

SECRETARIA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

Prezado usuário,

Nos últimos meses, detectamos chamados relatando dificuldades no momento de cadastro usando a funcionalidade NOVO PROCESSO INCIDENTAL em matéria Criminal, que apresenta a seguinte Mensagem: “Erro ao distribuir processo criminal: RESTEASY003145: Unable to find a MessageBodyReader of content-type */* and type class br.jus.cnj.pje.criminal.error.PjeErrorDetail”.

Trata-se de erro por falha na sincronia com o serviço criminal do CNJ, e, enquanto não implementada a correção necessária, a fim de tratar paliativamente a ocorrência do referido erro, esta STI desenvolveu uma solução de contorno, cujo passo a passo deverá ser executado pelo Usuário, conforme segue:

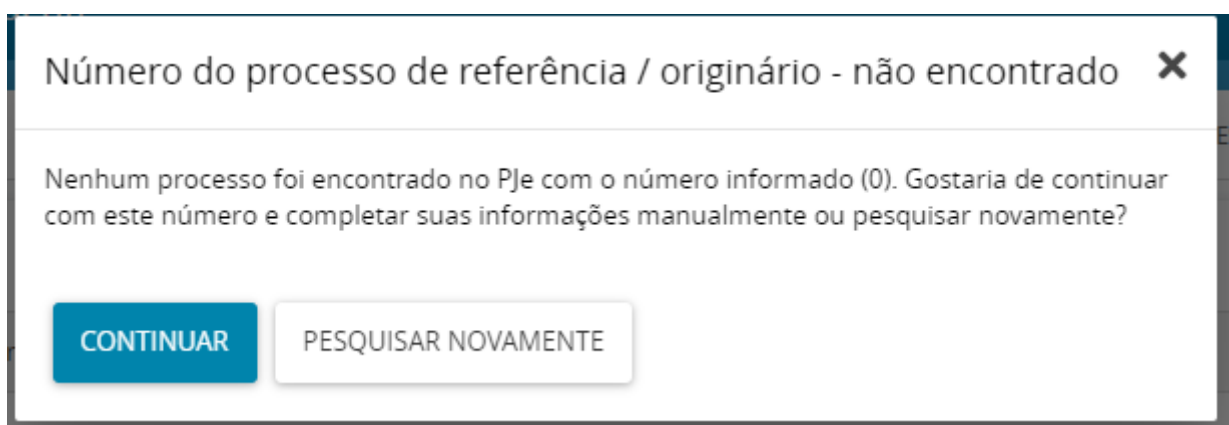
1. Usuário deverá logar no perfil DIGITALIZADOR.

2. No menu “PROCESSO – Não protocolado”, buscar autos que apresentaram o mencionado erro, inserir o número referência do processo e clicar em “PESQUISAR PROCESSO”.



A imagem mostra a interface de pesquisa de processos no sistema. No topo, há uma barra de navegação com as seguintes abas: DADOS INICIAIS, ASSUNTOS, LOCAL DO FATO, PROCEDIMENTO DE ORIGEM, PARTES, INDICIAMENTO, CARACTERÍSTICAS, INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS e PROTOCOLAR INICIAL. Abaixo, há um formulário com o título "Processo referência / originário". O formulário contém um campo de entrada rotulado "Número do processo de referência / originário*" com o valor "0" inserido. Abaixo do campo, há um botão azul com o ícone de lupa e o texto "PESQUISAR PROCESSO".

3. Na janela *pop-up* que será aberta, clicar em “CONTINUAR”.



A imagem mostra uma janela pop-up de erro com o título "Número do processo de referência / originário - não encontrado" e um ícone de fechar (X) no canto superior direito. O texto principal da janela diz: "Nenhum processo foi encontrado no PJe com o número informado (0). Gostaria de continuar com este número e completar suas informações manualmente ou pesquisar novamente?". No rodapé da janela, há dois botões: um azul com o texto "CONTINUAR" e um branco com o texto "PESQUISAR NOVAMENTE".

4. Na aba de “DADOS INICIAIS”, completar as informações do processo. No campo “Classe Judicial”, informar uma classe Criminal que não exija as abas criminais (Local do Fato, Procedimento de Origem e Indiciamento) Ex.: ARRESTO / HIPOTECA LEGAL (330) e clicar em “SALVAR”.

SECRETARIA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

DADOS INICIAIS ASSUNTOS LOCAL DO FATO PROCEDIMENTO DE ORIGEM PARTES INDICIAMENTO CARACTERÍSTICAS INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS PROTOCOLAR INICIAL

Processo referência / originário

☑ Número do processo de referência / originário

Número do processo de referência / originário* 0
Matéria* DIREITO PENAL
Jurisdição* Apicá
Competência* Criminal
Órgão julgador* Apicá - Vara Única
Cargo* Juízo de Direito da Vara Única de Apicá / CHRISTOPHEI

🔍 PESQUISAR OUTRO PROCESSO

Informações do processo incidental

* Campos obrigatórios

Competência* a Criminal
Classe Judicial* a ARRESTO / HIPOTECA LEGAL (330)
Número do processo a ser protocolado (se existente) 5000238-51.2022.8.08.0005

SALVAR

5. Depois de alterada a classe, sair de “Processo não protocolado” e depois entrar novamente para edição dos autos para atualização das informações (dessa forma, já aparecerão sem as abas criminais).

6. É possível que o assunto tenha sido removido, favor entrar na aba “ASSUNTOS” e conferir o cadastro, fazendo os devidos acertos, se necessário – sempre atentando-se para a relação competência x classe x assunto pertinente.

DADOS INICIAIS ASSUNTOS PARTES CARACTERÍSTICAS INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS

Assuntos Associados*

Cod.	Assunto Principal	Assunto	Complementar?
→	3419	DIREITO PENAL (287) Crimes contra o Patrimônio (3415) Roubo (3419)	Não

1 resultados encontrados

Assunto

Código

3419

PESQUISAR LIMPAR

Assuntos*

Cod.	Assunto	Complementar?
------	---------	---------------

0 resultados encontrados

7. Após, deverá ser atualizada a página. Abrir novamente a edição do PROCESSO NÃO PROTOCOLADO e selecionar a última aba, “PROTOCOLAR INICIAL”. Assim, será possível finalizar o protocolo do processo.

SECRETARIA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

7. Feito o protocolo, mantendo o mesmo perfil (DIGITALIZADOR), entrar nos AUTOS DIGITAIS e selecionando a tela de RETIFICAÇÃO DOS AUTOS (<https://www.tjes.jus.br/wp-content/uploads/RetificacaoAutuacao.mp4>), para realizar a correção da classe judicial fazendo constar a classe correta do processo. Isto feito, apagar o campo “Número do processo (se existente)” e Clicar em “SALVAR”.

DADOS INICIAIS ASSUNTOS PARTES CARACTERÍSTICAS DO PROCESSO

Matéria
DIREITO PENAL

Jurisdição @
Mucurici

Classe judicial*
AÇÃO PENAL - PROCEDIMENTO ORDINÁRIO (283)

Número do processo (se existente)
_____.8.08.____

SALVAR

8. Atualizar a página e verificar se as abas “LOCAL DO FATO” e “PROCEDIMENTO DE ORIGEM” apareceram. Importante: REVISAR as informações desses campos, preenchendo/complementando dados que se fizerem necessários.

DADOS INICIAIS ASSUNTOS LOCAL DO FATO PROCEDIMENTO DE ORIGEM PARTES CARACTERÍSTICAS DO PROCESSO

Matéria
DIREITO PENAL

Jurisdição @
Mucurici

Classe judicial*
AÇÃO PENAL - PROCEDIMENTO ORDINÁRIO (283)

Número do processo (se existente)
_____.8.08.____

SALVAR

Vitória/ES, em 22 de janeiro 2024.