



SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS
FORMULÁRIO VII - NP 02
TERMO DE LOCALIZAÇÃO E EXERCÍCIO - SERVIDOR
(preencher em letra de forma)

DADOS PESSOAIS

NOME

CARGO (conforme especificado em lei)

ATO DE NOMEAÇÃO

PUBLICADO EM

DATA DA POSSE

TERMO DE LOCALIZAÇÃO

Pelo presente, localizo o servidor acima qualificado no (a): _____
_____ (descrever o setor, gabinete, vara/juizado ou
comarca) a partir de ____/____/_____, até ulterior deliberação.

____/____/_____

Assinatura e carimbo do responsável

Coordenador de Recursos Humanos (servidor nomeado para 2ª Instância)
Juiz Diretor e/ou Secretário de Gestão do Foro (servidor nomeado para 1ª Instância)

ATESTADO DE EXERCÍCIO

Atestamos que o servidor acima qualificado entrou em exercício no (a)
_____ (setor, vara / juizado
/contadoria / diretoria do Foro), em ____/____/_____, no cargo para o qual foi nomeado.

Notas:

- 1- Após atestar o exercício, a chefia imediata deverá entregar este atestado ao servidor;
- 2- O servidor deve encaminhá-lo à unidade de recursos humanos;
- 3- A inclusão do servidor em folha de pagamento dependerá da apresentação deste atestado.

____/____/_____

Assinatura e carimbo da chefia imediata