

# MANUAL CRC-JUD

## 1- Link para acesso ao sistema

<https://sistema.arpensp.org.br/crcjud>

## 2- Cadastramento dos Magistrados

Na página inicial do link acessado, na lateral direita, aparecerá a mensagem:

“Para cadastramento de magistrados do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

**Clique Aqui”**

The screenshot shows the ARPEN-SP website interface. On the left, there is a list of news items under the heading 'Últimas Notícias'. On the right, there is a 'Login com Certificado' section. Below the login form, there is a yellow oval highlighting a link that says 'Clique Aqui' next to the text 'Para cadastramento de magistrados do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo'. Below this, there is a 'Caro Usuário,' section with contact information for support and a 'Clique aqui para permitir o acesso remoto pela equipe da ARPEN-SP' button. At the bottom right, there is a 'Convênios:' section with a logo for the Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

Vá ao ícone “**Clique Aqui**”.

Nesta etapa os magistrados deverão preencher as seguintes informações:

- Nome
- CPF
- Telefone

- Comarca
- Vara
- E-mail

Em seguida, enviar o cadastro.

The screenshot displays the ARPEN-SP website interface. At the top center is the ARPEN-SP logo, which consists of a stylized house icon with a star inside, and the text 'ARPEN-SP' and 'Cadastro' below it. Below the logo, there is a registration form with the following fields: 'Nome', 'CPF', 'Telefone', 'Comarca' (a dropdown menu), 'Vara' (a dropdown menu), and 'Email'. A 'Enviar Cadastro' button is located at the bottom of the form. To the right of the form, there is a 'Login com Certificado' section. It features a text box containing the certificate number 'MARIANA DOMICIANO:40646960857' and two buttons: 'Ok' and 'Detalhes'. Below this, there is a section for 'Últimas Notícias' with a list of news items dated from 22/07/2013 to 19/07/2013. On the far right, there is a sidebar with contact information for the support team, including phone numbers and a plantão (on-call) schedule. At the bottom of the sidebar, there is a button that says 'Clique aqui para permitir o acesso remoto pela equipe da ARPEN-SP' and a logo for the 'TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO'.

As informações serão recebidas pelo Suporte da ARPEN/SP que autorizará o acesso ao sistema, enviando e-mail de confirmação para o mesmo anteriormente cadastrado.

Após o recebimento da confirmação, o magistrado está apto a acessar o sistema, imprescindivelmente com Certificado Digital.

**Obs.: A Arpen-SP possui convênio com outras entidades e o cadastramento é feito de formas diferentes conforme termo de cooperação, se informe em sua entidade.**

### 3- Operando o sistema CRC

Feito o acesso com o Certificado Digital, o magistrado visualizará a tela principal, contendo a quantidade de registros carregados no sistema subdivididos em Nascimentos, Casamentos, Óbitos, Emancipações, Interdições e Ausências.

Nesta tela também é possível visualizarmos a quantidade de buscas realizadas pelos magistrados do Estado de São Paulo e Conveniados.



The screenshot displays the main interface of the CRC-JUD system. At the top, the header includes the ARPEN-SP logo, the system name 'CRC-JUD', and the user's name 'Mariana Domiciano Barreto' with options for 'Principal' and 'Sair'. A left sidebar contains navigation links for 'Principal', 'Administração', and 'C. R. C.'. The main content area is titled 'Central de Informações' and features several data cards:

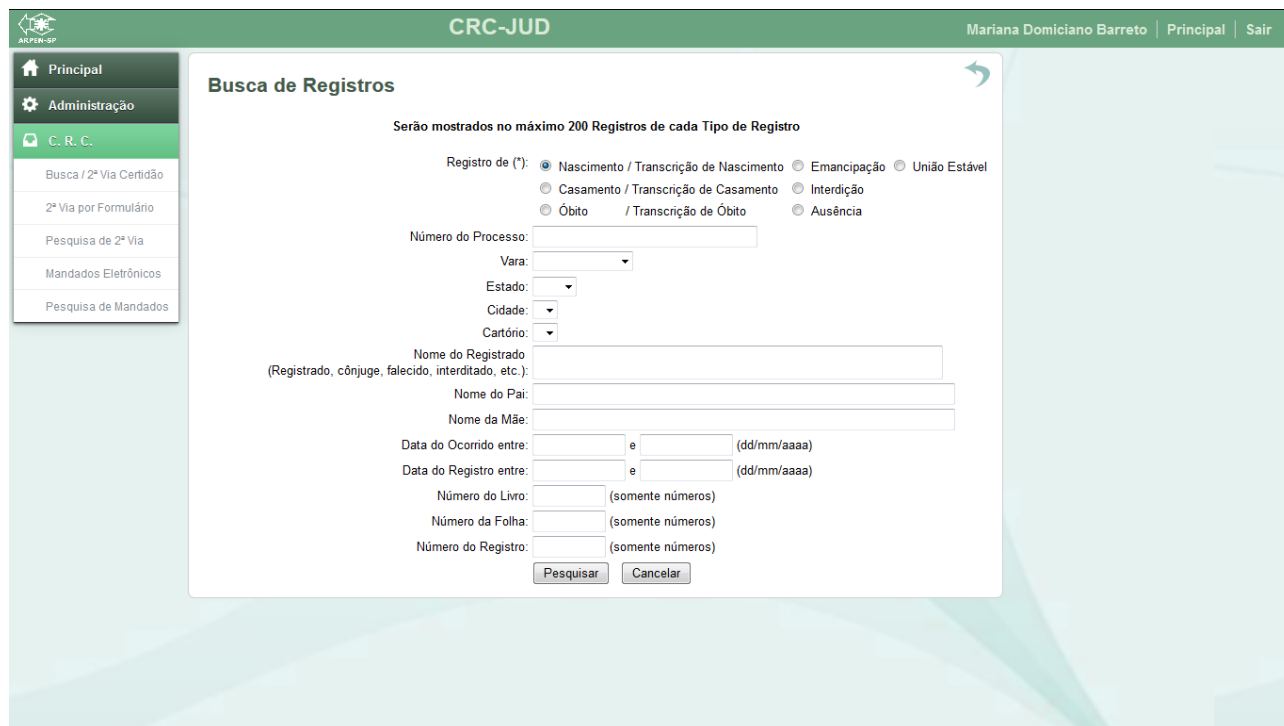
- Quantidade de Registro na CRC:** 19.381.145 (indicated by a green checkmark icon).
- Quantidade de Busca de registros no CRC-JUD:** 2231 (indicated by a clock icon).
- Mandados Eletrônicos:** Mandados Pendentes (0) and Mandados Cumpridos (0).
- 2ª Via de Certidões:** Emissões Pendentes (0) and Certidões Recebidas (0).
- Administração:** Usuários Pendentes de Validação (6).

Central de Informações		
✓ Quantidade de Registro na CRC 19.381.145		
Nascimentos 10.975.686	Casamentos 3.814.781	Óbitos 4.259.593
Emancipação 135.289	Interdição 115.449	Ausências 1.211
🕒 Quantidade de Busca de registros no CRC-JUD 2231		
<b>Mandados Eletrônicos</b>		
📁 Mandados Pendentes 0	📁 Mandados Cumpridos 0	
<b>2ª Via de Certidões</b>		
📄 Emissões Pendentes 0	📄 Certidões Recebidas 0	
<b>Administração</b>		
👤 Usuários Pendentes de Validação 6		

No menu lateral esquerdo, clicando em “CRC”, serão apresentados alguns novos ícones, tais como: “**Buscar Registros / 2ª Via**”, “**Pedido de Certidão Manual**”, “**Pesquisar Pedidos 2ª Vias Arquivadas**”, “**Mandados Eletrônicos**” e “**Pesquisar Mandados Eletrônicos**”.

### 3.1 Buscar Registros / 2ª Via

Através do mecanismo “Busca” poderão ser consultados os registros das Serventias Extrajudiciais do Estado de São Paulo. Feita a localização, você poderá solicitar o registro indicado.



The screenshot displays the 'Busca de Registros' (Search Records) interface within the CRC-JUD system. The page header includes the logo 'ARFEN-SP', the title 'CRC-JUD', and the user name 'Mariana Domiciano Barreto' with links for 'Principal' and 'Sair'. A left sidebar menu contains options: 'Principal', 'Administração', 'C. R. C.', 'Busca / 2ª Via Certidão', '2ª Via por Formulário', 'Pesquisa de 2ª Via', 'Mandados Eletrônicos', and 'Pesquisa de Mandados'. The main content area is titled 'Busca de Registros' and features a search form with the following fields and options:

- Message: "Serão mostrados no máximo 200 Registros de cada Tipo de Registro"
- Radio buttons for "Registro de (\*)":
  - Nascimento / Transcrição de Nascimento
  - Emancipação
  - União Estável
  - Casamento / Transcrição de Casamento
  - Interdição
  - Óbito / Transcrição de Óbito
  - Ausência
- Text input: "Número do Processo:"
- Dropdown: "Vara:"
- Dropdown: "Estado:"
- Dropdown: "Cidade:"
- Dropdown: "Cartório:"
- Text input: "Nome do Registrado (Registrado, cônjuge, falecido, interditado, etc.):"
- Text input: "Nome do Pai:"
- Text input: "Nome da Mãe:"
- Date range: "Data do Ocorrido entre:" with format (dd/mm/aaaa)
- Date range: "Data do Registro entre:" with format (dd/mm/aaaa)
- Text input: "Número do Livro:" (samente números)
- Text input: "Número da Folha:" (samente números)
- Text input: "Número do Registro:" (samente números)
- Buttons: "Pesquisar" and "Cancelar"

### 3.2 Pedido de 2ª Via de Certidão Manual

Existe um outro método para solicitação de segundas vias de certidão, o qual chamamos de “Pedido de Certidão Manual”, onde o Magistrado deverá incluir os dados manualmente na tela da WEB a fim de que o cartório consiga localizar o pedido em seus livros. Para maior precisão na localização do assento, sugerimos que insira a maior quantidade de informações possíveis.

ARPEN-SP **CRC-JUD** Mariana Domiciano Barreto | Principal | Sair

**Principal**  
**Administração**  
**C. R. C.**  
 Busca / 2ª Via Certidão  
 2ª Via por Formulário  
 Pesquisa de 2ª Via  
 Mandados Eletrônicos  
 Pesquisa de Mandados

### Pedido de 2ª Via de Certidão Manual

Registro de:  Nascimento  Transcrição de Nascimento  
 Casamento  Transcrição de Casamento  
 Óbito  Transcrição de Óbito

Número do Processo:   
 Vara:   
 Estado:   
 Cidade:   
 Cartório:

Nome do Registrado:   
 Nome do Pai:   
 Nome da Mãe:   
 Data do Ocorrido:  (dd/mm/aaaa)  
 Data do Registro:  (dd/mm/aaaa)  
 Número do Livro:  (somente números)  
 Número da Folha:  (somente números)  
 Número do Registro:  (somente números)  
 Matrícula do Registrado:  (somente números)

Observações:  0 caracteres de 2000

### 3.3 Pesquisar 2ª Via Arquivadas

Nesta tela é possível localizarmos os pedidos de certidão enviados aos cartórios Extrajudiciais do Estado de São Paulo, inserindo dados como: Número do Processo, Data de Solicitação e/ou Emissão e para maior precisão na localização filtrando pelo status: Pedidos Atendidos, Rejeitados ou Ambos.

ARPEN-SP **CRC-JUD** Mariana Domiciano Barreto | Principal | Sair

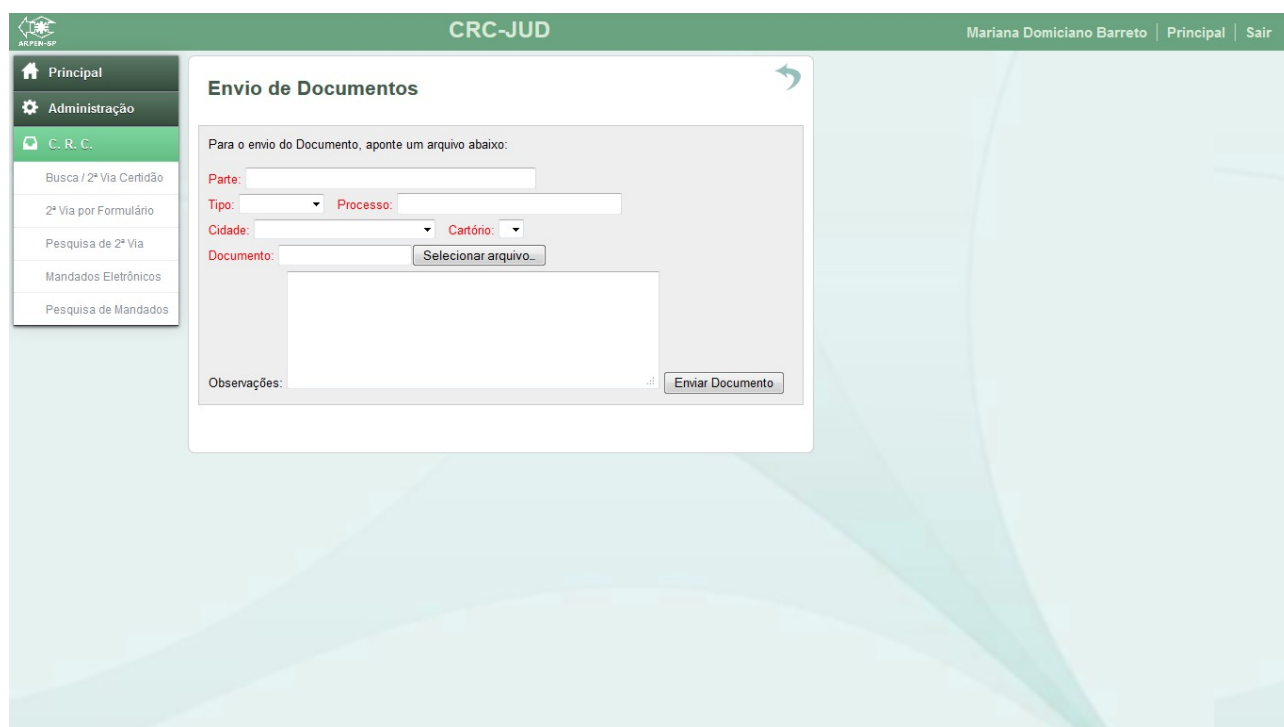
**Principal**  
**Administração**  
**C. R. C.**  
 Busca / 2ª Via Certidão  
 2ª Via por Formulário  
 Pesquisa de 2ª Via  
 Mandados Eletrônicos  
 Pesquisa de Mandados

### Pesquisa de 2ª Via Arquivadas

Processo:   
 Status:   
 Data Solicitação entre:  e  (dd/mm/aaaa)  
 Data Emissão entre:  e  (dd/mm/aaaa)

### 3.4 Mandados Eletrônicos

No ícone “**Mandados Eletrônicos**”, deverão ser anexados os mandados assinados digitalmente gerados pelo Portal de Serviços do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, “**e-SAJ**”, informando os dados solicitados.



The screenshot displays the 'Envio de Documentos' (Document Submission) form within the CRC-JUD system. The interface includes a top navigation bar with the user's name 'Mariana Domiciano Barreto' and options for 'Principal' and 'Sair'. A left sidebar menu lists various functions, with 'Mandados Eletrônicos' highlighted. The main form area contains the following fields and controls:

- Parte:** A text input field for the party name.
- Tipo:** A dropdown menu for document type, with a 'Processo:' label next to it.
- Cidade:** A dropdown menu for the city, with a 'Cartório:' label next to it.
- Documento:** A text input field for the document number, accompanied by a 'Selecionar arquivo...' button.
- Observações:** A large text area for additional notes, with an 'Enviar Documento' button at the bottom right.

### 3.5 Pesquisa de Mandados Eletrônicos

Para consulta dos mandados enviados, você poderá informar dados como: Parte, Tipo (Divórcio, Retificação, Separação entre Outros), Status (Cumprido, Em Andamento ou Arquivado), Número do Processo e Data do envio.

The screenshot displays the CRC-JUD web application interface. At the top, the header includes the ARPEN-SP logo, the text 'CRC-JUD', and the user name 'Mariana Domiciano Barreto' with links for 'Principal' and 'Sair'. On the left, a vertical navigation menu contains the following items: 'Principal', 'Administração', 'C. R. C.', 'Busca / 2ª Via Certidão', '2ª Via por Formulário', 'Pesquisa de 2ª Via', 'Mandados Eletrônicos', and 'Pesquisa de Mandados'. The main content area is titled 'Pesquisa de Mandados Eletrônicos' and features a search form with the following fields: 'Parte:' (text input), 'Tipo:' (dropdown menu set to 'Todos'), 'Status:' (dropdown menu set to 'Todos'), 'Processo:' (text input), and 'Data Envio entre:' (two date inputs separated by 'e', with a '(dd/mm/aaaa)' format hint). A 'Pesquisar' button is located to the right of the date fields.

**ATENÇÃO:** Existe ainda um outro menu na lateral esquerda por nome “Administração” onde os Magistrados poderão fazer o cadastro de mais operadores para o sistema.