



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PJES
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

FORMULÁRIO I - NP 09 - DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA
CONTRATAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Oficialização da Dama para Contratação Nº 8/2020 - SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

Em 08 de julho de 2020.

1 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Contratação de subscrição de licença de ferramenta multipropósito, com foco em gerenciamento de fluxo de trabalho, em sua versão mais atualizada, incluindo todas as atualizações e suporte, conforme condições, quantidades e exigências a serem definidas no Termo de Referência.

2 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE DA SOLUÇÃO:

Secretaria/Coordenação/Seção: Secretaria de Tecnologia da Informação
Nome do Projeto: Adquirir softwares de solicitações diversas
Responsável pela Demanda: Carlos Vinícius de Arimatea
Email do responsável pela demanda: cvarimatea@tjes.jus.br

Matrícula: 20943108
Telefone: 3357-4511

3 - NECESSIDADE E MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

A Secretaria de Tecnologia da Informação possui uma equipe formada para apoiar os gestores de projetos estratégicos na condução de suas atividades. Dotar tal equipe com ferramentas que propiciem melhorias na gestão de tais projetos é primordial para que o PJES concretize os objetivos estratégicos institucionais.

Um dos meios para organizar e conduzir estes processos é através das conhecidas ferramentas ALM - uma abreviação para "Application Lifecycle Management" que, ao pé da letra, significa "gerenciamento do ciclo de vida de aplicativos". Refere-se à capacidade de integrar, coordenar e controlar as diversas fases de desenvolvimento de um software até a entrega. É uma espécie de união entre gerência de negócios com engenharia de software.

Ou seja, os processos de definição, design, desenvolvimento, testes, implantação, gerenciamento de softwares, gerenciamento de requisitos, garantia de qualidade, atendimento ao cliente e a entrega dos serviços de TI podem ser monitorados e controlados mais de perto com ele.

Há, também, uma integração entre esses pontos citados anteriormente, de forma a oferecer processos mais holísticos, uma tendência cada vez maior nos mais diferentes mercados, e que, na área de TI, torna-se fundamental no presente momento.

Então, em essência, as ferramentas ALM fornecem um ambiente padronizado para a comunicação e colaboração entre equipes de desenvolvimento de software e departamentos relacionados, como testes e operações, abrangendo todo o ciclo de vida, desde a concepção da ideia, até o encerramento das atividades do software.

Atualmente o Tribunal possui 24 projetos estratégicos em execução gerenciados por diferentes setores da STI (Secretaria de Tecnologia da Informação), havendo uma previsão de que esse número seja ampliado para aproximadamente 33 projetos estratégicos até o final deste ano, referentes a contratações e rotinas administrativas. Insta salientar também que a ferramenta poderá ser utilizada não somente para Gerenciamento de Projetos, mas também para mensurar e acompanhar diversos tipos de rotinas administrativas, tendo uma abrangência imensurável com relação ao potencial de sua utilização.

Visando a aprimorar a maneira como os projetos são gerenciados, monitorados e avaliados, torna-se necessário investir na aquisição de uma ferramenta que proporcione para os colaboradores um ambiente ágil, intuitivo, de simples utilização e integrado para apoiar o gerenciamento do fluxo de trabalho relacionados aos projetos e rotinas administrativas. Pelos motivos acima, entendemos necessária a presente contratação.

Nota: As definições da ferramenta ALM foram extraídas do endereço <<https://gaea.com.br/entenda-como-funciona-o-alm/>>.

4 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A SOLUÇÃO:

A presente contratação tem por objetivo alcançar os seguintes resultados:

- Maior suporte de TI, promovendo o aumento da maturidade e eficiência dos processos de negócio;
- Detectar incidentes com exatidão e eficiência;
- Prevenir incidentes que causem a interrupção de serviços que suportam a Instituição;
- Melhorar continuamente os níveis de serviço, baseado em mudanças, previsões e novas necessidades;
- Garantir a continuidade dos serviços essenciais de TIC;
- Aprimorar o planejamento das mudanças e aumentar a taxa de êxito, reduzindo o número de falhas após a execução de mudanças;
- Identificar, registrar, atualizar, controlar, reportar status e realizar auditorias na gestão de projetos e em rotinas administrativas;
- Aumentar a transparência e compreensão sobre os projetos de TI e seu relacionamento com os serviços pré-existentes;
- Aperfeiçoar continuamente os serviços, por meio de mudanças consistentes, implementadas de maneira segura, efetiva e flexível;
- Garantir soluções rápidas e eficientes, entregues por meio de ampla gama de informações disponíveis em uma ferramenta dinâmica e que se adequa a mudanças.

5 - PROJETOS RELACIONADOS:

Existe algum projeto em andamento relacionado a esta contratação?

[X] Não.
[] Sim. Qual?

6 - ALINHAMENTO ESTRATÉGICO:

A contratação está alinhada a qual objetivo do planejamento estratégico institucional/ tecnologia da informação e a qual indicador?

- [X] Elevar a produtividade do Poder Judiciário
[] Gerenciar as demandas repetitivas de grandes litigantes
[] Implantar a governança de TI
[] Implantar a gestão de custos
[] Otimizar e incrementar as possibilidades de acesso à justiça
[X] Assegurar sistemas e infraestrutura de TI adequados
- [] Gerenciar e adequar recursos tecnológicos de forma a maximizar sua utilização para uma melhor produtividade
[] Implantar o Gerenciamento de Processos
[X] Implantar o Gerenciamento de Projetos
[] Implantar o Gerenciamento de Serviços de TI
[] Contratar o serviço de suporte técnico – Service Desk
[] Implantar o Gerenciamento de Segurança da Informação
[] Reestruturar a STI – Recursos humanos e Estrutura organizacional
[] Implantar um sistema informatizado de Gestão de Custos
[] Estruturar e unificar o sistema virtual de acesso à justiça
[] Atualizar o parque tecnológico
[] Implantar projeto Datacenter backup visando a Gestão de Continuidade de Negócio
[] Adquirir e Implantar um Sistema Integrado de Gestão Administrativa
[] Convergir e integrar os sistemas legados
[] Implantar o Processo Judicial Eletrônico
[] Implantar sistema de diárias e suprimento de fundos
[] Integração dos sistemas de folha de pagamento, almoxarifado, patrimônio e contábil
[] Melhorar o sistema de controle de contratos e inclusão do controle de convênios e termos congêneres

7 – FONTE DE RECURSOS

Fonte de Recursos	Elemento(s) de Despesa
[X] FUNEPJ – Fundo Especial do Poder Judiciário	3.3.90.40.18 - Software (licença temporária)
[X] TJES	3.3.90.40.48 - Treinamento de capacitação

8 - EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Integrante Demandante:	Carlos Vinícius de Arimatea	Matrícula:	20943108
E-mail do Integrante Demandante:	cvarimatea@tjes.jus.br	Telefone:	(27)3357-4500
Integrante Técnico:	David Sudré de Andrade	Matrícula:	21003631
E-mail do Integrante Técnico:	dasandrade@tjes.jus.br	Telefone:	(27)3357-4802
Integrante Administrativo	Karina Marques Pereira	Matrícula:	21070117
E-mail do Integrante Administrativo:	kmpereira@tjes.jus.br	Telefone:	(27)3357-4513

ENCAMINHAMENTO

Diante de tais informações, encaminhem-se os autos à Secretaria Geral, a fim de que seja instituída a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme indicação no item anterior.

Respeitosamente,

Secretário(a) da área demandante.

Assina neste documento o Secretário da área demandante, conforme descrito no FORMULÁRIO I da NP 09.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS VINICIUS DE ARIMATEA**, SECRETARIO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO, em 23/10/2020, às 18:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DAVID SUDRE DE ANDRADE**, TECNICO JUDICIARIO AE TECNICO EM INFORMATICA, em 23/11/2020, às 13:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sistemas.tjes.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0454088** e o código CRC **B60C8E47**.

7003514-42.2020.8.08.0000

0454088v39