

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD) - TIC

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Dada a necessidade de validação para acesso a aplicação bCadastro que encontra-se em fase de contratação, junto ao SERPRO, faz-se necessária a aquisição de 01(hum) certificado digital do tipo A1.

1.1. Previsão para conclusão da contratação da Solução de TIC

Em virtude da necessidade de ativação do certificado digital para utilização da aplicação b-Cadastro a pretensa contratação deve ocorrer de forma imediata.

1.2. Tipo de contratação da Solução de TIC

Licitação

Dispensa

Inexigibilidade

1.3. Justificativa da necessidade

A aquisição do Certificado Digital Exclusivo para Plataforma b-Cadastros justifica-se pela necessidade de garantir a segurança, integridade e confiabilidade das transações realizadas no referido sistema, o qual adota uma arquitetura de segurança baseada em tecnologia blockchain (Hyperledger Fabric). A utilização de um certificado genérico, como o e-CNPJ padrão, não atende aos requisitos técnicos da plataforma, uma vez que a autenticação exige identificação específica do servidor nos campos "CN" e "SAN", além da validação da identidade digital da organização no consórcio da rede blockchain. O certificado exclusivo assegura o correto funcionamento da plataforma, evitando falhas de autenticação, rejeições de conexão e riscos de vulnerabilidades na comunicação dos serviços. Dessa forma, o investimento é essencial para viabilizar o pleno uso da solução b-Cadastros, garantindo conformidade com as normas de segurança da informação do

PJES, integridade jurídica dos atos praticados no ambiente digital e continuidade dos serviços prestados à sociedade.

1.4. Caracterização da demanda

Validade do certificado 12(doze) meses após emissão.

1.4.1. Descrição da demanda

Necessidade da aquisição de Certificado Digital tipo A1, emitido pelo SERPRO, para uso exclusivo no B-Cadastro

1.4.2. Resultados a serem alcançados com a contratação

Ativação da aplicação b-Cadastro.

Comunicação com o SERPRO para acesso à base de dados b-Cadastro da Receita Federal do Brasil.

1.4.3. Alinhamento Estratégico

A contratação está alinhada a qual objetivo do Planejamento Estratégico Institucional de TI e a qual indicador?

- AC 12.01 – Aperfeiçoar a governança e a gestão de TIC AC
- AC 12.06 – Buscar inovação de forma colaborativa e promover serviços corporativos

1.4.4. Quantidade prevista

Aquisição de 01(um) certificado digital A1 - tipo SSL/TLS para a aplicação bCadastro.

1.4.5. Estimativa de custo

A estimativa do desembolso é de R\$ 1.181,30 (mil cento e oitenta e um reais e trinta centavos)

1.4.6. Objetos interdependentes

Existe algum projeto em andamento relacionado a esta contratação?

- Não.
- Sim. Qual? 7006228-96.2025.8.08.0000

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TIC 2025

2.1. Identificação da demanda no Plano de Contratações de STIC

Os itens que compõem a contratação estão previstos no Plano de Contratações da Secretaria de Tecnologia da Informação - PJES?

Sim. Qual? O objeto figura como demanda acessória do macro-projeto “Saneamento de Dados Corporativos”, com previsão orçamentária na Ação 12.06.001.

Não. Motivo:

Observação:

Deve ser solicitado à área competente de TIC revisão do Plano de Contratações para inclusão da nova demanda.

2.2. Grau de Priorização

Baixo

Médio

Alto

3. FONTE DE RECURSOS

Fonte(s) de Recursos	Elemento(s) de Despesa
<input checked="" type="checkbox"/> FUNEPJ - Fundo Especial do Poder Judiciário <input type="checkbox"/> Tribunal de Justiça	<input checked="" type="checkbox"/> 3.3.90.40.34 <input type="checkbox"/> 4.4.90._____

4. ÁREAS E INTEGRANTES DO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

4.1. Área Demandante

Identificação da Área Demandante (Unidade/Coordenação/Seção): STIC

Responsável Área Demandante: MARCIANNE RIBEIRO ANTUNES LIMA

Matrícula:

E-mail: mrlima@tjes.jus.br

Telefone:

4.2. Integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação

4.2.1. Integrante Demandante

Nome: MARCIANNE RIBEIRO ANTUNES LIMA

Matrícula:

Telefone:

E-mail: mrlima@tjes.jus.br

4.2.2. Integrante Técnico

Nome: HAVIRDAN DAS RODOR ARAÚJO

Matrícula: hdaraujo@tjes.jus.br

Telefone:

E-mail:

4.2.3. Integrante Administrativo

Nome: Márcia Marion Ballarini

Matrícula: 2828464

Telefone:

E-mail: mmballarini@tjes.jus.br

5. DISPOSITIVO FINAL

Os integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação DECLARAM que tiveram ciência formalmente, via e-mail funcional, das suas indicações e das suas respectivas atribuições antes de serem formalmente designados.

Na oportunidade, submetemos à Autoridade Superior para decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação, na forma que se pretende.

6. MANIFESTAÇÃO AUTORIDADE SUPERIOR

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades identificadas pela área requisitante.

Encaminhem-se os autos à Secretaria Geral, a fim de que seja instituída a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme indicação supra, com vistas ao cumprimento das



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo
Secretaria de Tecnologia da Informação

demais etapas da Fase de Planejamento.

<Assinam este documento o (a) Secretário (a) da área demandante e a Equipe de Planejamento da Contratação>