

INFORMATIVO

CONSIDERANDO a implementação do Portal do Servidor no âmbito administrativo do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo;

CONSIDERANDO a Ordem de Serviço SGP Nº 001/2020, de 10 de agosto de 2020, que disciplina os procedimentos para concessão de licenças médicas para tratamento da própria saúde, acidente em serviço ou doença profissional, por motivo de doença em pessoa da família, licença gestação, lactação, adoção e paternidade aos magistrados e servidores do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar maior segurança e confidencialidade no tratamento de dados pessoais sensíveis sob a competência desta Coordenadoria;

INFORMAMOS que o encaminhamento de atestados médicos para tratamento da própria saúde que não demandem a realização de procedimento pericial deverão seguir as orientações abaixo:

LICENÇA PARA TRATAMENTO DA PRÓPRIA SAÚDE

Afastamento de até 15 (quinze) dias no ano em exercício
Os atestados deverão ser apresentados exclusivamente por meio do Portal do Servidor , na aba “Atestados Médicos” , no prazo de até três dias, contados do início do afastamento, conforme orientações abaixo:

PROCEDIMENTOS

1. Faça login na INTRANET no site do Tribunal de Justiça:



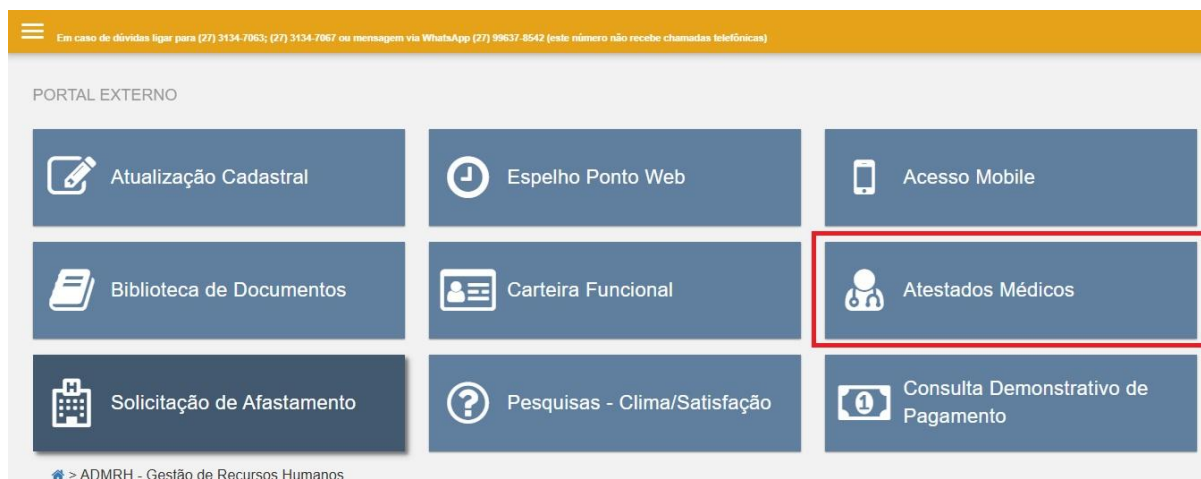
2. Acesse o PORTAL DO SERVIDOR E MAGISTRADO:



3. Faça LOGIN no sistema:

The image shows the login page for ADM RH (Gestão de Recursos Humanos). It features a login form with the following fields: "CPF", "Senha", and "Verificação". The "Verificação" field contains a CAPTCHA image showing the text "a4m65". Below the fields is an "ENTRAR" button. At the bottom, there is a link "Esqueci a Senha".

4. Clique em ATESTADOS MÉDICOS:



5. Informe os dados solicitados:

 Em caso de dúvidas ligar para (27) 3134-7063; (27) 3134-7067 ou mensagem via WhatsApp (27) 99637-8542 (este número não recebe chamadas telefônicas)

 > Atestados Médicos

Atestados Médicos

Atestados Solicitados

+

NOVA SOLICITAÇÃO

Nenhuma solicitação realizada.

 Em caso de dúvidas ligar para (27) 3134-7063; (27) 3134-7067 ou mensagem via WhatsApp (27) 99637-8542 (este número não recebe chamadas telefônicas)

CID's do Atestado

+

ADICIONAR CID

Para adicionar CID's nesta solicitação, clique na opção "Adicionar CID"

Anexos

+

ADICIONAR ANEXO

Para enviar anexos nesta solicitação, clique na opção "Adicionar Anexo"

Termos

☐ Declaro estar ciente que o protocolo do atestado será recusado se as informações contidas no formulário forem divergentes das constantes do atestado.

☐ Declaro estar ciente que o protocolo do atestado não é confirmação de sua aceitação, sendo que após o envio passará por análise e validação pela Junta Médica.

☐ Declaro estar ciente de que deverei guardar o atestado original enviado, pois o mesmo poderá ser solicitado pela Junta Médica a qualquer momento.

☐ Declaro estar ciente que o atestado deverá conter a assinatura do profissional emissor e as informações deverão estar legíveis.

☐ Declaro estar ciente que o atestado deverá conter a identificação do servidor/paciente, a identificação do profissional emissor do atestado, o CID, data, a conclusão da avaliação e o tempo provável para o afastamento.

 Em caso de dúvidas ligar para (27) 3134-7063; (27) 3134-7067 ou mensagem via WhatsApp (27) 99637-8542 (este número não recebe chamadas telefônicas)

Dados da solicitação

Matrícula

Email

Telefone

Assistência *

Selecione

Data de Início *

Data de Término

Qtde. Dias

Observações

6. Clique em confirmar solicitação:

Em caso de dúvidas ligar para (27) 3134-7063; (27) 3134-7067 ou mensagem via WhatsApp (27) 99637-8542 (este número não recebe chamadas telefônicas)

Para enviar anexos nesta solicitação, clique na opção "Adicionar Anexo"

Termos

- ☐ Declaro estar ciente que o protocolo do atestado será recusado se as informações contidas no formulário forem divergentes das constantes do atestado.
- ☐ Declaro estar ciente que o protocolo do atestado não é confirmação de sua aceitação, sendo que após o envio passará por análise e validação pela Junta Médica.
- ☐ Declaro estar ciente de que deverei guardar o atestado original enviado, pois o mesmo poderá ser solicitado pela Junta Médica a qualquer momento.
- ☐ Declaro estar ciente que o atestado deverá conter a assinatura do profissional emite e as informações deverão estar legíveis.
- ☐ Declaro estar ciente que o atestado deverá conter a identificação do servidor/paciente, a identificação do profissional emite do atestado, o CID, data, a conclusão da avaliação e o tempo provável para o afastamento.

Observações:

01: Os dados pessoais relativos ao afastamento, inclusive a Classificação Internacional de Doenças (CID), não são informados à chefia imediata, permanecendo sob uso exclusivo da Coordenadoria de Serviços Psicossociais e de Saúde, em observância às normas de sigilo e proteção de dados.

[CLIQUE AQUI E ASSISTA O VÍDEO DE ORIENTAÇÃO.](#)

Dúvidas ou informações:

csps@tjes.jus.br / 33342048