



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

SISTEMA DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E INSTRUMENTOS CONGÊNERES

PEDIDO DE EMPENHO PARA TODAS AS DESPESAS

Para Preenchimento pela Unidade Requisitante

1- CLASSIFICAÇÃO	
Unidade Gestora:	<input type="checkbox"/> Fundo (030901) <input type="checkbox"/> TJ (030101)
Nota de Reserva:	Nº _____ fls. _____ Protocolo nº _____
Programa de Trabalho:	
Natureza da Despesa:	
CNPJ ou CPF:	
Razão Social ou Nome:	

Nota 01: Informar a folha e o número da Nota de Reserva realizada no processo licitatório.

Observações: (se necessário)

2- DETALHAMENTO			
Tipo de Licitação Nº _____	<input type="checkbox"/> Convite	<input type="checkbox"/> Tomada de Preços	<input type="checkbox"/> Concorrência
	<input type="checkbox"/> Inexigível	<input type="checkbox"/> Dispensa Licitação	<input type="checkbox"/> Não aplicável
	<input type="checkbox"/> Pregão	<input type="checkbox"/> Licitação Deserta	<input type="checkbox"/> Outros _____
Há contrato?	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim. Nº: _____		

3- ITENS			
SUB-ITEM DA DESPESA	QTDE.	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO (SERVIÇO/BEM)	VALOR TOTAL

Nota 2: O subitem da despesa deve ser extraída da Nota de Reserva.

Nota 3: Cabe à Seção de Empenho e Classificação de Despesa da Secretaria de Finanças e Execução Orçamentária - nas normas de Procedimentos da NP 01 que couber - efetuar o seguinte procedimento:

- Validar as informações prestadas pela Secretaria Competente no Projeto Básico/Termo de Referência, referente à Classificação Orçamentária e à indicação do Elemento de Despesa.
- Caso a classificação orçamentária e/ou a indicação do Elemento de Despesa informado pela Secretaria Competente sejam divergentes do que for estabelecido pela legislação específica, os autos deverão retornar à Secretaria requerente para a devida correção do Projeto Básico/Termo de Referência.

Data: ____/____/____.	Responsável pela elaboração (nome, cargo, carimbo)
-----------------------	--



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

**SISTEMA DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E INSTRUMENTOS
CONGÊNERES**

PEDIDO DE EMPENHO PARA TODAS AS DESPESAS

Para Preenchimento pela Unidade Requisitante

<p>Data: ____/____/____.</p>	<p>Autorizo o empenho conforme solicitado e dados apresentados.</p> <p>_____</p> <p>Secretário Geral</p>
-------------------------------------	---