



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
PODER JUDICIÁRIO  
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

**ROTEIRO DE INSPEÇÃO SEMESTRAL NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO  
SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDA  
SOCIOEDUCATIVA DE LIBERDADE ASSISTIDA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇO  
À COMUNIDADE**

Vara: \_\_\_\_\_ Comarca: \_\_\_\_\_

Município: \_\_\_\_\_ Data da Inspeção: \_\_\_\_\_

**1. IDENTIFICAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO DO SERVIÇO**

1.1. Nome da Entidade que oferece o Serviço:

\_\_\_\_\_

1.2. Endereço: \_\_\_\_\_

1.3. Telefone: \_\_\_\_\_

1.4. E-mail: \_\_\_\_\_

1.5. Natureza Jurídica: ( ) Pública ( ) Privada ( ) Privada Sem Fins Lucrativos

1.6. Modalidade de Execução do Serviço: ( ) Direta ( ) Indireta

1.7. Secretaria a qual o Serviço de LA e PSC está vinculado:

\_\_\_\_\_

1.8. Gestor da Entidade que oferece o Serviço:

\_\_\_\_\_

1.9. Formação Profissional:

\_\_\_\_\_

1.10. Número de Registro no Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente:

\_\_\_\_\_

1.11. Possui Alvará do Corpo de Bombeiros? ( ) Não ( ) Sim Validade:

\_\_\_\_\_

1.12. Possui Alvará da Vigilância Sanitária? ( ) Não ( ) Sim Validade:

\_\_\_\_\_

1.13. Possui Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo? ( ) Não ( ) Sim - Como

é realizado o monitoramento das ações e metas previstas no Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo? \_\_\_\_\_

1.14. Possui Regimento Interno e/ou outros documentos que orientem o atendimento socioeducativo? ( ) Não ( ) Sim – Especifique: \_\_\_\_\_

---

---

## 2. RECURSOS HUMANOS

Profissional	Quantitativo	Carga horária	Vínculo de trabalho
Coordenador			
Psicólogo			
Pedagogo			
Assistente Social			
Assessor Jurídico			
Educador Social			
Outros			

2.1. Qual o atual número de adolescentes por profissional?

---

2.2. Esses profissionais são exclusivos do Serviço de LA e PSC? ( ) Sim ( ) Não

2.3. Quais são os outros serviços e/ou programas que estes profissionais atuam?

---

---

---

2.4. Qual a carga horária em cada serviço/programa?

Serviço/Programa	carga horária

2.5. De que forma é promovida a formação continuada dos servidores envolvidos no atendimento do serviço de LA e PSC? \_\_\_\_\_

---

---

---

### 3. AMBIENTE FÍSICO E INFRAESTRUTURA

Espaço	Quantidade	Observação
Recepção		
Administrativo		
Sala de Atendimento individualizada		
Espaço para atividades em grupo/oficinas		
Sala de informática		
Área externa		
Banheiro para adolescentes		
Banheiro para servidores		
Refeitório		
Cozinha		
Outros:		

3.1. O espaço físico é adequado ao atendimento de qualidade e compatível com o Serviço de LA e PSC? ( ) Sim ( ) Não – Justifique: \_\_\_\_\_

3.2. O espaço físico dispõe de acessibilidade? ( ) Sim ( ) Não – Justifique: \_\_\_\_\_

3.3. Aspectos referentes a higiene, habitabilidade e salubridade das instalações físicas:

### 4. ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO (LIBERDADE ASSISTIDA - LA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À COMUNIDADE – PSC)

4.1. Área de abrangência do serviço de LA e PSC (território):

4.2. Capacidade de Atendimento da LA:

4.3. Número de adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de LA:

\_\_\_\_\_

4.4. Capacidade de Atendimento da PSC: \_\_\_\_\_

4.5. Número de adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa PSC:

\_\_\_\_\_

4.6. Número de adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de LA c/c PSC:

\_\_\_\_\_

4.7. Quantas entidades estão credenciadas para a execução da PSC?

\_\_\_\_\_

4.8. A equipe técnica tem conseguido elaborar o Plano Individual de Atendimento (PIA) e os Relatórios de Reavaliação dentro do prazo estabelecido? ( ) Sim ( ) Não – Justifique: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.9. Como é assegurada a participação dos pais e/ou familiares na elaboração do PIA e na avaliação da execução da medida socioeducativa? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.10. O Serviço possui a guia de execução extraída do cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei - CNACL e os demais documentos referentes a medida socioeducativa aplicada a todos os adolescentes? ( ) Sim ( ) Não – Justifique:

\_\_\_\_\_

4.11. Principais Atividades Desenvolvidas na **LA** - oficinas, atendimentos psicossociais, atividades externas, grupos, entre outras:

<b>Atividade</b>	<b>Periodicidade</b>	<b>Capacidade</b>	<b>Observação</b>

4.12. Principais Atividades Desenvolvidas na **PSC** - oficinas, atendimentos psicossociais, atividades externas, grupos, entre outras:

<b>Atividade</b>	<b>Periodicidade</b>	<b>Capacidade</b>	<b>Observação</b>


4.13. O Serviço dispõe dos recursos materiais necessários ao desenvolvimento do trabalho socioeducativo (computador, telefone, veículo, mobiliário, material pedagógico e esportivo, entre outros)? ( ) Sim ( ) Não – Justifique: \_\_\_\_\_

---



---



---

4.14. O Serviço dispõe de vale-social para o deslocamento dos adolescentes e seus familiares? ( ) Sim ( ) Não – Justifique: \_\_\_\_\_

---

4.15. Os adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa estão inseridos em instituição regular de ensino? ( ) Sim ( ) Não – Justifique: \_\_\_\_\_

---



---

4.16. Há algum adolescente sem documentação pessoal em cumprimento de medida socioeducativa? ( ) Não ( ) Sim Especificar: \_\_\_\_\_

---



---

4.17. Quais encaminhamentos e parcerias são realizadas com vistas à inserção dos adolescentes em cursos profissionalizantes e no mercado de trabalho? \_\_\_\_\_

---



---

4.18. Há ocorrências de negativa quanto ao acesso dos adolescentes/jovens em serviços e programas socioassistenciais e nas políticas públicas setoriais? ( ) Não ( ) Sim – Especificar: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---

4.19. Os próprios adolescentes avaliam o cumprimento da medida socioeducativa? ( ) Não ( ) Sim Se a resposta for negativa, justifique: \_\_\_\_\_

---

---

Se a resposta for positiva, em que momento os adolescentes realizam essa avaliação?

---

---

4.20. Quais os principais desafios para o desenvolvimento do trabalho socioeducativo?

---

---

---

---

## **5. OBSERVAÇÕES E INTERVENÇÕES POR PARTE DO MAGISTRADO**

5.1. Informações relevantes a partir da escuta dos adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa no dia da realização da inspeção: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

5.2. Foram determinadas providências judiciais decorrentes de irregularidades observadas durante a inspeção? ( ) Não ( ) Sim Quais: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

\_\_\_\_\_/ES, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Juiz(a) Responsável