoria de Imprensa e Comunicação social;
  3. Assessoria de Planejamento;
  4. Assessoria de Segurança;
  5. Escola da Magistratura;
  6. Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção;
  7. Secretaria de Finanças e execução orçamentária;
  8. Secretaria de Gestão de Pessoas;
  9. Secretaria de Infraestrutura;
  10. Secretaria de Tecnologia da Informação;
  11. Secretaria Geral
  12. Área fim

- **Leitura das Pendências**



**VISÃO** – “Ser uma instituição que promove a justiça para todos com credibilidade e gestão de excelência”

**MISSÃO** – “Assegurar a todos, indistintamente, a solução adequada dos conflitos apresentados à justiça Capixaba de forma acessível, célere e efetiva, contribuindo para a promoção da paz social e fortalecimento do Estado Democrático de Direito

Sociedade

Garantia de acesso à justiça

Solução das demandas de forma efetiva, adequada e em tempo razoável

Processos

Desenvolver a tramitação dos processos judiciais com efetividade

Elevar a produtividade do Poder Judiciário

Estruturar o sistema de meios alternativos de solução de conflitos

Gerenciar as demandas repetitivas de grandes litigantes

Otimizar e incrementar as possibilidades de acesso à justiça

Aprimorar o relacionamento com o jurisdicionado, operadores do direito e a sociedade

Implantar a Governança Judiciária

Combater a corrupção e a improbidade

Implantar a Governança de TI

Pessoas

Implantar o modelo de gestão de pessoas por competência

Orçamento e infraestrutura

Assegurar sistemas e infraestrutura de TI adequadas

Disponibilizar infraestrutura que satisfaça as exigências operacionais

Otimizar a aplicação dos recursos financeiros

Implantar gestão de custos

Incrementar os recursos do Poder Judiciário

# ASSESSORIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL

## 04 Projetos

1. Aquisição de Sistema de Monitoramento por Câmeras
2. Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso
3. Aquisição de Sistema de Monitoramento por Alarmes
4. Aquisição de Sistema de Detecção de Metais

## 01 Indicador

1. Taxa de unidades judiciárias com Sistema Integrado de Eletrônica Integrado implantado com nível satisfatório de funcionamento.



<b>SETOR</b>	<b>Assessoria de Segurança Institucional</b>
Projeto	Aquisição de Sistema de Monitoramento por Câmeras (2013.00.857.998)
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de monitoramento por câmeras instaladas em locais de acesso e sensíveis, interligados com a Central de monitoramento do TJES em 21 unidades.
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli
Gerente do projeto	Anderson Perciano Faneli
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

### PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/Dez/2015

### ESTIMATIVA DE CUSTO

R\$3.600.000,00

### SITUAÇÃO



### ATIVIDADES REALIZADAS

- Assinatura do contrato
- Indicação da equipe de fiscalização

### ATIVIDADES ATRASADAS

### AÇÕES PROPOSTAS



<b>SETOR</b>	<b>Assessoria de Segurança Institucional</b>
Projeto	Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso (2015.00.276.430)
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de Credenciamento e Controle de Acesso para as unidades judiciárias interligados com a Central de monitoramento do TJES em 12 unidades.
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli
Gerente do projeto	Bruno Santos Campos
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

### PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/Jul/2016

### ESTIMATIVA DE CUSTO

R\$5.000.000,00

### SITUAÇÃO



### ATIVIDADES REALIZADAS

- Realização de estudos preliminares - ASI
- Elaboração e publicação do Documento de Oficialização de Demanda (DOD) - STI

### ATIVIDADES ATRASADAS

### AÇÕES PROPOSTAS



<b>SETOR</b>	<b>Assessoria de Segurança Institucional</b>	<b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Aquisição de Sistema de Monitoramento por Alarmes (2015.00.783.602)	30/Abr/2016	
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de Monitoramento por Alarmes para atualização tecnológica da Central de monitoramento do TJES.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli	R\$75.000,00	
Gerente do projeto	Vitor Rabbi Baldi		
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.		

#### **ATIVIDADES REALIZADAS**

- Cotação finalizada

#### **ATIVIDADES ATRASADAS**

#### **AÇÕES PROPOSTAS**



<b>SETOR</b>	<b>Assessoria de Segurança Insitucional</b>
Projeto	Aquisição de Sistema de Detecção de Metais (2015.01.061.499)
Descrição do projeto	Aquisição de Sistema de Detecção de Metais para 34 unidades judiciárias.
Responsável pela unidade	Anderson Perciano Faneli
Gerente do projeto	Kaio Fardim
Iniciativa Estratégica	8.5.1.2 – Implantar um sistema integrado de segurança eletrônica em todas as unidades do Poder Judiciário.

**PREVISÃO DE CONCLUSÃO**

30/Abr/2016

**ESTIMATIVA DE CUSTO**

R\$600.000,00

**SITUAÇÃO**



**ATIVIDADES REALIZADAS**

- Cotação finalizada

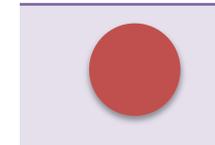
**ATIVIDADES ATRASADAS**

**AÇÕES PROPOSTAS**



<b>SETOR</b>	
<b>Assessoria de Segurança Insitucional</b>	
<b>Indicador</b>	Taxa de unidades judiciárias com Sistema Integrado de Eletrônica Integrado implantado com nível satisfatório de funcionamento.
<b>Descrição do indicador</b>	Percentual que indica o grau de adequação das unidades aos níveis de segurança institucional estabelecidos, por meio de implantação dos Sistemas de Segurança Eletrônica, sua integração e seu adequado funcionamento.
<b>Responsável</b>	Anderson Perciano Faneli
<b>Data da última medição</b>	03/08/2015

### SITUAÇÃO



<b>META</b>	<b>REALIZADO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15% do total até o fim do ano 2016</li> <li>• 30% do total até o fim do ano 2017</li> <li>• 45% do total até o fim do ano 2018</li> <li>• 60% do total até o fim do ano 2019</li> <li>• 70% do total até o fim do ano 2020.</li> </ul>	<p>0%</p> <p>Até a presente data nenhuma unidade judiciária possui um Sistema Integrado de Segurança Eletrônica.</p>

### AÇÕES PROPOSTAS

Dar prosseguimento aos projetos vinculados à iniciativa 8.5.1.2

# SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

## 05 Projetos

1. Normatização do Trabalho Voluntário no PJES
2. Mapeamento de Competências Organizacionais e Gerenciais do PJES
3. Provimento de vagas por concurso público
4. Distribuição das vagas de estágio e provimento das vagas por meio de seleção
5. Distribuição da Força de Trabalho

## SITUAÇÃO



SETOR	SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	SITUAÇÃO
Projeto	01. Normatização do Trabalho Voluntário no PJES	31/09/2015 (concluído em 12/08/2015)	
Descrição do projeto	Implantar modelo de trabalho voluntário no PJES.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	Sem custo	
Gerente do Projeto	Christine Rossi		
Iniciativa Estratégica	8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.		

## ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração de minuta de resolução;
- Aprovação pela Presidência da minuta de Resolução;
- Encaminhamento para aprovação do Tribunal Pleno.

## ATIVIDADES ATRASADAS

• -

## AÇÕES PROPOSTAS

**Projeto concluído em 12/08/2015**, com a publicação da Resolução nº 36/2015, que institui e regulamenta o Programa de Serviço Voluntário no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo.

## SITUAÇÃO



SETOR	SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	
Projeto	02. Mapeamento de Competências Organizacionais e Gerenciais do PJES	31/12/2016	
Descrição do projeto	Identificar perfil de servidores e identificar os gaps (lacunas existentes), servindo de base para a elaboração de um plano de desenvolvimento das competências necessárias para o melhor desempenho profissional e organizacional.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	R\$500.000	
Ger. Proj	Giovanna Silva		
Iniciativa Estratégica	8.13.4.1 - Contratar empresa especializada para mapear e diagnosticar as competências organizacionais e individuais		

### ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração do Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada;
- Revisão as considerações feitas pelo setor de compras e novo encaminhamento para o setor.

### ATIVIDADES ATRASADAS

- -

### AÇÕES PROPOSTAS

- Contratação em andamento.
- Estabelecer data de retorno do processo com a área competente.

## SITUAÇÃO



SETOR	SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	
Projeto	03. Provimento de vagas por concurso público	31/12/2016	
Descrição do projeto	Provimento de vagas e formação de cadastro de reserva em cargos do quadro de servidores do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>	
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	R\$2.000.000	
Ger. Proj	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba		
Iniciativa Estratégica	8.13.4. Implantação de processos de provimento e movimentação de pessoas. 8.13.4.3 – Iniciativa: Adequar quadro de pessoal. 8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.		

## ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração do Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada;
- Desenho geral do quadro geral de vagas;
- Confecção da minuta do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002, fixando o quadro geral de vagas.

## ATIVIDADES ATRASADAS

- Análise e aprovação pela Presidência do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002, fixando o quadro geral de vagas.

## AÇÕES PROPOSTAS

- Analisar e aprovar junto à Presidência a minuta do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002.
- O processo de contratação da empresa terceirizada para realização do concurso público, que foi sobrestado a pedido da Presidência até agosto de 2015, está sob análise novamente da Presidência, tendo em vista o atual cenário econômico e limite da LRF enfrentados pelo PJES.

## SITUAÇÃO



SETOR	SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	PREVISÃO DE CONCLUSÃO
Projeto	04. Distribuição das vagas de estágio e provimento das vagas por meio de seleção	30/06/2016
Descrição do projeto	Implantar metodologia de distribuição de vagas de estágio, com critérios objetivos, vinculados a demanda operacional e prover as vagas por meio de processo seletivo de provas.	<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>
Responsável pela unidade	Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba	R\$500.000
Ger. Proj	Christine Rossi	
Iniciativa Estratégica	8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.	

### ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração do Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada;
- Desenho geral do quadro geral de vagas;
- Aprovação de Resolução que trata do programa de estágio no âmbito do Poder Judiciário;
- Análise das considerações do setor de compras;

### ATIVIDADES ATRASADAS

- -

### AÇÕES PROPOSTAS

O processo está no setor de compras para fins de cotação de preço. Estabelecer data de retorno do processo com a área competente.

## SITUAÇÃO



## PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/12/2016

## ESTIMATIVA DE CUSTO

Sem Custo

## SETOR

## SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Projeto

05. Distribuição da Força de Trabalho

Descrição do projeto

Implantar metodologia de distribuição de servidores, com critérios objetivos, vinculados a demanda operacional.

Responsável pela unidade

Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba

Gerente do projeto

Ana Paula Gireli Bissi Tatagiba

Iniciativa Estratégica

8.6.1.1. Adequar a força de trabalho a um alto nível de produtividade.

## ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração de minuta do projeto de lei que altera Lei 234/2002, de forma a permitir a movimentação dos servidores por critérios objetivos.

## ATIVIDADES ATRASADAS

- Aprovação e encaminhamento do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002, de forma a permitir a distribuição com critérios objetivos.

## AÇÕES PROPOSTAS

Analisar e aprovar junto à Presidência a minuta do projeto de lei que altera a Lei nº 234/2002. Este projeto visa a atender Meta do CNJ.

# Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção

## 08 Projetos

1. Reforma do Fórum de Guarapari
2. Reforma geral do Fórum de Vila Velha (Prainha)
3. Reforma do Fórum de Baixo Guandú
4. Reforma geral do Fórum de Conceição do Castelo
5. Estabelecer nova estrutura física para o Centro Avançado dos Juizados Especiais
6. Mudança do Fórum de Vitória
7. Mudança de unidades judiciárias do Fórum da Serra
8. Reforma do galpão do patrimônio e almoxarifado (TJES)



SETOR		SITUAÇÃO
<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>		
Projeto	Reforma do Fórum de Guarapari	
Descrição do projeto	Reforma geral do Fórum de Guarapari para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.	
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques	
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira	
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>	<b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b> JULHO/2017  <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b> ≈ R\$ 2,6 milhões de reais

ATIVIDADES REALIZADAS	ATIVIDADES ATRASADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração de projeto arquitetônico e complementares;</li> <li>• Aprovação nos respectivos órgãos;</li> <li>• Memorial Descritivo e Projeto Básico;</li> <li>• Elaboração de orçamento da obra.</li> </ul>	

AÇÕES PROPOSTAS
Contratação de sistema informatizado para dar celeridade nas elaborações de orçamentos detalhados (cotações): em elaboração de termo de referência em conjunto com a Secretaria de Tecnologia da Informação e Secretaria de Infraestrutura.



<b>SETOR</b>		<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Reforma geral do Fórum de Vila Velha (Prainha)		
Descrição do projeto	Reforma da geral do Fórum de Vila Velha (Prainha) para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>		
			<b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>
			DEZEMBRO / 2018
			<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>
			≈ R\$ 1,8 milhões de reais

<b>ATIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>ATIVIDADES ATRASADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição do escopo da reforma da cobertura;</li> </ul>	

<b>AÇÕES PROPOSTAS</b>



SETOR		Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção	SITUAÇÃO
Projeto	Reforma do Fórum de Baixo Guandú		
Descrição do projeto	Reforma geral do Fórum de Baixo Guandú para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>		
			<b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>
			Outubro / 2017
			<b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>
			≈ R\$ 900 mil reais

ATIVIDADES REALIZADAS	ATIVIDADES ATRASADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projeto Básico para contratação de projeto de reforço da fundação;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratação do projeto de reforço da fundação deverá ser licitada novamente. Contrato atual em processo de cancelamento;</li> </ul>

AÇÕES PROPOSTAS



SETOR		Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção	SITUAÇÃO
Projeto	Reforma geral do Fórum de Conceição do Castelo		 <p><b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b></p> <p>JULHO / 2017</p> <p><b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b></p> <p>≈ R\$ 1,5 milhões de reais</p>
Descrição do projeto	Reforma geral do Fórum de Conceição do Castelo para proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformar e ampliar unidades do Poder Judiciário, baseado no plano de obras.</li> <li>- Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.</li> </ul>		

ATIVIDADES REALIZADAS	ATIVIDADES ATRASADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levantamento do Fórum;</li> <li>• Definição do escopo do projeto;</li> </ul>	

AÇÕES PROPOSTAS



SETOR		Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção	SITUAÇÃO
Projeto	Estabelecer nova estrutura física para o Centro Avançado dos Juizados Especiais		 <p><b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b></p> <p>DEZEMBRO / 2015</p> <p><b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b></p> <p>Custo anual - Locação: ≈ R\$ 950 mil reais</p>
Descrição do projeto	Viabilizar a instalação de um centro para reunir o Colegiado Recursal e todos os juizados especiais, cíveis e criminais, da Comarca de Vitória.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	Estabelecer nova estrutura física para o CAJE, englobando todas as unidades judiciárias do sistema de juizados especiais de Vitória.		

### ATIVIDADES REALIZADAS

- Realização de chamamentos públicos para viabilizar a locação de imóveis para transferência das seguintes unidades judiciárias: Colegiado Recursal; 4º, 5º, 8º e 9º Juizados Especiais Cíveis;

### ATIVIDADES ATRASADAS

### AÇÕES PROPOSTAS



SETOR		Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção	SITUAÇÃO
Projeto	Mudança do Fórum de Vitória		 <p><b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b></p> <p>JULHO / 2016</p> <p><b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b></p> <p>Custo anual - Locação ≈ R\$ 8 a R\$ 12 milhões</p>
Descrição do projeto	Estudo de viabilidade para transferência do Fórum de Vitória para outra edificação, a fim de proporcionar melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	Estabelecer nova estrutura física para o Fórum de Vitória		

#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração de análise das alternativas possíveis para solucionar o problema das instalações do Fórum de Vitória;
- Realização de chamamento público para aquisição de imóvel para transferência do Fórum Cível;
- Realização de chamamento público para locação de imóvel para transferência do Fórum Cível.

#### ATIVIDADES ATRASADAS

#### AÇÕES PROPOSTAS


**SETOR**
**Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção**

Projeto

Mudança de unidades judiciárias do Fórum da Serra

Descrição do projeto

Transferência de algumas unidades judiciárias do Fórum da Serra para outra edificação, proporcionando melhorias nas condições de trabalho e de atendimento ao público, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.

Responsável pela unidade

Wagner Oliveira Marques

Gerente do projeto

Raffaella Lage Cardinelli Oliveira

Iniciativa Estratégica

Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.

**SITUAÇÃO**

**PREVISÃO DE CONCLUSÃO**

JULHO / 2016

**ESTIMATIVA DE CUSTO**

 Aquisição ≈  
R\$ 25 milhões

**ATIVIDADES REALIZADAS**

- Realização de chamamento público para aquisição de imóvel para implantação de algumas varas do Fórum da Serra.

**ATIVIDADES ATRASADAS**
**AÇÕES PROPOSTAS**



<b>SETOR</b>		<b>Secretaria de Engenharia, Gestão Predial e Manutenção</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Projeto	Reforma do galpão do patrimônio e almoxarifado (TJES)		  <b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b>  MARÇO / 2017  <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b>  ≈ R\$ 150 mil de reais
Descrição do projeto	Reforma no galpão do patrimônio e almoxarifado para proporcionar melhorias nas condições de trabalho, bem como atender a legislação, normas técnicas e regras do CNJ.		
Responsável pela unidade	Wagner Oliveira Marques		
Gerente do projeto	Raffaela Lage Cardinelli Oliveira		
Iniciativa Estratégica	Elaborar e implementar programa de adequação das unidades à legislação e às regras do CNJ, baseado em plano de obras até 2020.		

#### **ATIVIDADES REALIZADAS**

- Elaboração de projeto arquitetônico e complementares;
- Aprovação nos respectivos órgãos;
- Memorial Descritivo e Projeto Básico.

#### **ATIVIDADES ATRASADAS**

#### **AÇÕES PROPOSTAS**

# SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

## 04 Projetos

1. Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe
2. Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI
3. Contratar e Implantar o serviço de suporte técnico - Service Desk
4. Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional



SETOR	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto	Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe
Descrição do projeto	Implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe no Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Implantar o Processo Judicial Eletrônico

#### PREVISÃO DE CONCLUSÃO

18/12/15 – Fase I

#### ESTIMATIVA DE CUSTO (Treinamento)

R\$ 62.500,00

#### SITUAÇÃO



#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Implantado na Vara da Fazenda Pública Municipal da Serra no dia 29/04/15;
- Atualmente o PJe está implantado em 21 unidades judiciárias com 1102 processos protocolados;
- As demais unidades judiciárias podem ser consultadas em <http://www.tjes.jus.br/pje/index.php/documentos-projetos/status-do-projeto>

#### ATIVIDADES ATRASADAS

- N/A

#### AÇÕES PROPOSTAS

- Para os demais anos, a estrutura atual da equipe não suportará o mesmo ritmo de implantação atual.
- Possibilidade de diminuição da equipe.
- Possível greve de servidores no mês de outubro, que impactaria o cronograma atual.



SETOR	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto	Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI
Descrição do projeto	Contratar empresa especializada para fornecimento de ferramenta para gerenciamento de serviços de TI e implantação de processos baseados na ITIL V3.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI

#### PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/03/2016

#### ESTIMATIVA DE CUSTO

R\$ 1.300.000,00

#### SITUAÇÃO



#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Estudos de viabilidade;
- Contratação da solução;
- Assinatura do contrato;
- Instalação e configuração da ferramenta;
- Homologação dos processos – Grupo I

#### ATIVIDADES ATRASADAS

- Aditivo contratual (Prorrogação de prazo);
- Implantação dos processos – Grupo I

#### AÇÕES PROPOSTAS

- Aditivo para prorrogação do prazo de vigência do contrato.
- Tramitação em regime de urgência, considerando o vencimento do contrato em **21/11/15**.



SETOR	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto	Contratar e Implantar o serviço de suporte técnico - Service Desk
Descrição do projeto	Contratação de empresa especializada para fornecimento do serviço de atendimento de 1º e 2º níveis.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Contratar o serviço de suporte técnico – Service Desk

#### PREVISÃO DE CONCLUSÃO

30/10/2015

#### ESTIMATIVA DE CUSTO

R\$ 1.584.000,00

#### SITUAÇÃO



#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Estudos de viabilidade;
- Elaboração dos documentos previstos na NP 09.01;
- Aprovado pelo Comitê Gestor de TI – 31/07/15.

#### ATIVIDADES ATRASADAS

- Deliberação a respeito da estratégia de composição de preços (cotação);
- Elaboração da minuta do Edital;

#### AÇÕES PROPOSTAS

- Análise da Presidência/ Secretaria Geral quanto ao modelo de contratação;
- Que o processo tramite em regime de urgência.



SETOR	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto	Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional
Descrição do projeto	Reestruturar a STI para atendimento a Resolução 90/2009 do CNJ.
Responsável pela unidade	Jean Carlos de Oliveira
Gerente do projeto	Jean Carlos de Oliveira
Iniciativa Estratégica	Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional

#### PREVISÃO DE CONCLUSÃO

31/12/2014

#### ESTIMATIVA DE CUSTO

Em análise pela APOGE

#### SITUAÇÃO



#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Análise da Resolução 90/2009 CNJ;
- Análise da Estrutura de outros Tribunais;
- Elaboração de documento técnico justificando a necessidade;
- Minuta de Projeto de Lei;
- Expediente de nº **201500444887** encaminhado a Presidência para análise no dia 07/04/2015.

#### ATIVIDADES ATRASADAS

- Análise Presidência – Expediente nº **201501142783** encaminhado em 14/08/2015;
- Estimativa de custos - Em análise pela APOGE.

#### AÇÕES PROPOSTAS

Solicitar a previsão de resposta ao expediente **201501142783** encaminhado a Presidência.

# ÁREA FIM

## NUPEMEC E CEJUSC's

### 02 Projetos

1. Criar e Implantar CEJUSC
2. Implantar a Política de Conciliação de processos envolvendo Execuções Fiscais Municipais no Estado do ES

### 03 Indicadores

1. Número de CEJUSCs estruturados e em funcionamento.
2. Número de processos envolvendo Execução Fiscal Municipal baixados.
3. Número de Mutirões de Conciliação pré- processuais que evitaram a judicialização.



SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs	SITUAÇÃO
Projeto	CRIAR E IMPLANTAR CEJUSCs	 <b>PREVISÃO DE CONCLUSÃO</b> MARÇO / 2016 <b>ESTIMATIVA DE CUSTO</b> R\$ 650.000,00
Descrição do projeto	Criar e implantar CEJUSCs em 12 (doze) Comarcas do Estado, 01 (um) itinerante e 01 (um) CEJUSC em 2º grau a fim de que seja cumprida na íntegra a Res.125/10, Meta 3 do CNJ, Lei da Mediação e que atenda ao novo Código de Processo Civil.	
Responsável pela unidade	DES.SAMUEL MEIRA BRASIL JR E DESª.JANETE VARGAS SIMÕES	
Gerente do projeto	IZABELLA DALLA SILY CASAGRANDE	
Iniciativa Estratégica	ESTRUTURAR OS MEIOS ALTERNATIVOS DE SOLUÇÃO DE CONFLITOS.	

### ATIVIDADES REALIZADAS

- Adequação da legislação interna encontra-se na Presidência
- 01 Curso de Mediação Judicial marcado para o período de 09 a 13.11.15
- 9 (nove) Mediadores aptos à certificação

### ATIVIDADES ATRASADAS

- Formação de Instrutores de Mediação pelo CNJ
- Realização de convênios
- Criação de cargos para comporem os novos Centros
- Minuta de Resolução que cria o CEJUSC de 2º grau
- Publicação da Resolução que cria o CEJUSC Itinerante

### AÇÕES PROPOSTAS

- Publicação das Resoluções referentes aos CEJUSC Itinerante e de 2º Grau;
- Elaborar minutas dos CEJUSCs da Região Sul e Norte, em Cachoeiro e Colatina respectivamente e criar postos de atendimento nas demais Comarcas;
  - Formar instrutores de Mediação e Conciliação;
  - Capacitar servidores, prepostos de empresa, advogados e rede de voluntariado para atuar nos CEJUSCs;
  - Realizar convênios no interior do Estado.



## SETOR

## NUPEMEC E CEJUSCs

## SITUAÇÃO

**Projeto** Implantar a Política de Conciliação de processos envolvendo Execuções Fiscais Municipais no Estado do ES



**Descrição do projeto** Difundir o cumprimento da Lei Federal 9492/97, promovendo ações extrajudiciais de forma a conter a crescente judicialização dos processos e ações de conciliação judicial para diminuir o acervo de Execução Fiscal em tramitação.

## PREVISÃO DE CONCLUSÃO

**Responsável pela unidade** DES<sup>a</sup>.JANETE VARGAS SIMÕES

Dezembro/2016

**Gerente do projeto** PAULA MORGADO HORTA MONJARDIM CAVALCANTI

## ESTIMATIVA DE CUSTO

**Iniciativa Estratégica** Estimular a política de conciliação Pré-processual

R\$ 500.000,00

## ATIVIDADES REALIZADAS

## ATIVIDADES ATRASADAS

- Reunião com Magistrados envolvidos, Ministério Público de Contas, Procuradores Municipais e Tribunal de Contas;
- Criação de Grupo de Trabalho de Magistrados para Desenvolver as Ações;
- Lançamento Projeto no TC com a participação de todas as Prefeituras do Estado ;
- Distribuição de cartilhas incentivando o protesto de CDA's como instrumento de eficácia na arrecadação e economia processual ;
- Assinatura de Ato deliberativo pelo Tribunal de Contas, MP de Contas e TJES;

## AÇÕES PROPOSTAS

- Publicação das Resoluções referentes aos CEJUSC Itinerante e de 2º Grau;
1. Protesto pelas Prefeituras Municipais até Dezembro de 2015;
  2. Realização de Mutirões temáticos pré-processuais e processuais, no ano de 2016, em todas as regiões do Estado.



SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs
Indicador	Número de CEJUSCs estruturados e em funcionamento.
Descrição do indicador	Refere-se ao cumprimento da Meta 3 do CNJ
Responsável	Des.Samuel Meira Brasil Jr. e Des <sup>a</sup> . Janete Vargas Simões
Data da última medição	31.07.2015

### SITUAÇÃO



META	REALIZADO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro/2016 – 5 CEJUSCs</li> <li>Dezembro/2016 – 10 postos de atendimento do CEJUSC</li> </ul>	Medição base (T0) - 1 (um) CEJUSC

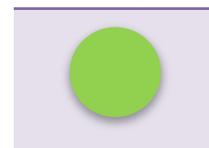
### AÇÕES PROPOSTAS

--



SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs
Indicador	Número de processos envolvendo Execução Fiscal Municipal baixados.
Descrição do indicador	Refere-se à diminuição do acervo processual
Responsável	Des <sup>a</sup> . Janete Vargas Simões
Data da última medição	30.09.2015

### SITUAÇÃO



META	REALIZADO
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Dezembro/ 2016</b> – reduzir em 20% o acervo de processos envolvendo execuções fiscais municipais</li> </ul>	

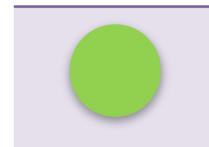
### AÇÕES PROPOSTAS

--



SETOR	NUPEMEC E CEJUSCs
Indicador	Número de Mutirões de Conciliação pré-processuais que evitaram a judicialização.
Descrição do indicador	Refere-se à política de prevenção de ajuizamento de demandas repetitivas.
Responsável	Des <sup>a</sup> . Janete Vargas Simões
Data da última medição	30.09.2015

### SITUAÇÃO



### META

### REALIZADO

- **Dezembro/ 2016** – ter realizado Mutirões e Pautas Concentradas em todas as Comarcas cujas Prefeituras tenham aderido ao Projeto.

### AÇÕES PROPOSTAS

